



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। 3 বছরে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩৩১৬ জন দরিদ্র মহিলাকে ৩৩৬৫।২৮ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হচ্ছে। প্রায় ৫৫৭৫ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা প্রদান। ৫৮ জন নারীকে ৮৭০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ২০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণেবাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ০৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে ভূমিকা রাখছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। বৈশ্বিক অনৈতিক মন্দার কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

লক্ষ্যভুক্ত দুঃস্থ নারী ও শিশুকে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে অন্তর্ভুক্ত ও ভাতার পরিমাণ বৃদ্ধিকরণ, প্রয়োজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধি, জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ সংশোধন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২০-৩০ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, জাতীয় শিশু উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, জাতীয় কিশোর কিশোরী উন্নয়ন কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, গার্লস সামিটে প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অঙ্গীকার বাস্তবায়ন প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) অনুযায়ী বাস্তবায়ন এবং ২০৪১ সালের মধ্যে বাল্যবিবাহ সম্পূর্ণ রূপে নির্মূল করা। সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (এইচ.ডি.জি-২০৩০)। নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ, বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে স্বাবলম্বী করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৫৫৮ জন নারীকে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা ও আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৯২৪ জন মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান মনিটরিং
- ১০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং এবং ০৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও ফলোআপে রাখা
- নারীর ক্ষমতায়নে ১০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও ফলোআপে রাখা
- ০৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১১ টি কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং করা
- ০৩ টি স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং সমিতির কার্যক্রম মনিটরিং করা
- ইনোভেশন কার্যক্রম।
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরন
৪. নারীদের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ এর মাধ্যমে উদ্যোক্তা তৈরি এবং সামাজিক মূল্যায়ন নিশ্চিতকরন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভিডল্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং
২. ভিডল্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান
৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান মনিটরিং
৫. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতাভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি সহায়তা
৬. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৭. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৮. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
৯. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও নবায়ন
১০. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।
১১. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১২. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ
১৩. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান।
১৪. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।
১৫. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ।
১৬. নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৭. নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২৫	২০২৫-২০২৬		
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তাকৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে ডিজিডি কর্মসূচিকে পরিবর্তিত রূপে দুস্থ মহিলা সহায়তা কর্মসূচিতে নুপাত্তর করে উপকারভোগীর সংখ্যা বৃদ্ধি করা হবে।	ভিডলিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৮	১৭০০	১৮০০	মশিবিম, অর্থ মন্ত্রণালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, সমাজল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়,	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ বৃদ্ধি (এসডিজি ৫.৫.)	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দক্ষ নারী	সংখ্যা	১৮৪৮	৫৩৬৮	২৪৮২	২৬০৬	২৭৩৬	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, যুব উন্নয়ন বিভাগ, মশিবিম, জন প্রশাসন মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	গড়	৫	৮	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়,	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহের ক্ষতিগ্রস্থ কিশোর কিশোরী	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বিশ্ব মা দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন নেসা মুজিব দিবস,	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	মশিবিম , অর্থ মন্ত্রণালয়, জন প্রশাসন মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তাকৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে মা ও শিশু সহায়তা ০-৪ বছর বয়সী ৫০% শিশুদেরকে এই সুবিধার আওতায় আনা হবে। সমন্বিত উপকারভোগীর সংখ্যা বৃদ্ধি করা হবে।	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	সংখ্যা	২৯৩৭	৯২৪	০	০	০	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচী, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর এ টু আই প্রকল্প	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।	২০	[১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৭	১৫৫৬	১৫৫৫	১৫৫৪	১৭০০	১৮০০
		[১.২] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রম মনিটরিং	[১.২.১] সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১২	১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৯৩৭	৯২৪	৯২৪	৯২০	৯১৫	৯১০		০	০
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটা বেজ তৈরি সহায়তা	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরীতে সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	২৪	২৪	২০	১৫	১৩		২৮	৩০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২০	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডলিউবি ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৮	১৫৫৫	১৫৫০	১৫৪৫		১৭০০	১৮০০০
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২১	৩৭	১০	৮	৭		১৫	২০	
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	০৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৪] জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে নির্বাচিত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০৪	০৫	০৫	০৪	০৩	০৩		০৫	০৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৫.১] নবায়নকৃত ও নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৪	০৩	০৩	০২	০১	০১	০২	০৩	
		[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৬.১] ক্লাবের নির্বাচিত কিশোর কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬০	৩৩০	৩৩০	৩২০	৩১৫	৩১০	৩৮৫	৪৪০	
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	২০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০	
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৫	৪	৩	৭	৮	
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	২৪	২৪	
		[৩.৪] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৪.১] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০	
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬	৬	৬	৫	৪	৩	৬	৬	
		[৩.৬] শিশু শ্রম নিরোধ কমিটির সভা	[৩.৬.১] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৪	০৪	০৪	০৩	০২	০১	১২	১২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] নারীদের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ এর মাধ্যমে উদ্যোক্তা তৈরি এবং সামাজিক মূল্যায়ন নিশ্চিতকরণ	১০	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮৫		১০০	১০০
		[৪.২] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮৫		১০০	১০০
		[৪.৩] ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবে ডি-নথি কার্যক্রম সম্পন্ন	গড়	%	১	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৮৫		১০০	১০০
		[৪.৪] বিভিন্ন দিবস উদযাপন (কন্যা দিবস, নারী দিবস, রোকেয়া দিবস, মা দিবস ও বঙ্গমাতা জন্ম দিবস)	[৪.৪.১] বিভিন্ন দিবস (নারী দিবস, রোকেয়া দিবস, মা দিবস, মহান বিজয় দিবস ইত্যাদি)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪	৪						৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩						৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩						৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমনোহরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উমবিকমনোহরগঞ্জ

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইজিএ	উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ
২	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৩	ভি ডব্লিউ বি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
৪	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৫	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী	খাদ্যঅধিদপ্তর, বিশ্বখাদ্যকর্মসূচি, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা, উপজেলাপ্রশাসন ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা, ইউনিয়ন পরিষদ, জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা,, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	বিতরণ রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার, ডিও কপি
[১.২] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রম মনিটরিং	[১.২.১] সরেজমিনে পরিদর্শন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	হাজিরা প্রতিবেদন, স্থির চিত্র, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন	স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, উপপরিচালকের কার্যালয়, উপ পরিচালকের কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটা বেজ তৈরি সহায়তা	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরিতে সহায়তা প্রদান	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	বিতরণ রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার, ডিও কপি
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডলিউবি ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট এনজিও, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	হাজিরা প্রতিবেদন, স্থির চিত্র
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	স্থিরচিত্র, বিতরণ রেজিস্টার, প্রত্যয়ন
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	স্থিরচিত্র, বিতরণ রেজিস্টার, প্রত্যয়ন
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে নির্বাচিত জয়িতা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সরেজমিনে প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র/প্রত্যয়ন
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৫.১] নবায়নকৃত ও নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সরেজমিনে প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র/প্রত্যয়ন
[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৬.১] ক্লাবের নির্বাচিত কিশোর কিশোরী	মশিবিম, মবিঅ, উপ পরিচালকের, উমবিবিকা, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সরেজমিনে প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র/প্রত্যয়ন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিবিকা কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, সভার উপস্থিতির হাজিরা
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিবিকা কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়/উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা	প্রতিবেদন, স্থির চিত্র, আবেদনপত্র
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিবিকা কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, সভার উপস্থিতির হাজিরা
[৩.৪] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৪.১] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিবিকা কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, স্থিরচিত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, সভার উপস্থিতির হাজিরা
[৩.৬] শিশু শ্রম নিরোধ কমিটির সভা	[৩.৬.১] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন ও উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরণী, স্থিরচিত্র
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
[৪.২] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	ইন্টারনেট সার্ভার, উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	ইন্টারনেট বিল পরিশোধ রশিদ
[৪.৩] ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবে ডি-নথি কার্যক্রম সম্পন্ন	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এ টু আই প্রকল্প, উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.৪] বিভিন্ন দিবস উদযাপন (কন্যা দিবস, নারী দিবস, রোকেয়া দিবস, মা দিবস ও বঙ্গমাতা জন্ম দিবস)	[৪.৪.১] বিভিন্ন দিবস (নারী দিবস, রোকেয়া দিবস, মা দিবস, মহান বিজয় দিবস ইত্যাদি)	উমবিক কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ের জয়িতাগণ	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নবায়নকৃত ও নিবন্ধিত সমিতি	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকের কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা মোতাবেক
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ডি ডব্লিউবি ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটা বেজ তৈরি/ মনিটরিং	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরীতে সহায়তা প্রদান ই মনিটরিং	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ডিডব্লিউবি উপকারভোগী খাদ্য সহায়তা প্রদান	ডিডব্লিউবি উপকারভোগী	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	কমিটির সভার সক্রিয় বাস্তবায়ন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির নিয়মিত সভা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক ও প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনসহায়তা প্রদান।	আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা লিগ্যাল এইড কার্যালয়,	সংশ্লিষ্ট আইন/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ