

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সমাজসেবা অধিদপ্তর  
সমাজসেবা ভবন  
ই-৮/বি-১, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০০.০১৩.০৭.০১৬১.২৬. ৭৩

তারিখ: ৩০ আষাঢ়, ১৪৩৩  
১৪ জুলাই, ২০২৬

বিষয়: ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan-APP) প্রণয়নের লক্ষ্যে  
শাখাভিত্তিক ক্রয় চাহিদা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সমাজসেবা অধিদপ্তরের ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের অনুমোদিত বাজেট বরাদ্দের আওতায় পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ অনুসরণপূর্বক বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan-APP) প্রণয়নের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।

এ প্রেক্ষিতে, সংযুক্ত অনুমোদিত বাজেট বরাদ্দ এবং অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক সম্ভাব্য ক্রয়যোগ্য পণ্য (Goods), কার্য (Works) ও সেবার (Services) তালিকা অনুসরণপূর্বক আপনার নিয়ন্ত্রণাধীন সকল শাখার ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের প্রয়োজনীয় ক্রয় চাহিদা যাচাই-বাছাই ও সমন্বয়পূর্বক একটি স্বাক্ষরিত পত্রের মাধ্যমে আগামী ১৯ জুলাই ২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে গুদাম, সরঞ্জাম ও যানবাহন শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

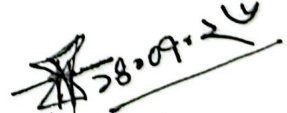
চাহিদা প্রেরণের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহ প্রতিপালনের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে:

- ১। চাহিদা অবশ্যই ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের অনুমোদিত বাজেট বরাদ্দ এবং সংশ্লিষ্ট অর্থনৈতিক কোডের আওতাভুক্ত হতে হবে।
- ২। একই ধরনের পণ্য, কার্য বা সেবার পুনরাবৃত্তি পরিহারপূর্বক অধীনস্থ সকল শাখার চাহিদা সমন্বয় করে একত্রে প্রেরণ করতে হবে।

**সংযুক্তি:**

১. ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের অনুমোদিত বাজেট বরাদ্দের অনুলিপি।
২. অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক সম্ভাব্য ক্রয়যোগ্য পণ্য, কার্য ও সেবার তালিকা।
৩. ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার প্রাথমিক খসড়ার অনুলিপি।

পরিচালক (সকল),  
সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

  
মোঃ সাইফুল ইসলাম  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা  
ফোন: +৮৮০২ ৫৫০০৭০২২  
ই-মেইল: [director-admin@dss.gov.bd](mailto:director-admin@dss.gov.bd)  
[www.dss.gov.bd](http://www.dss.gov.bd)

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত পরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. উপ-পরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. সহকারী পরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৫. সহকারী পরিচালক (গুদাম, সরঞ্জাম ও যানবাহন), সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৭. অফিস কপি।