গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
উপক্রমণিকা	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ,কার্যাবলি	৬
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	২০
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	৩০

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা এর মধ্যে

২০১৯ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Divisional Office, Department of Social Services, Barishal)

বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল এর সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছর হতে বিশেষভাবে বলতে গেলে অর্থ বছরের দ্বিতীয়ার্ধ হতে কার্যালয়ের কার্যক্রম শুরু করে। কার্যালয়ের পক্ষ হতে নিবিড় পরিবীক্ষণ কর্মসূচি হাতে নেয়া হয়। সমাজসেবা অধিদফতর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দপ্তর হিসেবে দেশের দুস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যভুক্ত এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে সমাজসেবা অধিদফতর দারিদ্র্যবিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে বরিশাল বিভাগে ২ লক্ষ ৮৩ হাজার ৯ শত ২৮ বয়স্কভাতাভোগী, ১ লক্ষ ১৯ হাজার ৮ শত ৪২ বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ৬৩ হাজার ২ শত ৮৩ অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, ৫ হাজার ৩৭ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি সর্বমোট ৪ লক্ষ ৭২ হাজার ৫১ জন ভাতা/উপবৃত্তিভোগীর নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়েছে, সকল ভাতাভোগীর ব্যাংক হিসেবে সরাসরি ভাতার অর্থ পরিশোধ করা হচ্ছে। ১.০২৬৭৬ লক্ষ প্রতিবন্ধী ব্যক্তির পরিচয়পত্র প্রদান সম্পন্ন করেছে। বিভাগের দুটি জেলায় জেলা পর্যায়ে জেলা সমাজসেবা কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

সমাজসেবা অধিদফতরের কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে, সুবিধাভোগীদের একটি কেন্দ্রীয় ডিজিটাল তথ্যভাণ্ডারের আওতায় আনয়ণ এবং ই-সার্ভিসের মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া। সুবিধাভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে একটি স্বচ্ছ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে Targeting Error হ্রাস করাও অধিদফতরের একটি বড় চ্যালেঞ্জ। নিবন্ধন প্রাপ্ত প্রায় ৪৭৪৪ স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থা'র কার্যক্রমের যথাযথ পরিবীক্ষণ ও ব্যবস্থাপনাও একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সেবাদানে শুদ্ধাচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, ইনোভেশনকে উৎসাহ প্রদান এবং সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ২০২১ সালের মধ্যে ডিজিটাইজেশন করা হবে। ২০২০ সালের মধ্যে সমাজসেবা অধিদফতরের সকল সেবাগ্রহীতার একটি সমন্বিত ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার তৈরি সম্পন্ন করা হবে। ২০২০ সালের মধ্যে সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমের প্রভাব মূল্যায়নের মাধ্যমে জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিকাশমান কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হবে।

২০১৯-২০২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ৩.১৬২৯২ লক্ষ ব্যক্তিকে বয়স্কভাতা, ১.৪৭৬৫৮ লক্ষ জনকে বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা এবং ১.০১৩ লক্ষ ব্যক্তিকে অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা ও ৭.০৮৩ হাজার প্রতিবন্ধী শিশুকে উপবৃত্তি প্রদান;
- ৪০০০ জন দরিদ্র ব্যক্তিকে উদ্বুদ্ধকরণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ও বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে ২৫ কোটি টাকা সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। যাতে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান, নিজস্ব পুঁজি সৃষ্টি, দারিদ্র্য হ্রাস এবং ক্ষমতায়ন হবে;
- সমাজের বিশেষ শ্রেণি বিশেষতঃ হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ১০০০ ব্যক্তিকে প্রশিক্ষণ, ৯০০০ ব্যক্তিকে বিশেষ ভাতা ও ২৯০০ শিশুকে শিক্ষা বৃত্তি চালুর মাধ্যমে ব্যক্তির জীবনমান উন্নয়ন করা হবে;
- ১টি সরকারি ছোট মণি নিবাসের মাধ্যমে ১০০ দুস্থ-পরিত্যক্ত শিশুর (১ হতে ৫ বছর বয়েসী) আবাসন, প্রাক-শিক্ষা নিশ্চিত করা হবে;
- ৪টি সরকারি শিশু পরিবারের (বালক) মাধ্যমে ৪২৭ সুবিধাবঞ্চিত বালক শিশুর আবাসন, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হবে এবং সুবিধাবঞ্চিত ৪৮ জন বয়স্ক পুরুষের সু-আবাসন নিশ্চিত করা হবে, ৫টি সরকারি শিশু পরিবারের (বালিকা) মাধ্যমে ৫১৮ সুবিধাবঞ্চিত বালিকা শিশুর আবাসন, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হবে এবং সুবিধাবঞ্চিত ৫৭ জন বয়স্ক মহিলার সু-আবাসন নিশ্চিত করা হবে ;
- ১টি সরকারি দৃষ্টি প্রতিবন্ধী বিদ্যালয় এবং ৬টি সমন্বিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিক্ষা কার্যক্রমের মাধ্যমে ২২০ সুবিধাবঞ্চিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিশুর আবাসন, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হবে;
- ১টি সরকারি এতিম মেয়েদের কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের মাধ্যমে ১০০ এতিম মেয়েদের আবাসন, কারিগরি প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হবে;
- প্রতিবন্ধিতা শনাক্তকরণ জরিপের কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে সংরক্ষিত লক্ষাধিক প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য বিশ্লেষণ করে তাদের উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় আনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- বরিশাল বিভাগের দুইটি জেলায় জেলা সমাজসেবা কমপ্লেক্স তৈরির কাজ শুরু হয়েছে,
- সমাজসেবা অধিদফতরের জন্য মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যার প্রকল্প বাস্তবায়ন; এবং
- বাংলাদেশের প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবন-মান উন্নয়ন বাস্তবায়ন।

সেকশন ১

সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

সামাজিক কল্যাণ, সুরক্ষা, ক্ষমতায়ন এবং উন্নয়নের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমান উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের ব্যবহার করে প্রাসঙ্গিক অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমান উন্নয়ন এবং সামাজিক মঙ্গল সাধন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ সমাজসেবা অধিদফতরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ

২. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সম উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ;

৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও পুনঃএকীকরণ (Reintegration);

৪. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) নিশ্চিতকরণ;

৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ অবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;

২. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা;

৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;

৪. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;

৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি বাস্তবায়ন;

২. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;

৩. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমন্বিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;

৪. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;

৫. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;

৬. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;	৪৫	বয়স্কভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী**	লক্ষ	১৬.০০		২.৮৭৫৩৮	৩.১৬২৯২	৩.১৬০	৩.১৫৫	৩.৫০০	৩.০০০	৩.৭০০	৪.০০০
		বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী**	লক্ষ	১৩.০০		১.২১৫৯৯	১.৪৭৬৫৮	১.৪৭৪	১.৪৭০	১.৪৬৫	১.৪৬০	১.৬৫০	১.৮৫০
		বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী**	সংখ্যা	১.৫০		৬৮৭৫	৮৭০০	৮৫০০	৮৩০০	৮২০০	৮০০০	১১০০০	১৩০০০
			সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	০.৫০		৬০০	৭০০	৬৬০	৬৫০	৬৩০	৬১০	১০০০	১২০০
			উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	সংখ্যা	১.০০		২৫১৬	৩১৮৪	৩১০০	২৯০০	২৮০০	২৭০০	৩৫০০	৪০০০
		হিজড়া জনগোষ্ঠীর	ভাতা সুবিধাভোগী	সংখ্যা	১.৫০		১৯৪	২৩০	২১০	২০০	১৯৬	১৯৪	২৫০	২৭০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	০.৫০		২০০	২১০	২০০	১৯০	১৮০	১৭৫	২৫০	২৮০
			উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	সংখ্যা	০.৫০		৩০	৩৩	৩১	৩০	২৯	২৭	৩৫	৩৭
		হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	সেবা সংখ্যা	লক্ষ	১.০০		০.৭৫	০.৮৫	০.৮৩	০.৮২	০.৮১	০.৮০	১.০০	১.৫০
			সরকারি অনুদানে ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	%	১.০০		৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সংখ্যা	৩.৫০		২৮৫	৩০০	২৯০	২৮০	২৭৫	২৭০	৪০০	৫০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		যৌথ উদ্যোগে গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবা	প্রদত্ত সেবা	লক্ষ	১.০০		১.০০	১.২০	১.১০	১.০০	০.৯০	০.৮৫	১.৫০	২.০০
		অনলাইন ভাতা ব্যবস্থাপনা সিস্টেম চালু (বয়স্কভাতা, বিধবাভাতা ও প্রতিবন্ধীভাতা)	ভাতা ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে মোট ডাটা এন্ট্রি ও আপডেট	লক্ষ	২.০০		৪.১২	৫.৫০	৫.০০	৪.৮০	৪.৭৫	৪.৭০	৭.০০	৮.০০
			ভাতা ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে মোট ডাটা এন্ট্রির শতকরা পরিমাণ	%	২.০০		৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৭৫	১০০	১০০
প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়ন নিশ্চিতকরণ;	১২	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান	সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী**	লক্ষ	৮.০০		০.৬৫৫৬৩	১.০১৩	১.০১০	১.০০০	০.৯৯০	০.৯৮০	১.৫০০	১.৭০০
		প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা	সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৩.০০		৬৩৭৫	৭০৮০	৭০০০	৬৯০০	৬৮০০	৬৭০০	৭৫০০	৮০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		উপবৃত্তি প্রদান												
		প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সহায়ক উপকরণ সরবরাহ	উপকরণ সুবিধাভোগী	সংখ্যা	০.৫০		১০০	১০০	৯০	৭০	৬০	৫০	৫০০	১০০০
		প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	সংখ্যা	০.৫০		৫০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৫০০	১০০০
সামাজিক ন্যায় বিচার ও পুনঃএকীকরণ (Reintegration); এবং	৮	সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	কোটি টাকা	১.০০		৪৬.৬২	৪৮.৫০	৪৭.৫০	৪৭.২৫	৪৭.০০	৪৬.৭৫	৫১.০০	৬০.০০
			বিনিয়োগের পরিমাণ	কোটি টাকা	১.৫০		৪৪.০৯	৪৬.৫০	৪৫.৫০	৪৫.০০	৪৪.৭৫	৪৪.৫০	৫০.০০	৫৯.০০
			আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	কোটি টাকা	১.০০		২.০১৮	৪.০০	৩.৫০	৩.২৫	৩.১৫	৩.০০	৫.০০	৭.০০
			বিনিয়োগ আদায়ের হার	%	১.০০		৮৫	৯২.৭৫	৮৫.০০	৮০.০০	৭৫.০০	৭০.০০	৯৫.০০	৯৮.০০
			পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার	%	১.০০		৮০	৮৮.০০	৮০.০০	৭৬.০০	৭২.০০	৬৮.০০	৯০.০০	৯২.০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	সুবিধাভোগী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী	লক্ষ	১.০০		১.০৯০	২.০০	১.৭৫	১.৫০	১.২৫	১.০০	৩.০০	৪.০০
			সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী	লক্ষ	১.০০		১.০১০	২.০০	১.৭৫	১.৫০	১.২৫	১.০০	৩.০০	৪.০০
		বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ ট্রেড সংখ্যা	সংখ্যা	০.৫০		২০	৩০	২৮	২৬	২৪	২২	৪০	৫০
		সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	সংখ্যা	১.০০		৩৫	৮০	৭৫	৭০	৬৮	৬৫	৯০	১০০
			পাবলিক পরীক্ষায় শিশুদের গড় পাশের হার	%	০.৫০		৮৫	৮৫.০০	৮৩.০০	৮২.০০	৮১.০০	৮০.০০	৮৭.০০	৯০.০০
			পুনর্বাসিত শিশু	সংখ্যা	০.৫০		৪৫	৬০	৫৬	৫৩	৫০	৪৮	৫০	৬০
			শিশু অধিকার জনসচেতনতা কার্যক্রমে অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	০.৫০		২৫	৩৬	৩২	৩০	২৮	২৬	৪০	৫০
		বেসরকারি এতিমখানায়	সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	সংখ্যা	০.৫০		১০৭৬৭	১২০০০	১১৫০০	১১২৫০	১১০০০	১১৮০০	১৫০০০	১৭০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	সংখ্যা	০.৫০		০০	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১১	১২
প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৮	বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	সংখ্যা	৪.৫০		৪৯৯	৫১০	৫০৫	৫০২	৫০০	৪৯৯	৫২০	৫৫০
		SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	প্রচারণা (প্রিন্ট ও ভিজুয়াল)'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	সংখ্যা	০.২৫		১০০	১১০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১২০	১৩০
			সেমিনার ও ওয়ার্কশপের মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	সংখ্যা	০.২৫		৫০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) নিশ্চিতকরণ।	৭	আইনের সহায়তায় আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের প্রশিক্ষণ ও পুনঃএকীকরণ	সহায়তাপ্রাপ্ত শিশুর সংখ্যা	সংখ্যা	১.০০		২২	৩০	২৮	২৬	২৪	২২	৪০	৫০
			পুনঃএকীকৃত শিশু	সংখ্যা	১.০০		২৫	৪০	৩৬	৩৪	৩২	৩০	৪৫	৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	প্রবেশন সহায়তা সুবিধাভোগী	সংখ্যা	১.০০		২৩	৫০	৪৬	৪৪	৪২	৪০	৬০	৮০
			আফটার কেয়ারের মাধ্যমে পুনর্বাসিত	সংখ্যা	০.৫০		১৯	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৩২	৫০	৭০
		সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	সংখ্যা	০.৫০		৫	০	১	২	৩	৪	০	০
		সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী পুনর্বাসন	সংখ্যা	০.৫০		৩	০	০	১	২	৩	০	০
		মহিলা ও শিশু-কিশোরী	আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু	সংখ্যা	০.৭৫		৫০	৫০	৪৮	৪৬	৪৪	৪২	৫০	৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এ কক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		হেফাজতিদের নিরাপদ আবাসন (সেফ হোম)	সেফ হোম থেকে পুনর্বাসিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	০.৭৫		৭	১০	৮	৭	৬	৫	১৫	২০
		চাইল্ড হেল্প লাইনের মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা	প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা	সংখ্যা	০.৫০		১২০০	৬০০	৭০০	৮০০	৯০০	১০০০	৫০০	৩০০
			সুরাহাকৃত টেলিফোন কল	%	০.৫০		৯৫	১০০	৯৫	৯৩	৯০	৮৮	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২.৫	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	০.৫	২০ জুন, ২০১৯	২১ জুন, ২০১৯	২৪ জুন, ২০১৯	-	-
		২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০	২২ জানুয়ারি, ২০২০	২৩ জানুয়ারি, ২০২০
		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রদান	ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	০.৭৫	২৪ জানুয়ারি, ২০২০	৩১ জানুয়ারি, ২০২০	০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা *	০.৭৫	৬০	-	-	-	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৮	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	১.৫০	৮০	৭৫	৭৩	৭০	৬৭
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত ***	%	১.৫০	৫০	৪৫	৪৩	৪০	৩৬
		দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	০.৫	১০ জানুয়ারি, ২০২০	২৪ জানুয়ারি, ২০২০	২৮ জানুয়ারি, ২০২০	৩১ মার্চ, ২০২০	৩০ এপ্রিল, ২০২০
		দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্ত কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেইজ	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
			ওয়েবসাইটে প্রকাশিত							
			ডাটাবেজ অনুযায়ী ন্যূনতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	০.৫	০৮ এপ্রিল, ২০২০	২২ এপ্রিল, ২০২০	০২ মে, ২০২০	১৬ মে, ২০২০	৩০ মে, ২০২০
		সিটিজেন্‌স চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেন্‌স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	০.৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	০.৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	০.৫	১০০	৯৫	৮৫	-	-
			ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	০.৫	১০০	৯৫	৮৫	-	-
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬.৫	অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
			বাস্তবায়িত							
		অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন ****	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
			জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৮ অক্টোবর, ২০১৯	৩১ অক্টোবর, ২০১৯	১৫ নভেম্বর, ২০১৯	২৯ নভেম্বর, ২০১৯	০৬ ডিসেম্বর, ২০১৯

আমি, পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি মহপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতরের এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসেবে পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

-- ২০/০৬/২০২২খ্রিঃ।

পরিচালক

বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল

তারিখ

মোঃ সাব্বির ইমাম
পরিচালক
বিভাগীয় কার্যালয়
সমাজসেবা অধিদফতর, বরিশাল।

-- ২০/৬/২২

মহাপরিচালক

সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা

তারিখ

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী	দারিদ্র্য সীমার নীচে অবস্থানরত ৬৫ বছর উর্ধ্ব পুরুষ এবং ৬২ বছর উর্ধ্ব নারীগণ মাসিক ৫০০ টাকা হারে এ ভাতা পান। ভাতার অর্থ প্রতি ৩ মাস অন্তর ভাতাভোগীগণের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে পরিশোধ করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী	১৮ বছর উর্ধ্ব দারিদ্র্য সীমার নীচে অবস্থানরত বিধবা, তালাকপ্রাপ্তা বা অন্য যে কোন কারণে অন্তত দু’বছর যাবৎ স্বামীর সঙ্গে যোগাযোগ বিচ্ছিন্ন বা একত্রে বসবাস করেন না এমন নারীগণ প্রতি মাসে ৫০০ টাকা হারে এ ভাতা পান। ভাতার অর্থ প্রতি ৩ মাস অন্তর ভাতাভোগীগণের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে পরিশোধ করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৩] বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী	দারিদ্র্য সীমার নীচে অবস্থানরত অক্ষম ৫০ বছর উর্ধ্ব বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠী’র আওতাভুক্ত ব্যক্তিদের মাসিক ৫০০ টাকা হারে এ ভাতা প্রদান করা হয়। ভাতার অর্থ প্রতি ৩ মাস অন্তর ভাতাভোগীগণের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে পরিশোধ করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[১.৩.২] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	১৮ বছর উর্ধ্ব এবং ৫০ বছর এর নিম্ন বয়স্ক দরিদ্র বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর আওতাভুক্ত ব্যক্তিদের ৩ মাস মেয়াদি মৌলিক দক্ষতা উন্নয়ন বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ দেয়া হয়। প্রশিক্ষণ শেষে কৃতকার্য বা উত্তীর্ণ প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ কাজে লাগিয়ে স্বকর্মসংস্থানের জন্য ১০,০০০ টাকা অনুদান দেয়া হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
	[১.৩.৩] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	৫ বছর উর্ধ্ব বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর আওতাভুক্ত শিক্ষার্থীদের প্রাথমিক পর্যায়ে ৭০০ টাকা, মাধ্যমিক পর্যায়ে ৮০০, উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে ১০০০ টাকা এবং উচ্চতর পর্যায়ে ১২০০ টাকা হারে উপবৃত্তি প্রদান করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৪] হিজড়া জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] ভাতা সুবিধাভোগী	দরিদ্র্য সীমার নীচে অবস্থানরত অক্ষম ৫০ বছর উর্ধ্ব হিজড়া জনগোষ্ঠী'র ব্যক্তিদের মাসিক ৬০০ টাকা হারে এ ভাতা পান। ভাতার অর্থ প্রতি ৩ মাস অন্তর ভাতাভোগীগণের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে পরিশোধ করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[১.৪.২] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	১৮ বছর উর্ধ্ব এবং ৫০ বছর এর নিম্ন বয়স্ক দরিদ্র হিজড়া জনগোষ্ঠীর আওতাভুক্ত ব্যক্তিদের ৩ মাস মেয়াদি মৌলিক দক্ষতা উন্নয়ন বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ দেয়া হয়। প্রশিক্ষণ শেষে কৃতকার্য বা উত্তীর্ণ প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ কাজে লাগিয়ে স্বকর্মসংস্থানের জন্য ১০,০০০ টাকা অনুদান দেয়া হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[১.৪.৩] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	৫ বছর উর্ধ্ব হিজড়া শিক্ষার্থীদের প্রাথমিক পর্যায়ে ৭০০ টাকা, মাধ্যমিক পর্যায়ে ৮০০, উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে ১০০০ টাকা এবং উচ্চতর পর্যায়ে ১২০০ টাকা হারে উপবৃত্তি প্রদান করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৫] হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] সেবা সংখ্যা	দরিদ্র রোগীদের হাসপাতালে ভর্তি ও সুচিকিৎসা প্রাপ্তি, বিনামূল্যে ঔষধ, সহায়ক যন্ত্রপাতি, কৃত্রিম অঙ্গ, বিভিন্ন চিকিৎসা সামগ্রী, পথ্য সরবরাহ বা সংগ্রহের জন্য নগদ আর্থিক সহায়তা, পরিধেয় পোষাক প্রদান, রক্ত সরবরাহ বা ক্রয়ে নগদ অর্থ সহায়তা, পুষ্টিকর খাবার সরবরাহ, অবাঞ্ছিত শিশু পুনর্বাসন, রোগের কারণে পরিবারে অবাঞ্ছিত রোগীদের পরিবারে পুনর্বাসন, হাসপাতাল/চিকিৎসা কেন্দ্র স্থানান্তরে সহায়তা, রোগীদের স্বাস্থ্যসচেতনা/ প্রাথমিক চিকিৎসা বিষয়ে	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
		অবহিতকরণ, গুরুতর অসুস্থতা, অপারেশন ইত্যাদি ক্ষেত্রে মানসিক বিপর্যস্ত রোগীর, রোগীর সাথে পারিবারিক ও সামাজিক যোগাযোগ স্থাপনে সহায়তা, স্বজনদের কাউন্সেলিং প্রদানের মাধ্যমে মনোবল বৃদ্ধির সহায়তা, নাম পরিচয় বিহীন দরিদ্র মৃত ব্যক্তির সৎকারের ব্যবস্থা করা, রোগমুক্তির পর নগদ আর্থিক সহায়তা ইত্যাদি সহায়তা প্রদান করা হয়ে থাকে।			
	[১.৫.২] সরকারি অনুদানে ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদানে সরকারি অনুদানে ব্যয়িত অর্থের পরিমান।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৬] ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৬.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগে আক্রান্ত নির্বাচিত প্রত্যেক গরীব রোগীকে এককালীন ৫০,০০০ (পঞ্চাশ হাজার) টাকা প্রদান করা হয়। আর্থিক অনুদান বৃদ্ধি/হ্রাসের ক্ষমতা সরকার সংরক্ষণ করে।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.১০] সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রদত্ত সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা	[১.১০.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন সেবার সামাজিক প্রভাব, সেবামান যাচাই, বাস্তবায়ন সমস্যা চিহ্নিতকরণ, সেবামান উন্নয়ন সম্পর্কে সুপারিশ প্রণয়ন বিষয়ে তৃতীয় পক্ষ দ্বারা মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন।	সমাজসেবা অধিদফতর, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ ও জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.১১] সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	[১.১১.১] প্রকাশিত সমাজকল্যাণ বার্তা	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় আওতাধীন সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রকাশিত সমাজসেবা ও সমাজকল্যাণ সম্পর্কিত তথ্যাদি সম্বলিত মাসিক পত্রিকা, যা সমাজকল্যাণের সরকারি	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
		প্রচারণার মুখপাত্র হিসেবে কাজ করেছে।			
	[১.১১.২] বিলবোর্ড	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে জনগণকে প্রদত্ত সেবা ও সেবা প্রাপ্তির পদ্ধতি সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ, সেবা সম্পর্কে জনসচেতনতা তৈরি, বিভিন্ন সামাজিক বিষয়ে সচেতনতা তৈরি এবং শেখ হাসিনা ব্র্যান্ডিং এর লক্ষ্যে প্রচারণার জন্য বিলবোর্ড স্থাপন।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
	[১.১১.৩] ভিডিও প্রচারণা	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে জনগণকে প্রদত্ত সেবা ও সেবা প্রাপ্তির পদ্ধতি সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ, সেবা সম্পর্কে জনসচেতনতা তৈরি এবং শেখ হাসিনা ব্রান্ডিং এর লক্ষ্যে প্রচারণার জন্য ভিডিও টিভি, ওয়েবসাইট এবং ইউটিউব, ফেজবুকসহ বিভিন্ন সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচারণার ব্যাপ্তিকাল।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
[১.১২] যৌথ উদ্যোগে গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবা	[১.১২.১] প্রদত্ত সেবা	সরকারি-বেসরকারি যৌথ উদ্যোগে বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠিত হাসপাতালের আগত রোগীদের মধ্যে শতকরা ৩০ ভাগ রোগীকে বিনামূল্যে চিকিৎসাসেবা দেয়া হয়। একইভাবে সরকারি-বেসরকারি যৌথ উদ্যোগে বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের মাধ্যমে অনগ্রসর, সমস্যাগ্রস্ত বা প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠিত প্রতিষ্ঠানের মাধ্যেমে সেবা প্রদান করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
[১.১৩] অনলাইন ভাতা ব্যবস্থাপনা সিস্টেম চালু (বয়স্কভাতা, বিধবাভাতা ও প্রতিবন্ধীভাতা)	[১.১৩.১] ভাতা ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে মোট ডাটা এন্ট্রি ও আপডেট	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে মাল্টিডাইমেনশনাল অনলাইন ভাতা ব্যবস্থাপনা চালু করা হবে, যাতে একদিকে বিদ্যমান ভাতাভোগীর হালনাগাদ তথ্যাদিসহ তাদের ভাতা প্রাপ্তিসংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা অন্তর্ভুক্ত থাকবে তেমনি নতুনভাতাভোগীগণ সরাসরি এবং ডিজিটাল সেন্টার থেকে নতুনভাতার আবেদন, আবেদন ট্র্যাকিং, বিদ্যমান	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
		ভাতাভোগীগণ তাদের ভাতার অর্থপ্রাপ্তির বিষয়ে সুবিধা গ্রহণ করতে পারবেন। এক্ষেত্রে বিদ্যমান ও নতুনভাতাভোগীদের তথ্য ডাটা বেইজে এন্টির সংখ্যা বুঝানো হয়েছে।প্রতিবছর আপডেটকৃত তথ্য সংযোজন ।			
	[১.১৩.২] ভাতা ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে মোট ডাটা এন্ট্রির শতকরা পরিমাণ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে মাল্টিডাইমেনশনাল অনলাইন ভাতা ব্যবস্থাপনা চালু করা হবে, যাতে একদিকে বিদ্যমান ভাতাভোগীর হালনাগাদ তথ্যাদিসহ তাদের ভাতা প্রাপ্তিসংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা অন্তর্ভুক্ত থাকবে তেমনি নতুনভাতাভোগীগণ সরাসরি এবং ডিজিটাল সেন্টার থেকে নতুনভাতার আবেদন, আবেদন ট্র্যাকিং, বিদ্যমান ভাতাভোগীগণ তাদের ভাতার অর্থপ্রাপ্তির বিষয়ে সুবিধা গ্রহণ করতে পারবেন। এক্ষেত্রে বিদ্যমান ও নতুনভাতাভোগীদের তথ্য ডাটা বেইজে এন্টির হার (%) বুঝানো হয়েছে।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
[২.১] অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান	[২.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী	দরিদ্র্য সীমার নীচে অবস্থানরত প্রতিবন্ধী ব্যক্তি মাসিক ৭০০ টাকা হারে এ ভাতা পান। ভাতার অর্থ প্রতি ৩ মাস অন্তর ভাতাভোগীগণের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে পরিশোধ করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[২.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	৫ বছর উর্ধ্বে প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের প্রাথমিক পর্যায়ে ৭০০ টাকা, মাধ্যমিক পর্যায়ে ৭৫০ টাকা, উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে ৮৫০ টাকা এবং উচ্চতর পর্যায়ে ১২০০ টাকা হারে উপবৃত্তি প্রদান করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.৬] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সহায়ক উপকরণ সরবরাহ	[২.৬.১] উপকরণ সুবিধাভোগী	জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন পরিচালিত দেশব্যাপী ১০৩টি প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্রের মাধ্যমে অটিজম বা অটিজম স্পেকট্রাম ডিজঅর্ডারস, শারীরিকপ্রতিবন্ধিতা,	সমাজসেবা অধিদফতর ও জাতীয় প্রতিবন্ধী	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
		মানসিক অসুস্থতাজনিত প্রতিবন্ধিতা, দৃষ্টিপ্রতিবন্ধিতা, বাকপ্রতিবন্ধিতা, বুদ্ধিপ্রতিবন্ধিতা, শ্রবণপ্রতিবন্ধিতা, শ্রবণ-দৃষ্টিপ্রতিবন্ধিতা, সেরিব্রাল পালসি, ডাউন সিনড্রোম, বহুমাত্রিক প্রতিবন্ধিতা সম্পন্ন ব্যক্তিগণকে বিনামূল্যে সহায়ক উপকরণ সরবরাহ করা হয় এবং সমাজসেবা অধিদফতর পরিচালিত কৃত্রিম অঙ্গ উৎপাদনকেন্দ্র হতে স্বল্পমূল্যে কৃত্রিম অঙ্গ সরবরাহ করা হয়।	উন্নয়ন ফাউন্ডেশন		
[২.৭] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	সমাজসেবা অধিদফতর পরিচালিত শিক্ষার্থীদেরকে ১ টি সরকারি দৃষ্টি প্রতিবন্ধী বিদ্যালয় ও জেলাসমূহের ৬ টি সমন্বিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিক্ষা কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫-১৮ বছর বয়সী দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।	সমাজসেবা অধিদফতর ও জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.১] সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[৩.১.১] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের আওতায় ঘূর্ণায়মান তহবিল হতে ক্ষুদ্রঋণ হিসেবে পুনঃবিনিয়োগকৃত অর্থের পরিমাণ।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.১.২] বিনিয়োগের পরিমাণ	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের আওতায় ঘূর্ণায়মান তহবিল হতে ক্ষুদ্রঋণ হিসেবে প্রারম্ভিক বিনিয়োগকৃত অর্থের পরিমাণ।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের ঘূর্ণায়মান তহবিল হতে প্রদত্ত ক্ষুদ্রঋণ হিসেবে প্ররম্ভিক বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগ হতে প্রাপ্ত সার্ভিস চার্জের পরিমাণ।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
	[৩.১.৪] বিনিয়োগ আদায়ের হার	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য ঘূর্ণায়মান তহবিল হতে ক্ষুদ্রঋণ প্রথমবারের মতো বিনিয়োগকৃত অর্থের আদায়ের হার।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.১.৫] পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের ঘূর্ণায়মান তহবিল হতে ক্ষুদ্রঋণ হিসেবে পুনঃবিনিয়োগকৃত অর্থের আদায়ের হার।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.২] বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] সুবিধাভোগী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রদেয় প্রশিক্ষণে লক্ষ্যভুক্ত পুরুষ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.২.২] সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রদেয় প্রশিক্ষণে লক্ষ্যভুক্ত নারী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.২.৩] প্রশিক্ষণ ট্রেড সংখ্যা	আরএসএস, আরএমসি, ইউসিডি ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রদেয় প্রশিক্ষণের ট্রেড সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	সরকারি শিশু পরিবার, দুঃস্থ শিশু পুনর্বাসন কেন্দ্র, ছোটমনি নিবাস, বেবি হোম, শেখ রাসেল শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্রের মাধ্যমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠরত শিশু শিক্ষার্থীর সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.৩.২] পাবলিক পরীক্ষায় শিশুদের গড় পাশের হার	সরকারি শিশু পরিবার, দুঃস্থ শিশু পুনর্বাসন কেন্দ্র, ছোটমনি নিবাস, শেখ রাসেল শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্রের শিশু শিক্ষার্থীদের পাবলিক পরীক্ষায় গড় পাশের হার।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
	[৩.৩.৩] পুনর্বাসিত শিশু	সরকারি শিশু পরিবার, দুঃস্থ শিশু পুনর্বাসন কেন্দ্র, ছোটমনি নিবাস, বেবি হোম, শেখ রাসেল শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্রের মাধ্যমে পুনর্বাসিত শিশুর সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.৩.৪] শিশু অধিকার জনসচেতনতা কার্যক্রমে অংশগ্রহণকারী	সরকারি শিশু পরিবার, দুঃস্থশিশু পুনর্বাসন কেন্দ্র, ছোটমনি নিবাস, বেবি হোম, সিএসপিবি এবং শেখ রাসেল শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্র এবং সমাজসেবা অধিদফতর, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের শিশু কল্যাণ বোর্ড কর্তৃক আয়োজিত সভা, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, কর্মশালা এবং সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের সহায়তায় সচেতন জনসংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	[৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	ক্যাপিটেশন গ্রান্ট (বেসরকারি এতিমখানার এতিম শিশুদের জন্য জনপ্রতি মাসিক ১০০০ টাকা হারে প্রদত্ত আর্থিক অনুদান) শিশুদের এর আওতাভুক্ত বেসরকারি এতিমখানার গ্রান্ট প্রাপ্ত বালক শিশুর সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	ক্যাপিটেশন গ্রান্ট (বেসরকারি এতিমখানার এতিম শিশুদের জন্য জনপ্রতি মাসিক ১০০০ টাকা হারে প্রদত্ত আর্থিক অনুদান) এর আওতাভুক্ত বেসরকারি এতিমখানার গ্রান্ট প্রাপ্ত বালিকা শিশুর সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৩.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	ক্যাপিটেশন গ্রান্ট (বেসরকারি এতিমখানার এতিম শিশুদের জন্য জনপ্রতি মাসিক ১০০০ টাকা হারে প্রদত্ত আর্থিক অনুদান) প্রদানের লক্ষ্যে বাছাইকৃত বেসরকারি এতিমখানার সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.৫] সমাজের অসহায়	[৩.৫.১] নির্মিত	সমাজসেবা অধিদফতরের কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উন্নয়ন	সমাজসেবা	বিভিন্ন প্রতিবেদন	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
জনগোষ্ঠীর জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	আবকাঠামোর আয়তন	প্রকল্পের আওতায় নির্মাণাধীন সরকারি অবকাঠামো, যা সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মিশন বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নির্মিত, সে সকল আবকাঠামের আয়তন।	অধিদফতর	থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.৭] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থলী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[৩.৭.১] প্রচারণা (প্রিন্ট ও ভিজ্যুয়াল)'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	লিফলেট, পোস্টার, বিলবোর্ড, পত্রিকার বিজ্ঞাপন ইত্যাদি প্রিন্ট মিডিয়া এবং টিভি স্পট, ইউটিউব, ফেজবুক ইত্যাদি প্রচার মাধ্যমে ভিডিও প্রচারণার মাধ্যমে জনসচেনতা বৃদ্ধি। অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণে সচেতন ব্যক্তির সংখ্যা এ ক্ষেত্রে স্যাম্পল জরিপের মধ্যেমে সংখ্যা পরিমাপ করতে হবে।	সমাজসেবা অধিদফতর	স্যাম্পল জরিপ	সমাজসেবা অধিদফতর এবং সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[৩.৭.২] সেমিনার ও ওয়ার্কশপের মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণে সেমিনার ও ওয়ার্কশপের মাধ্যমে সমাজের গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তি, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় অধীন দপ্তর সংস্থাসমূহের কর্মকর্তা-কর্মচারী, মন্ত্রণালয়ের অংশীজন (স্টেকহোল্ডার), যারা বিভিন্ন সামাজকল্যাণ মূলক কাজে স্ব স্ব ক্ষেত্রে নেতৃত্ব প্রদান করছেন, তাদের সমন্বয়ে ৩-৫টি ওয়ার্কশপ ও সেমিনারের মাধ্যমে জনসচেনতা বৃদ্ধি করতে হবে।	সমাজসেবা অধিদফতর	সমাজসেবা অধিদফতরের ২য় পর্যায়ের ডাটা	সমাজসেবা অধিদফতরের ২য় পর্যায়ের ডাটা, মন্ত্রণালয় ও অধিদফতরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.৩] ক্যান্সার, কিডনী , লিভার সিরোসিস, জন্মগত হৃদরোগ এবং স্ট্রোকে প্যারালাইজড রোগে আক্রান্তদের আর্থিক সহায়তা প্রদান সংক্রান্ত কর্মসূচি নীতিমালা-২০১৮	[৪.৩.১]নীতিমালা অনুমোদিত	ক্যান্সার, কিডনি এবং লিভার সিরোসিস রোগে আক্রান্ত নির্বাচিত প্রত্যেক গরীব রোগীকে এককালীন ৫০,০০০ (পঞ্চাশ হাজার) টাকা প্রদান করা হয়। ক্যান্সার, কিডনী , লিভার সিরোসিস, জন্মগত হৃদরোগ এবং স্ট্রোকে প্যারালাইজড রোগে আক্রান্তদের আর্থিক সহায়তা প্রদান সংক্রান্ত কর্মসূচি নীতিমালা-২০১৮ প্রণয়ন করা হবে।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[৪.৭]শেখ রাসেল দু:স্থ শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্র	[৪.৭.১]পুনর্বাসন কেন্দ্র বৃদ্ধিকরণ	বর্তমানে ১২ টির সহিত চাঁদপুর ও রাজশাহীতে আরো দুটি শেখ রাসেল দু:স্থ শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্র স্থাপন হবে।	সমাজসেবা অধিদফতর	নির্মাণ কাজের শতকরা হার	অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৫.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৫.২.১] প্রবেশন সহায়তা সুবিধাভোগী	সিএমএম কোর্ট, জেলা, উপজেলা এবং প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রবেশন অফিসারগণের মাধ্যমে প্রবেশন সহায়তা প্রাপ্ত প্রবেশনার সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৫.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে পুনর্বাসিত	সিএমএম কোর্ট, জেলা, উপজেলা ও প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রবেশন অফিসার অথবা সমাজসেবা অফিসারগণের মাধ্যমে আফটার কেয়ার সহায়তা প্রাপ্ত প্রবেশনার সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৫.৪] সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	[৫.৪.১] আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	সামাজিক প্রতিবন্ধী নারীদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্রসমূহের মাধ্যমে বছরব্যাপী আশ্রয়/আবাসন ও প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ভিকটিমের সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৫.৪.২] সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী পুনর্বাসন	সামাজিক প্রতিবন্ধী নারীদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্রসমূহের মাধ্যমে বছরব্যাপী সামাজিকভাবে পুনর্বাসিত ভিকটিমের সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৫.৫] মহিলা ও শিশু-কিশোরী হেফাজতিদের নিরাপদ আবাসন (সেফ হোম)	[৫.৫.১] আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু	নিরাপদ হেফাজত কেন্দ্রসমূহের মাধ্যমে বছরব্যাপী নারী ও কিশোরীদের আশ্রয়/আবাসন ও প্রশিক্ষণ প্রদানের সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৫.৫.২] সেফ হোম থেকে পুনর্বাসিত নারী ও শিশু	নিরাপদ হেফাজত কেন্দ্রসমূহের মাধ্যমে পুনর্বাসিত নারী ও কিশোরীদের সংখ্যা।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৫.৬] চাইল্ড হেল্প লাইনের	[৫.৬.১] প্রাপ্ত	চাইল্ড হেল্প লাইন ১০৯৮ এ প্রাপ্ত টেলিফোন কল সংখ্যা।	সমাজসেবা	বিভিন্ন প্রতিবেদন	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা	টেলিফোন কলসংখ্যা	কলসংখ্যা ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধির লক্ষ্যে ব্যাপক প্রচারণা।	অধিদফতর	থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[৫.৬.২]সুরাহাকৃত টেলিফোন কল	চাইল্ড হেল্প লাইন ১০৯৮ এ আগত টেলিফোন কল এর মধ্যে সুরাহাকৃত টেলিফোন কলের শতকরা হার।	সমাজসেবা অধিদফতর	বিভিন্ন প্রতিবেদন থেকে ২য় পর্যায়ের তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই	বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩
অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পুরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিভাগ	আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ	ভাতা সুবিধাভোগী,ভাতা সুবিধাভোগী,সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী,উপবৃত্তি সুবিধাভোগী,আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী,খাদ্য সহায়তা সুবিধাভোগী,সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী ,সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী,ভাতা সুবিধাভোগী,উপবৃত্তি সুবিধাভোগী,ভাতা সুবিধাভোগী,সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	১.সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় বয়স্কভাতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২.সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩.যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।	সোনালী, জনতা, অগ্রণী, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ও রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের কর্মদক্ষতার উপর নির্ভরশীল।	১.ভাতা বিতরণ বাধাগ্রস্ত হবে; ২.সুবিধাভোগীগণ ক্ষতিগ্রস্থ হবে; ৩.জনসাধারণের নিকট সরকারের প্রতিশ্রুতি বাধাগ্রস্ত হবে।
মন্ত্রণালয়	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী,পুনঃএকীকৃত শিশু,সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী পুনর্বাসন,আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু,সহায়তাপ্রাপ্ত শিশুর সংখ্যা,আশ্রয়প্রাপ্ত সুবিধাভোগী,সেফ হোম থেকে পুনর্বাসিত নারী ও শিশু,পুনর্বাসিত ভবঘুরে	শিশু আইন ২০১৩, দি প্রবেশন অব অফেন্ডার অর্ডিনেন্স ১৯৬০ এবং ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তি (পুনর্বাসন) আইন, ২০১১ ইত্যাদি আইনের প্রয়োগ	আইন প্রয়োগের দায়িত্ব আইন শৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী কর্তৃক নিয়ন্ত্রীত	শিশু আইন ২০১৩, দি প্রবেশন অব অফেন্ডার অর্ডিনেন্স ১৯৬০ এবং ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তি (পুনর্বাসন) আইন, ২০১১ ইত্যাদি আইনের প্রয়োগ করা হলে প্রত্যায়িত প্রতিষ্ঠানসমূহে নিবাসীর সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি হতে পারে।

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয়	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	ভাতা সুবিধাভোগী নির্বাচন	১.সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে ভাতাভোগী নির্বাচন করে যথাসময়ে সভার কার্যবিবরণী ও তালিকা প্রেরণ করা। ২. ভাতাভোগীর ওয়ার্ড ভিত্তিক অপেক্ষমান তালিকা প্রেরণে সহায়তা করা। ৩. মৃত ভাতাভোগীর স্থলে যথাসময়ে প্রতিস্থাপনে সহায়তা করা।	উপজেলা পরিষদ/ইউনিয়ন পরিষদ এর প্রয়োজনীয় সহায়তার উপর ভাতা কার্যক্রম নির্ভরশীল।	১.ভাতা বিতরণ বাধাগ্রস্ত হবে; ২.সুবিধাভোগীগণ ক্ষতিগ্রস্থ হবে; ৩.জনসাধারণের নিকট সরকারের প্রতিশ্রুতি বাধাগ্রস্ত হবে।