

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সমাজসেবা অধিদপ্তর  
প্রশাসন-১ শাখা (গেজেটেড)  
[www.dss.gov.bd](http://www.dss.gov.bd)

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২. ৪৬৯)

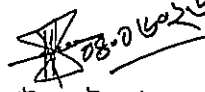
তারিখ: ২৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
০৪ জুন ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে বদলি/পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কার্যালয়
০১.	জনাব মোঃ শাহিন আলম উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দৌলতপুর মানিকগঞ্জ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ (জনাব রুশিয়া আক্তার এর স্থলে)
০২.	জনাব রুশিয়া আক্তার উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, শিবালয় মানিকগঞ্জ (জনাব মোঃ রওশন আলী মন্ডল এর স্থলে)
০৩.	জনাব মোঃ রওশন আলী মন্ডল উপজেলা সমাজসেবা অফিসার শিবালয়, মানিকগঞ্জ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিঙ্গাইর মানিকগঞ্জ (শূন্য পদে)
০৪.	জনাব হারুনুর রশীদ সমাজসেবা অফিসার (শিশু সুরক্ষা শাখা) সদর কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা (সংযুক্তিকৃত কর্মস্থল: হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা)	সমাজসেবা অফিসার সদর কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা (সংযুক্তির আদেশ বাতিলপূর্বক)

০২. ক্রমিক নং ০১ হতে ০৩ এ বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে বদলিকৃত কর্মস্থলের (আয়ন-ব্যয়নসহ) কর্মকর্তার দায়িত্ব প্রদান করা হলো এবং আগামি ২০/০৬/২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে নিজ নিজ কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হয়ে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। অন্যথায় তাঁরা ২০/০৬/২০২৬ খ্রি. তারিখ অপরাহ্নে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।
০৩. জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান সজীব, সহকারী সমাজসেবা অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন।
০৪. জনাব তাজরিন জাহান নিশি, সমাজসেবা অফিসার, (সংযুক্তি) হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, সম্মিলিত সাময়িক হাসপাতাল (সিএমএইচ), ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা [পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তিনি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা এর (আয়ন-ব্যয়নসহ) দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন।
০৫. মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

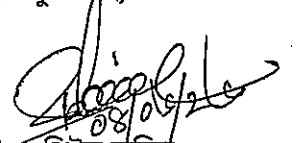
  
মোঃ সাইফুল ইসলাম  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ফোন: ০২-৫৫০০৭০২২

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.০৮.০১৩.১২. ৪ ৬২(২২)

তারিখ: ২৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
০৪ জুন ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
২. পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, -----পরিচালক (কার্যক্রম/  
প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/শিশু সুরক্ষা), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৩. পরিচালক, সম্মিলিত সাময়িক হাসপাতাল (সিএমএইচ), ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা/ কুর্মিটোলা জেনারেল  
হাসপাতাল, ঢাকা
৪. উপপরিচালক, সরকারী ফরমস্ ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (তৌকে প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী  
সংখ্যায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।)
৫. উপপরিচালক (অর্থ ও বাজেট), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৬. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, -----
৭. চিফ অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
৮. বিভাগীয়/জেলা/উপজেলা একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, -----
৯. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১০. জনাব-----
১১. অফিস কপি।



মোঃ রবিউল করিম  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ০২-৯১৩৮০২০