



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, চিরিরবন্দর,
দিনাজপুর।

এবং—

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত ৩ বছরে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রতি বছর ২৩৭৬ জন মহিলাকে খাদ্য সহায়তা প্রদান করা হয়। মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় প্রায় ৮৬৪ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। দরিদ্র নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে ৫টি ক্যাটাগরীতে ১০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। কিশোর কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠা ও চলমান রাখার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ ও দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করতে পারবো I

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্য বিবাহ ১০০% বন্ধ করতে লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ/কর্মকর্তা কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। দুঃস্থ কিশোরী যাদের বাল্য বিবাহ বন্ধ করা হয় তাদের অর্থনৈতিকভাবে স্বাবলম্বী করা না পারা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার সর্বোপরি ‘মুজিববর্ষ’ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে (১) তুণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) ২০১১ জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি মালা আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন ২০১৩ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ। (৩) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ (৪) বাস্তবায়ন (৫) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণ সুযোগ সৃষ্টি করা। (৬) প্রতিরোধ কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণবৃদ্ধিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা। (৭) নারীদের সেবার ডাটা বেইজ তৈরি মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন সকল অর্পিত সেবার ডাটাবেইজ তৈরি। (৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদ রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন (১০) দপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ। (১১) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা। (১২) ডিডব্লিউবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর উপকারভোগী, আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ I

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ডিডব্লিউবি কর্মসূচীর আওতায় ২৩৭৬ জন নারীকে খাদ্য সহায়তা প্রদান, প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং।
- ৮৬৪ মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান ও মনিটরিং।
- ১০ জন নারীকে আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং।
- নারীর ক্ষমতায়নে উপকারভোগী মহিলাদের কে এনজিও এর মাধ্যমে ভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ০৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ০৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন, নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ০৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...ইন... মাসের ...০২... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেতার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেতার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান (ভিডরিউবি)
২. ভিডরিউবি কার্যক্রম মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল উপকারভোগীদের নির্বাচন ও ভাতা প্রদান মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান এর জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান
৭. স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহের নিবন্ধন ও অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধক মূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি
৮. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ
৯. নিয়মিত স্টাফ মিটিং করা
১০. বাল্য বিবাহ, নারী ও শিশু নির্যাতন, পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম
১১. উপজেলা বাল্য বিবাহ নিরোধ এবং নারী ও শিশু নির্যাতন, পাচার প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা
১২. নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ
১৩. কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ
১৪. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশে শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ৫টি ক্যাটাগরিতে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন এবং সংবর্ধনা ও সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ
১৫. যথাসময়ে ডি নথি চালু করা
১৬. কিশোর কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ মনিটরিং
১৭. বিভিন্ন দিবস (জাতীয় শোক দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, আন্তঃনারী দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস) উদযাপন
১৮. মহিলাদের আগ্রহনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ

১৯. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান
২০. ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যসাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপ		নির্ধারিত লক্ষ্যসাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২৩	২০২৬-২৩২৭		
সামাজিক নিরাপত্তা পৌশল অনুযায়ী উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডে নারীর দক্ষতা উন্নয়ন ও সংশ্লিষ্ট বৃদ্ধি	ভিত্তিহীন উপকারভোগী	একক	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	উপকারভোগীর জাতি, অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র	
মা ও শিশু গৃহিণী এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	উপকারভোগী মা	সংখ্যা	৮৬৪	৮৬৪	৮৬৪	৮৬৪	৮৬৪	উপকারভোগীর জাতি, অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র	
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	উপকারভোগীর জাতি, অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র	
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের আইনি সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপকারভোগীর জাতি, অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র	
নারীর ক্ষমতায়নে বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্য বিবাহ হ্রাসকৃত	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপকারভোগীর জাতি, অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দপত্র	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	পর্যায়ক্রম/নির্ণায়ক ২০২১-২২						প্রকরণ ২০২০-২০২১	প্রকরণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণতা	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন			
							১০০%	২০%	৮০%	৯০%	৬০%					

এক্সিকিউটিভ আফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বৃদ্ধির লক্ষ্যসমূহ	২৪	[১.১] দুঃস্থ নারীদের আর্থসাময়িক প্রদান ডিজিটালি কার্যক্রম	[১.১.১] দুঃস্থ নারীদের আর্থসাময়িক প্রদান ডিজিটালি কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	সাক্ষরতা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭					
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে							
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		[২.০] সেগাই সেদিন বিতরণ ও মারিলালের আৱনিতরপীল করল কার্যক্রম	[২.০.১] সেগাই সেদিন গাৱ উপকারভোজী	সমাধি	সংখ্যা	২	৫	৫	০	৫	০	০	০	৫	৫					
									[২.৪] জমিতর অৱশ্যতে বাৎসরপেৱ কার্যক্রম	[২.৪.১] উপজেলা পরৱতো অৱিতা নির্ৱাচন	সমাধি	সংখ্যা	২	০	০	২	২	০	০	
									[২.৫] সৱিত্তি নিৱহন	[২.৫.১] তেছাতোৱী মৱিত্তা সৱিত্তি নিৱহন-ৱেত	সমাধি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	২	২	৪	৪
									[২.৬] কিলোৱ-কিলোৱী জৱ অৱপন প্রৱহ	[২.৬.১] কিলোৱ-কিলোৱী জৱ সৱতা নির্ৱাচন	সমাধি	সংখ্যা	৪	০৬০	০৬০	০৬০	০৫০	০৫০	০৬০	০৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২৪	সফলমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রকল্পের ২০২৫-২০২৬	প্রকল্পের ২০২৬-২০২৭												
									অপারেশন	খতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে														
[৩.৫] বাণ্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম		[৩.৫.১] নির্ধারিত নারী ও শিশুদের আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং কার্যক্রম	[৩.৫.১] বাণ্যবিবাহ প্রতিরোধ সচেতনতা উঠান বৈঠক / সভা / সেমিনার/অডিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১												
																[৩.৫.২] নির্ধারিত নারী ও শিশুদের সেবা স্বত্বক আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং কার্যক্রম	[৩.৫.২] নির্ধারিত নারী ও শিশুদের সেবা স্বত্বক আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১

[৪] প্রতিষ্ঠানিক সনাক্ততা

১০

[৪.১] ক্ষেত্র নির্দিষ্ট

[৪.১.১] মাসিক সভা /

ত্রৈমাসিক সভা

সমষ্টি

সংখ্যা

২

৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ %১০০%	অতি উত্তম %৯০%	উত্তম %৮০%	চলতি মান %৭০%	চলতি মানের নিম্নে %৬০%				
																২০৭৬	২১০৫
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেহীন নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান ভিত্তিক্রিটবি কার্যক্রম	[১.১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান ভিত্তিক্রিটবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৩৭৬	২৩৭৬	২৩৭৬	২১৩০	২১৩০	২১৩০	২১৫৫	২১৮০	২৩৭৬		
			[১.১.২] দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান ভিত্তিক্রিটবি উপকারভোগীর কার্যক্রম মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪	৪	৪	৪	৩	৩	৩	৩	৩	৪	৪
			[১.১.৩] দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান ভিত্তিক্রিটবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
			[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	কম্প্লিক্সিত সংখ্যা	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী কর্মসূচি মনিটরিং	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.২.৪] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.২.৫] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.২.৬] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[২] নারীর কমতায়ন ও উন্নয়ন	২০	[২.১] নারীর কমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] নারীর কমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
[২.২] নারীর কমতায়ন ও উন্নয়ন	২০	[২.২.১] নারীর কমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১.১] নারীর কমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
[২.২.২] নারীর কমতায়ন ও উন্নয়ন	২০	[২.২.২.১] নারীর কমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.২.১.১] নারীর কমতায়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।
উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর নিকট অশীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা
অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, দিনাজপুর হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা
মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।-এর নিকট অশীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত
লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

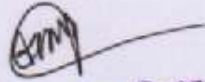
স্বাক্ষরিত:



উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,
চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।

০২/৩/২০২৪

তারিখ



উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়
উপপরিচালকের কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।

স্বাক্ষরিত
উপ-পরিচালক (০২ নং)
উপপরিচালকের কার্যালয়
চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।

০২/৩/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমিবরকা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
২	বিসিসি	বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল
৩	ডিক্লিউবি	ভালনোরবল উইমেন বেনিফিট
৪	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	মাছধারনকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সফলমাত্রা ওর্ধ্বনের প্রমাণক
[৩.৪] নারী ও শিশু নির্যাতন ও পাচার প্রতিরোধ সক্রিয় সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] নারী ও শিশু নির্যাতন ও পাচার প্রতিরোধ সক্রিয় উদ্যোগ বৈঠক / সভা / সেমিনার/অডিও	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৩.৫] বঙ্গা বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৫.১] বাংলাদেশের প্রতিরোধ সক্রিয় উদ্যোগ বৈঠক / সভা /সেমিনার/অডিও	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৩.৬] নিষিদ্ধিত নারী ও শিশুদের সেনা কর্তৃক আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং কার্যক্রম	[৩.৬.১] নিষিদ্ধিত নারী ও শিশুদের সেনা কর্তৃক আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৩.৭] বিভিন্ন বিবদ পালন ও নারীর অংশগ্রহণমূলক কার্যক্রম	[৩.৭.১] বিভিন্ন বিবদ উপস্থাপন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৪.১] শ্রমিক সীটিং	[৪.১.১] শ্রমিক সভা / হেডমাস্টিক সভা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইকোরনোট ব্যবহার	[৪.২.১] বাস্তবিক কার্যক্রম পরিচালনায় ইকোরনোট ব্যবহার	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৪.৩] ডি-শিফ কার্যক্রম	[৪.৩.১] ডি-শিফের মাধ্যমিক টিউপ্তর আওতাধীন প্রদান ও ডি-শিফের আওতাধীন নিষিদ্ধিকরণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী
[৪.৪] ওজের মৌলিক কার্যক্রম	[৪.৪.১] ওজের মৌলিক কার্যক্রম (স্বাস্থ্যসেবা ওজের মৌলিক কার্যক্রম) / বিজ্ঞান/স্বাস্থ্যসেবা ওজের মৌলিক কার্যক্রম	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় প্রশাসন এবং ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন পত্র/নীতিমালা /সভার নোটিশ/হাজিরা /স্থির চিত্র /পরিপত্র/বরাদ্দ পত্র /ভিও/আবেদন /প্রতিবেদন ইত্যাদী

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে	চলতি মানের নিম্নে			
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	(১.১) শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	(১.১.১) শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		(১.২) ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.২.১) ই- গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		(১.৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৩.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		(১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৪.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		(১.৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৫.১) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ওয়েব পোর্টাল কার্যক্রম	দপ্তরের হালনাগাদ ওয়েব পোর্টাল এর কার্যক্রম (হালনাগাদ তথ্য/প্রতিক্রিয়া) ও প্রকাশিত বিভিন্ন চিঠিপত্র / বিজ্ঞপ্তি/অফিস আদেশ/সভার নোটিশ আপলোড সংক্রান্ত কার্যক্রম)	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
ডি-নথি কার্যক্রম	ডি-নথিতে দাপ্তরিক চিঠিপত্র প্রদান ও ডি-নথিতে আপত্তি ডাক নিষ্পত্তিকরণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
নিরপেক্ষ ইন্টারনেট ব্যবহার	দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনায় ইন্টারনেট ব্যবহার	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
স্টাক মিটিং	মাসিক সভা / ত্রৈমাসিক সভা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
বিভিন্ন সিক্স পালন ও নারীর অংশগ্রহণমূলক কার্যক্রম	বিভিন্ন দিবস উদ্‌যাপন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং কার্যক্রম	নির্ধারিত নারী ও শিশুদের স্বেচ্ছা কর্তৃক আইনি সেবা প্রদান ও কাউন্সেলিং	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
বালা বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	বালাবিবাহ প্রতিরোধে সংক্রান্ত উঠান বৈঠক / সভা /সেমিনার/প্রচার	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
উপজেলা পর্যায়ে বালাবিবাহ নিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা পর্যায়ে মাসিক সভা আয়োজন (বালাবিবাহ প্রতিরোধ)	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
নারী ও শিশু নির্বাচন ও পাচার প্রতিরোধ সংক্রান্ত সচেতনতামূলক কার্যক্রম	নারী ও শিশু নির্বাচন ও পাচার প্রতিরোধ সংক্রান্ত উঠান বৈঠক / সভা /সেমিনার/প্রচার	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
উপজেলা পর্যায়ে কর্মক্ষেত্রে বৈদ্য হারানি প্রতিরোধে উপজেলা কমিটির সভা	কর্মক্ষেত্রে বৈদ্য হারানি প্রতিরোধে বৈদ্য হারানি প্রতিরোধে উপজেলা কমিটির সভা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
উপজেলা নারী ও শিশু নির্বাচন প্রতিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা পর্যায়ে মাসিক সভা আয়োজন (নারী ও শিশু নির্বাচন প্রতিরোধ)	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
কিশোর-কিশোরী দ্রাব স্থাপন প্রকল্প	কিশোর-কিশোরী দ্রাব সদস্য নির্বাচন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।
সমিতি নির্বাচন	খেজুলসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনকৃত	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সদর কার্যালয়ের সহিত জুম মিটিং। প্রেরিত পত্র।ই-মেইল।ডি-নথি। বরাদ্দপত্র। পরিপত্র। গীতিমালা। পঞ্জাপন।নোটিশ। অফিস আদেশ ও সময় সভা।