

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদপ্তর
গেজেটেড (প্রশাসন-১) শাখা
www.dss.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৮.৩৯৮.১৬. ৬৬৬

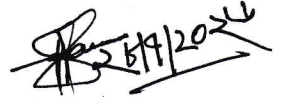
তারিখ: ১৬ জুলাই ১৪৩৩
২৮ জুলাই ২০২৬

অফিস আদেশ

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে বর্ণিত কার্যালয়ের (আয়ন-ব্যয়নসহ) নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	যে কার্যালয়ের অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন
০১.	জনাব শাহজাদী আক্তার সহকারী পরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বরিশাল	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বরিশাল (আয়ন-ব্যয়নসহ)
০২.	জনাব নুসরাত ফাতেমা সহকারী পরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নীলফামারী	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নীলফামারী (আয়ন-ব্যয়নসহ)

০২. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাতা প্রাপ্য হবেন। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।



মোঃ সাইফুল ইসলাম

উপসচিব

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোন: ০২-৫৫০০৭০২২

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৮.৩৯৮.১৬. ৬৬৬(৮)

তারিখ: ১৬ জুলাই ১৪৩৩
২৮ জুলাই ২০২৬

সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১. পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, -----/পরিচালক (কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/শিশু সুরক্ষা), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
২. উপপরিচালক (অর্থ ও বাজেট), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৩. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, -----
৪. বিভাগীয়/জেলা অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, -----
৫. জনাব -----
৬. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা [ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]
৭. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
৮. অফিস কপি।



উপপরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-৯১৩৮০২০।