



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	২০

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩০৭৪ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৬৫৯.৯৬ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৯৪০ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৫২ জন নারীকে ৭,৮০,০০০ টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৫০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে কাউখালী উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৮ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে বিভিন্ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান। এছাড়াও রাজ্যমাটি জেলার ভূপ্রকৃতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে কর্মসূচি বাস্তবায়ন অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন কাউখালী উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে ০১. তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টিত আওতায় নিয়ে আসা, ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা- ২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৪. সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০), ০৫. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬. বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৭. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টিত (ভিডলিউবি, এবং মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ডাটা বেইজ তৈরী। ০৮. ১২০ জন কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

#### ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৫৩৭ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান
- ৯৪০ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ২০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ১০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ
- নারীর ক্ষমতায়নে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন, অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদেরকে সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) এবং মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান এবং মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি এবং মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়নের জন্য জেলায় প্রেরণ
৮. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৯. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১০. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে কার্যক্রম গ্রহণ ও মনিটরিং
১১. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদানে ব্যবস্থা নেওয়া
১২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা আয়োজন
১৫. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৬. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত অংশগ্রহণ
১৭. নিরবিচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৮. বিভিন্ন দিবস উদযাপন

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন# ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঁটনী নিশ্চিতকরণ	ভিডল্লিউবি কার্যক্রমের উপকারভোগী	সংখ্যা	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম	সংখ্যা	০	৭৩২	২৮৮	২৮৮	২৮৮	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	ভিডল্লিউবি উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	০	৭৩২	৭৩২	৭৩২	৭৩২	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	কিশোর-কিশোরী ক্লাব সদস্য	সংখ্যা	১২০	১২০	১২০	১২০	১২০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	সংখ্যা	২৩	২৫	১০	১০	১০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	সেলাই মেশিন বিতরণ	সংখ্যা	৬	৬	৬	৬	৬	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	বিভিন্ন দিবস উদযাপন	সংখ্যা	৮	১০	১০	১০	১০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, পুলিশ প্রশাসন, স্বাস্থ্যবিভাগ	সেবা গ্রহীতার আবেদনের প্রেক্ষিতে
	নারী ও শিশু পাচার, নির্যাতন ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ও ডি- ফাইলিং	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ,	বার্ষিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] ভার্নারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৫	১৫৩৩	১৫৩১	১৫২৯	১৫৩৭	১৫৩৭
			[১.১.২] ভিডব্লিউবি প্রদান মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
			[১.১.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৫	১৫৩৩	১৫৩১	১৫২৯	১৫৩৭	১৫৩৭
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	২৮৮	২৮৬	২৮৪	২৮২	২৮০	২৮৮	২৮৮
			[১.২.২] মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০	৮	৬	৪	২	১০	১০
			[১.২.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	২৮৮	২৮৬	২৮৪	২৮২	২৮০	২৮৮	২৮৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডরিরিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩২	১৫২৭	১৫২২	১৫১৭	১৫৩৭	১৫৩৭	
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী}	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	২৮৮	২৮৬	২৮৪	২৮২	২৮০	২৮৮	২৮৮	
		[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.২.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১	১	১	০	০	১	১	
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৩	২	১	০	০	৩	৩	
		[২.৪] আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	[২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান	সমষ্টি	টাকা	১	৫০০০০	০	২০০০০	১৫০০০	১০০০০				২০০০০	২০০০০
		[২.৫] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	২৩	১০	১০	৮	৬	৫	৪	১০	১০	
		[২.৬] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেশিন বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	
		[২.৭] কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম	[২.৭.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৯০	১২০	১২০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	১২০	১২০	
		[২.৮] জয়িতা অর্ষেণে বাংলাদেশ	[২.৮.১] জয়িতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৯.১] উদযাপিত দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[২.১০.১] পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	২০০	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	২০০	২০০
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	২	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	%	২	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৩.৪.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	সমষ্টি	%	১.৫	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ		[৩.৫.১] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	সমষ্টি	%	০.৫	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৫	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	সমষ্টি	%	৪	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৩] ডি-ফাইলিং	[৪.৩.১] ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	সমষ্টি	%	০.৫	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৪.৩.২] ই-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	সমষ্টি	%	০.৫	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
উমবিক কাউখালী

.....  
তারিখ

.....  
উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ভিডব্লিউবি	ভার্লনারেবল উইমেন বেনিফিট
২	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভার্নারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.২] ভিডব্লিউবি প্রদান মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.২] মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী}	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.২.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৪] আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	[২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৫] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৬] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৭] কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম	[২.৭.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৮] জয়িতা অষেষণে বাংলাদেশ	[২.৮.১] জয়িতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৯.১] উদযাপিত দিবস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[২.১০.১] পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] ডি-ফাইলিং	[৪.৩.১] ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[৪.৩.২] ই-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ডি-ফাইলিং	ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
ডি-ফাইলিং	ই-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
প্রচার ও প্রচারণা	পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়র বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	উদযাপিত দিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	জয়িতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম	ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
ভার্নারেল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
ভার্নারেল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	ভিডব্লিউবি প্রদান মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী
ভার্নারেল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউখালী	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচীর নীতিমালা অনুযায়ী

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**