

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
জলঢাকা, নীলফামারী।

স্মারক নং : ০৫.৪৭.৭৩৩৬.০০০.০৪.০০৮.২৬-

তারিখ : ২৬/০৭/২০২৬

প্রেরক : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জলঢাকা, নীলফামারী।

প্রাপক : উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জলঢাকা, নীলফামারী।

বিষয়ঃ ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট(ভিডব্রিউবি) কার্যক্রমের আওতায় জুলাই/২০২৬ মাসের খাদ্য (চাল)বরাদ্দ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ৩২.০১.০০০০.০০৮.০২.২২৭.২৫-৮৫২ তারিখ : ১৯/০৭/২০২৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারক মোতাবেক জানানো যাচ্ছে যে, জুলাই/২০২৬ মাসের ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট(ভিডব্রিউবি) কার্যক্রমের খাদ্য বরাদ্দের অর্পনাদেশ (ডিও) নিম্নরূপভাবে বর্ণিত ছক ও শর্তে সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্রম নং	পদবী	ইউনিয়নের নাম	কার্ড সংখ্যা	খাদ্যশস্যের পরিমাণ (মেটন)	উত্তোলনের তারিখ	বিতরণের স্থান	বিতরণের তারিখ	বিতরণের সময়	মন্তব্য
১	চেয়ারম্যান	গোলমুন্ডা	২৫৫	৭.৬৫০	২৬-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৭-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
২	চেয়ারম্যান	ডাউয়াবাড়ী	১৮০	৫.৪০০	২৬-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৭-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৩	চেয়ারম্যান	বালুগ্রাম	৩৩৯	১০.১৭০	২৬-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৭-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৪	চেয়ারম্যান	গোলনা	৩২৬	৯.৭৮০	২৭-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৮-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৫	চেয়ারম্যান	ধর্মপাল	২৯৪	৮.৮২০	২৭-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৮-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৬	প্রশাসক	শিমুলবাড়ী	৩০৯	৯.২৭০	২৭-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৮-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৭	চেয়ারম্যান	মীরগঞ্জ	৩২৯	৯.৮৭০	২৮-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৯-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৮	চেয়ারম্যান	কাঠালী	৩৪৩	১০.২৯০	২৮-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৯-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
৯	চেয়ারম্যান	খুটামারা	৩৮৫	১১.৫৫০	২৮-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	২৯-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
১০	চেয়ারম্যান	শৌলমারী	৩১৩	৯.৩৯০	২৯-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	৩০-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
১১	চেয়ারম্যান	কৈমারী	৩৫০	১০.৫০০	২৯-০৭-২০২৬	ইউপি অফিস	৩০-০৭-২০২৬	১০ ঘটিকা	
মোট			৩৪২৩	১০২.৬৯০					

শর্তসমূহঃ

- ১। বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্য স্থানীয় খাদ্য গুদাম হতে উত্তোলন করতে হবে। প্রত্যেক উপকারভোগী মহিলাকে ৩০ কেজি প্যাকেটজাত চাল অনুমোদিত তালিকার বিপরীতে নির্ধারিত তারিখ ও সময় অনুযায়ী বিতরণ করতে হবে।
- ২। বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্য প্রতি ইউনিয়ন ভিডব্রিউবি কমিটির মাধ্যমে বিতরণ করতে হবে এবং মাষ্টাররোলে ট্যাগ অফিসার ও কমিটির সকল সদস্যর স্বাক্ষর নিতে হবে।
- ৩। খাদ্যশস্য পরিবহন খরচের বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। বিল দাখিল করলে মেটানো হবে।
- ৪। ভিডব্রিউবি কর্মসূচীর খাদ্যশস্য বিতরণের পূর্বে বিতরণের স্থান ও তারিখ সম্পর্কে কার্ধ্যধারীদের অবহিত করতে হবে।।
- ৫। বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্য বিতরণের মাষ্টাররোল /হিসাব ভবিষ্যত নিরীক্ষার জন্য আপাততঃ তার কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৬। বিতরণ প্রতিবেদন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। খাদ্য বিতরণের পূর্বে অবশ্যই ভিডব্রিউবি কমিটির সভা এবং ট্যাগ অফিসার ও ইউপি ভিডব্রিউবি কমিটির সদস্যদের উপস্থিতিতে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮। বিতরণের তারিখ কোন কারণে পরিবর্তন হলে অবশ্যই উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও ট্যাগ অফিসারকে লিখিত আকারে অবহিত করতে হবে।

স্বাঃ

জান্নাতুল ফেরদৌস হাশি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
জলঢাকা, নীলফামারী।

ফোনঃ ০৫৫২৪-৬৪০০৪

তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬

স্মারক নং : ০৫.৪৭.৭৩৩৬.০০০.০৪.০০৮.২৬-

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- ১। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।
- ২। উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নীলফামারী।
- ৩। উপজেলা কর্মকর্তা ও ট্যাগ অফিসার জলঢাকা।
(তাকে বিতরণের সময় উপস্থিত থেকে খাদ্য বিতরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৪। চেয়ারম্যান (তার অনুকূলে খাদ্য বরাদ্দ উত্তোলন ও ট্যাগ অফিসারের উপস্থিতিতে যথাসময়ে বিতরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৫। অফিস নথি।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
জলঢাকা, নীলফামারী।