



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকদুমকি

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল প্রোত্থারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩,৮০২ জন দরিদ্র মহিলাকে ২০৫৩.০৮মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ২৫ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২৫ জন নারীকে ৬,০০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ১৩৬৮ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অম্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিবুলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১২০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ,লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছায় এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, ০১. তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় নিয়ে আসা ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩.বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৪. সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০) ০৫. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর প্রদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬. বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৭. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর ডিডব্লিউবি, (মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের মধ্যে ডাটা বেইজ তৈরী। ১৫০ জন কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১,৯০১ জন নারীকে ডিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১১৯১ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
- ১১৯১ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ডাটাবেজ তৈরী
- ৩০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ৬০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ১০ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- উপজেলা পর্যায়ে বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে ২৪ টি উঠান বৈঠক করা
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ০৬টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলা পর্যায়ে ০৫ জন জয়িতাকে সম্মাননা প্রদান
- জেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকদুমকি

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জৈন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জৈন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী জোরদারকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
৪. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভার্নারেল উইমেন বেনিফিট(ভিডব্লিউবি) কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ভাতা প্রদান কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী ও মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির নিবন্ধন প্রদান
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির নবায়ন প্রদান ও অনুদানের জন্য আবেদন প্রেরণ
৮. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৯. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১০. সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ
১১. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১২. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিতসভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটি, উপজেলা বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটি এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা
১৫. নিয়মিত মাসিক সমন্বয় সভার আয়োজন
১৬. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে উপজেলা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান
১৭. যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন
১৮. বিভিন্ন দিবস উদযাপন ও মনিটরিং

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ(এসডিজি)৫.৫	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	১০২০	৬৪০	৬৪০	৬৪০	৬৪০	অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ভিভিভিবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা	৩০৯২	৩০৯২	৩০৯২	৩০৯২	৩০৯২	উপজেলা প্রশাসন, পরিবার পরিকল্পনা অফিস, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দ পত্র
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা দপ্তর, যুব উন্নয়ন দপ্তর, নারী ও শিশু নির্যাতন দমন ট্রাইব্যুনাল, উপজেলা শিক্ষা দপ্তর, উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর, স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা এবং নারী ও শিশু নির্যাতন দমন আইন
বালাবিবাহ হ্রাস	বালাবিবাহ হাসকৃত	%	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর, সমাজ সেবা দপ্তর, যুব উন্নয়ন দপ্তর, নারী ও শিশু নির্যাতন দমন ট্রাইব্যুনাল, উপজেলা শিক্ষা দপ্তর, উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর, স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বালাবিবাহ নিরোধ আইন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	%৬০		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ।	২৫	[১.১] দৃঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদান	[১.১.১] খাদ্য(চোল/পুষ্টিচোল/গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৯০১	১৯০১	১৯০১	১৯০০	১৮৯৯	১৮৯৭	১৮৯৬	১৯০১	১৯০১
			[১.১.২] ডাটাবেইজকৃত নতুন উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৯০১	১৯০১	১৯০০	১৮৯৯	১৮৯৭	১৮৯৬	১৮৯৬	১৯০১	১৯০১
			[১.১.৩] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০	২০	২০	২০	১৯	১৮	১২	২০	২০
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৪	৪৭১	৪৭১	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি	[১.২.১] ডাটাবেইজকৃত নতুন উপকারভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৪	৪৭১	৪৭১	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০	২০	২০	২০	১৯	১৮	১২	২০	২০
			[২.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৯০১	১৯০১	১৯০১	১৯০০	১৮৯৯	১৮৯৭	১৮৯৬	১৯০১	১৯০১
		[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০০	২০০	২০০	২০০	১৯৯	১৯৭	১৯৭	১৯৬	২০০	২০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	০	২৫	২০	২২	২১	২৫	২৫	২৫
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	৬	৫	৭	৭	৬	৬	৬
		[২.৪] জয়িতা অঞ্চলে বাংলাদেশ কর্মষাচার আওতায় ৫ টি ক্যাটাগরিতে সফল জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারী আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৪	৭	৭	৫	৫	৫
		[২.৫] যেকোনো মহিলা সমিতি সমূহের নবায়ন ও অনুদান বিতরণের জন্য আবেদন প্রেরণ	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৪	৭	৭	৫	৫	৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	৯০%	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৬.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	০	০	০	০	২	২
		[২.৭] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০
		[২.৮] বিভিন্ন দিবসঃ (বঙ্গমাতার জন্মবার্ষিকী, জাতীয় শোক দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ ও বেগম রোকেয়া দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস) উদযাপন	[২.৮.১] দিবস উদযাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
		[৩.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৩.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০														

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি		
									%	%	%	%	%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১০	[৩.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	০	০
		[৩.৩] যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম	[৩.৩.১] নোট নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	০	০
		[৩.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন, ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব	[৩.৪.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন(ই-মনিটরিং/সেজমিনে) ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	০	০
		[৪.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	০	০
		[৪.২] নির্যাতন নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৪.২.১] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	০	০
		[৪.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৪.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	০	০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭			
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																		
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০												
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০												
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮												
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩												
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩												
*সাময়িক (provisional) তথ্য																		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							২০২৩-২৪	২০২৩-২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
*সাময়িক (provisional) তথ্য															

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকদুমকি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, পটুয়াখালী হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকদুমকি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

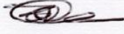
স্বাক্ষরিত:



উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উমবিকদুমকি জেসমিন আকতার
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (আ. দায়)
মুম্বা, পটুয়াখালী।

১৬-০৬-২০২৪

তারিখ



উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, পটুয়াখালী
শিরিন সুলতানা
উপপরিচালক (আই. দায়)
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
পটুয়াখালী।

১৬-০৬-২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
২	মবিত	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি) প্রদান	[১.১.১] খাদ্য(চাউ/পুষ্টিচাল/গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	ভিডলিউবি এর ভিও, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.২] ডাটাবেইজকৃত নতুন উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.৩] ভিডলিউবি কার্যক্রম সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.২] ডাটাবেইজকৃত নতুন উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ভিডলিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন ও হাজিরা
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি	[২.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, তালিকা ও চেক বিতরণ রোজিষ্টার
	[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন ও তালিকা
	[২.৪] জমি/জায়গা অন্বেষণে বাংলাদেশ কর্মসূচির আওতায় ৫ টি কাটাগিরিতে সফল জমি/জায়গার প্রদানের মাধ্যমে নারী আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন ও তালিকা
	[২.৫] শেখােসবী মহিলা সমিতি সমূহের নবায়ন ও অনুদান বিতরণের জন্য আবেদন প্রেরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, নবায়ন রোজিষ্টার/কার্ড ফটোকপি
[২.৬] শেখােসবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৬.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, নিবন্ধন রোজিষ্টার ও নিবন্ধন কার্ডের ফটোকপি
	[২.৬.২] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন ও তালিকা
	[২.৬.৩] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৬.৪] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৭] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর কিশোরীদের কিশোর কিশোরী ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ	[২.৭.১] কিশোর কিশোরী ক্লাবে সদস্য	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন ও তালিকা
	[২.৭.২] কিশোর কিশোরী ক্লাবে সদস্য	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৭.৩] কিশোর কিশোরী ক্লাবে সদস্য	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৭.৪] কিশোর কিশোরী ক্লাবে সদস্য	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৩.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন ও সভার কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] সার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, তালিকা, হাজিরা
[৩.৩] যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম	[৩.৩.১] নোট নিষ্পত্তিকৃত [৩.৩.২] পত্র জারীকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন, ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব	[৩.৪.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন ই-মনিটরিং/সরেজমিনে) ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, ড্যাশবোর্ডের স্ক্রীনশট
[৪.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কর্মিটির নিয়মিত সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.২] নির্যাত্তিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৪.২.১] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
[৪.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৪.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী [৪.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৪.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, মুচলেকা
[৪.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টে নীতিমাল বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকর্ম	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি) প্রদান	খাদ্য(চাল/পুষ্টিচাল/পম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা কমিটির সভার আয়োজন, ভিডলিউবি কর্মসূচির পরিপত্রের আলোকে উপকারভোগী বাছাই ও খাদ্য বিতরণ
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি) প্রদান	ডাটাবেইজকৃত নতুন উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ ও খাদ্য অধিদপ্তর	উপজেলা কমিটির সভা আয়োজন, ডাটা এন্ট্রিকরন ও উপকারভোগী বাছাই
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ভাতপ্রাপ্ত উপকারভোগী	বিষখাদ্য কর্মসূচি, জর্য মন্ত্রণালয়, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, এমআইএস উপকারভোগী নির্বাচন ও পে-রোল প্রদান
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ডাটাবেইজকৃত নতুন উপকারভোগী	বিষখাদ্য কর্মসূচি, জর্য মন্ত্রণালয়, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ইউডিসিদের মাধ্যমে ডাটাএন্ট্রি করা, ইউনিয়ন ও উপজেলা কমিটির সভা করা ও নতুন উপকারভোগী নির্বাচন করা
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত ও মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির পরিপত্রের আলোকে
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ভিডলিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট এনজিও	সংশ্লিষ্ট চুক্তিবদ্ধ এনজিওর সাথে চুক্তি ও প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট চুক্তিবদ্ধ এনজিও	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির চুক্তিবদ্ধ এনজিওর সাথে চুক্তি ও প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী
বিভিন্ন দিবসঃ (বেঙ্গামাতার জন্মবার্ষিকী, জাতীয় শোক দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ ও বেগম রোকেয়া দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস) উদযাপন	দিবস উদযাপিত	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা প্রশাসনের সাথে সমন্বয় করে দিবস উদযাপন
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালার আলোকে সভা আয়োজন, ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায়
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত সদস্যদের মাধ্যমে শতভাগ বাস্তবায়ন করা
স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও কর্মচারী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মহিলাদের অগ্রনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী	সংশ্লিষ্ট সংসদ সদস্য, উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অধিদপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা ও যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	বাস্তবায়ন নীতিমালা, মন্ত্রণালয়ের জিও অনুযায়ী
জয়িতা অন্তর্ভুক্ত বাংলাদেশ কর্মসূচির আওতায় ৫ টি কাটাউপরিতে সফল জয়িতাদের সমাননা প্রদানের মাধ্যমে নারী আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতাদের সমাননা প্রদান	উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালার আলোকে সত্যায়োজন, জয়িতা নির্বাচন ও নির্বাচিত জয়িতাদের সমাননা প্রদান
স্বচ্ছসেবী মহিলা সমিতি সমূহের নবায়ন ও অনুদান বিতরণের জন্য আবেদন প্রেরণ	নবায়নকৃত সমিতি	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, মহিলা কলান পরিষদ, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও স্বচ্ছসেবী মহিলা সংগঠন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালার আলোকে সত্যায়োজন অনুদানের আবেদন যাচাই বাছাইপূর্বক সদর কার্যালয় প্রেরণ, অনুদানপ্রাপ্ত সংগঠনের অনুকূলে অনুদান বিতরণ
স্বচ্ছসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা প্রশাসন ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সংশ্লিষ্ট নীতিমালার আলোকে সমিতি নিবন্ধন
সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোরী কিশোরীদের কিশোর কিশোরী ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ	কিশোর কিশোরী ক্লাবে সদস্য	উপজেলা প্রশাসন ও মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের নির্দেশিকা অনুযায়ী সত্যায়োজন, ক্লাব পরিচালনা করা ও মনিটরিং করা
যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম	নোট নিষ্পত্তিকৃত	উপজেলা প্রশাসন ও ই সেবা কেন্দ্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী
যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম	পত্র জারীকৃত	উপজেলা প্রশাসন	ডি নথি সিস্টেমে শতভাগ পত্র জারী করা
মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন, ক্ষুদ্রঋণ/কিশোর কিশোরী ক্লাব	মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন-ই-মনিটরিং/সরেজমিনে) ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব	উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন-ই-মনিটরিং/সরেজমিনে) ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব
নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাল্যবিবাহ নিরোধ আইন অনুযায়ী বন্ধ করা হয়
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা কমিটির সভার আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভা আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নারী নির্যাতন কমিটির সভা আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
নারী ও শিশু নির্যাতন, নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট ইউপি অফিস ও মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন, বিদ্যালয় ও সংগঠন সমূহে প্রতিমাসে নিয়মিত উঠান বৈঠক আয়োজন করা
কর্মক্ষেত্রে যৌন হারানী রোধে হাইকোর্টে নীতিমাল বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	আয়োজিত সভা	উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	মহামালা হাইকোর্টে রীট অনুযায়ী গঠিত কমিটির নিয়মিত সভা আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউবি) প্রদান	ভিডলিউবি কার্যক্রম সরেজমিনে মনিটরিংকৃত	উপজেলা প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত ও ভিডলিউবি কমিটির কর্মসূচির পরিপ্রেক্ষিতে আলোকে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, দুমকি, পটুয়াখালী।
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উমরিক	৪টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উমরিক	২টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	১	০	১		
১.৩ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উমরিক	২টি ব্যাচ প্রশিক্ষণ (৫জন+৫জন) মোট=১০জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	০	১	০		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ) অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উমরিক	২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১৪জন ২৫/১০/২৪		১৪জন ২৫/০৪/২৫		১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ২। মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা

২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উদ্ঘাবক	৩১ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই				
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহণ	রোজিষ্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উদ্ঘাবক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন					

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে প্রত্যেক কার্যালয় কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত নির্বাচিত কার্যক্রমের নাম, বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমিতক সংক্রান্ত তথ্য

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমিতক হিসাবে যা থাকবে
০১	পরিকল্পনা পরিচালনা	অফিস কর্ম ও অফিসের চারপাশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের ছবি
০২	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	মহিলাদের জন্য ওয়াশরুম সাইনবোর্ড দিয়ে আলাদা করে দেয়া	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের ছবি

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					চলতি মানের নিম্নে
					অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মান		
									অসম্পূর্ণ	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	৬০%	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৩	২	১	-		
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫		
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/১৪	১৫/০৯/১৪	২২/০৯/১৪	২৯/০৯/১৪	৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৮	২	১	-		
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৩	২	১	-		
০৮	[৮.১] মাইগত প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগত প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	০১/১২/১৪	২৯/১২/১৪	০৫/০১/১৫	১২/০১/১৫	-	

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩ [২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	৪ [২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২৫	১	-	-	-	-

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি		%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত		তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩০-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-

লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫