

‘মুজিব বর্ষের অঙ্গীকার
প্রশিক্ষিত কর্মী হবে
সমাজসেবার হাতিয়ার’

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সমাজসেবা অধিদফতর, রাজশাহী।
Web:rtcdss:rajshahidiv.gov.bd



স্মারক নং-৪১.০১.৮১০০.০১৪.১৬.০০১.২০.১৪১

তারিখঃ ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৭বঙ্গাব্দ
১৬ নভেম্বর, ২০২০খ্রিঃ

অফিস আদেশ

আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সমাজসেবা অধিদফতর, রাজশাহী কর্তৃক আগামী ২২/১১/২০২০ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৬/১১/২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ‘Office Management & ICT Course’ শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো। মনোনীত কর্মচারীগণকে আগামী ২২/১১/২০২০ খ্রিঃ তারিখ সকাল ৮.৩০ ঘটিকায় আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সমাজসেবা অধিদফতর, হোল্ডিং নং-২১২/১, বহরমপুর মোড়, রাজশাহীতে উপস্থিত হয়ে নিবন্ধন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১.	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।	০১৭৪৭১০৮৪২৫
২.	জনাব মোঃ ইসাহাক আলী,	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পি.এইচ.টি সেন্টার রাজশাহী।	০১৭৩৭৩১৩৬৬৩
৩.	জনাব মোঃ মঞ্জুরুল হক	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।	০১৭৪০৫৯২৮৭০
৪.	জনাব মোঃ হুমায়ন কবির,	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী	০১৭৬০৬৪৪১২৪
৫.	জনাব মোঃ রাকিবুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় দুর্গাপুর, রাজশাহী	০১৭২১০৩৬৮৬১
৬.	জনাব মোসাঃ শিরিনা আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় পুঠিয়া, রাজশাহী	০১৭৪৬-৩৩১২০৮
৭.	জনাব মোঃ মাসুম বিল্লাহ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	০১৭৩৩১৭৩৯৭৯
৮.	জনাব মোঃ আখের আলী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	০১৭৩৮৩০৬২৯৬
৯.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা), চাঁপাইনবাবগঞ্জ	০১৭২০২৭৫৮৫
১০.	জনাব মোছাঃ নাদিয়া নুসরাত হ্যাপী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর।	০১৭৩১৬৭৮৭৯৭
১১.	জনাব মোঃ আব্দুল সালাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগাদিপাড়া, নাটোর।	০১৭২৩৮৫৫১৭৪
১২.	জনাব মোঃ আল আমীন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সরকারি শিশু পরিবার (বালক) নাটোর।	০১৭২৩৮০৬৯৭০
১৩.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জলঢাকা, নীলফামারী	০১৭১৫৭৫৯২৭৬

১৪	জনাব মোঃ মানিক মিয়া	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।	০১৭৫১৩৪৪০৮২
১৫	জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	হাসপাতা সমাজসেবা কার্যালয়, নীলফামারী।	০১৭৭৩২৬৬৭৪৫
১৬	জনাব মোঃ আল-মাহমুদ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সরকারি শিশু পরিবার, পাবনা	০১৭৪২০৭২৭২৬
১৭	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সুজানগর, পাবনা	০১৭১৬০৫৯৫৪২
১৮	জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চাটমোহর, পাবনা	০১৭৫১১৯৪০৩২
১৯	জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা	০১৭২৫৪৪২৩৪২
২০	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, রংপুর।	০১৭১৭৪১৬৬৬৬
২১	জনাব মোঃ আবু সাঈদ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	হাসপাতা সমাজসেবা কার্যালয়, রংপুর।	০১৭২৯৩০৮৪১৪
২২	মোছাঃ মনিরা খাতুন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সদর, রংপুর।	০১৭২১১০৩৭৫২
২৩	জনাব মোঃ রাকিবুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সারায়াকান্দি, বগুড়া।	০১৯১৪৯৫৮৫৩২
২৪	মোছাঃ রুহিনা খাতুন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গাবতলী, বগুড়া।	০১৭৮০৬৭৬৮৯৩
২৫	মোছাঃ সুরভী আকতার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ধনুট, বগুড়া।	০১৭৬৭১২২৫০৫
২৬	জনাব জনাব তানজিনা আক্তার টুম্পা	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা) ঠাকুরগাঁও।	০১৭১৮৪১৮১৯১
২৭	জনাব সৈয়দা রেহেনা পারভীন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	শবদলহাট ফজিলাতুননেছা সরকারি শিশু পরিবার (বালক) ঠাকুরগাঁও।	০১৭৩৮৪৬০৪৭৬
২৮	জনাব মোঃ ময়নুল হক	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, পোরশা, নওগাঁ।	০১৭১২২০৯৮০৪
২৯	জনাব মোঃ আহসান হাবীব	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, পল্লীতলা, নওগাঁ।	০১৭৪৪১০৫০১০
৩০	জনাব মোঃ কাওসার আহমেদ কাজল	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বোদা, পঞ্চগড়।	০১৭১০৬০৫৭১৪
৩১	জনাব মোঃ হাসিবুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।	০১৭৫১০৩১৮৭৪
৩২	জনাব মোঃ শাহ আলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট।	০১৭৬০৬৮২২৯৯

৩৩	জনাব মোছাঃ সুরাইয়া নাসরিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।	০১৭৯৩৯৫৯৭৪১
৩৪	জনাব মোঃ আহসান রক্বানী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গাইবান্ধা।	০১৭১৭৩৩১২৩৯
৩৫	জনাব সুরভী আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	০১৭১৮-৭২২৫৬৮

প্রশিক্ষণ ডেস কোড:

প্রশিক্ষণার্থী	প্রশিক্ষণার্থীর ডেস
পুরুষ	অফিসিয়াল সাদা ফুল হাতা শার্ট, কালো প্যান্ট, মোকাসিন (ফিতা বাঁধা কালো জুতা)
মহিলা	শাড়ি বা শ্রী পিচ (মার্জিত রংঙের)

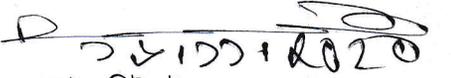
জরুরী প্রয়োজনে যোগাযোগ জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, ইন্সট্রাক্টর, মোবাইল - ০১৭০৮৪১৫৪৯৬, জনাব
মোঃ আরশে কুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক মোবাইল-০১৭৩৩২৬৪২৪৫।

০২। প্রশিক্ষণকালীন সময়ে কোন রকম ছুটি/খন্ডকালীন ছুটি গ্রহণযোগ্য নয়।

০৩। প্রশিক্ষণে অংশ গৃহণকারী কর্মচারীগণ নিজ কর্মস্থল থেকে সরকারি বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।

০৪। অধিদফতরের বর্তমান নীতিমালা অনুযায়ী প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীর বছরে ৬০ (ষাট) ঘন্টা প্রশিক্ষণ গ্রহণ বাধ্যতামূলক।

০৫। প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে মেহমান গ্রহণযোগ্য নয়। প্রশিক্ষণার্থীর সাথে মেহমান আসলে নিজ দায়িত্বে থাকার ব্যবস্থা করতে হবে।



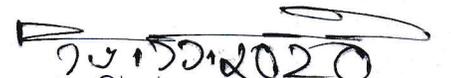
(মোঃ রবিউল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক
ফোনঃ-০৭২১-৭৭০৯৬০

স্মারক নং-৪১.০১.৮১০০.০১৪.১৬.০০১.২০. ১৪১/১ (৬৪)

তারিখঃ ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪২ ৭বঙ্গাব্দ
১৬ নভেম্বর, ২০২০খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর
- ২। পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, রাজশাহী/রংপুর।
- ৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।
- ৪। উপপরিচালক, আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সমাজসেবা অধিদফতর।
- ৫। উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী/ চাঁপাইনবাবগঞ্জ/নাটোর/নীলফামারী/পাবনা/রংপুর/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/নওগাঁ/
পঞ্চগড়/জয়পুরহাট/গাইবান্ধা/সিরাজগঞ্জ।
- ৬। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, রাজশাহী/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/নাটোর/নীলফামারী/পাবনা/রংপুর/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/নওগাঁ/পঞ্চগড়/
জয়পুরহাট/গাইবান্ধা/সিরাজগঞ্জ।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক(সহকারী পরিচালক) পি এইচটি সেন্টার, রাজশাহী।
- ৮। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বাগমারা/দুর্গাপুর/পুঠিয়া/গোমস্তাপুর/বড়াইগ্রাম/বাগতিপাড়া/জলঢাকা/কিশোরগঞ্জ/সুজানগর/
চাটমোহর/ ফরিদপুর/রংপুর সদর/সারায়াকান্দি/গাবতলী/ধনুট/পোরশা/পত্নীতলা/বোদা/আটোয়ারী/কালাই/ক্ষেতলাল/কাজিপুর, কর্মকর্তা,
রাজশাহী/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/নাটোর/নীলফামারী/পাবনা/রংপুর/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/নওগাঁ/পঞ্চগ/ জয়পুরহাট/গাইবান্ধা/সিরাজগঞ্জ।
- ৯। উপতত্ত্বাবধায়ক, সরকারি শিশু পরিবার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/নাটোর/পাবনা/ঠাকুরগাঁও।
- ১০। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার/সমাজসেবা অফিসার/উপতত্ত্বাবধায়ক/
- ১১। জনাব/ বেগম.....



(মোঃ রবিউল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক
আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র।