

দপ্তর/সংস্থের নাম: বিভাগীয় সমাধিসেবা কার্যালয়, সিলেট

দপ্তর/সংস্থা-এর শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারী হতে মার্চ ২০২৪) এর প্রতিবেদন

প্রতিবেদন তারিখ: ৩১ মার্চ ২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা:

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	দপ্তর প্রধান/উপপরিচালক	০৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০	১০০		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	দপ্তর প্রধান/উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ই	০৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১	১	১		প্রশিক্ষণ সংখ্যা ৩, প্রশিক্ষণার্থী ৬০
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ই	০৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ডিওএডইউজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মাইলাদের জন্য পুথক ওয়ারুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ই	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০-১১- ২০২৩		৩০-৬-২৪			
১.৬ আওতাধীন মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রমোজ) ক্ষেত্র কতৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ই	০৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১-১০- ২৩	৩১-০১-২৪	৩০-০৪-২৪			

