



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজে গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতথারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিইবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩০৭৪ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৬৫৯.৯৬ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৯২৬ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৬০ জন নারীকে ১০,২০,০০০ টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ২০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে কাউখালী উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে বিভিন্ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান। এছাড়াও রাষ্ট্রাধীনে জেলার ভূপ্রকৃতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে কর্মসূচি বাস্তবায়ন অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন কাউখালী উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে ০১. তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনের আওতায় নিয়ে আসা, ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা- ২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৪. সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০), ০৫. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬. বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৭. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন সামাজিক নিরাপত্তা বেটনের (ভিডলিইবি, এবং মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ডাটা বেইজ তৈরী। ০৮. ১২০ জন কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৫৩৭ জন নারীকে ভিডলিইবি সহায়তা প্রদান
- ৯২৬ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ২০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ১০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ
- নারীর ক্ষমতায়নে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন, অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদেরকে সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উম্বিক কাউখালী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি-এর মধ্যে ২০২৪ সালের^{ডুইন}..... মাসের^{সাঁট}..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেতার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেতার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) এবং মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান এবং মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি এবং মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়নের জন্য জেলায় প্রেরণ
৮. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৯. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১০. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে কার্যক্রম গ্রহণ ও মনিটরিং
১১. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদানে ব্যবস্থা নেওয়া
১২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা আয়োজন
১৫. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৬. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত অংশগ্রহণ
১৭. বিভিন্ন দিবস উদযাপন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্মেলন/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ	ডিজিটালি কার্যক্রমের উপকারভোগী	সংখ্যা	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম	সংখ্যা	৩০০	৪৭২	৪৭২	৪৭২	৪৭২	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	ডিজিটালি উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	৬৩৮	০	৯২৬	৯২৬	৯২৬	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	কিশোরী-কিশোরী ক্লাব সদস্য	সংখ্যা	১২০	০২২	১২০	১২০	১২০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ক্ষুদ্রখণ্ড বিতরণ	সংখ্যা	২৫	১২	৫	৫	৫	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	সেলাই মেশিন বিতরণ	সংখ্যা	৬	৫	৫	৫	৫	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	বিভিন্ন দিবস উদযাপন	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, পুলিশ প্রশাসন, স্বাস্থ্যবিভাগ	সেবা গ্রহীতার আবেদনের প্রেক্ষিতে
	নারী ও শিশু পাচার, নির্যাতন ও বালাবিবাহ প্রতিরোধে উত্থান বেঁচক	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কোয়ের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন শুরুর তারিখ	কর্মসম্পাদন শেষের তারিখ	কর্মসম্পাদনের স্থান	কর্মসম্পাদনের পরিমাণ	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৪-২৪						কর্মসম্পাদনের পরিমাণ	কর্মসম্পাদনের স্থান	
							শতকরা	খতি	চুম্ব	চুম্ব	চুম্ব	চুম্ব			চুম্ব
১৫	১৫	[১.২] জনাবরণ উইনেন বেনিফিট (ভিজিভিকি) কার্যক্রম	[১.২.১] ভিজিভিকি উপকারভোগী	৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭
			[১.২.২] ভিজিভিকি প্রদান মনিটরিং	৩	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪
১৫	১৫	[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম	[১.২.৩] ডাটা বেরিং তৈরী	৫	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম	৪	৩৫০	৪০০	৪০০	৩৯৫	৩৯০	৩৮৫	৩৮০	৩৮০	৩৮০	৩৮০	৩৮০
		[১.২.২] মনিটরিং		২	২০	২০	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪	২৪	
		[১.২.৩] ডাটা বেরিং তৈরী		৪	৩৫০	২৮৮	৪০০	৩৯৫	৩৯০	৩৮৫	৩৮০	৩৮০	৩৮০	৩৮০	৩৮০

১৫/০৫/২৪

পৃষ্ঠা: ৯

মুদ্রণ তারিখ: বুধবার, জুন ০৫, ২০২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	ধরক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	সম্পাদন/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রকৃত মানের বিরুদ্ধে	প্রকৃত মান ২০২৫-২০২৬	প্রকৃত মান ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমৎ মান	২০০%			

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[২.১] নারীর আঞ্চলিক পর্যায়স্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ত্রিভুজিউরি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	[২.১.২] মা ও শিশু সস্বায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩২	১৫২৭	১৫২২	১৫২৭	১৫৩৭	১৫৩৭
[২.২] বেসামরিক মহিলা সশিক্ষিত নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.২.১] নতুন নিবন্ধিত সশিক্ষিত		সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১	১	১	০	০	১	১
[২.৩] বেসামরিক মহিলা সশিক্ষিত নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সশিক্ষিত		সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৩	২	১	০	০	৩	৩
[২.৪] আয়বর্ধন মূলক দক্ষমতা বৃদ্ধির ক্ষেত্রে নিবন্ধিত বেসামরিক মহিলা সশিক্ষিতদের অনুদান বিতরণ	[২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান		সমষ্টি	টাকা	১	৫০০০০	০	২০০০০	১৫০০০	২০০০০			২০০০০	২০০০০
[২.৫] মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী		সমষ্টি	সংখ্যা	৮	২৫	১২	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
[২.৬] মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য লেনাই বোনাস বিতরণ	[২.৬.১] লেনাই বোনাস বিতরণ		সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
[২.৭] কিশোর-কিশোরী ছাত্রের কার্যক্রম	[২.৭.১] ছাত্রসুত্ব কিশোর-কিশোরী		সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১১০	১১০	১১০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	১১০	১১০
[২.৮] জরিভা অধিবনে সংগঠন	[২.৮.১] জরিভা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান		সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫

[২] নারীর কর্মসম্পাদন ও উন্নয়ন ২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-১৯	শস্যমাত্রা/নির্গারক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
		[২.২] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.২.১] উদযাপিত দিবস	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
		[২.২০] উত্তর ও প্রচারণা	[২.২০.১] পোষ্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
		[৩.১] নারী ও শিশু নির্ধাতন প্রাতিরোধ কর্মসিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কর্মসিটির সভার নিষেধ বাতায়ন	গড়	%	২	৫০	১৯০	৯০	৫৫	৫০	৯০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] নির্ধাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তা প্রার্থ উপকারভোগী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৯০	৯০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] নারী ও শিশু নির্ধাতন এবং পাতার প্রাতিরোধ	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৩.৪] বাজারবিহার	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে সহায়মান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গণিত জেলা কর্মসিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফটোগ্রাফি করা	[৩.৫.১] কর্মসিটির সভা নিয়মিত	সংখ্যা	০.৫	০.৫	৪	৪	৪	৩	২	১	৪	৪	৪
		[৩.৬] নারীর প্রতি সফল ধরনের পরিবেশতা	[৩.৬.১] উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৩.৭] নারীর প্রতি সফল ধরনের পরিবেশতা	[৩.৭.১] উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	শঙ্কামাত্রা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সকলতা বৃদ্ধিররণ	১০	[৪.২] ডি-ফাইলিং	[৪.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৮	৮০	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৪.২.২] ডি-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডক এ [৪.২.২] ডি-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	গড়	%	১	০	০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১০০	১০০

এসিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২৪	গণ্যমান/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রকল্প ২০২৫-২৬	প্রকল্প ২০২৬-২৭																													
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিচে ৬০%																															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জেসিআরকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	১০																																						
																[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	১০																								
																															[১.৩] অতিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অতিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৩																																								

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক কাউখালী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

Shank

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উমবিক কাউখালী

০৫/০৬/২০২৪

তারিখ

Akura

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি

০৫/৩/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	গুরুত্বপূর্ণ কর্মসম্পাদন প্রমাণক
[১.১] জালালাবাদের উইমেন বেনিফিট (ভিতরগারি) কার্যক্রম	[১.১.১] ভিতরগারি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ডিওপত্র, কার্যবিবরণী
	[১.১.২] ভিতরগারি প্রদান সনিতিরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ছবি ও হাজিরা তালিকা
	[১.১.৩] আটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	অনুমোদিত তালিকা
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতাধার ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতাধার ভাতা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যারের আটাবেইজ তালিকা ও অনুমোদিত তালিকা
	[১.২.২] ভাতা প্রদান সনিতিরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ছবি ও হাজিরার তালিকা
	[১.২.৩] আটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	অনুমোদিত তালিকা
[১.২.১] নারীর আয়কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১.১] ভিতরগারি কর্মসূচির উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রশিক্ষণ প্রদানের ছবি ও হাজিরার তালিকা
	[১.২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রমের উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রশিক্ষণ প্রদানের ছবি ও হাজিরার তালিকা
	[১.২.১.৩] নতুন নিবন্ধিত সনিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	নিবন্ধিত সনিতির তালিকা
[১.২.৩] রেজিস্টারী মহিলা সনিতি নিবন্ধন নবায়ন	[১.২.৩.১] নবায়নকৃত সনিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	নবায়নকৃত সনিতির তালিকা
[১.২.৪] অপরকর্মসূচক সক্ষমতা বৃদ্ধির প্রকল্পে নিবন্ধিত রেজিস্টারী মহিলা সনিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	[১.২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	অনুদান বিতরণের তালিকা
[১.২.৫] মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[১.২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ক্ষুদ্রঋণ বিতরণের তালিকা
[১.২.৬] মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য সেন্সাই মেন্সিন বিতরণ	[১.২.৬.১] সেন্সাই মেন্সিন বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সেন্সাই মেন্সিন বিতরণের তালিকা
[১.২.৭] কিশোর-কিশোরী ছাত্রের কার্যক্রম	[১.২.৭.১] ছাত্রসভা কিশোর-কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	কিশোর-কিশোরীদের তালিকা
[১.২.৮] জয়িত্তা অবেহতা বাংলাদেশ	[১.২.৮.১] জয়িত্তা নির্বাচন ও সন্মাননা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	নির্বাচিত জয়িত্তাদের তালিকা
[১.২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[১.২.৯.১] উদযাপিত দিবস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	দিবস উদযাপনের ছবি
[১.২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[১.২.১০.১] পোস্টার, স্লিডটেন্ট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	পোস্টার, স্লিডটেন্ট বিতরণের তালিকা
[৩.১] নারী ও শিশু নিরাপত্তা প্রতিরোধ কর্মসূচির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের কার্যবিবরণী
[৩.২] নিরাপত্তা নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	আইনী সহায়তা প্রাপ্ত নারীদের তালিকা
[৩.৩] নারী ও শিশু নিরাপত্তা এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	উঠান বৈঠকের ছবি ও হাজিরা
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিসূচক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	উঠান বৈঠকের ছবি ও হাজিরা
	[৩.৪.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মুঠতালিকা ও ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অঙ্গবিশেষ, অধিশাখা, শাখা	অফিসমাত্রা অর্জনের ধর্মাত্মক
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন ঝগড়ানী রোধে মহানারী হাইকোর্টের নিউমারী বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির সভা নিম্নলিখিত মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	কার্যকরী
[৪.১] উপজেলা মানিক বন্দয় সভা	[৪.১.১] সভার নিত্যম বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	কার্যকরী
	[৪.১.২] ডি. ফাইলিংএ নিশ্চিতকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ডি.নথির রিপোর্ট
[৪.২] ডি.ফাইলিং	[৪.২.১] ডি. ফাইলিং এ ভারীকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ডি.নথির রিপোর্ট

সংযোজনী ৩: অন্য অধিনেত্রের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেদফল অধিনেত্রের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অধিনেত্রের সাথে কার্যক্রম সম্বন্ধের কৌশল
ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিত্তকভবি) কার্যক্রম	ভিত্তিকভবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, থানা অফিসে, বিধবাধ্য কর্মসূচি, ইউনিয়ন পরিষদ, জাতীয় নারী সংস্থার তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ভিত্তিকভবি কার্যক্রমের উপকারভোগী নির্বাচন
ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিত্তকভবি) কার্যক্রম	ভিত্তিকভবি প্রদান শনিচরিত	উপজেলা প্রশাসন, থানা অফিসে, বিধবাধ্য কর্মসূচি, ইউনিয়ন পরিষদ, জাতীয় নারী সংস্থার তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ভিত্তিকভবি কার্যক্রমের উপকারভোগী নির্বাচন
ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিত্তকভবি) কার্যক্রম	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ডাটাবেইজ তৈরী ও অন্যান্য কার্যক্রম
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ডাটা প্রদান	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাস্তবায়িত AZI প্রকল্প, SPFMSP অর্থ সহায়তায়, বিধবাধ্য কর্মসূচি, উপজেলা প্রশাসন, থানা ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, তথ্য আপা প্রকল্প, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, উপকারভোগী নির্বাচন ও অন্যান্য কার্যক্রম
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ডাটাবেইজ তৈরী ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারীর আয়কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিত্তিকভবি কার্যক্রমের উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন পরিষদ, মুক্তি বন্ধ এনজিও, পৌরসভা, উপজেলা রিসোর্স টিম।	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আয়কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রমের উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন পরিষদ, মুক্তি বন্ধ এনজিও, পৌরসভা, উপজেলা রিসোর্স টিম।	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
জরিতা অধিবাসী বাংলাদেশ	জরিতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
কিগোর-কিগোরী ক্রান্তির কার্যক্রম	ক্রান্তিকৃত কিগোর-কিগোরী	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য সোলাই মেশিন বিতরণ	সোলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য স্ক্রুসরণ প্রদান	স্ক্রুসরণ গ্রাউন্ড উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
আয়কর্মসূচক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত সেহাচৌধী মহিলা সনিক্রিসমূহে অনুদান বিতরণ	বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	বর্ষসমাপনের সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্পন্নকারের কৌশল
সেখাটেকনী শহিদা স্মৃতি নিবন্ধন নবায়ন	নবায়নকৃত স্মৃতি	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, মুর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি
সেখাটেকনী শহিদা স্মৃতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	নতুন নিবন্ধিত স্মৃতি	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অফিসে, মুর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
উপজেলা মাসিক সভায় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে সভাখনা	কর্মসূচির সভা নিয়মিত মানচিত্রিং	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
যদিবকোর্ডের দীর্ঘমেয়াদি বাস্তবায়ন গণিত জেলা কমিটি কার্যক্রমের রূপ, নিয়মিত সভা ও যোগাযোগ		উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
করুণ		উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
বাংলাদেশের প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারী ও শিশু নিরাপত্তা এবং পাঠার প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
নির্ধারিত নারী ও শিশুকে অবৈধে রাখা প্রদান	অবৈধে রাখা প্রদান	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারী ও শিশু নিরাপত্তা প্রতিরোধে কর্মসূচির সভা	উপজেলা কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
প্রচার ও প্রচারণা	পোস্টার, ফ্লিয়ার, ব্রোশার	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	উদযাপিত দিবস	উপজেলা প্রশাসন, জিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন দীর্ঘমেয়াদি অনুবর্তি ও অন্যান্য কার্যক্রম

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাপত্র