গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিককা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫১৭০ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৫৫১.০০ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৩৫৮৮ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৩৯ জন নারীকে ২৮,০৮,০০০/-টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছ ।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ লক্ষভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভূক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ উপজেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, ০১. তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে ২০৩০ সালের মধ্যে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্ঠনীর আওতায় নিয়ে আসা। ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে ২০১৮-২০৩০ পর্যন্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩৪৪৭ জন নারীকে ভিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান।
- মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের আওতায় ৯০০ জন নারীকে সেবা প্রদান।
- নারীর ক্ষমতায়ন ১২০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান,
- ৩ জন নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃস্টি করা,
- ক্লাব কার্যক্রমের মাধ্যমে ২৭০ জন কিশোর-কিশোরীর বিকাশ সাধন
- মহিলা সমিতি নবায়ন ।
- সেলাই মেশিন বিতরণ।
- ৬ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ
- দক্ষ জনবল তৈরী, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে সহায়তা মূলক কার্যক্রম।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিককা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিত করণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নারী উদ্যোক্তাদের সহায়তা করণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি)বাস্তবায়ন।
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কার্যক্রম।
৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং।
৫. মহিলাদের আত্নকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান মনিটরিং।
৬. স্বেচ্ছসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান।
৭. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংর্বধনা প্রদান।
৮. মহিলাদের আত্ননির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
৯. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ।
১০. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান ।
১১. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন।
১২. কার্যক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোটের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ওগৃহিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
১৩. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
১৪. যথাযথ ভাবে ডি-নথি রিফ্রের্সাস প্রশিক্ষন।
১৫. বিভিন্ন দিবস উদযাপন (যমন- জাতূয় কন্যা শিশু দিবস,আন্তর্জাতিক নারী নির্যা তন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস,আন্তর্জাতিক নার দিবস,জাতীর পিতা বঙ্গাবন্ধুর জন্ম দিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস উদযাপন)।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দক্ষ নারী	সংখ্যা (হাজার)	৩২০	২৭০	৩২০	১২০	১২০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ।	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিপত্র ও নীতিমালা ।
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে ভিডব্লিউবি কর্মসূচিকে পরিবর্তিত করে দুস্থ: মহিলা সহায়তা কর্মসূচিতে রুপান্তরিত করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩০ রাখে উন্নিত করা হবে।রুপান্তরিত হওয়ার আগে ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজার)	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ ও খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি , পরিপত্র ও নীতিমালা।
মা ও শিশু পুষ্টি স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসুচি।	সংখ্যা (হাজার)		২০১৬	২০১৬	২০১৬	২০১৬	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ, জেলা ও উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি , পরিপত্র ও নীতিমালা ।
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের আর্থিক সহায়তা বৃদ্ধি।	সুরক্ষিত নারী ও শিশু।	সংখ্যা (হাজার)	২	২	৪	৪	৪	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ, জেলা ও উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	সেবা গৃহিতার আবেদনের প্রেক্ষিতে।
বাল্য বিবাহ হ্রাস।	বাল্য বিবাহ প্রতিরোধকৃত।	সংখ্যা (হাজার)	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ, জেলা ও উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	এ সংক্রান্ত সংবাদ প্রাপ্তি সাপেক্ষে।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ	২৫	[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট প্রোগ্রাম (ভিডব্লিউবি) প্রদান।	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৮	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪২	৩৪৩৭	৩৪৩২	৩৪২৮	৩৪৪৭	৩৪৪৭
			[১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪২	৩৪৩৭	৩৪৩২	৩৪২৮	৩৪৪৭	৩৪৪৭
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসুচির আওতায় ভাতা প্রদান।	[১.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৮	১৬২০	৯০০	১০০০	৯৯৫	৯৯০	৯৮৫	৯৮০	১০০০	১০০০
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	১৬২০	৯০০	১০০০	৯৯৫	৯৯০	৯৮৫	৯৮০	১০০০	১০০০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর আত্মকর্ম সংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।	[২.১.১] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ (ডব্লিউটিসি)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২০	৯০	১২০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	১২০	১২০
			[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকরভোগী প্রশিক্ষণার্থী।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪৭	৩৪৪২	৩৪৩৭	৩৪৩২	৩৪২৮	৩৪৪৭	৩৪৪৭
			[২.১.৩] মা ও শিশু সহাযতা তহবিলের প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী।	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩		৯০০	১০০০	৯৯৫	৯৯০	৯৮৫	৯৮০	১০০০	১০০০
		[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন।	[২.২.১] সমিতি নবায়ন।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩]মহিলাদেরআত্মকর্ম সংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ।	[২.৩.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৫	২৫	৬	৫	৪	৩	২	৮	৮
		[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রম এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরিতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্ম সংস্থনের উদ্বুদ্ধকরণ।	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে সম্মননা প্রদান।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৪	৪	৩	৫	৫
		[২.৫] কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ।	[২.৫.১] কিশোর-কিশোরী।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৭০	২৭০	২৭০	২৬৫	২৬০	২৫৫	২৫০	২৭০	২৭০
		[২.৬] মহিলাদের আত্মনির্ভশীল করতে সেলাই মেশিণ বিতরণ।	[২.৬.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৬	৫	৪	৩	২	৫	৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৭] বিভিন্ন দিবস যেমন: (জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, জাতীয় শোক দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস, উদযাপন)।	[২.৭.১] উদযাপিত দিবস।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিত করণ।	১০	[৩.১] বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।	[৩.১.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.২] মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলধে কার্যক্রম।	[৩.২.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌণ হয়রানি রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করন।	[৩.৩.১] কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	৩	৪	৩	২	২	১	৩	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] ঝুকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা।	[৩.৪.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৫	৪	৩	২	২	১	৪	৪
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নারী উদ্যোক্তাদের সহায়তা করণ।	১০	[৪.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।	[৪.১.১] প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২	২	১	১	১	১	৩	৩
		[৪.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডি-নথি রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ।	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২	২	১	১	১	১	৩	৩
		[৪.৩] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (ভিডব্লিউবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচি, ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর-কিশোর ক্লাব ইত্যাদি)।	[৪.৩.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শণ (সরেজমিন/ই-মনিটরিং)।	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		২	৪	৩	২	১	১	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিককা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিককা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উমবিককা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

তারিখ

....

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২	এম এন্ড সি এস পি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি
৩	এ সি ই পি	কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প
৪	ডব্লিউ টি সি	মহিলা ট্রেনিং সেন্টার
৫	বিসিসি	বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল
৬	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট প্রোগ্রাম
৭	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৮	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৯	সিবিও রেজি:	স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন/সমিতি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট প্রোগ্রাম (ভিডব্লিউবি) প্রদান।	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
	[১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসুচির আওতায় ভাতা প্রদান।	[১.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
	[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[২.১] নারীর আত্মকর্ম সংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।	[২.১.১] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ (ডব্লিউটিসি)	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
	[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকরভোগী প্রশিক্ষণার্থী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
	[২.১.৩] মা ও শিশু সহাযতা তহবিলের প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন।	[২.২.১] সমিতি নবায়ন।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা হিসাব রক্ষন অফিসার,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ব্যাংক।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[২.৩] মহিলাদের আত্মকর্ম সংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ।	[২.৩.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রম এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরিতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্ম সংস্থনের উদ্বুদ্ধকরণ।	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে সম্মননা প্রদান।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[২.৫] কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ।	[২.৫.১] কিশোর-কিশোরী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[২.৬] মহিলাদের আত্মনির্ভশীল করতে সেলাই মেশিণ বিতরণ।	[২.৬.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৭] বিভিন্ন দিবস যেমন: (জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, জাতীয় শোক দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস, উদযাপন)।	[২.৭.১] উদযাপিত দিবস।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ, সংস্থা/সংগঠন, এনজিও।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[৩.১] বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।	[৩.১.১] উঠান বৈঠক	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[৩.২] মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।	[৩.২.১] উঠান বৈঠক	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌণ হয়রানি রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করন।	[৩.৩.১] কমিটির সভা	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[৩.৪] ঝুকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা।	[৩.৪.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[৪.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।	[৪.১.১] প্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।
[৪.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডি-নথি রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ।	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] মাঠ পর্যাযের কার্যক্রম পরিদর্শন (ভিডব্লিউবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচি, ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর-কিশোর ক্লাব ইত্যাদি)।	[৪.৩.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শণ (সরেজমিন/ই-মনিটরিং)।	উপপরিচালক নীল,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট প্রোগ্রাম (ভিডব্লিউবি) প্রদান।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা,উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্ন কর্মকর্তা , ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে প্রচার ,অবহিত করন সভা, ক্ষুদ্রদল গঠন, অনলা্ইন আবেদন গ্রহন, ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে উপকারভোগী চূড়ান্ত নির্বাচন ও খাদ্য বিতরন করা হয়।
মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।	উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	নির্দেশিকার আলোকে উঠান বৈঠক করা হয়।
কর্মক্ষেত্রে যৌণ হয়রানি রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করন।	কমিটির সভা	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	নির্দেশনা মোতাবেক সভা অনুষ্ঠান করা হয়।
ঝুকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা।	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ।	সরাসরি অভিযোগের প্রেক্ষিতে আইনি সহায়কা প্রদান করা হয়।
কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ।	উপপরিচালকের কার্যালয় , মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক মনোনীত কর্মচারীকে প্রশিক্ষন দেওয়া হয়।
কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডি-নথি রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষণ	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, মবিঅ।	উপপরিচালকের কার্যালয় , মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক মনোনীত কর্মচারীকে প্রশিক্ষন দেওয়া হয়।
মাঠ পর্যাযের কার্যক্রম পরিদর্শন (ভিডব্লিউবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচি, ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর-কিশোর ক্লাব ইত্যাদি)।	মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শণ (সরেজমিন/ই-মনিটরিং)।	ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংংগঠন, নির্বাচিত এনজিও।	নির্দেশনা মোতাবেক কার্য়ালয়ের সকল কার্য়ক্রম সরেজমিন মনিটরিং করা হয়।
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসুচির আওতায় ভাতা প্রদান।	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা , ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে, অনলা্ইন আবেদন গ্রহন, ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে চূড়ান্ত উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরী।
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসুচির আওতায় ভাতা প্রদান।	ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা , ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে প্রচার ,অবহিত করন সভা, অনলা্ইন আবেদন গ্রহন, ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে উপকারভোগী চূড়ান্ত নির্বাচন ।
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট প্রোগ্রাম (ভিডব্লিউবি) প্রদান।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ,	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে, অনলা্ইন আবেদন গ্রহন, ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে চূড়ান্ত উপকারভোগীর ডাটাবেইজ তৈরী।
নারীর আত্মকর্ম সংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।	উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ (ডব্লিউটিসি)	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে প্রচার ,অবহিত করন সভা, আবেদন গ্রহন ও বিতরন এবং উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে উপকারভোগী চূড়ান্ত নির্বাচন করা হয়।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নারীর আত্মকর্ম সংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।	ভিডব্লিউবি উপকরভোগী প্রশিক্ষণার্থী।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, নির্বাচিত এনজিও।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে, এনজিও কর্তৃক সিডিউল মোতাবেক প্রশিক্ষন কার্যক্রম পরিদর্শন করা হয়।
নারীর আত্মকর্ম সংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।	মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, নির্বাচিত এনজিও।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে, এনজিও কর্তৃক সিডিউল মোতাবেক প্রশিক্ষন কার্যক্রম পরিদর্শন করা হয়।
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন।	সমিতি নবায়ন।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, হিসাব রক্ষন অফিসার, ব্যাংক।	স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহ অর্থ বছর অনুযায়ী ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে নবায়ন ফি জমা প্রদান করেন।
মহিলাদের আত্মকর্ম সংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ।	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী।	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে প্রচার ,অবহিত করন সভা, আবেদন গ্রহন ও বিতরন উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে উপকারভোগী চুড়ান্ত নির্বাচন করা হয়।
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রম এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরিতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্ম সংস্থনের উদ্বুদ্ধকরণ।	উপজেলা পর্যায়ে সম্মননা প্রদান।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে ব্যাপক প্রচার ,অবহিত করন সভা, আবেদন গ্রহন ও বিতরন এবং উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে জয়িতা নির্বাচন করা হয়।
কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ।	কিশোর-কিশোরী।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে ব্যাপক প্রচারের , মাধ্যমে কিশোর-কিশোরী ক্লাবের সদস্যদের তালিকা প্রস্তুত পূর্বক ক্লাব কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়।
মহিলাদের আত্মনির্ভশীল করতে সেলাই মেশিণ বিতরণ।	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী।	উপজেলা প্রশাসন	বরাদ্দ অনুযায়ী সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়।
বিভিন্ন দিবস যেমন: (জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, জাতীয় শোক দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস, উদযাপন)।	উদযাপিত দিবস।	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, এনজিও, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	নির্দেশিকার আলোকে প্রচার ,অবহিত করন সভা এবং উপজেলা প্রশাসনের সমন্বয়ে দিবস পালন করা হয়।
বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।	উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি।	নির্দেশিকার আলোকে উঠান বৈঠক করা হয়।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ