

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
অর্থ শাখা
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা
www.dss.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০১০.০২.০০৩.২১ - ৬৬০

তারিখ: ৩৭ আগস্ট ২০২৬

প্রাপক: চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
বিষয়: সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে ২য় অগ্রিম উত্তোলনের মঞ্জুরি প্রদান।

জনাব,

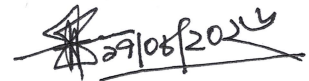
সমাজসেবা অধিদফতরের ২০/১১/২০০৭ তারিখের সসেঅদ/অর্থ শাখা/নথি-১৩৭ (২য় খন্ড)/ ১০৮৫০/০৭ সংখ্যক স্মারক যোগে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে সাধারণ ভবিষ্য তহবিল বিধিমালা, ১৯৭৯ এর ১৩(১-৫০) বিধি অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত অর্থ অগ্রিম হিসেবে উত্তোলনের মঞ্জুরি প্রদান করছি:

ক্র: নং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	অগ্রিমের ধরন	হিসাব নং, জমাকৃত অর্থ, অগ্রিমের উদ্দেশ্য	কিস্তির সংখ্যা, হার	মঞ্জুরিকৃত অর্থ
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	জনাব মোঃ ওসমান গনি নিরাপত্তা প্রহরী উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।	২য় অগ্রিম	হিসাব নং- ১০০০৩৮৪৯৩৫ =৬,৭০,৪৯৪/৮৭ গৃহ মেরামত	৩৬+১=৩৭কিস্তি =৯,০০০/- হারে	=৩,২৪,০০০/- (তিন লক্ষ চব্বিশ হাজার টাকা মাত্র)

০২। মঞ্জুরীকৃত অর্থ মাসিক বেতন বিল হতে উল্লিখিত হারে আদায়পূর্বক মূল অগ্রিমের ৫% হারে অতিরিক্ত কিস্তিতে সুদের অর্থ আদায় করতে হবে।

০৩। বিষয়টিতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

আপনার বিশ্বস্ত,



মোঃ সাইফুল ইসলাম
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ৫৫০০৭০২২

ইমেইল: director-admin@dss.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০১০.০২.০০৩.২১ - ৬৬০

তারিখ: ৩৭ আগস্ট ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

২. পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়,.....

৩. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়,.....

৪. উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসারের কার্যালয়, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৫. উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিসার, সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়,

৬. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা(ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৭. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।

৮. জনাব.....


মোহাম্মদ আলী
উপপরিচালক
(অর্থ ও বাজেট)

