



# উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়

সালথা, ফরিদপুর

ussosaltha@yahoo.com



## ১. ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন।

মিশনঃ উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমানের সমন্বিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

## ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বচ্চ সময়সেমা (কর্মদিবস)	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বয়স্ক ভাতা	১। নতন ভাতাভোগী নির্বাচন ৩ মাস ২। ভাতাভোগী মৃত্যুর পরিবর্তে প্রতিস্থাপন ৩ মাস	১। অনলাইনে আবেদন দাখিল ২। ইউনিয়ন কমিটি কর্তৃক প্রাথমিক প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন ৩। উপজেলা কমিটি কর্তৃক চূড়ান্ত প্রার্থী নির্বাচন ৪। বিকাশ হিসাব খোলা এবং বিকাশ নম্বর সংযুক্ত করা ৪। নির্দিষ্ট সময়ে বিকাশ হতে ভাতার টাকা প্রদান করা।	১। ভাতাভোগীর ২ কপি জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ২। ভাতাভোগীর ২কপি ছবি ৩। প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে ভাতাভোগীর মৃত্যু সনদ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫ ৩। জাহানারা বেগম ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা	১। নতন ভাতাভোগী নির্বাচন ৩ মাস ২। ভাতাভোগী মৃত্যুর পরিবর্তে প্রতিস্থাপন ৩ মাস	১। অনলাইনে আবেদন দাখিল ২। ইউনিয়ন কমিটি কর্তৃক প্রাথমিক প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন ৩। উপজেলা কমিটি কর্তৃক চূড়ান্ত প্রার্থী নির্বাচন ৪। বিকাশ হিসাব খোলা এবং বিকাশ নম্বর সংযুক্ত করা ৪। নির্দিষ্ট সময়ে বিকাশ হতে ভাতার টাকা প্রদান করা।	১। ভাতাভোগীর ২ কপি জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ২। ভাতাভোগীর ২কপি ছবি ৩। প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে ভাতাভোগীর মৃত্যু সনদ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫ ৩। জাহানারা বেগম ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৩	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা	১। নতন ভাতাভোগী নির্বাচন ৩ মাস ২। ভাতাভোগী	১। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় হতে প্রতিবন্ধী পরিচয়পত্র গ্রহন ২। অনলাইনে আবেদন দাখিল	১। প্রতিবন্ধী পরিচয়পত্রের ফটোকপি ২ কপি ২। ভাতাভোগীর ২	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান,

		মৃত্যুর পরিবর্তে প্রতিস্থাপন ৩ মাস	৩। ইউনিয়ন কমিটি কর্তৃক প্রাথমিক প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন ৪। উপজেলা কমিটি কর্তৃক চূড়ান্ত প্রার্থী নির্বাচন ৫। বিকাশ হিসাব খোলা এবং বিকাশ নম্বর সংযুক্ত করা ৬। নির্দিষ্ট সময়ে বিকাশ হতে ভাতার টাকা প্রদান করা।	কপি জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩। ভাতাভোগীর ২কপি ছবি ৪। প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে ভাতাভোগীর মৃত্যু সনদ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর		২। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫  ৩। জাহানারা বেগম ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২ ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৪	দলিত, হরিজন ও বেদে জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম এর বিশেষ বয়স্ক ভাতা	১। নতন ভাতাভোগী নির্বাচন ৩ মাস ২। ভাতাভোগী মৃত্যুর পরিবর্তে প্রতিস্থাপন ৩ মাস	১। অনলাইনে আবেদন দাখিল ২। ইউনিয়ন কমিটি কর্তৃক প্রাথমিক প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন ৩। উপজেলা কমিটি কর্তৃক চূড়ান্ত প্রার্থী নির্বাচন ৪। বিকাশ হিসাব খোলা এবং বিকাশ নম্বর সংযুক্ত করা ৪। নির্দিষ্ট সময়ে বিকাশ হতে ভাতার টাকা প্রদান করা।	১। ভাতাভোগীর ২ কপি জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ২। ভাতাভোগীর ২কপি ছবি ৩। প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে ভাতাভোগীর মৃত্যু সনদ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫  ৩। জাহানারা বেগম ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৫	প্রতিবন্ধী, দলিত, হরিজন ও বেদে শিক্ষা উপবৃত্তি	আবেদন গ্রহণের তারিখ হতে ৩ মাসের মধ্যে উপবৃত্তির টাকা বিকাশের মাধ্যমে প্রদান করা	১। সকল প্রাথমিক, মাধ্যমিক এবং মহাবিদ্যালয় সমূহ হতে আবেদন আহবান ২। উপজেলা কমিটি কর্তৃক আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই ও প্রার্থী চূড়ান্তকরণ ৩। অনলাইনে আবেদন এন্ট্রি ও বিকাশ নম্বর সংযুক্ত করণ ৪। নির্দিষ্ট সময়ে বিকাশ হতে উপবৃত্তির টাকা প্রদান করা।	১। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র ২। NID/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি- ০১টি ৩। ছবি-০২ কপি উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৬	পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম	১। বিনিয়োগ ১ মাস ২। পুনর্গবিনিয়োগ ২০ দিন	১। সমাজসেবা অফিস কর্তৃক গ্রাম পর্যায়ে জরিপ, ২। উপযুক্ত গ্রাম নির্বাচন, কর্মদল এবং কমিটি গঠন, ৩। গ্রাম কমিটির নিকট স্কীম সহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ৪। উপজেলা কমিটি কর্তৃক আবেদন যাচাই, অনুমোদন এবং ঋণ বিতরণ।	১। আবেদনপত্র ও চুক্তিপত্র সংগ্রহ ২। NID/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি- ০১টি ৩। ছবি-০২ কপি উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। জাহানারা বেগম ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২ ৩। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৭	এসিডদগ্ন মহিলা ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম	১। বিনিয়োগ ১ মাস ২। পুনর্গবিনিয়োগ ২০ দিন	১। সমাজসেবা অফিস কর্তৃক গ্রাম পর্যায়ে জরিপ, ২। উপযুক্ত গ্রাম নির্বাচন, কর্মদল এবং কমিটি গঠন, ৩। গ্রাম কমিটির নিকট স্কীম সহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ৪। উপজেলা কমিটি কর্তৃক আবেদন যাচাই, অনুমোদন এবং ঋণ বিতরণ।	১। আবেদনপত্র ও চুক্তিপত্র সংগ্রহ ২। NID/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি- ০১টি ৩। ছবি-০২ কপি উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। জাহানারা বেগম ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২ ৩। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৮	পল্লী মাতৃকেন্দ্র	১। বিনিয়োগ ১ মাস	১। সমাজসেবা অফিস কর্তৃক	১। আবেদনপত্র ও	বিনামূল্যে	১। জাহানারা বেগম	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী

	কার্যক্রম	২। পুনর্নিয়োগ ২০ দিন	গ্রাম পর্যায়ে জরিপ, ২। উপযুক্ত গ্রাম নির্বাচন, কর্মদল এবং কমিটি গঠন, ৩। গ্রাম কমিটির নিকট স্কীম সহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ৪। উপজেলা কমিটি কর্তৃক আবেদন যাচাই, অনুমোদন এবং ঋণ বিতরণ।	চুক্তিপত্র সংগ্রহ ২। NID/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি- ০১টি ৩। ছবি-০২ কপি উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর		ইউনিয়ন সমাজকর্মী ০১৯১৩-০৪১৬৪৮২  ২। পিংকু কুমার রায়, ফিল্ড সুপারভাইজার ০১৭২৮-২৭১৭৩৫	নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর। ০১৭১৩৫৭১৫৫১
৯	বেসরকারি এতিমখানার ক্যাপিটেশন গ্রান্ট	বেসরকারী এতিমখানা কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির ৬ মাস পর।	বেসরকারী এতিমখানা পরিচালনা নীতিমালা অনুযায়ী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর ০১৭১৩৫৭১৫৫১
১০	শ্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহ নিবন্ধন ও তত্ত্বাবধান	৩ মাস	১। সংগঠনের নামকরণের ছাড়পত্র গ্রহণ ২। নির্ধারিত ফর্মে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদীসহ নিবন্ধন প্রাপ্তির জন্য আবেদন। ৩। সোনালী ব্যাংকে নির্দিষ্ট কোডে নিবন্ধন ফি জমা ৪। দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সরেজমিনে তদন্ত ৫। নিবন্ধনের জন্য সুপারিশসহ তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ ও নিবন্ধন সনদ প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর
১১	জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ হতে শ্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানে আর্থিক সহায়তা প্রদান	সমাজকল্যাণ পরিষদ প্রতিবছর আগষ্ট মাসে জাতীয় দৈনিকে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করে সে অনুযায়ী আবেদন করতে হয়। ডিসেম্বরের মধ্যে জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদে সুপারিশসহ আবেদন প্রেরণ করতে হয়। জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ এ বিষয়ে চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে।	১। বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক অনুদান প্রদানের জন্য আবেদন সংগ্রহ ও বিজ্ঞপ্তি জারী। ২। নির্ধারিত ফর্মে আবেদন সংশ্লিষ্ট সমাজসেবা কার্যালয়ে জমা প্রদান। ৩। সংশ্লিষ্ট কার্যালয় কর্তৃক যাচাই ও জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদে প্রেরণ ৪। জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক বাছাই ও সুপারিশ প্রদান ৫। বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক চূড়ান্ত নির্বাচন ৬। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ে অনুদানের চেক প্রেরণ ও চেক বিতরণ।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	জাতীয় সমাজকল ্যাণ পরিষদের আবেদন ফি- ১০০/-	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর
১২	ক্যাম্পার, কিডনী, স্ট্রোক প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ, লিভার সিরোসিস ও থ্যালাসেমিয়া রোগীদের আর্থিক চিকিৎসা সহায়তা	সর্বোচ্চ ০৩ মাস	১। সরাসরি/ অনলাইনে নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন করা ২। ফরমের নির্দিষ্ট পাতায় বিশেষজ্ঞ ডাক্তার দ্বারা সত্যয়ন ৩। আবেদনপত্র সমূহ জেলা কমিটিতে প্রেরণ এবং জেলা কমিটির যাচাই-বাছাই এর শ্রেণিতে চূড়ান্ত অনুমোদন ও ৫০,০০০/- টাকার চেক প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর
১৩	দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের আর্থিক অনুদান	আবেদন গ্রহণের তারিখ হতে চেক প্রদানসহ সর্বোচ্চ	১। বরাদ্দ পাওয়া সাপেক্ষে আবেদন গ্রহণ ২। আবেদনসমূহ বাছাই ও	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা,	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	১। সৈয়দ ফজলে রাক্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭

		সময় ১ মাস	অনুদানের চেক বিতরণ	ফরিদপুর		০১৭২৮-৮১৮০৭২	২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর
১৪	প্রতিবন্ধীতা সনদ প্রদান	জরিপ ফরম পুরনসহ সনদ প্রদান সর্বোচ্চ ১ মাস	১। প্রতিবন্ধী জরিপ ফরম ফরম ২। বিশেষজ্ঞ ডাক্তার দ্বারা প্রতিবন্ধীতার ধরন নির্ণয় করা ৩। প্রতিবন্ধীতা সনদ প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	১। সৈয়দ ফজলে রাব্বী নোমান, সমাজসেবা কর্মকর্তা, ০১৭৬২-৫৪০৬৫৭ ২। এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর
১৫	জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ হতে অসহায় দুঃস্থদের মাঝে শিক্ষা ও চিকিৎসা বাবাদ আর্থিক সহায়তা প্রদান	আবেদন গ্রহণের তারিখ হতে সর্বোচ্চ সময় ১ মাস	১। বরাদ্দ পাওয়া সাপেক্ষে আবেদন গ্রহণ ২। আবেদনসমূহ বাছাই ও অনুদানের অর্থ প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর
১৬	ভিক্ষুক পূর্নবাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান কার্যক্রম	আবেদন গ্রহণের তারিখ হতে সর্বোচ্চ সময় ১ মাস	১। বরাদ্দ পাওয়া সাপেক্ষে আবেদন গ্রহণ ২। আবেদনসমূহ বাছাই ও ভিক্ষুক পূর্নবাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান কার্যক্রম এর জন্য অর্থ প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	বিনামূল্যে	সানোয়ার হোসেন খান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১৭২৮-৮১৮০৭২	এ.এস.এম আলী আহসান, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর

### ৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয় ফরিদপুর।	এ.এস.এম আলী আহসান উপপরিচালক ফোনঃ ০৬৩১৬৩৩১১ মোবাইলঃ ০১৭০৮৪১৪১১৯ ই-মেইলঃ ddfamidpur2@gmail.com	৩০ দিন
২	অফিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালক বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, ঢাকা	মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক পরিচালক, ফোনঃ ০২৪৪৮২২০০৮ মোবাইলঃ ০১৭২৬৪৫৪৬৩৫ ই-মেইলঃ mozammal24th15654@gmail.com	২০ দিন
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোনঃ ৯৫১৩৬০১ ই-মেইলঃ sec@cabinet.gov.bd	৬০ দিন

স্বাক্ষরিত  
সৈয়দ ফজলে রাব্বী নোমান  
উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা  
সালথা, ফরিদপুর।  
মোবাইলঃ ০১৭৬২৫৪০৬৫৭  
ই-মেইলঃ nomandu20@gmail.com

