



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

এবং

পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়রংপুর বিভাগ, রংপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদনচুক্তি**

**01 জুলাই, ২০২৩ – 30 জুন, ২০২৪**

## সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	৩
জেলা সমাজসেবা কার্য ক্ষয়,কুড়িগ্রাম-এর বার্ষিক কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১ : সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্ম সম্পাদনক্ষেত্র ও প্রধান কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ : সমাজসেবা অধিদফতরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩ : কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রভিত্তিক কার্যক্রম কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২ : কর্ম সম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪ : দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা	১৪
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা	২১
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	২২
সংযোজনী ৭ : সেবাদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা	২৩
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্ম পরিকল্পনা	২৪

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সমাজসেবা অধিদফতর এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ ও ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

এবং

পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয় রংপুর বিভাগ, রংপুর

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়ে সম্মত হলেন:

## জেলা সমাজসেবা কার্য লয়, কুড়িগ্রামএর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department of District Social Services office kuri gram)

### জেলা সমাজসেবা কার্য লয় কুড়িগ্রাম-এর সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

সমাজসেবা অধিদফতর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দপ্তর হিসাবে দেশের দুস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যভূক্ত এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে সমাজসেবা অধিদফতর দারিদ্র্য বিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। গত তিন বছরে ১ লক্ষ ২৬ হাজার ১৫৫ জন বয়স্ক ভাতাভোগী, ৬০ হাজার ১৬৫ জন বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ৩৭ হাজার ৭২১ জন অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, ১ হাজার ৭০৩ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি সর্বমোট ০২ লক্ষ ২৪ হাজার ৪১ ভাতাভোগীকে G2P (Government to Person) পদ্ধতিতে মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস বিকাশ মাধ্যমে প্রদান করা হয়েছে। ৫১ হাজার ৭৬০ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির প্রতিবন্ধিতা সনাক্তকরণ, তার মাত্রা নিরূপণ ও পরিচয়পত্র প্রদান করা হয়েছে। সকল ভাতাগ্রহীতাকে ই-মোপেটে ভাতা প্রদান করার প্রক্রিয়া চলমান।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

সমাজসেবা অধিদফতরের কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে সুবিধাভোগীদের একটি কেন্দ্রীয় ডিজিটাল তথ্যভান্ডারের আওতায় আনয়ন এবং ই-সার্ভিসের (ই-পেমেন্ট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া। সুবিধাভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে একটি স্বচ্ছ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে Targeting Error (নির্বাচনগত ভুল)হাস করাও অধিদফতরের একটি বড় চ্যালেঞ্জ। নিবন্ধন প্রাপ্ত স্বেচ্ছাসেবী সংস্থা'র কার্যক্রমের যথাযথ পরিবীক্ষণ সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ সুবিধাভোগীদের স্বাবলম্বীকরণ, শিশুপরিবার ও বেসরকারি এতিমখানাসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে প্রতিপালিত শিশুদের কর্মমুখি শিক্ষা ও কর্মসংস্থান নিশ্চিতকরণ এবং ভিক্ষুক পুনর্বাসন অধিদফতরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সেবাদানে শুদ্ধাচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, ইনোভেশনকে উৎসাহিত করা, গবেষণা কার্যক্রম জোরদারকরণ, সেবাগ্রহীতার পরিতৃপ্তির জন্য কার্যকর পরিষেবা প্রদান এবং সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ২০২৩ এর মধ্যে সম্পূর্ণ ডিজিটালাইজ করা হবে। বিগত অর্থবছরে G2P পদ্ধতিতে ভাতা প্রদানের অভিজ্ঞতার আলোকে চ্যালেঞ্জসমূহের বিশ্লেষণ করা হবে এবং চলতি অর্থবছরে সকল সেবাগ্রহীতার একটি সমন্বিত ও নির্ভুল ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার তৈরি ও G2P পদ্ধতিতে ভাতাভোগীকে ভাতা প্রদান করা হবে। আত্মকর্মী গড়ে তোলার লক্ষ্যে সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম গতিশীল করা হবে। শিশু সুরক্ষা কার্যক্রমে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ গতিশীল করার মাধ্যমে দক্ষ জনবল বৃদ্ধি করা হবে।

#### ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ১ লক্ষ ২৬ হাজার ১৫০ ব্যক্তিকে বয়স্কভাতা, ৬০ হাজার ১৭০ জনকে বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা এবং ৪৭ হাজার ১৫৬ ব্যক্তিকে অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা ও ১ হাজার ৭৩০ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীকে শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান;
- ৪৫০ ব্যক্তিকে উদ্বুদ্ধকরণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ও বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে ১৩ কোটি ৭৩ লক্ষ টাকা সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। যাতে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান নিজেস্ব পুঁজি সৃষ্টি দারিদ্র্য হাস এবং ক্ষমতায়ন হবে;
- সমাজের বিশেষ শ্রেণি বিশেষতঃ হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ৫০ ব্যক্তিকে প্রশিক্ষণ, ৫৩২ ব্যক্তিকে বিশেষ ভাতা ও ৫২৭ শিশুকে শিক্ষা বৃত্তি চালুর মাধ্যমে ব্যক্তির জীবনমান উন্নয়ন করা হবে;
- ১টি সরকারি শিশু পরিবারের মাধ্যমে ৯০ জন শিশু ও ১০ জন বৃদ্ধার আবাসন, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হবে, ২২টি ক্যাপিটেশন গ্র্যান্টপ্রাপ্ত এতিম খানায় ৯২৬ জন শিশুর গ্র্যান্ট প্রদান করা হবে।
- প্রতিবন্ধিতা সনাক্তকরণ জরিপের কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে সংরক্ষিত ৫২ হাজার ৭৭৫ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য বিশ্লেষণ করে তাদের উন্নয়নের মূল স্রোতথারায় আনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;

## সেকশন ১

### সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision):

সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের সর্বে শুমব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমানের সমন্বিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

#### ১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)

##### ১.৩.১ সমাজসেবা অধিদপ্তরের কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ কর্ম সূচি;
২. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও একীভূতকরণ কর্ম সূচি;
৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্ম সূচি;
৪. আর্থ সামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্ম সূচি;
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কর্ম সূচি;

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্য ক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ প্রধান কার্যাবলি(Functions)

১. সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;
২. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
৩. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমন্বিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;
৪. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৫. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৬. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।

## সেকশন ২

### অধিদফতর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

#### মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ	বয়স্কভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ১৫৭৪০৬ জন) <sup>১</sup>	%	১২৬.১৫	১২৬.১৫	-১৩১.১৫	১৪৪.১৫	১৫৪.১৫	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2016' এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী
	বিধবা, স্বামী নিগৃহীত মহিলা ভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ৫১,৩২,০৯৩ জন) <sup>২</sup>	%	৬০.১৭	৬০.১৭	৬৩.১৬	৬৩.৭৭	৬৪.৪৩	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	
প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ	প্রতিবন্ধীতা জরিপে শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতা ও বৃত্তি গ্রহীতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ১৯,৪৫,৬৬৪ জন) <sup>৩</sup>	%	৩৭.৭২	৪৭.৫৭	৭৪.৭৭	৪২.১৪	৭০.৩৭	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

<sup>১</sup> নীতিমালা অনুযায়ী দেশের ৬২ বছর বয়স উর্ধ্ব নারী ও ৬৫ বছর বয়স উর্ধ্ব পুরুষের মোট সংখ্যা

<sup>২</sup> নীতিমালা অনুযায়ী দেশের সকল বিধবা ও স্বামী নিগৃহীত নারীর মোট সংখ্যা।

<sup>৩</sup> সমাজসেবা অধিদফতরের Disability Information System-অনুযায়ী ৩০ জুন ২০২৩ পর্যন্ত শনাক্তকৃত মোট প্রতিবন্ধী ব্যক্তির সংখ্যা, সনাক্তকরণ চলমান প্রক্রিয়া এবং প্রতিবছর প্রায় লক্ষাধিক প্রতিবন্ধী সনাক্তকরণে আওতাভুক্ত হওয়ায় লক্ষ্যমাত্রা আগামী অর্থ বছরে ৭.৬৫% হয়েছে (ভাতা ১৮ লক্ষ ও বৃত্তি ১ লক্ষ, মোট ১৯ লক্ষ জন আওতাভুক্ত হবেন)।

## সেকশন ৩

### কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্র অগ্রাধিকার, কার্য ক্রম কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান (৭০)	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculati on method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							প্রকৃত অর্জন 2021-22	প্রকৃত অর্জন* ২০২2-23	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	06	০7	০8	০9	10	১1	১2	১3	১4	১৫	১৬
সমাজসেবা অধিদপ্তরের কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ															
[১] সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ	২৫	[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাজোগী**	ক্রমপঞ্জিত	হাজার	১২	126.15	১২৬.১৫	126.15	125.5	125	124.5	124	139	151
		[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাজোগী**	ক্রমপঞ্জিত	হাজার	৮	60.17	৬০.১7	60	58.8	58.6	58.4	58.2	66	72
		[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্ম সূচি	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাজোগী**	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	০.৫0	532	570	570	560	550	540	530	600	700
			[১.৩.২] সুবিধাজোগী প্রশিক্ষণার্থী	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	0.50	১৩০	160	160	150	140	130	120	170	180
			[১.৩.৩] উপবৃত্তি সুবিধাজোগী	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	০.৫0	378	404	404	400	495	490	485	445	490
		[১.৪] হাসপাতালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] প্রদত্ত সেবা সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	850	1350	1350	1300	1250	1200	1150	1500	1600
			[১.৪.২] সরকারি অনুদানের ব্যয়িত অর্ধে র পরিমাণ	গড়	%	০.50	100	100	100	90	80	70	60	100	100

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান (৭০)	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							প্রকৃত অর্জন 2021-22	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-23	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[১.৫] ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	2	324	744	744	740	735	730	725	1000	1200
[২] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও একীভূতকরণ কর্ম সূচি	12	[২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে তালিকাভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান	[২.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	8	37.72	49.57	49.57	49.20	49	48.80	48.50	51	52
		[২.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[২.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	3	1.73	1.969	1.97	1.95	1.93	1.92	1.90	2	2.20
		[২.৭] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	1	6	6	9	8	7	6	5	10	10
[৩] সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্ম সূচি	10	[৩.১] সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম	[৩.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	1	13.73	14.99	14.99	14.90	14.80	14.70	14.60	15.20	15.40
			[৩.১.২] বিনিয়োগ আদায়ের হার	গড়	%	0.50	86	74	90	89	88	87	86	95	100
			[৩.১.৩] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	1	20.90	22.00	22.00	21.80	21.70	21.60	21.00	23	24
			[৩.১.৪] পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার	গড়	%	0.50	81.50	80	80	75	72	70	65	85	90
			[৩.১.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	সমষ্টি	কোটি টাকা	1	2.43	4.22	4.22	4.20	4.10	4.00	3.83	4.40	5.00



কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান (৭০)	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							প্রকৃত অর্জন 2021-22	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-23	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৩.২] আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত পুরুষ	সমষ্টি	হাজার	0.50	2.503	2.728	4.00	3.85	3.75	3.60	3.50	4.10	4.20
			[৩.২.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত নারী	সমষ্টি	হাজার	0.50	.831	.944	2.80	2.75	2.72	2.70	3.00	3.50	4.00
		[৩.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপঞ্জিত	হাজার	1	1.925	1.950	2.00	1.95	1.92	1.90	1.89	2.025	2.125
			[৩.৩.২] পাবলিক পরীক্ষায় পাশের হার	গড়	%	1	100	100	100	95	90	85	80	100	100
			[৩.৩.৩] পুনর্বাসিত শিশু	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	1	1419	1430	1430	14225	1420	1418	1416	1450	1460
		[৩.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	[৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	সমষ্টি	হাজার	1	891	826	926	920	915	910	900	950	1000
			[৩.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	সমষ্টি	জন	.050	35	35	35	32	30	28	26	40	45
			[৩.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	0.50	21	21	21	20	19	18	17	22	24
[৪] আর্থ সামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্ম সূচি	১০	[৪.১] আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	2.5	19	29	10	8	6	4	2	20	40
			[৪.১.২] মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	3.5	4	4	5	4	3	2	1	10	20
		[৪.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৪.২.১] প্রবেশন ও ডাইভারশন সহায়তা প্রাপ্ত সুবিধাভোগী	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	3.5	20	22	22	20	18	16	14	30	35

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান (৭০)	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							প্রকৃত অর্জন 2021-22	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-23	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			[৪.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	3	4	4	4	3	2	1		10	15
[৫] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ কর্মসূচি	১৩	[৫.১] সমাজের অসহায় জনগোষ্ঠীর জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	[৫.১.১] নির্মিত অবকাঠামোর আয়তন	ক্রমপঞ্জিত	বর্গ মিটার										
		[৫.২] সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রদত্ত সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা	[৫.২.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা										
		[৫.৩] সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	[৫.৩.১] ই-বার্তা প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা										
			[৫.৩.২] বিলবোর্ড	সমষ্টি	সংখ্যা										
			[৫.৩.৩] ভিডিও প্রচারণা	সমষ্টি	সংখ্যা										
		[৫.৪] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[৫.৪.১] প্রচারণা (প্রিন্ট ও ডিজিটাল) 'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	সমষ্টি	হাজার	6	120	120	200	90	80	70	60	300	350
			[৫.৪.২] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	2	120	120	200	90	80	70	60	300	350

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান (৭০)	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							প্রকৃত অর্জন 2021-22	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-23	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৫.৬] সমাজসেবা অধিদপ্তরের চলমান প্রকল্পের মাধ্যমে আংশিক অবকাঠামো নির্মাণ	[৫.৬.১] সাইট প্রিপারেশন এবং অবকাঠামো উন্নয়ন	গড়	%										
		[৫.৭] স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[৫.৭.১] নিবন্ধনপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	গড়	%	1.50	4	5	10	8	7	6	5	15	20
		[৫.৮] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে ১০৩২ টি কার্যকলাপে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণালের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ	[৫.৮.১] প্রতিটি কার্যকলাপে জনাবঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	1	700	750	850	800	750	700	650	900	950
		[১.৯] জিটুপি পদ্ধতিতে সকল ভাতা প্রদান	[১.৯.১] তথ্য যাচাইকৃত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	1.50	100	100	100	99	98	97	96	100	100
			[১.৯.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	1	100	100	100	99	98	97	96	100	100

আমি, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয় কুড়িগ্রাম, পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয় রংপুর বিভাগ, রংপুর এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয় রংপুর বিভাগ, রংপুর উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুড়িগ্রামএর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপপরিচালক  
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

.....  
তারিখ

.....  
পরিচালক  
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়  
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

.....  
তারিখ

## সংযোজনী- ১

### শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	সসেঅদ	সমাজসেবা অধিদফতর
২	জাপ্রউফা	জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
৩	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
৪	সিএসপিবি	চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প)
৫	আরএসএস	রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা
৬	আরএমসি	রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র
৭	ইউসিডি	আরবান কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট
৮	শেজাবিসুআনাদ্রা	শেখ জায়েদ বিন সুলতান আল নাহিয়ান ট্রাস্ট (বাংলাদেশ)
৯	এনডিডিটি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি ট্রাস্ট
১০	শাপ্রসুদ্রা	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট
১১	এনডিডি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি
১২	ডিআইএসএস	ডিসএ্যাবিলিটি ইনফরমেশন সিস্টেম সফটওয়্যার
১৩	সিএমএম	চিফ মেট্রোপলিটন মেজিস্ট্রেট
১৪	ইআরসিপিএইচ	এমপ্লয়মেন্ট এন্ড রিহেবিলিটেশন সেন্টার ফর ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট
১৫	পিএইটি	ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট
১৬	এনডিডি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি
১৭	DIS	Disability Information System
১৮	BBS	Bangladesh Bureau of Statistics
১৯	G2P	Government to Person
২০	SDGs	Sustainable Development Goals

সংযোজনী- ২:

কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী**	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
২	[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী**	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
৩	[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্ম সূচি	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী**	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
৪	[২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে তালিকাভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান	[২.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
৫	[২.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[২.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
৬	[২.৭] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	জেলা সমাজসেবা বিভাগ	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
৭	[৩.১] সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ ও আর্থ-সামাজিক কার্য ক্রম	[৩.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.১.২] বিনিয়োগ আদায়ের হার	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.১.৩] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.১.৪] পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.১.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী

ক্রমিক নম্বর	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
৮	[৩.২] আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত পুরুষ	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.২.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত নারী	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
৯	[৩.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	সরকারী শিশু পরিবার	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.৩.২] পাবলিক পরীক্ষায় পাশের হার	সরকারী শিশু পরিবার	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.৩.৩] পুনর্বাসিত শিশু	সরকারী শিশু পরিবার	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
১০	[৩.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	[৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৩.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
১১	[৪.১] আইনের আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	প্রবেশন কার্যালয়	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৪.১.২] মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু	প্রবেশন কার্যালয়	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
১২	[৪.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৪.২.১] প্রবেশন ও আইডারশন সহায়তা প্রাপ্ত সুবিধাজোগী	প্রবেশন কার্যালয়	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[৪.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাজোগী	প্রবেশন কার্যালয়	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী

ক্রমিক নম্বর	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৩	[৫.৪] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্য ক্রমে নারীপুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[৫.৪.১] প্রচারণা (প্লিন্ট ও ভিজুয়াল) 'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, ছবি
		[৫.৪.২] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী, ভিডিও
১৪	[৫.৭] স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্য ক্রম পরিবীক্ষণ	[৫.৭.১] নিবন্ধনপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন
১৫	[৫.৮] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে ১০৩২ টি কার্য লয়ে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্নারের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ	[৫.৮.১] প্রতিটি কার্য লয়ে জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহীত	জেলা/ উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন
১৬	[১.৯] জিটুপি পদ্ধতিতে সকল ভাতা প্রদান	[১.৯.১] তথ্য যাচাইকৃত ভাতাজোগীর শতকরা হার	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী
		[১.৯.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাজোগীর শতকরা হার	উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন, সভার কার্যবিবরণী



সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদনসূচকসমূহ

কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্য ক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[৪.১] আইনের আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	পুলিশ প্রশাসন/শিশু আদালত	সভা আয়োজন/ সরাসরি/পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.২] মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু	পুলিশ প্রশাসন/শিশু আদালত	সভা আয়োজন / সরাসরি/পত্র যোগাযোগ
[৪.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৪.২.১] প্রবেশন ও ডাইভারশন সহায়তা প্রাপ্ত সুবিধাভোগী	পুলিশ প্রশাসন/শিশু আদালত	সভা আয়োজন / সরাসরি/পত্র যোগাযোগ
	[৪.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী	পুলিশ প্রশাসন/শিশু আদালত/ জেলখানা	সভা আয়োজন / সরাসরি/পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম:

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে র লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্ম কর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচাক	২ টি ২২-১১-২২ ২২-৩-২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	২ টি ১৪-১০-২২ ১৩-১২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	১	০			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	১৫-৭-২২ ১৭-১০-২২ ২৭-১-২৩ ২৭-৪-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্য ক্ষয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ও পরফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্ম শালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	১৫-৬-২২ ২৮-১০-২২ ২৭-১-২৩ ২৭-৪-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	৩১-৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১০	৫	৫			
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্ম সূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্ম সূচি বাস্তবায়িত	২	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	-	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধিমোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধিমোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা	৩০-৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্য কর্ম ..... ৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্য কর্ম)													
৩.১ বয়স্ক ভাতা জিটুপিতে প্রদান	জিটুপিতে বয়স্ক ভাতা প্রদত্ত	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্ম কর্তা	১.২২৬৮৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে র লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ বিধবাবাতা জিটুপিতে প্রদান	জিটুপিতে বিধবাবাতা প্রদত্ত	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০.৭২৭২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৩ প্রতিবন্ধীভাতা জিটুপিতে প্রদান	জিটুপিতে প্রতিবন্ধীভাতা প্রদত্ত	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০.৪৪১৯২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৪ নাগরিকদের জন্য অভিযোগ বাক্স স্থাপন	নাগরিক অভিযোগ বাক্স স্থাপিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা		১					
						অর্জন							
৩.৫ গণশুনানীর আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা		১	২	১			
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্য ক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

**সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা**

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্য ক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২৩	১৪/০৪/২০২৩	০৫/০৫/২০২৩
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২৩	০৪/০৩/২০২৩	২৫/০৩/২০২৩
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২২	১৩/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্য্যালোচনাসভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২২	১৫/০৯/২০২২	৩০/০৯/২০২২
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্ম শালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্ম শালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদিতথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্ম পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্য্যালোচন সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্ম পরিকল্পনার অর্থ বার্ষিক ক-স্ক্রল্যান প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	-

**সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩**

কার্য ক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা(অনিক) ও আপিল কর্ম কর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্ম কর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্ম কর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

**সংযোজনী ৭: সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩**

কার্য ক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিপরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতক রণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

**সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরেরবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা**

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতাবৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশ যোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	১৫-১১-২০২২	১৫-১২-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-



