



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভাঙ্গা,

ফরিদপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ফরিদপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫৯৭০ জন দরিদ্র মহিলাকে ৬৪৪৭.৬০০ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৩০৬০ জন নারীকে ‘মা ও শিশু সহায়তা’ (মাতৃত্বকালীন) ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৯৬ জন নারীকে ১৭,০০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। প্রায় ৫০০০ জন ডিডব্লিউবি উপকারভোগী নারীকে আইজিএ প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ” শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে এ উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৩ বছরে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে গত ৩ বছরে ১৯ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের আওতায় ১৩(তের)টি ক্লাবের মাধ্যমে প্রতি বছর ৩৯০ জন কিশোর-কিশোরীকে জেভার ভায়োলেপ বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ করা হয়েছে। প্রায় ৭০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

বাল্য বিবাহ ১০০% বন্ধ করতে লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ/কর্মকর্তা কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। দুঃস্থ কিশোরী যাদের বাল্য বিবাহ বন্ধ করা হয় তাদের অর্থনৈতিকভাবে সাবলম্বী করতে না পারা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা : ১ তুনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টিত আওতায় নিয়ে আসা। (২) ২০১১ জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি মালা আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন ২০১৩ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ। (৩) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ। (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণ সুযোগ সৃষ্টি করা। (৫) দপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ। (৬) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা। (৭) ডিডব্লিউবি, মা ও শিশু কর্মসূচীর উপকারভোগী, আইজিএ প্রশিক্ষণার্থীদের মধ্যে জেভার সমতা ও নারী উদ্যোক্তা তৈরীর বিষয়ে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:
- □ ১৯৯০ জন নারীকে ডিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান কর্মসূচির ডাটা বেইজ তৈরী।
- □ ১০২০ জন মা ও শিশু কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান কর্মসূচি, ডাটাবেইজ তৈরী।
- □ ১৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান।
- □ ১০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা।
- □ কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন।
- □ স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও অনুদান বিতরণ।
- □ নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ।
- □ উপজেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভাঙ্গা, ফরিদপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ফরিদপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) মনিটরিং।
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচী'র আওতায় উপকারভোগী নির্বাচন ও ভাতা প্রদান মনিটরিং।
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং।
৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় উপকারভোগীর প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।
৫. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং।
৬. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং।
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান।
৮. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান।
৯. 'জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ' শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।
১০. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১১. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং।
১২. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান।
১৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।
১৪. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ।
১৫. নারীদের প্রাতিষ্ঠানিক সামাজিক মূল্যায়ন নিশ্চিতকরণ।
১৬. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশুপাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা।
১৭. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং।
১৮. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ নিয়মিতকরণ।
১৯. যথাযথভাবেই-ডি নথি কার্যক্রম গ্রহণ করা।
২০. যথাযথভাবে অফিসের ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করণ।

২১. কিশোর-কিশোরীদের মনোসামাজিক বিকাশ সাধন, সচেতনতা বৃদ্ধি ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (একক)	৩৮৩২	৩৩১০	৩৩১০	১৯৯০	১৯৯০	উপজেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সমাজসেবা অধিদপ্তর ও বিভিন্ন এনজিও	সদর কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি
	সুবিধাভোগী নারীদের উদ্যোক্তা তৈরী	সংখ্যা (একক)	১০	১০	১০	১৫	২০	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর ও এনজিও সমূহ।	সদর কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি, নীতিমালা ও পরিপত্র।
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা (একক)	১৬৯২	১০২০	১০২০	১০২০	১০২০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	নীতিমালা, বরাদ্দ ও পরিপত্র।
	ভিডরিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা (একক)	১৯৯০	১৯৯০	১৯৯০	১৯৯০	১৯৯০	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, খাদ্য অধিদপ্তরসহ উপজেলার সকল দপ্তর।	নীতিমালা, বরাদ্দ ও পরিপত্র।
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা (একক)	১০	১০	৫	৫	৫	উপজেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।	বিভিন্ন সোর্স হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্য বিবাহ হ্রাসকৃত	%	৬০	৭৫	৮০	৮০	৮৫	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।	বিভিন্ন সোর্স থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঠনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] ভানারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী।	[১.১.১] ভানারেবল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৯৯০	১৯৯০	১৯৯০	১৯৮৯			১৯৯০	১৯৯০	
			[১.১.২] ভানারেবল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৯৯০	১৯৯০	১৯৯০	১৯৮৯	১৯৮৮	১৯৮৭	১৯৮৬	১৯৯০	১৯৯০
			[১.১.৩] ভানারেবল উইমেন বেনিফিট কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯৭৫	১২৫০	১৩৬০	১৩৫৫				১৩৬০	১৩৬০
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৫	১৬৯২	১০২০	১০২০	১০১০				১০২০	১০২০
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৫	১৬৯২	১০২০	১০২০	১০১০	১০০০	৯৯০	৯৮০	১০২০	১০২০
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২	৯১০	৭০০	৬০০	৫৯০			৬০০	৬০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৯৯০	১৯৯০	১৮০০	১৭৯৫	১৭৯২	১৭৯০	১৭৮৮	১৯৯০	১৯৯০		
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৬৯২	১০২০	১০২০	১০১৫	১০১২	১০১০	১০০৮	১০২০	১০২০		
		[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধক মূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি।	[২.২.১] বিতরণকৃত অনুদান	সমষ্টি	টাকা (শতক)	৩	৮০০	৫৫০	৫৫০	৫৪৮	৫৪৫	৫৪০	৫৩৮	৫৫০	৫৫০		
			[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৩.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১		১	১					১	১	
			[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪০	২৬	১৫	১৪					১৫	১৫
			[২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ।	[২.৫.১] কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৯০	৩৯০	৩৯০	৩৮৮	৩৮৫	৩৮০	৩৭৮	৩৯০	৩৯০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৬.১] উদযাপিত দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯	৯	৪	৩	২	১	৪	৪	
		[২.৭] 'জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক' কার্যক্রমের আওতায় শ্রেষ্ঠ জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	[২.৭.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৪	৩	২	৫	৫	
		[২.৮] নারীদের আত্ম-নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৮.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭	৬	৬	৫	৪	৩	৬	৬	
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.১.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১			১২	১২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ	[৩.২.১] হাসকৃত বাল্য বিবাহ	সমষ্টি	%	২	১২	১২	৬	৫				৬	৬
		[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ নিয়মিত সভা ও ফলো-আপকরণ	[৩.৩.১] কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৩.৪] ঝুঁকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা	[৩.৪.১] আশ্রয় ও আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[৩.৫] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৫.১] কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[৪.১] উপজেলার মাসিক সমন্বয় সভায় অংশ গ্রহণ	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৪.২] ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৪.২.১] তথ্যাদি নিয়মিত আপ-লোড	সমষ্টি	%	২	৭০	৭০	৮০	৭৮	৭৭	৭২	৭০	৮০	৮০
		[৪.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		৪	৪
		[৪.৪] কিশোর-কিশোরীদের মনোসামাজিক বিকাশ, সচেতনতা ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ	[৪.৪.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৯০	৩৮৮	৩৮৫	৩৮২	৩৮০	৩৯০	৩৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৫] যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং কার্যক্রম চালুকরণ	[৪.৫.১] নিয়মিত ডাক আপ-লোড	সমষ্টি	%	২			৬০	৫৮	৫৫	৫২	৫০	৬০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভাঙ্গা, ফরিদপুর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ফরিদপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ফরিদপুর হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভাঙ্গা, ফরিদপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,
ভাঙ্গা, ফরিদপুর

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, ফরিদপুর

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
২	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভানারবেল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী।	[১.১.১] ভানারবেল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, নির্বাচিত এনজিও।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/পত্র/মনিটরিং
	[১.১.২] ভানারবেল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ছবি/পত্র/মনিটরিং।
	[১.১.৩] ভানারবেল উইমেন বেনিফিট কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ছবি/পত্র।
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং
	[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ, নির্বাচিত এনজিও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ/এনজিও।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ ছবি/নোটিশ/মনিটরিং।
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধক মূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি।	[২.২.১] বিতরণকৃত অনুদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা/স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।বি।
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৩.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/স্থিরচিত্র/মনিটরিং।
[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/স্থিরচিত্র/মনিটরিং।
[২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তকরণ।	[২.৫.১] কিশোর-কিশোরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/স্থিরচিত্র/মনিটরিং
[২.৬] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৬.১] উদযাপিত দিবস	উপপরিচালকের কার্যালয়/উপজেলা প্রশাসন/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/ স্থিরচিত্র/পত্র/মনিটরিং।
[২.৭] 'জয়িতা অব্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক' কার্যক্রমের আওতায় শ্রেষ্ঠ জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	[২.৭.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/উপজেলা প্রশাসন/উমবিককা।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/ স্থিরচিত্র/পত্র/মনিটরিং।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৮] নারীদের আত্ম-নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৮.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উপজেলা প্রশাসন/উমবিককা।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/ স্থিরচিত্র/মনিটরিং।
[৩.১] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.১.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন, উমবিককা, পুলিশ প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/ স্থিরচিত্র/পত্র/মনিটরিং।
[৩.২] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ	[৩.২.১] হাসকৃত বাল্য বিবাহ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/ স্থিরচিত্র/পত্র/মনিটরিং।
[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ নিয়মিত সভা ও ফলো-আপকরণ	[৩.৩.১] কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভাঙ্গা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
[৩.৪] ঝুঁকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা	[৩.৪.১] আশ্রয় ও আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উমবিককা, উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, আদালত, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/ স্থিরচিত্র/পত্র/মনিটরিং।
[৩.৫] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৫.১] কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/পত্র/ স্থিরচিত্র।
[৪.১] উপজেলার মাসিক সমন্বয় সভায় অংশ গ্রহণ	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলার অন্যান্য সকল দপ্তর ও উপজেলা প্রশাসন,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
[৪.২] ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৪.২.১] তথ্যাদি নিয়মিত আপ-লোড	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, পত্র, নোটিশ, স্থির চিত্র।
[৪.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, নির্বাচিত এনজিও।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
[৪.৪] কিশোর-কিশোরীদের মনোসামাজিক বিকাশ, সচেতনতা ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ	[৪.৪.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ক্লাব সংশ্লিষ্ট সদস্যবর্গ, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার/ ছবি/পত্র/মনিটরিং।
[৪.৫] যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং কার্যক্রম চালুকরণ	[৪.৫.১] নিয়মিত ডাক আপ-লোড	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভাঙ্গা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, পত্র, নোটিশ, স্থির চিত্র।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	কিশোর-কিশোরী	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	ইউএও অফিস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রণালয়, ইউডিসি, তথ্য আপা প্রকল্প।	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা ও সেনিার।
নারীদের আত্ম-নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	উদযাপিত দিবস	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
'জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক' কার্যক্রমের আওতায় জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা।
মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিরসমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধকমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি	বিতরণকৃত অনুদান	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা প্রশাসন, উমবিবিকা	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/পুলিশ প্রশাসন/উমবিবিকা/স্থানীয় সরকার	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা।
মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম পরিদর্শন (যেমন, ভিডলিউবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি, ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম, 'কিশো-কিশোরী ক্লাব স্থাপন' প্রকল্প ইত্যাদি পরিদর্শন)	মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/পুলিশ প্রশাসন/উমবিবিকা/স্থানীয় সরকার	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
উপজেলার মাসিক সমন্বয় সভায় অংশ গ্রহণ	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/পুলিশ প্রশাসন/উমবিবিকা/স্থানীয় সরকার	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
ভানারবেল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগীদের	ভালনারবেল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, খাদ্য অধিদপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
ভানারবেল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগীদের	ভালনারবেল উইমেন বেনিফিট উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ইউনিয়ন পরিষদ	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা পর্যায়ে আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান	ইউএনও অফিস, মবিঅ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ডিডব্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	মবিঅ, ইউএনও অফিস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	মবিঅ, ইউএনও অফিস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	কমিটির সভা	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/পুলিশ প্রশাসন/উমবিককা/স্থানীয় সরকার	নোটিশ/পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা
ঝুঁকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা	আশ্রয় ও আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/উমবিককা/পুলিশ প্রশাসন/স্থানীয় সরকার	নোটিশ/পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ ও সভা
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	কমিটির সভা	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/উমবিককা/পুলিশ প্রশাসন/স্থানীয় সরকার	নোটিশ/পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ,, সভা ও সেমিনার
বাল্য বিবাহ নিরোধ আইন বিষয়ক সচেতনতামূলক কার্যক্রম	সভা	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/পুলিশ প্রশাসন/উমবিককা/স্থানীয় সরকার	নোটিশ/পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ,, সভা ও সেমিনার
বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপপরিচালকের কাযালয়/উপজেলা প্রশাসন/পুলিশ প্রশাসন/উমবিককা/স্থানীয় সরকার	নোটিশ/পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ,, সভা ও সেমিনার
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	ইউএনও অফিস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রণালয়, ইউডিসি, তথ্য আপা।	পরিপত্র ও নীতিমালার আলোকে পত্র যোগাযোগ, টেলিফোনিক যোগাযোগ, ই-মেইল যোগাযোগ, সভা ও সেমিনার।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ