

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।  
www.dss.shyamnagar.satkhira.gov.bd

নম্বরঃ- ৪১.০১.৮৭৮৬.০০০.১৬.০৩৯.১৭. ২৬২ ,

তারিখঃ ০৮/০৯/২০২৪ খ্রিঃ

“অফিস আদেশ”

শ্যামনগর উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়স্বাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত ইউনিয়ন ও নির্ধারিত দিনে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নে ভ্রমণ করে অত্র কার্যালয়ের মাঠ পর্যায়ের সকল কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো এবং এ সংক্রান্ত পূর্বে জারিকৃত আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মচারীর নাম	ইউনিয়ন	ভ্রমণের দিন	মাঠ ভ্রমণকালীন সময়ে অফিসে সেবা প্রদানকারী নাম
০১	পথিক কুমার মন্ডল ফিল্ড সুপারভাইজার	সকল ইউনিট (পৌরসভা/ইউনিয়ন)	সোমবার ও বুধবার	তারকনাথ দেবনাথ ইউনিয়ন সমাজকর্মী
০২	তারকনাথ দেবনাথ ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১ নং ভূরুলিয়া ইউনিয়ন	রবিবার	মোঃ জাকির হোসেন ইউনিয়ন সমাজকর্মী
		১১ নং পদ্মপুকুর ইউনিয়ন	বুধবার	
০৩	আনজিরা খান ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০৯ নং বুড়িগোয়ালিনী ইউনিয়ন	সোমবার	আনোয়ারা পারভীন ইউনিয়ন সমাজকর্মী
		১০ নং আটুলিয়া ইউনিয়ন	বৃহস্পতিবার	
০৪	সুরঞ্জন শেখর মন্ডল ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০৪ নং নুরনগর ইউনিয়ন	সোমবার ও বৃহস্পতিবার	প্রদীপ কুমার মন্ডল ইউনিয়ন সমাজকর্মী
০৫	আনোয়ারা পারভীন ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০৫ নং কৈখালী ইউনিয়ন	রবিবার	আনজিরা খান ইউনিয়ন সমাজকর্মী
		০৬ নং রমজাননগর ইউনিয়ন	বুধবার	
০৬	প্রদীপ কুমার মন্ডল ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০৭ নং মুন্সিগঞ্জ ইউনিয়ন	রবিবার	সুরঞ্জন শেখর মন্ডল ইউনিয়ন সমাজকর্মী
		১২ নং গাবুরা ইউনিয়ন	বুধবার	
০৭	মোঃ জাকির হোসেন ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০২ নং কাশিমাড়ী ইউনিয়ন	সোমবার	তারকনাথ দেবনাথ ইউনিয়ন সমাজকর্মী
		০৮ নং ঈশ্বরীপুর ইউনিয়ন	বৃহস্পতিবার	
০৮	অশোক কুমার মন্ডল কারিগরী প্রশিক্ষক	শ্যামনগর পৌরসভা	রবিবার ও বুধবার	প্রদীপ কুমার মন্ডল ইউনিয়ন সমাজকর্মী

- প্রতি সপ্তাহে নির্ধারিত দিনের পাশাপাশি সুবিধাজনক সময়ে অতিরিক্ত ০১ (এক) দিনসহ মোট ০৩ দিন মাঠ পরিদর্শন করতে হবে।
- মাঠ পরিদর্শনের দিন সকাল ০৯.০০ হতে ৯.৪০ পর্যন্ত অফিসে অবস্থান করতে হবে ও মাঠ পর্যায়ের সকল কাজ সম্পন্ন করে আদায়কৃত অর্থ (যদি থাকে) ব্যাংকে জমা প্রদান করে দুপুর ২.৩০ টার মধ্যে অফিসে প্রত্যাবর্তন করতে হবে।
- অত্র কার্যালয়ের ফিল্ড সুপারভাইজার ক্ষুদ্র ঋণের অনাদায়ী প্রকল্পসমূহ চিহ্নিত করে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন সমাজকর্মী/ কারিগরী প্রশিক্ষকের সাথে প্রকল্প গ্রাম পরিদর্শন করবেন ও অনাদায়ী অর্থ আদায়ের জন্য সর্বোচ্চ পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন। তিনি সপ্তাহে ন্যূনতম ০৩ (তিন) দিন মাঠ পরিদর্শন করবেন ও মাঠ পর্যায়ের সকল কার্যক্রম তদারকি করবেন।
- নিম্নস্বাক্ষরকারীর নির্দেশ মোতাবেক অনিবার্য কারণে উল্লিখিত ভ্রমণ সূচি পরিবর্তনযোগ্য।
- জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
আরিফুরজামান

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।

ফোনঃ +৮৮০২৪৭৭৭৪৩৬৩৩

ই-মেইলঃ usso.shyamnagar@dss.gov.bd



অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ কার্যক্রম/ প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা), সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, খুলনা।
- ৩। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সাতক্ষীরা।
- ৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।
- ৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।
- ৬। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।
- ৭। ফিল্ড সুপারভাইজার, অত্র কার্যালয়, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা। (তাকে উল্লিখিত আদেশ পরিপালন ও সার্বিক বিষয় তদারকিপূর্বক নিম্নস্বাক্ষরকারীকে নিয়মিত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য নির্দেশ দেওয়া হলো)
- ৮। ইউনিয়ন সমাজকর্মী/ কারিগরী প্রশিক্ষক, অত্র কার্যালয়, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা। (তাকে উল্লিখিত আদেশ পরিপালনপূর্বক মাঠ পর্যায়ে ক্ষুদ্র ঋণসহ সকল কার্যক্রমের দৈনন্দিন প্রতিবেদন নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট দাখিলের জন্য নির্দেশ দেওয়া হলো)
- ৯। অফিস নথি।

  
০৬/০৯/২০২৪  
আরিফুরজ্জামান

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।

ফোনঃ +৮৮০২৪৭৭৭৪৩৬৩৩।

ই-মেইলঃ usso.shyamnagar@dss.gov.bd

  
০৮/০৯/২৪-