



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, উপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	২১

## জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the District/Circle Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৭১,৮২৯ জন দরিদ্র মহিলাকে ২১,৫৫.৯৪ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ১৫,৭৭০ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৪০৭ জন নারীকে ৭৫,০০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৩৭,৭৪৩ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশ্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে জেলা, উপজেলা ও বিভাগীয় পর্যায়ে ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৩৬৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্য বিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থনারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যোগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছায় এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন এ জেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, ০১। তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্ঠনীর আওতায় নিয়ে আসা ০২। জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩। বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন(২০১৮-২০৩০)। ০৪। সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০) ৫। নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর প্রদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬। বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৭। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্ঠনীর (ভিডলিউবি) (মা ও শিশু সহায়তা ) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ডাটা বেইজ তৈরী।

#### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২৩৯৪৩ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং।
- বিভাগীয় পর্যায়ে ১২০ জন মহিলাদের মটর ডাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান।
- মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ৭০৬৮ জনকে ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
- ৯৩ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং।
- নারীর ক্ষমতায়নে ৬৪০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং।
- ৬০ জন সাহায্য প্রার্থী নারীকে আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং।
- ৭০টি কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং আরো গতিশীল করা ।
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান।
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৯০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ (বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষ)।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, উপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ১১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি ) ও মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান, ডাটাবেজ তৈরি, প্রশিক্ষণ ও মনিটরিং
৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
৫. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন, নবায়ন ও অনুদান বিতরণ
৬. জয়িতা অবেশনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৭. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
৮. সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ
৯. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১০. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১১. কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ
১২. কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ত্র সেবা প্রদান
১৩. কর্মজীবী মহিলা হোস্টেলের মাধ্যমে কর্মজীবী মহিলাদের আবাসন সুবিধা প্রদান
১৪. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিতকরণ
১৫. যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	সংখ্যা	৪৩৯৯১	৩৯১৭৯	৩৯১৭৯	৪০,০০০	৪০,০০০	জেলা প্রশাসন, সিটি কর্পোরেশন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজসেবা অধিদপ্তর, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, জেলা গণপূর্ত অফিস, স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং ভিডলিউবি কার্যক্রম	মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	সংখ্যা	৪১৫৫১	৪১৫৫১	৩১,৫৩১	৩২,০০০	৩২,৫০০	জেলা প্রশাসন, সিটি কর্পোরেশন, সিভিল সার্জন, পরিবার পরিকল্পনা অফিস, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দ পত্র
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	%	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	জেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা দপ্তর, যুব উন্নয়ন দপ্তর, নারী ও শিশু নির্যাতন দমন ট্রাইব্যুনাল, জেলা শিক্ষা দপ্তর, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা এবং নারী ও শিশু নির্যাতন দমন আইন
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাস	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	জেলা প্রশাসন, সিভিল সার্জন, পুলিশ প্রশাসন, পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর, সমাজ সেবা দপ্তর, যুব উন্নয়ন দপ্তর, নারী ও শিশু নির্যাতন দমন ট্রাইব্যুনাল, জেলা শিক্ষা দপ্তর, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বাল্যবিবাহ নিরোধ আইন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঁটনী নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি) প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৪	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩	২৩৯৪২	২৩৯৪১	২৩৯৪০	২৩৯৩৯	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩
			[১.১.২] ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৪	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩	২৩৯৪২	২৩৯৪১	২৩৯৪০	২৩৯৩৯	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩
			[১.১.৩] সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০৮	১৪৪	১৪৩	১৪২	১৪১	১৪০	১৩৯	১৫৩	১৬২
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা জন	৪	৮৫৮০	৮৫৮০	৭০৬৮	৭০৬৭	৭০৬৬	৭০৬৫	৭০৬৪	৭০৬৮	৭০৬৮
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.২] ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা জন	৪	৮৫৮০	৮৫৮০	৭০৬৮	৭০৬৭	৭০৬৬	৭০৬৫	৭০৬৪	৭০৬৮	৭০৬৮
			[১.২.৩] সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২০	১২০	১৬০	১৫৯	১৫৮	১৫৭	১৫৬	১৭০	১৮০
		[১.৩] দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সাহায্য তহবিল	[১.৩.১] সাহায্য প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা বৃদ্ধি কর্মসূচীর প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০০	৪০০	৪০০	৩৯৯	৩৯৮	৩৯৭	৩৯৬	৪০০	৪০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.১.২] (ডেলিউটিসি) এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১০	২১০	২১০	২০৯	২০৮	২০৭	২০৬	২১০	২১০
			[২.১.৩] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ডিডলিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩	২৩৯৪২	২৩৯৪১	২৩৯৪০	২৩৯৩৯	২৩৯৪৩	২৩৯৪৩
			[২.১.৪] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮৫৮০	৮৫৮০	৭০৬৮	৭০৬৭	৭০৬৬	৭০৬৫	৭০৬৪	৭০৬৮	৭০৬৮
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] খুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৮	৮৮	৯৩	৯২	৯১	৯০	৮৯	৯৩	৯৩
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
		[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] বিভাগীয় পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৫০	৫০	৪৯	৪৮	৪৭	৪৬	৫০	৫০
			[২.৪.২] জেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[২.৪.৩] উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৫	৪৫	৪৫	৪৪	৪৩	৪২	৪১	৪৫	৪৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৪০	১৪০	১৪০	১৩৯	১৩৮	১৩৭	১৩৬	১৪০	১৪০
		[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি অনুদান	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	গড়	%	১	৭৯	৭৯	৭৯	৭৮	৭৭	৭৬	৭৫	৭৯	৭৯
		[২.৭] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৭.১] সমিতি নিবন্ধন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৩	২	১	১	১	৩	৩
		[২.৮] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৮.১] উদযাপনকৃত দিবসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৯] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৯.১] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১০০	২১০০	২১০০	২০৯৯	২০৯৮	২০৯৭	২০৯৬	২১০০	২১০০
			[২.৯.২] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এপিসি প্রকল্পের ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৬০০	৫৬০০	৫৬০০	৫৫৯৯	৫৫৯৮	৫৫৯৭	৫৫৯৬	৫৬০০	৫৬০০
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] জেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯০	৯০
			[৩.১.২] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন মনিটরিং	গড়	%	১	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯০	৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৩.১] প্রতিরোধকৃত বাল্য বিবাহ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
			[৩.৩.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২০	১২০	১৬০	১৫৯	১৫৮	১৫৭	১৫৬	১৭০	১৮০
		[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে মহামান্য হাই কোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৪.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬০	৬০	৬০	৫৯	৫৮	৫৭	৫৬	৬০	৬০
			[৩.৪.২] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
[৪] কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযন্ত্র সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬০	৬০	৬০	৫৯	৫৮	৫৭	৫৬	৬০	৬০
		[৪.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোস্টেল সুবিধা প্রদান	[৪.২.১] উপকারভোগী মহিলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০	৭০	৭০	৬৯	৬৮	৬৭	৬৬	৭০	৭০
		[৪.৩] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.৩.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	৮০	৮০	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭৬	৮০	৮০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৪] ডি নথির মাধ্যমে পত্রজারি, কার্যক্রম সম্পাদন ও নোট নিষ্পত্তিকরণ	[৪.৪.১] পত্রজারি	গড়	%	১	৮০	৮০	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭৬	৮০	৮০
			[৪.৪.২] নোট নিষ্পন্ন	গড়	%	১									
		[৪.৫] উপকূলীয় জনগোষ্ঠীর বিশেষত: নারীদের জলবায়ু পরিবর্তন জনিত লবণাক্ততা মোকাবেলায় অভিযোজন সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প	[৪.৫.১] উপকারভোগী নারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬৯৫০	৬৯৫০	৬৯৫০	৬৯৪৯	৬৯৪৮	৬৯৪৭	৬৯৪৬	৬৯৫০	৬৯৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, উপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর হিসাবে উপপরিচালক, উপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপপরিচালক  
উপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা

.....  
তারিখ

.....  
মহাপরিচালক  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিঅ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস
২	এপিসি	একসেলারেটিং প্রটেকশন ফর চিলড্রেন
৩	এমসিবিপি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি
৪	জিসিএ	জেন্ডার রেসপন্সিভ কোস্টাল এডাপ্টেশন
৫	ডব্লিউ এফ পি	বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি
৬	ডব্লিউটিসি	উইমেন ট্রেনিং সেন্টার
৭	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
৮	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৯	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি)প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.২] ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.৩] সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, স্থির চিত্র
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.২] ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.২.৩] সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, স্থির চিত্র
	[১.৩] দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সাহায্য তহবিল	[১.৩.১] সাহায্য প্রাপ্ত উপকারভোগী	
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা বৃদ্ধি কর্মসূচীর প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.২] (ডল্লিউটিসি) এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[২.১.৩] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ভিডলিউবি উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[২.১.৪] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] খুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	চেক বিতরণের তালিকা, ছবি
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সেলাই মেশিন বিতরণের তালিকা
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] বিভাগীয় পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	অনুষ্ঠানে উপস্থিতির হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[২.৪.২] জেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	অনুষ্ঠানে উপস্থিতির হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[২.৪.৩] উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	অনুষ্ঠানে উপস্থিতির হাজিরা/ স্থির চিত্র/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	নবায়ন রেজিস্টারের ছায়ালিপি ও ব্যাংক চালানের ছায়ালিপি, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি অনুদান	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	বিতরণ রেজিস্টারের ছায়ালিপি, বিতরণ অনুষ্ঠানের ছবি, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৭] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৭.১] সমিতি নিবন্ধন	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	নিবন্ধন রেজিস্টার, নিবন্ধন কার্ডের ফটোকপি, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৮] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৮.১] উদযাপনকৃত দিবসের সংখ্যা	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী/ দিবস উদযাপনের স্থিরচিত্র
[২.৯] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৯.১] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	কিশোর-কিশোরীদের হাজিরা, ছবি, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[২.৯.২] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এপিসি প্রকল্পের ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	কিশোর-কিশোরীদের হাজিরা, ছবি, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] জেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সভায় অংশগ্রহণকারীর হাজিরা, স্থির চিত্র, সভার কার্যবিবরণী
	[৩.১.২] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সভার নোটিশ, সভার রেজুলেশন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	তালিকা, স্থিরচিত্র, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৩.১] প্রতিরোধকৃত বাল্য বিবাহ	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	তালিকা, স্থিরচিত্র, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[৩.৩.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	উঠান বৈঠকে উপস্থিতির হাজিরা, স্থিরচিত্র, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে মহামান্য হাই কোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৪.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সভায় অংশগ্রহণকারীদের হাজিরা, স্থিরচিত্র, সভার কার্যবিবরণী
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে মহামান্য হাই কোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৪.২] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সভার নোটিশ, সভার রেজুলেশন
[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ত্ত্ব সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৪.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোটেল সুবিধা প্রদান	[৪.২.১] উপকারভোগী মহিলা	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৪.৩] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.৩.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সভায় অংশগ্রহণকারীদের হাজিরা, স্থিরচিত্র, সভার কার্যবিবরণী
[৪.৪] ডি নথির মাধ্যমে পত্রজারি, কার্যক্রম সম্পাদন ও নোট নিষ্পত্তিকরণ	[৪.৪.১] পত্রজারি	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	ড্যাশবোর্ডের স্ক্রিনশট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[৪.৪.২] নোট নিষ্পন্ন	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	ড্যাশবোর্ডের স্ক্রিনশট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৪.৫] উপকূলীয় জনগোষ্ঠীর বিশেষত: নারীদের জলবায়ু পরিবর্তন জনিত লবণাক্ততা মোকাবেলায় অভিযোজন সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প	[৪.৫.১] উপকারভোগী নারী	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, খুলনা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন

**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	সমিতি নিবন্ধন	উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন পরিষদ ও পৌরসভার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সরেজমিনে পরিদর্শন, কাগজপত্র যাচাই-বাছাই অন্যান্য কার্যক্রম
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি অনুদান	নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন পরিষদ ও পৌরসভার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সরেজমিনে পরিদর্শন, কাগজপত্র যাচাই-বাছাই অন্যান্য কার্যক্রম
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন পরিষদ ও পৌরসভার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সরেজমিনে পরিদর্শন, কাগজপত্র যাচাই-বাছাই অন্যান্য কার্যক্রম
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী ডাটাবেজ তৈরি ও অন্যান্য কার্যক্রম
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	বিভগীয় পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	জেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	খুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা বৃদ্ধি কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	(ডেলিউটিসি) এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ভিডলিউবি উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, জাতীয় মহিলা সংস্থা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর অধিদপ্তর	পত্র যোগাযোগ আলোচনার মাধ্যমে তালিকা প্রস্তুত
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সভা আয়োজন, ক্লাব পরিদর্শন, ও অন্যান্য কার্যক্রম
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এপিসি প্রকল্পের ক্লাবে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভুক্তকরণ	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সভা আয়োজন, ক্লাব পরিদর্শন, ও অন্যান্য কার্যক্রম
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে মহামান্য হাই কোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির নিয়মিত সভা	জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	হাইকোর্ট কর্তৃক প্রদত্ত নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন অন্যান্য কার্যক্রম
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে মহামান্য হাই কোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	হাইকোর্ট কর্তৃক প্রদত্ত নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন অন্যান্য কার্যক্রম
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	বিভাগীয় পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	জেলা প্রশাসন উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন কাগজপত্র যা তাই বাঁচায় ও অন্যান্য কার্যক্রম
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	জেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	জেলা প্রশাসন উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন কাগজপত্র যা তাই বাঁচায় ও অন্যান্য কার্যক্রম
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	জেলা প্রশাসন উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন কাগজপত্র যা তাই বাঁচায় ও অন্যান্য কার্যক্রম
জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	জেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন মনিটরিং	জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	উদযাপনকৃত দিবসের সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	যতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী সভাপতি
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদান	ভিডব্লিউবি প্রাপ্ত উপকারভোগী	বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি, জেলা বা উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	ভিডব্লিউবি কর্মসূচির নীতিমালা ও পরিপত্রের আলোকে উপকারভোগী নির্বাচন, মাইকিং, সভার আয়োজন
মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অধিদপ্তর, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী প্রাপ্ত আবেদন পত্র যাচাই-বাছাই সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদান	সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি	ভিডব্লিউবি কর্মসূচির নীতিমালা ও পরিপত্রের আলোকে খাদ্য বিতরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী উপকাভোগী নির্বাচন ও অন্যান্য কার্যক্রম

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**