



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, দৌলতপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৪৪১৬ জন দরিদ্র মহিলাকে ২৩৮৪৬৪০ মে: টন খাদ্য সহায়তা, ১৭৭৬ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান, ১৫ জন নারীকে ২,২৫,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৪৫০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান, ৩০ সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান, জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ কর্মসূচির আওতায় উপজেলায় ৫টি কাটাগরিতে ১৫ জন নারীকে জয়িতা নির্বাচন ও পুরস্কৃত করা হয়েছে। দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ২১ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। প্রায় ৮০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ লক্ষ্যভুক্ত সকল দু:স্থ নারীকে প্রোগ্রামের অর্ন্তভুক্ত করতে না পারা/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী কাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধান ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

০১. তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় নিয়ে আসা ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৪. সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০) ০৫. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর প্রদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬. বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের দক্ষ হিসেবে গড়ে তোলা। ০৭. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর (ভিডলিউবি এবং মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের মধ্যে ডাটা বেইজ তৈরী। ০৮. কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২২০৮ জন নারীকে ভিজিডি কর্মসূচির আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১৪৪০ জন মা ও শিশু ভাতা সহায়তা প্রদান কর্মসূচি
- ১০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি
- নারীর ক্ষমতায়নে ২০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ০২ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ১ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- ৮ টি কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম ও মনিটরিং
- ০১ টি স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি ৫টি নবায়ন ও ২ টি অনুদান বিতরণ
- দু:স্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- নারী পাচার, নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ১ টি উঠান বৈঠক
- ০১ জন দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়ত প্রদান
- ১২ টি উঠান বৈঠকের মাধ্যমে ১৬০ জন মহিলাকে সচেতন করা হবে
- ০৫ জন জয়িতাকে উপজেলা পর্যায়ে সম্মননা প্রদান করা হবে
- উপজেলা পর্যায়ে ১০টি দিবস উদযাপন করা হবে
- ৮ টি কিশোর-কিশোরী ক্লাবের মাধ্যমে ২৪০ জন কিশোর-কিশোরীকে দক্ষ মানব সম্পদে তৈরী করা হবে

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, দৌলতপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ০৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) ও মনিটরিং
২. মা ও শিশুর সহায়তা ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
৩. মা ও শিশুর সহায়তা ডাটাবেজ তৈরী ও মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
৮. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি অনুদান বিতরণ
৯. জয়িতা অবেশনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
১০. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১১. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ ও মনিটরিং
১২. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতিত প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৫. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৬. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত করণ
১৭. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম
১৮. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৯. যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং
২০. উপজেলা পর্যায়ে ১০টি দিবস উদযাপন করা হবে

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ			নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭	২০২৭-২০২৮		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	২০০	০	২০০	২০০	২০০	২০০	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশুর ভাতা উপকারভোগী এবং ডিজিটাইজড উপকারভোগী	সংখ্যা	৩৬৪৮	৩৬৪৮	৩৬৪৮	৩৬৪৮	৩৬৪৮	৩৬৪৮	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের গণিত, আলাপ ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	২৫	২৫	২৫	২৬	২৬	২৬	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
ব্যক্তিগত বিবাহ হ্রাস	ব্যক্তিগত বিবাহ হ্রাসকৃত	%	০.৮	০.৮	০.৮	০.৮	০.৮	০.৮	গভর্নেন্ট ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সরকারি বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	অর্থ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

লেখকগণ
কর্মেস্বাক্ষরিত

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	গন্ধ্যাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটেনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] নারীদের মধ্যে সহায়তা(চাল/গা/পুষ্টি চাল) প্রদান	[১.১.১] ভিডিরিউট উপকারভোগী	সমাষ্টি	সংখ্যা	৫	২২০৮	২২০৮	২২০৮	১৯৮৭	১৭৬৬	১৫৪৫	১৩২৪	২২০৮	২২০৮
		[১.২] ভিডিরিউটের আটবেইজ তৈরী	[১.২.১] নির্বাচিত উপকারভোগী	সমাষ্টি	সংখ্যা	৫	২২০৮	২২০৮	১৯৮৭	১৭৬৬	১৫৪৫	১৩২৪	২২০৮	২২০৮	
		[১.৩] ভিডিরিউটের (সরেজমিন/ই-মনিটরিং)	[১.৩.১] সরেজমিন পরিদর্শন	সমাষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আটবেইজ তৈরী	[১.৪.১] নির্বাচিত উপকারভোগী মা	সমাষ্টি	সংখ্যা	৫	৬০০	১৪৪০	১৪৪০	১২৩৬	১১৫২	১০০৮	৮৬৪	১৪৪০	১৪৪০
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ত্রাতা প্রদান	[১.৫.১] উপকারভোগী মা	সমাষ্টি	সংখ্যা	৫	৬০০	১৪৪০	১৪৪০	১২৩৬	১১৫২	১০০৮	৮৬৪	১৪৪০	১৪৪০
		[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির সরেজমিন/ই-মনিটরিং	[১.৬.১] মনিটরিং	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	০	০	০	০	২	২
		[১.৭] নারীর ক্ষমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৭.১] উপকেন্দ্র কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমাষ্টি	সংখ্যা	৬	২০০	০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২০০	২০০
		[১.৮] মহিলাদের আর্থ-কর্মসংস্থানের ক্ষমতা প্রদান	[১.৮.১] ক্ষমতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	১৪	১৪	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭															
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%																	
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		[২.৩] মহিলাদের আর্থনির্ভরশীল করতে সোলাই মেনিন বিতরণ	[২.৩.১] সোলাই মেনিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫															
																[২.৪] জরিভা অব্যয়গে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যয়ে জরিভা সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৪	৩	২*	১	৫	৫			
																[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬	
																[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি অনুদান	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	০	১	০	০	০	১	১	১	
																[২.৭] ক্রাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের লেভুত্বের বিকশণ	[২.৭.১] কিশোর- কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪০	২৪০	২৪০	২২৬	১৯২	১৬৮	১৪৪	২৪০	২৪০	
																[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	৭০	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
																[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	
																[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০													

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				

এপিএ যাকবকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিস্থলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	[৩.৩.২] উঠান বৈঠক	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০		
			সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২		
			[৩.৪.২] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	২	১	১	০	০	২	২	
			[৩.৫.২] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	২	১	০	৪	৪	
			[৩.৫.২] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
			[৩.৬] দিবস উদযাপন	[৩.৬.১] আয়োজিত দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০	
			[৩.৭] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা ও উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৩.৭.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	১	১	০	০	২	২	
			[৩.৭] উপজেলা পর্যায়ের ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণ	[৩.৭.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	০	০	০	২	২	
			[৩.৮] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.৮.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	৮০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৩.৮] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা	[৩.৮.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৩.৯] যথাযথ ভাবে ই-কাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৩.৯.১] যথাযথ ভাবে ই-কাইলিং সম্পন্ন	গড়	%	২	৪০	৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০			
[৩.১০] প্রাথমিক শিক্ষার মান	১০															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২৪	শতাংশ/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									২০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

সূচাবলি ও সংক্রমণসূচক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সূচাবলি ও সংক্রমণসূচক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	৩০	[১.১] শূন্যতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূন্যতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	২০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩												

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, দৌলতপুর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, দৌলতপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেহমান বেগম

০৬/০৬/২০২৪ স্মি:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার
কার্যালয়, দৌলতপুর

তারিখ



০৭/৭/২০২৪

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২	ভিডব্লিউবি	ভালনার্বেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাহ্যিককারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে মৌলিক হযরতী রোডে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গণিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.২] কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার
[৩.৬] দিবস উদযাপন	[৩.৬.২] আয়োজিত দিবস	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার
[৪.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা ও উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার
[৪.২] উপজেলা পর্যায়ে ই-কনট্রোলিং প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার
[৪.৩] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার
[৪.৪] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা	[৪.৪.১] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার
[৪.৫] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/সমিটারিং	[৪.৫.১] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন	উপবিকককা	মবিত্ত কর্তৃক নির্ধারিত বরাদ্দপত্র/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সপটওয়ার

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম পরিচালনার কোশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক মোট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক মোট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২৪-২০২৫								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৬														
১.১ নৈতিকতা কার্যটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উমরিককা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উমরিককা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	---	---	১	---			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উমরিককা	৩ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	৩ জন	---	---				
১.৪ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইভুক্ত অকেজো মালায়াল নিস্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা যুক্তি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকার প্রাপ্ত)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উমরিককা	২ ও ৩০ জুন ২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	৩০ ডিসেম্বর ২০২৪	---	৩০ জুন ২০২৫				
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২														

৫২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিডি/পিও মবিঅ	৩১ জুলাই ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১ জুলাই ২০২৪						
৩. স্বাক্ষর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থিতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকরণ	২	%	ডিডি/পিও মবিঅ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			

(Signature) (Date)
 (Signature) (Date)
 (Signature) (Date)
 (Signature) (Date)