

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদপ্তর
প্রশাসন-১ শাখা
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.dss.gov.bd

নম্বর ৪১.০১.০০০০.০০৮.২২.০০২.১৯-২৭০

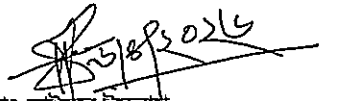
তারিখ: ২৬ চৈত্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: তলা/ফ্লোর ভিত্তিক পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার জন্য মনিটরিং

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সমাজসেবা অধিদপ্তরের প্রতিটি তলা/ফ্লোর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা রাখা প্রয়োজন। এ উদ্দেশ্যে প্রত্যেক তলা/ফ্লোর হতে ময়লা, আবর্জনা এবং অপ্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি অপসারণ করার নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের মনিটরিং এর দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রমিক	তলা/ফ্লোর	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১.	১ম তলা	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭৩৩০৫৭৪২১
২.	২য় তলা	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭১২ ০০২৪৩৮
৩.	৩য় তলা	জনাব লাভনী খানম সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭২৭৫৮৩২০০
৪.	৪র্থ তলা	জনাব বিপুল কুমার সাহা সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭১২০২৬১৯৯
৫.	৫ম তলা	জনাব মোহাম্মদ সাইফুর রহমান সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭১৪ ৪৪৬৮৪৮
৬.	৬ষ্ঠ তলা	জনাব মোহাম্মাদ নুরুল হদা সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭১২০৭৯১৭১
৭.	৭ম তলা	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭১৪২৬২৫৫৭
৮.	৮ম তলা	জনাব শামসুন নাহার সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৮১৯১০৫৪৪২
৯.	৯ম তলা	জনাব মোঃ মাইনুল বশার সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭১৮১৯০৭৫৩
১০.	১০ম তলা	জনাব মোঃ আসাফুদ্দৌলাহ সহকারী পরিচালক	সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা	০১৭২৬৪৮৭৫৮৪

বিষয়টি অতীব জরুরি।


মোঃ সাইফুল ইসলাম
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ০২-৫৫০০৭০২২

সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
২. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান/ সামাজিক নিরাপত্তা/পরিষ্কার ও উন্নয়ন/শিশু সুরক্ষা), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৩. অতিরিক্ত পরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. উপপরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা
৫. সহকারী পরিচালক (গুদাম ও যানবাহন), সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকাকে (সার্বিক সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৬. জনাব/বেগম-----
৭. অফিস কপি।