

বরাবর

মহাপরিচালক

সমাজসেবা অধিদপ্তর

সমাজসেবা ভবন, ই-৮/বি-১, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

বিষয়: সমাজসেবা অফিসার পদে যোগদানপত্র দাখিল

জনাব

বিনীত নিবেদন এই যে, সমাজসেবা অধিদপ্তরের গেজেটেড (প্রশাসন-১) শাখার গত ২৩ জুলাই ২০২৬ তারিখের ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২.৬২৩ সংখ্যক অফিস আদেশমূলে নিয়ন্ত্রাধিকারকারীকে প্রবেশন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ থেকে বদলিপূর্বক প্রধান কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকায় সমাজসেবা অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হয়েছে। এমতাবস্থায়, আমি আজ ২৯ জুলাই ২০২৬ তারিখ পূর্বাংকে প্রধান কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকায় সমাজসেবা অফিসার পদে যোগদান করছি।

অতএব, মহোদয়ের সমীপে নিবেদন এই যে, আমার যোগদানপত্রটি গ্রহণ করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে আপনার সদয় মর্জি হয়।

যোগদান পত্র গৃহিত হলো

স্বাক্ষরিত

তারিখ: ২৯-০৭-২০২৬

মহাপরিচালক

স্বাক্ষরিত/-

কাজী সামী উল হক

সমাজসেবা অফিসার

সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সমাজসেবা অধিদপ্তর

প্রশাসন-১ শাখা (গেজেটেড)

[www.dss.gov.bd](http://www.dss.gov.bd)

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৮.০০২(২).২৩.

৭০২(১১)

তারিখ:

০২ জুলাই ২০২৬  
১৬ জুলাই ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়,-----/পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা/শিশু সুরক্ষা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
২. অতিরিক্ত পরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৩. অধ্যক্ষ, জাতীয় সমাজসেবা একাডেমি, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সি জি এ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
৫. উপপরিচালক (বাজেট ও অর্থ), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৬. সহকারী পরিচালক (অর্থ), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৭. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৮. জনাব কাজী সামী উল হক, সমাজসেবা অফিসার, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৯. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা [ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]
১০. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
১১. অফিস কপি।

মোঃ রবিউল করিম

উপপরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-৯১৩৮০২০।

সমাজসেবা ভবন, ই-৮/বি-১, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

৯৫০০ মহাপরিচালকের দপ্তর  
সমাজসেবা অধিদপ্তর ২৯/৭/২০

তারিখ: ২৯/৭/২০

১. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ✓  
২. পরিচালক (আর্থিক)  
৩. পরিচালক (সামগ্রিক নিয়ন্ত্রণ)  
৪. পরিচালক (প্রশিক্ষণ)  
৫. পরিচালক (পরিঃ ও উঃ)  
৬. পরিচালক (শিশু সুস্বাস্থ্য)  
৭. অর্থ সঞ্চালক, মহাপরিচালক/সিনিয়র পরিচালক/অন্যান্য/বিস্তারিত/সিনিয়র/—  
৮. অন্যান্য

মহাপরিচালক

বিষয়: সমাজসেবা অফিসার পদে যোগদানপত্র দাখিল প্রসঙ্গে।

সূত্র: ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২.৬২৩; তারিখ: ২৩ জুলাই, ২০২৬

জনাব

বিনীত নিবেদন এই যে, সমাজসেবা অধিদপ্তরের গেজেটেড (প্রশাসন-১) শাখার গত ২৩ জুলাই, ২০২৬ তারিখের ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২.৬২৩ সংখ্যক অফিস আদেশমূলে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে প্রবেশন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ থেকে বদলিপূর্বক প্রধান কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকায় সমাজসেবা অফিসার হিসেবে পদায়ন করা হয়েছে। এমতাবস্থায়, আমি আজ ২৯ জুলাই, ২০২৬ তারিখ পূর্বাঞ্চে প্রধান কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকায় সমাজসেবা অফিসার পদে যোগদান করছি।

অতএব, মহোদয়ের সমীপে নিবেদন এই যে, আমার যোগদানপত্রটি গ্রহণ করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে আপনার সদয় মর্জি হয়।

নিবেদক

~~20/09/23~~

কাজী সামী উল হক

সমাজসেবা অফিসার

প্রধান কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা।

মোবাইল নম্বর: ০১৭২৮-৩৬৭২৩৬

| পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) অধিশাখা                                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| জরুরী                                                                     | অতি জরুরী                |
| ডকেট নং                                                                   | তারিখ:                   |
| অতিঃ পরিচালক (পরিকল্পনা)                                                  | পেশ করুন।                |
| উপপরিচালক (প্রশাসন)                                                       | নিষ্পত্তি করুন।          |
| উপপরিচালক (স্বাস্থ্য ও অর্থ)                                              | বহিঃজাত করুন।            |
| উপপরিচালক <input type="checkbox"/> প্রকাশনা <input type="checkbox"/> এপিএ | আলোচনা করুন।             |
| আইন কর্মকর্তা                                                             |                          |
| অধ্যক্ষ (আঃ সঃ নেঃ এঃ)                                                    |                          |
| উপপরিচালক (আঃ স্বঃ কেঃ)                                                   |                          |
|                                                                           | পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) |

সংযুক্তি:

০১. বদলি/ পদায়নের আদেশ - ১ ফর্দ।

০২. পূর্বতন কর্মস্থলের দায়িত্ব অর্পণ সম্পর্কিত আর্টিকেল-৪৭ - ১ ফর্দ।

~~১০৩৩~~  
~~১০৩৩~~  
০৭০৭২৭

| উপপরিচালক (প্রশাসন) শাখা             |                                 |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| তারিখ:                               | নম্বর:                          |
| সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)           | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)      |
| সহকারী পরিচালক (শিক্ষা ও তদন্ত)      | সহকারী পরিচালক (হাদম ও যানবাহন) |
| সহকারী পরিচালক (সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা) | সহকারী পরিচালক (মৌলভী অন্বেষণ)  |
| আইন কর্মকর্তা                        | অডিট ও পেন্সন                   |

  
 উপপরিচালক (প্রশাসন)