

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
(Overview of the Periodic Report of the Upazilla Office)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কাউন্সিল

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রংপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৭

**উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Upazilla Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। সেই ধারাবাহিকতায় উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর, কাউনিয়া কর্তৃক গত ৩ বছরে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৬৪০০ জন নারীকে ৩০ কেজি হারে খাদ্য সহায়তা দেওয়া হয়েছে। ২২৫০ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় প্রতিমাসে ৮০০/- টাকা হারে ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২৫ জন নারীকে ৪,৮০,০০০ টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৪০০ জন নারীকে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির মাধ্যমে নির্যাতিত নারী ও শিশুদেরকে আইনী সহায়তা প্রদান করা হচ্ছে। 'জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ' শীর্ষক কার্যক্রমের মাধ্যমে অত্র উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১২ জন নারীকে "জয়িতা" নির্বাচিত ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে নিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ২৭ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। বাল্যবিবাহ নিরোধে সচেতনতানতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী অধিদপ্তর কর্তৃক বিভিন্ন কর্মসূচি অত্র দপ্তরের মাধ্যমে উপজেলা পর্যায়ে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

নারীর প্রতি সমাজের নেতিবাচক মনোভাব, বাল্যবিবাহ, সহিংসতা, সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করতে না পারা, কর্মকর্তাদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব, মাঠ পর্যায়ে অপ্রতুল জনবল, যানবাহন ও অফিস সরঞ্জামের অভাব স্থানীয় ও রাজনৈতিক প্রভাব এবং সরকারের বিভিন্ন দপ্তরের কার্যক্রম ও বেসরকারী সংস্থার সাথে সমন্বয় সাধন দপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদ্বারা এ দপ্তরের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে - (১) তৃণমূল পর্যায়ের দুস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় নিয়ে আসা। (২) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মসূচী গ্রহণ ও বাস্তবায়ন। (৩) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ। (৪) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। (৫) নারীর উন্নয়নের লক্ষে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন। (৬) কিশোর-কিশোরীদের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন। (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদ্বারা সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় উপকারভোগীদের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে ডাটা বেইজ তৈরী করা। (৮) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধিকরণ। (৯) ০৭ টি ক্লাব কিশোর-কিশোরী ক্লাব পরিচালনার মাধ্যমে ২১০ জন কিশোর-কিশোরীকে সচেতনতা বৃদ্ধির মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ৩২০০ জন নারীকে ডিডব্লিউবি সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান।
- মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ৫৮৮ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদেরকে মাতৃস্বকালীন ভাতা প্রদান।
- ০৬ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান কর্মসূচির মাধ্যমে নারীদেরকে আত্ম-নির্ভরশীল করে তোলা।
- নারীর ক্ষমতায়নে ১৫০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৫ জন নারীকে আইনী সহায়তা প্রদান।
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২১০জন কিশোর-কিশোরীকে দক্ষ মানবসম্পদে পরিণত করা।
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ।
- দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ০৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ।
- উপজেলায় বাল্য বিবাহ, নারী নির্যাতনের হার কমিয়ে আনার জন্য বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সচিব, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কাউনিয়া

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রংপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের  
..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জেতার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেতার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. □ দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদান বাস্তবায়ন
২. □ মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান ও ডাটাবেজ তৈরী।
৩. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
৪. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ
৫. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৬. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
৭. সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্ত করণ
৮. দিবস উদযাপন
৯. নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান
১০. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
১১. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১২. উপজেলা নারী ও শিশু নির্ধারিত প্রতিরোধ এবং এ লক্ষে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত করণ
১৫. যথাযথভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১৩	প্রকৃত অর্জন* ২০১৩-১৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০১১-১৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে সৌখণ্যে দায়িত্বপ্রাপ্ত মহাশালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশ গ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (হাজারা)	২০০	২০০	১৫০	১৫০	১৫০	জেলা প্রশাসন, সিটি কর্পোরেশন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, জেলা গণপূর্ত অফিস, স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ভিত্তিগঠন উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজারা)	৩২০০	৩২০০	৩২০০	৩২০০	৩২০০	জনপ্রশাসন মহাশালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ ও খাদ্য মহাশালয়, অর্থ মহাশালয়,	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র
	মা ও শিশু সহায়তা প্রদান কর্মসূচি	সংখ্যা (হাজারা)	১৬০০	৫৮৮	৫৮৮	৬০০	৬০০	জেলা প্রশাসন, সিটি কর্পোরেশন, সিভিল সার্জন, পরিবার পরিকল্পনা অফিস, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দ পত্র
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা প্রদান	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১২ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মহাশালয়, সরাইল মহাশালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মহাশালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাণ্যবিবাহ হ্রাস	হ্রাসকৃত বাণ্যবিবাহ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	গভর্নমেন্ট ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মহাশালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মহাশালয়	অর্থ মহাশালয়, সমাজকল্যাণ মহাশালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্কা মহাশালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মহাশালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মহাশালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মহাশালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মহাশালয়, যুব ও ক্রীড়া মহাশালয়
নারীর ক্ষমতায়ন ও দায়িত্ব বিমোচনে মুখ্য নারীদের মাঝে ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	উপকারভোগী নারী	সংখ্যা (হাজারা)	০৬	০২	০৬	১০	১০	অর্থ মহাশালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মহাশালয়, সরাইল মহাশালয়,	অধিদপ্তরের নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

কেশবন ৩  
কর্দসম্পাদন পরিকল্পনা

এক্সিট স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিত করণ।	২৫	[১.১] অভ্যন্তরীণ উইমেন বেনেফিট (ভিজিটিং) উপকারভোগীদের খাদ্য সরবরাহ প্রদান	[১.১.১] ভিজিটিং উপকারভোগী																	
			[১.১.১] সবেজমিন পরিদর্শন	[১.১.২] ভাটাবেইজ তৈরী	[১.১.৩] সবেজমিন পরিদর্শন	[১.১.৪] ভাটাবেইজ তৈরী	[১.১.৫] সবেজমিন পরিদর্শন	[১.১.৬] ভাটাবেইজ তৈরী	[১.১.৭] সবেজমিন পরিদর্শন	[১.১.৮] ভাটাবেইজ তৈরী	[১.১.৯] সবেজমিন পরিদর্শন	[১.১.১০] ভাটাবেইজ তৈরী								
[১.২] যা ও শিশু সরবরাহ ত্বরিত কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান			সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৬০০	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮	৫৮৮
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিজিটিং উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৩১৭৫	৩১৮০	৩১৭৪	৩১৭৩	৩১৭২	৩১৭১	৩১৭০	৩১৭০	৩১৭০	৩১৭০	৩১৭০	৩১৭০	৩১৭০	৩১৭০
			[২.২] মহিলাদের আর্থ-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	০৯	০৬	০৫	০৪	০৩	২	২	২	২	২	২	২	২

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদনের বর্ণনা	কর্মসম্পাদনের সময়	কর্মসম্পাদনের স্থান	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের পরিমাণ											
						১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	কর্মসম্পাদনের বর্ণনা	কর্মসম্পাদনের সময়	কর্মসম্পাদনের স্থান	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের তারিখ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২

**এপিএ স্বাক্ষরকারী জাকিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদনের বর্ণনা	কর্মসম্পাদনের সময়	কর্মসম্পাদনের স্থান	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের পরিমাণ	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের পরিমাণ
১	[২.৩] মহিলাদের আর্থনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	২০১৯	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
২	[২.৪] জরুরি অধিবেশনে বাংলাদেশ	২০১৯	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৩	[২.৫] উপজেলার ফেছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	২০১৯	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৪	[২.৬] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ	২০১৯	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৫	[২.৭] দিবস উদযাপন	২০১৯	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০

এক্সিএ খাতিসকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[৩] নারীর প্রতি সঞ্চাল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১৩	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং বাস্তবিকভাবে প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[৩.২] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.২.১] উপজেলা কমিটনের কার্যক্রম সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৪	০৪	০৪	০৪	০৩	০২	০১		০৪		০৪		০৪		
		[৩.৩] উপজেলায় নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার ও যৌতুক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] সচেতনতা মূলক উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬		৩৬		৩৬		৩৬		
		[৩.৪] উপজেলায় বাস্তবিকভাবে প্রতিরোধ ও সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] প্রতিরোধকৃত বাস্তবিকভাবে	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		১০০		১০০		১০০		
		[৩.৫] নিয়মিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.৫.১] আইনি সহায়তা গ্রাণ্ড উপকারভোগী	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		১০০		১০০		১০০		
		[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১	[৪.১] উপজেলায় মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] উপজেলার সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০		১০০		১০০	

কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র					কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র
								কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	
এপিএ যানস্বত্বকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র													১০০
	[৪.৩] উপজেলায় যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	[৪.৩.১] উপজেলা কার্যালয়ে যথাযথভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন	সমষ্টি	%	২	৯০	৮০	৭৫	৭৮	৭৫	৬০	১০০	১০০



আমি, সচিব, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কাউনিয়া, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রংপুর-এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রংপুর হিসাবে সচিব, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কাউনিয়া-এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সচিব  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কাউনিয়া

০২/০৬/২০২৪

তারিখ



উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, রংপুর

০২/০৬/২০২৪

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২	ভিডল্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
৩	মবিজ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.১] ডাটাবেইজ তৈরী	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.২] সবেজমিন পরিদর্শন	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.৩] ভাতা প্রদান	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.৪] ডাটাবেইজ তৈরী	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.৫] সবেজমিন পরিদর্শন	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.২] মহিলাদের আর্থ-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৩] মহিলাদের আর্থ-কর্মসংস্থানের জন্য সোলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] মহিলাদের আর্থ-কর্মসংস্থান করতে সোলাই মেশিন বিতরণ	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৪] জয়িতা অধিবেশে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৫] উপজেলার ষ্ঠেস্বাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৬] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের দ্বারা অর্জিতকরণ	[২.৬.১] কিশোর কিশোরী দ্বারা	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৭] দিবস উদযাপন	[২.৭.১] উদযাপিত দিবস	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গতিত উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.২.১] উপজেলা কমিটির সভা	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] উপজেলায় নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার ও যৌতুক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] সচেতনতা মূলক উঠান বৈঠক	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] উপজেলায় বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] সচেতনতা মূলক উঠান বৈঠক	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৫] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.৫.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] উপজেলায় মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] উপজেলার সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] উপজেলায় যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	[৪.৩.১] উপজেলা কার্যালয়ে যথাযথভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন	উমবিবিকা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	শেষকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উপজেলায় যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	উপজেলা কার্যালয়ে যথাযথভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন	সংশ্লিষ্ট সকল কার্যালয় সংশ্লিষ্ট	পত্র প্রেরণ
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সকল ইউনিয়ন, কাউনিয়া উপজেলা	পত্রপ্রেরণ, সভা
মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, সভা
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডলিউবি উপকারভোগী	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র প্রেরণ
জয়তা অধিবেশনে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, সভা
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	ভাতা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউনিয়া	পত্র প্রেরণ, সভা ও
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	সরঞ্জাম পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউনিয়া	পত্র প্রেরণ, সভা ও
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, সভা
উপজেলায় মাসিক সমন্বয় সভা	উপজেলার সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	দপ্তরের কর্মকর্তাবৃন্দ	সভা, রেজুলেশন
উপজেলার খেজ্বাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, সভা
সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ	কিশোর কিশোরী ক্লাব	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	পত্র প্রেরণ, সভা
দিবস উদযাপন	উদযাপিত দিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউনিয়া	পত্র প্রেরণ, সভা
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাউনিয়া	পত্র প্রেরণ, সভা
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	কমিটির সদস্যবৃন্দ	পত্র প্রেরণ, সভা
উপজেলায় নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার ও যৌতুক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম	সচেতনতা মূলক উঠান বৈঠক	ইউনিয়ন কমিটি, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, এলাকাবাসী	সভা, উঠান বৈঠক
উপজেলায় বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও সচেতনতামূলক কার্যক্রম	সচেতনতা মূলক উঠান বৈঠক	ইউনিয়ন পরিষদ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, এলাকাবাসী	সভা, উঠান বৈঠক
উপজেলায় বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও সচেতনতামূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	থানা, ইউএনও ও ইউপি অফিস	যোগাযোগ রক্ষা
নির্ঘাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	থানা, ইউএনও ও ইউপি অফিসের সাথে যোগাযোগ রক্ষা	সভা, যোগাযোগ রক্ষা
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডলিউবি উপকারভোগী	উপজেলা ও ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র প্রেরণ, সভা
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	ডাটাবেইজ তৈরী	ইউপি অফিস, উদ্যোক্তা সংশ্লিষ্ট সার্ভার	পত্রপ্রেরণ
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	ডাটাবেইজ তৈরী	ইউপি অফিস, উদ্যোক্তা সংশ্লিষ্ট সার্ভার	পত্র প্রেরণ

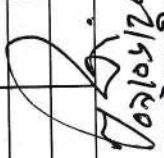
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়  
কাউনিয়া, রংপুর

পরিশিষ্ট-ঘ

আঞ্চলিক/মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কাউনিয়া, রংপুর।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব গ্রহণ ব্যক্তি/সদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>													
১.১ লৈকিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উমবিক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ মাসুল প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উমবিক	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	--	১	--			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা	১	সংখ্যা	উমবিক	০১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	--	১	--			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ) অকেজো মালামাল নিষ্কটিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পুখ ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ ফ্লোর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উমবিক	০১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৭/০৯/২৪		২৫/০৩/২৫				

  
০২/০১/২০২৪  
বেবেকা ইয়াসমীন  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
কাউনিয়া, রংপুর


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়  
কাউলিয়া, রংপুর

পরিশিষ্ট-খ

আঞ্চলিক/মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের সূচনাচার কোন কর্ম-পরিচালনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কাউলিয়া, রংপুর।

কর্মপ্রদানের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচক	রমাল	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫		মোট	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	মন্তব্য	
							লক্ষ্যমাত্রা	১ম কয়ার্টার									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে সূচনাচার .....																	
২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উদাহরণ	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২৪	অর্জন	৩০/০৭/২৪								
৩. সূচনাচার সংশ্লিষ্ট এবং পুনর্নির্ভর প্রতিবোধে সহায়ক কার্যক্রম .....																	
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থিতার মতোমত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উদাহরণ	৮০												

  
 বেবেকা হুয়াসমীন  
 উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
 কাউলিয়া, রংপুর

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ সংযোজনী ৫  
মাঠ(উপজেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কাউনিয়া, রংপুর

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	সাপ্তাহিক ২০২৩-২৪				মোটঅর্জন	অর্জিতমান	মন্তব্য
					অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান			
১০	১.১ সেবাসহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবী ধারণাবাস্তবায়ন	১.১.১ সেবা/অফিসব্যবস্থাপনাসহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতমএকটি উদ্ভাবনীধারণাবাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৯০%	২৩/০৩/২০২৫	৩০/০৩/২০২৫	১৩/০৪/২০২৫	৬০%		
২০	২.১ ইত:পূর্বে বাস্তবায়িতসহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাচালুঅব্যাহতরাখা	২.১.১ ইত:পূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহেরডাটাবেজহালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহচালুরাখা	সংখ্যা	২	১০০%	২৩/০৩/২০২৫	৩০/০৩/২০২৫	-	-		
৩০	৩.১ ইনোভেশন শোকেসিং	৩.১.১ আওতাধীনঅফিসসমূহেরঅংশগ্রহণে ন্যূনতমএকটিইনোভেশনপ্রদর্শনী( শোকেসিং) আয়োজিতএবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগনির্বাচিত	তারিখ	৬	২১/০৪/২০২৫	২৩/০৩/২০২৫	২৮/০৩/২০২৫	০৫/০৫/২০২৫	১২/০৫/২০২৫		
৪০	৪.১ ই-নথিরব্যবহারবৃদ্ধি	৪.১.১ ই-ফাইলেনিষ্পত্তিযোগ্য নথিরতালিকানির্ধারিত	%	২	৩১/০৮/২০২৪	০৮/০৯/২০২৪	১৫/০৯/২০২৪	২২/০৯/২০২৪	১২৯/০৯/২০২৪		
৫০	৫.১ তথ্য বাতায়নহালনাগাদকরণ	৫.১.১ ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	১০/০৯/২০২৪	১০/০৯/২০২৪	১০/০৯/২০২৪	৬০%		
৬০	৬.১ আর্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণকর্মশালাআয়োজন	৬.১.১ তথ্য বাতায়নহালনাগাদকৃত(নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৯	৮	৩	৩	১	-		
৬০	৭.১ অনলাইনরিপোর্ট	৭.১.১ আর্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণবিষয়ককর্মশালা/সভা/সেমিনারআয়োজিত	সংখ্যা	৮	৮	৩	৩	২	-		
৬০	৭.১ অনলাইনরিপোর্ট	৭.১.১ নিজঅফিস ও আওতাধীনঅফিসেঅনলাইনরিপোর্ট ম্যানেজমেন্টসফটওয়্যারবাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২০২৪	১৫/১২/২০২৪	২৯/১২/২০২৪	০৫/০১/২০২৫	১২/০১/২০২৫		
৭০	৮.১ মাইগভর্ন্যান্সকর্মেরব্যবহারবৃদ্ধি	৮.১.১ মাইগভর্ন্যান্সকর্মেরমাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবাচিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনেরলক্ষ্যে কর্মশালাআয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	-	১	-	-		

  
০২/০১/২০২৪  
মেবেকা ইয়াসমীন  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
কাউনিয়া, রংপুর

সংযোজনী ৬  
 উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	প্রকৃত অর্জন ২০২২ -২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩ -২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					অর্জিত মান	মন্তব্য				
								অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নামে ৬০%			মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬			
প্রতিষ্ঠান ক	২০	১.১ নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএসসিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি ১.১.১ যদি কোন অফিসে জিআরএসসিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়ানায়, উক্ত অফিসে কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমস্বয়ে আয়োজন ১.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি ১.২.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন কর্তৃপক্ষে রনিকট প্রেরণ ১.২.২ নিউ অফিস ও আগত বিন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমস্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিএরএসসিস্টেম ওয়ারি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমস্বয়ে সভা আয়োজন (যে কোন প্রেমাসিনিকে আয়োজন করা যাবে)	১.১.১ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০	৮০	৭০	৬০	---	---					
			১.১.১.১ স্টেকহোল্ডারের সমস্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা					২	-	-	১	---	১				
			১.২.১ মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৫			১২	১০	৭	৬	---	১				
			১.২.২ প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমস্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		৫			২	-	-	১	---	১				
সংস্করণ	৫	২.২ আগত বিন দস্তুর/ সংস্থা না থাকলে অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমস্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিএরএসসিস্টেম ওয়ারি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমস্বয়ে সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বা স্থায়ী অভিযোগ প্রতিকার কার্যক্রম (যে কোন প্রেমাসিনিকে আয়োজন করা যাবে)	২.২.১ স্টেকহোল্ডারদের সমস্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	---	১					

০৫/০৫/২০২৪  
 রেবেকা ইয়াসমীন  
 উপজেলা পরিষদের কর্মকর্তা  
 কার্যালয়, সেরপুর।

সংযোজনী ৭

উপজেলা পর্যায়ের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্ম পরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচক	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমান	চলতিমান	মোট	অর্জন	অর্জন	মন্তব্য	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	১.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। ১.২ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। ১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	১.১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ১.২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ১.৩.১ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১							
বাস্তবায়নসম্মত উন্নয়ন	৭	২.১ নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেটকোহোডার গণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিত করণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করণের তে হবে।	২.১.১ প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিত করণ সভা আয়োজন/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-							

  
০৩/০৩/২০২৪  
রেবেকা ইয়াসমীন  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
শ্রীমতিনিয়া, রংপুর।

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

[(মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলাপর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]

কার্যক্রমের স্কেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
								অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	১.১ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিতসময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২	--	--	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	--	--	--
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	২.১ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিতসময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	---	---	১৫-১০-২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	--	--	--	--	--



৩২/০৬/২০২৪  
সেবেকা হুসাইন  
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
কাউনিয়া, রংপুর।