গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকব্রাহ্মণপাড়া

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৪

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এযুগে প্রগোতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমাতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাস্ট্র ও সমাজের র্মূল স্রোত ধারায় নারী উন্নয়ন অধিকার প্রতিষ্টায় কাজ করে যাচ্ছে।৩ বছরে ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ২৫২২ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৩৬১.৮৮ মে.টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ১৭৭৮ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা কর্ম সূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৬৯ জন নারীকে ১৬,৭৫,০০০ /- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণেবাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় এ উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্ভুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোমী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষে দরিদ্র মহিলাদের মাঝে ২০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। উপজেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভূক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। বৈশ্বিক মন্দা ও কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন এ কুমিল্লা জেলার ব্রাক্ষণপাড়া উপজেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) তৃনমূল পর্যাযের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০(৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃস্টি করা (এইচ.ডি.জি-২০৩০)(৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (২০২১) (৬) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধিন সকল অর্পিত সেবার ১০০% ডাটা বেইজ তৈরি, ((৭) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন (৮) দপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ (৯)কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১২৬১ জন নারীকে ভিডব্লিউবি খাদ্য সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৫৭৬ জন মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ০৭ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান , নারীর ক্ষমতায়নে ১৮৩৭ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও ফলোআপে রাখা।
- আগত সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের মধ্য হতে ৯৫% মহিলাকে আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ৮ টি কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং করা
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলায় বাল্যবিবাহ ও নারী নির্যাতনের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহনের মাধ্যমে জনসচেতনতা বৃদ্ধি।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকব্রাহ্মণপাড়া

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

রূপকল্প : (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অভিলক্ষ : (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।

২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিত করণ।

৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) বাস্তবায়ন ও মনিটরিং

২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ও মনিটরিং

৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং

৪. দিবস উদযাপন যেমন- আন্তজার্তিক নারী দিবস, বিশ্ব মা, দিবস, জাতীয় কনা শিশু দিবস, ইত্যাদি দিবস পালন করা হয়।

৫. মহিলাদের আত্বকর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও ঋন কার্যক্রম মনিটরিং

৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন পরিদর্শন ও রেজিষ্ট্রেশনের প্রেরন

৭. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংর্বধনা প্রদান

৮. মহিলাদের আত্ননির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ

৯. ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা

১০. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান

১১. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহন ও বিভিন্ন দিবস উদযাপন

১২. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে সহায়তা প্রদান

১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা আয়োজন

১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা

১৫. ডি নথি কার্যক্রম

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রশিক্ষনের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (এসডিজি ৫.৫)	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দক্ষ নারী	সংখ্যা	২১৬১	২১৬১	১৮৩৭	১৮৫০	১৯০০	মশিবিম,মবিঅ, অর্থ মন্ত্রনালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবারপরিকল্পনা মন্ত্রনালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পণা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তাকৌশল অনুযায় ২০২৬ সালের মধ্যে ভিডব্লিউবি কর্মসূচিকে পরিবর্তিত রূপে দস্থ মহিলা সহায়তা কর্মসূচিতে রূপান্তর করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩২ লাখে উন্নীত করা হবে। রূপান্তরীত হওয়ার আগে উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	১২৬১	১২৬১	১২৬১	১৩০০	১৩৫০	মশিবিম,মবিঅ, খাদ্য মন্ত্রনালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মশিবিম, মবিঅ, অর্থ মন্ত্রনালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	সংখ্যা	৯৭৮	৮০০	৫৭৬	৬০০	৭০০	মশিবিম, মবিঅ, অর্থ মন্ত্রনালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রনালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের আইনি সহয়াতা বৃদ্ধি ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	সুরিক্ষত নারী ও শিশু	%	৯০	৯০	৯৫	১০০	১০০	মশিবিম, মবিঅ, অর্থ মন্ত্রনালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রনালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
দিবস পালন	বিভিন্ন দিবস পালন	সংখ্যা	৯০	৯০	৪	৫	৬	মশিবিম, মবিঅ	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।	২০	[১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান।	[১.১.১] ভিডব্লিউবি খাদ্য সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২৬১	১২৬১	১২৬১	১১৩৪				১৩০০	১৩৫০
		[১.২] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং।	[১.২.১] সরেজমিনে পরির্দশন সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৫	২৪	২৪	২১	১৯	১৭	১৫	৩০	৪৮
		[১.৩] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী ।	[১.৩.১] ডাটাবেইজ তৈরী সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২৬১	১২৬১	১২৬১	১১৩৪				১৩০০	১৩৫০
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান।	[১.৪.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৯৭৮	৮০০	৫৭৬	৫১৮				২৩৫০	১৬০০
		[১.৫] মা ও শিশুর সহায়তা কর্মসূচির মনিটরিং	[১.৫.১] মনিটরিংকৃত উপকারভোগী মা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৯৭৮	৮০০	৫৭৬	৫১৮				৬০০	৭০০
		[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ডাটাবেইজ তৈরী ।	[১.৬.১] ডাটাবেইজ তৈরী সম্পন্ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৯৭৮	৮০০	৫৭৬	৫১৮				৬০০	৬৫০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২০	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২৬১	১২৬১	১২৬১	১১৩৫	১০০৯	৮৮৩	৭৫৭	১৩০০	১৩৫০
			[২.১.২] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মা ও শিশুর সহায়াতা উপকারভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১০৯৬	৯০০	৫৭৬	৫১৮	৪৬০			৬০০	৭০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান।	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০	১১	৭	৬				১০	১১
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭	১১	৬	৫				১০	১২
		[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ কর্মসূচির আওতায় জয়িতা নির্বাচন।	[২.৪.১] সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৩	২	১	১	১	৫	৫
		[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন।	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	১	১	১	১	১	২	২
		[২.৬] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষে কিশোর-কিশোরীদের ক্লাবে অন্তভুর্ক্ত করণ।	[২.৬.১] ক্লাবভূক্ত কিশোর কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৪০	২৪০	২৪০	২১৬	১৯২	১৬৮	১৪৪	২৪০	২৪০
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিত করণ।	২০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে কমিটির নিয়মিত সভা।	[৩.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৪	১২	১২	৯৫	৯০	৭৬	৭০	৫৭	১০০	১০০
		[৩.২] বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভা	[৩.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৪	০	৪	১০০	৯০	৭৬	৭০	৫৭	১০০	১০০
		[৩.৩] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.৩.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	৪	৯০	৯০	৯৫	৯০	৭৬	৭০	৫৭	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম।	[৩.৪.১] আয়োজিত উঠান বৈঠন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০	২০	১২	১১	১০	০৯	০৮	১৫	১৬
			[৩.৪.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	৩	৯০	৯০	১০০	৯০	৭৬	৭০	৫৭	১০০	১০০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে হাইকোর্টে নীতি মালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কার্যকরণ নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করন।	[৩.৫.১] আয়োজিত কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	১০	[৪.১] উপজেলা পর্যায়ে মাসিক সমন্বয় সভা ।	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	১০০	১০০	৯৫	৯০	৭৬	৬৭	৫৭	১০০	১০০
		[৪.২] জেলা মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহন	[৪.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	১০০	১০০	৯৫	৯০	৭৬	৬৭	৫৭	১০০	১০০
		[৪.৩] ডি-নথি	[৪.৩.১] জারীকৃত পত্র সংখ্যা ওনিষ্পত্তিকৃত নোট	গড়	%	২	৯০	৭০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৯০	১০০
		[৪.৪] উদযাপিত বিভিন্ন দিবস।	[৪.৪.১] আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, , মা দিবস সহ বিভিন্ন দিবস পালন	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৯০	১০০	৪	৩	২	১	১	৫	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকব্রাহ্মণপাড়া, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকব্রাহ্মণপাড়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা উমবিকব্রাহ্মণপাড়া	তারিখ
উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা	তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
২	ভিডব্লিউবি	ভালর্নারেবল উইমেন বেনিফিট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান।	[১.১.১] ভিডব্লিউবি খাদ্য সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া ,কুমিল্লা ,	ডিওর কপি/ প্রত্যয়ন/প্রতবেদন
[১.২] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং।	[১.২.১] সরেজমিনে পরিদর্শন সম্পন্ন	, ,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।	, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ প্রত্যয়ন।
[১.৩] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী ।	[১.৩.১] ডাটাবেইজ তৈরী সম্পন্ন	,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা,	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান।	[১.৪.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন//প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়ার
[১.৫] মা ও শিশুর সহায়তা কর্মসূচির মনিটরিং	[১.৫.১] মনিটরিংকৃত উপকারভোগী মা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক র্কমর্কতার কার্যালয়,ব্রাহ্মণপাড়া,	কর্মকর্তার প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন
[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ডাটাবেইজ তৈরী ।	[১.৬.১] ডাটাবেইজ তৈরী সম্পন্ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন পত্র/সংশ্লিষ্ট সফটওয়ার/প্রতিবেদন
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।	, হাজিরা প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন
	[২.১.২] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মা ও শিশুর সহায়াতা উপকারভোগী	, ,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।	, হাজিরা প্রতিবেদন/, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান।	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	, বিতরন রেজিষ্টার /অনুমোদিত তালিকা / সভার কার্যবিবরনী।
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	, বিতরন রেজিষ্টার /তালিকা।
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ কর্মসূচির আওতায় জয়িতা নির্বাচন।	[২.৪.১] সংবর্ধনা প্রাপ্ত জয়িতা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	, প্রতিবেদন /কার্যবিবরনী/তালিকা
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন।	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।	, প্রত্যয়ন / প্রতিবেদন /ট্রেজারী চালান ফরম
[২.৬] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষে কিশোর-কিশোরীদের ক্লাবে অন্তভুর্ক্ত করণ।	[২.৬.১] ক্লাবভূক্ত কিশোর কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	, সংশ্লিষ্ট সফটওয়ার / অনুমোদিত তালিকা /প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে কমিটির নিয়মিত সভা।	[৩.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরনী /প্রত্যয়ন/প্রতবেদন
[৩.২] বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভা	[৩.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন/ প্রতবিদেন/কার্যবিবিরনী
[৩.৩] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.৩.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা।	আবেদন পত্র //প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন/কার্যবিবরনী/সংরক্ষিত রেজিষ্টার
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম।	[৩.৪.১] আয়োজিত উঠান বৈঠন	, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন/ প্রতিবেদন/হাজিরা সীট।
	[৩.৪.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/ প্রতিবেদন/মুচলেকা?সভার কার্যবিবরনী।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে হাইকোর্টে নীতি মালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কার্যকরণ নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করন।	[৩.৫.১] আয়োজিত কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরনী /প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন।
[৪.১] উপজেলা পর্যায়ে মাসিক সমন্বয় সভা ।	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সভার কার্যবিবরনী/প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন/হাজরিা সীট
[৪.২] জেলা মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহন	[৪.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন।
[৪.৩] ডি-নথি	[৪.৩.১] জারীকৃত পত্র সংখ্যা ওনিষ্পত্তিকৃত নোট	, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যাল, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট সফট ওয়ার/প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন।
[৪.৪] উদযাপিত বিভিন্ন দিবস।	[৪.৪.১] আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, , মা দিবস সহ বিভিন্ন দিবস পালন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	কর্মকর্তার প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন/ফাইল নোট।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	অর্থ মন্ত্রনালয় মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর উপজলা প্রশাসন।	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন।	নবায়নকৃত সমিতি।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপপরিচালকে কার্যালয়, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়্।	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/ বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বিভিন্ন দিবস পালন।	আর্ন্তজাতিক নারী দিবস ও বেগম রোকেয়া দিবস সহ বিভিন্ন দিবস পালন	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন স্থানীয় সরকার বিভাগ।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও সংশ্লিষ্ট নীতিমালা ও সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, SPFMSP অর্থ মন্ত্রনালয় বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রম।	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় সরকার প্রশাসান।	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/ বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ।	কিশোর-কিশোরী সংখ্যা।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, প্রাথমিক ও মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর।	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা ওবাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদন।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, খাদ্য অধিদপ্তর উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় সরকার প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ভিডব্লিউবি মনিটরিং	সরেজমিনে পরিদর্শন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/ বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে কমিটির নিয়মিত সভা।	উপজেলা কিমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন স্থানীয় সরকার বিভাগ।	সংশ্লিষ্ট আইন বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ডাটাবেইজ তৈরীতে সহায়তা।	উপকারভোগী মা	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, বিষয়ক অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রনালয় SPFMSP বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর জেলা, উপজলা ও স্থানীয় সরকার প্রশাসন, এবং সংশ্রিষ্ট এনজিও।	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।	মা ওশিশু সহায়তা উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর SPFMSP পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রনালয়, জেলা, উপজলা প্রশাসন, এবং সংশ্রিষ্ট এনজিও।	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান।	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	অর্থ মন্ত্রনালয় মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর উপজলা প্রশাসন।	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা/ বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রনালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন স্থানীয় সরকার বিভাগ জেলা লিগ্যাল এইড।	সংশ্লিষ্ট আইন বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম।	উঠান বৈঠক	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় স্থানীয় সরকার বিভাগ।	সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা ও বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম।	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় স্থানীয় সরকার বিভাগ।	সংশ্লিষ্ট আইন বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে হাইকোর্টে নীতি মালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কার্যকরণ নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করন।	কমিটির নিয়মিত সভা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় স্থানীয় সরকার বিভাগ।	সংশ্লিষ্ট আইন বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা অংশগ্রহন।	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় স্থানীয় সরকার প্রশাসন।	সভার সিদ্ধান্ত , সংশ্লিষ্ট নীতিমালা ও কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ