

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২. ০৪৮

তারিখ: ০৮ আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
০২ জুলাই ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

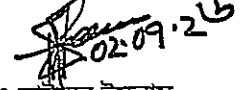
### অফিস আদেশ

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে বদলি/পদায়ন/সংযুক্তি করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	সংযুক্তিকৃত কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
০১.	জনাব জি.এম, আসিফ আহমেদ সমাজসেবা অফিসার সদর কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	----	উপতত্ত্বাবধায়ক সরকারি শিশু পরিবার (বালক), মিরপুর-১০, ঢাকা (শূন্য পদে)
০২.	জনাব মোঃ তাহসিন সমাজসেবা অফিসার হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ	-----	সমাজসেবা অফিসার সদর কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
০৩.	জনাব মোহাম্মদ খাইরুল ইসলাম উপজেলা সমাজসেবা অফিসার দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সম্মিলিত সামরিক হাসপাতাল (সিএমএইচ), ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা	সমাজসেবা অফিসার (রেজিঃ) জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নোয়াখালী (শূন্য পদে)
০৪.	জনাব মোঃ মামুনুর রহমান উপজেলা সমাজসেবা অফিসার চৌহালী, সিরাজগঞ্জ	-----	প্রবেশন অফিসার প্রবেশন কার্যালয়, টাঙ্গাইল (শূন্য পদে)
০৫.	জনাব মোঃ সৌরভ তালুকদার সমাজসেবা অফিসার হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট সদর হাসপাতাল, টাঙ্গাইল	-----	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল (জনাব মোহাম্মদ খাইরুল ইসলাম এর স্থলে)

০২. ক্রমিক নং ০১, ০৩, ০৪ ও ০৫ এ বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে বদলি/সংযুক্তিকৃত কর্মস্থলের (আয়ন-ব্যয়নসহ) কর্মকর্তার দায়িত্ব প্রদান করা হলো এবং উক্ত কর্মকর্তাগণকে আগামি-০৭/০৭/২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে নিজ কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হয়ে বদলি/সংযুক্তিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। অন্যথায় তাঁরা ০৭/০৭ খ্রি. তারিখ অপরাহ্নে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।
০৩. জনাব মোহাম্মদ খাইরুল ইসলাম, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল। [ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, সম্মিলিত সামরিক হাসপাতাল (সিএমএইচ), ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকায় সংযুক্তিতে কাজ করবেন ও নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন।
০৪. জনাব মিহির কুমার পাইক, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মুন্সীগঞ্জ সদর, মুন্সীগঞ্জ [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট সদর হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন।
০৫. জনাব দেবশীষ কুমার ঘোষ, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ। [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন।

০৬. জনাব মোঃ মামুনুর রহমান, সমাজসেবা অফিসার [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট সদর হাসপাতাল, টাঙ্গাইল এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন]
০৭. জনাব মোঃ সৌরভ তালুকদার, সমাজসেবা অফিসার [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন]
০৮. জনাব আসাদুল ইসলাম, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল। [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে সমাজসেবা অফিসার (রেজিঃ), জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, টাঙ্গাইল এর দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন]
০৯. মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

 ০২/০৭/২৬

মোঃ সাইফুল ইসলাম  
উপসচিব

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

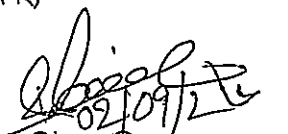
ফোন: ০২-৫৫০০৭০২২

তারিখ: ২৬-আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
০২ জুলাই ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২. ৫৪৮ (৩২)

সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
২. পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, -----/পরিচালক (কার্যক্রম/ প্রতিষ্ঠান/ সামাজিক নিরাপত্তা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/শিশু সুরক্ষা), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৩. পরিচালক, সম্মিলিত সামরিক হাসপাতাল (সিএমএইচ), ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা/কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা
৪. উপপরিচালক, সরকারী ফরমস্ ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (তাকে প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।)
৫. উপপরিচালক (অর্থ ও বাজেট), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৬. চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
৭. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, -----
৮. জেলা/উপজেলা একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, -----
৯. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১০. জনাব-----
১১. অফিস কপি।

 ০২/০৭/২৬

মোঃ রবিউল কারিম

উপপরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-৯১৩৮০২০