

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
নান্দাইল, ময়মনসিংহ।  
[www.nandail.mymensingh.gov.bd](http://www.nandail.mymensingh.gov.bd)

স্মারক নম্বর- ০৫.৪৫.৬১৭২.০০৩.৫৫.০০৭.২৫-

তারিখঃ ০৬ই শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
২১ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

ফ্যামিলি কার্ড শুমারি-২০২৬ এর শুমারিকালীন তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার স্বেচ্ছাসেবী নিয়োজিতকরণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত ফ্যামিলি কার্ডকর্মসূচির "ফ্যামিলি কার্ড শুমারি নির্দেশিকা-২০২৬" এর আলোকে দেশব্যাপী আগামী "১লা আগস্ট ২০২৬-১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৬" পর্যন্ত ফ্যামিলি কার্ড শুমারি কার্যক্রম শুরু হতে যাচ্ছে। সে লক্ষ্যে নান্দাইল উপজেলায় তথ্য সংগ্রহের জন্য তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার স্বেচ্ছাসেবী নিয়োগ করা হবে। আগ্রহীদের নিকট হতে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

| ক্র. নং | পদের ধরণ                                      | আবেদনের বাধ্যতামূলক যোগ্যতা                                                                                                                                                                                                                                                                   | অগ্রাধিকার যোগ্য বৈশিষ্ট্য                                                                                                                                                            | অযোগ্যতা                                                                                                                                                                                | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ০১      | তথ্য সংগ্রহকারী (১২৬ জন)। (কম বেশী হতে পারে।) | ক) ন্যূনতম এইচএসসি বা সমমান পাস<br>খ) বয়স: ১৮-৪০<br>গ) ট্যাবলেট/স্মার্ট ফোন ব্যবহারিক পরীক্ষায় ৭০%+নম্বর<br>ঘ) সংশ্লিষ্ট শুমারি এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা বা ঐ এলাকা সম্পর্কে ভালো জ্ঞান<br>ঙ) বাংলায় সাবলীলভাবে পড়তে, লিখতে ও কথা বলতে সক্ষম<br>চ) শারীরিকভাবে সক্ষম ও মাঠে কাজ করতে সম্মত | ক) নারীপ্রার্থী ৫০%<br>খ) মাতক বা তদুর্ধ্ব ডিগ্রীধারী<br>গ) পূর্বে বিবিএস জরিপে কাজের অভিজ্ঞতা                                                                                        | ক) ফৌজদারি মামলায় দোষী সাব্যস্ত<br>খ) সরকারি/আধা-সরকারি সংস্থায় নিয়মিত বেতনে কর্মরত<br>গ) ব্যবহারিক পরীক্ষায় ৭০%-এর নিচে নম্বর<br>ঘ) পূর্বে তথ্য জালিয়াতির কারণে বরখাস্ত বা দণ্ডিত | ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ ও পেশাগত আইডি বা প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।<br>খ) জাতীয় পরিচয়পত্র বা জন্মনিবন্ধনের সত্যায়িত ফটোকপি।<br>গ) ০২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। |
| ক্র. নং | পদের ধরণ                                      | আবেদনের বাধ্যতামূলক যোগ্যতা                                                                                                                                                                                                                                                                   | দৈনন্দিন বাধ্যতামূলক দায়িত্ব                                                                                                                                                         | অযোগ্যতা                                                                                                                                                                                | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                                                       |
| ০২      | সুপারভাইজার (১৪ জন)। (কম বেশী হতে পারে।)      | ক) ন্যূনতম ব্যাচেলর ডিগ্রী বা সমমানপাস<br>খ) বয়স: ২৫-৪৫<br>গ) ট্যাবলেট ও ওয়েব অ্যাপ্লিকেশনে দক্ষতা পরীক্ষায়- ৮০%++<br>ঘ) তথ্য সংগ্রহ এলাকার ভৌগোলিক অবস্থান ও প্রকৃতি এবং ওয়ার্ড সীমানা সম্পর্কে                                                                                          | ক) প্রতিটি গণনা এরিয়া শারীরিকভাবে পরিদর্শন<br>খ) প্রতি গণনা এলাকার ৫-১০% পরিবার পুনরায় যাচাই (Re-Check)<br>গ) সন্ধ্যার পর ওয়েব অ্যাপে দৈনিক রিপোর্ট জমা<br>ঘ) ট্যাবলেট চার্জ, ডাটা | ক) ফৌজদারি মামলায় দোষী সাব্যস্ত<br>খ) ব্যবহারিক পরীক্ষায় ৭০%-এর নিচে নম্বর<br>গ) পূর্বে তথ্য জালিয়াতির কারণে বরখাস্ত বা দণ্ডিত                                                       | ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ ও পেশাগত আইডি বা প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।                                                                                              |

ফাতেমা জান্নাত  
পরিচিতি নং-১৮৪২৯  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

মোহাম্মদ মিজানুল ইসলাম আকন্দ  
উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা  
নান্দাইল, ময়মনসিংহ।



|  |  |                                                                      |                                |  |                                                                                                             |
|--|--|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | বিস্তারিত জ্ঞান<br>ঙ) দল নেতৃত্ব, মৌখিক ও<br>ডিজিটাল যোগাযোগে দক্ষতা | সিদ্ধ ও অ্যাপ আপডেট<br>নিশ্চিত |  | খ) জাতীয়<br>পরিচয়পত্র বা<br>জন্মনিবন্ধনের<br>সত্যায়িত<br>ফটোকপি।<br>গ) ০২ কপি<br>পাসপোর্ট<br>সাইজের ছবি। |
|--|--|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: ক) উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নান্দাইল ময়মনসিংহ এর ওয়েবসাইট পাওয়া যাবে লিংক  
<https://dss.nandail.mymensingh.gov.bd>

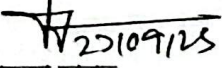
আবেদন ফরম দাখিলের স্থান: ক) উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

আবেদন ফরম বিতরণ, দাখিল ও ব্যবহারিক পরীক্ষার সময়সূচিঃ

| ক্র.নং | আবেদন ফরম বিতরণের তারিখ ও সময়                                                   | আবেদন ফরম দাখিলের তারিখ ও সময়                                                  | ব্যবহারিক পরীক্ষার<br>সম্ভাব্যসময়  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| ০১     | ২১/০৭/২০২৬ খ্রি. হতে ২৩/০৭/২০২৬ খ্রি.<br>সকাল ৯.০০ টা থেকে দুপুর ২.০০ টা পর্যন্ত | ২১/০৭/২০২৬ খ্রি. হতে ২৩/০৭/২০২৬খ্রি. সকাল<br>৯.০০ টা থেকে বিকাল ৩.০০ টা পর্যন্ত | ২৫/০৭/২০২৬খ্রি. সকাল<br>১০.০০ ঘটিকা |

#### শর্তাবলীঃ

- ১) তথ্য সংগ্রহকারীগণ শুমারিকালীন বাড়ি বাড়ি গিয়ে নিয়মিত তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।
- ২) ফ্যামিলি কার্ড শুমারি চলাকালীন প্রতিদিন ন্যূনতম ০৮ ঘণ্টা তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩) তথ্যপ্রযুক্তি খাতে দক্ষ হতে হবে।
- ৪) তথ্য সংগ্রহের কাজে কোন গাফিলতি করা যাবে না।
- ৫) কোনক্রমেই ভুল তথ্য এন্ট্রি দেওয়া যাবে না।
- ৬) সংগৃহীত তথ্যের গোপনীয়তা সম্পূর্ণরূপে রক্ষা বাধ্যতামূলক।
- ৭) ট্যাবেলেট সময়ে রক্ষণ করতে হবে। অবহেলায় ক্ষতি হলে ক্ষতিপূরণ প্রযোজ্য।
- ৮) কোন পরিবারকে ফ্যামিলি কার্ড পাওয়ার প্রতিশ্রুতি দেওয়া বা ভয় দেখানো সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।
- ৯) ইচ্ছাকৃত জালিয়াতির ক্ষেত্রে সম্মানী বাতিল ও আইনি ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

  
২১/০৭/২৬

ফাতেমা জামাত

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

সভাপতি

ফ্যামিলি কার্ড শুমারি তথ্য সংগ্রহকারী স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি

নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

Email: [nonandail@mopa.gov.bd](mailto:nonandail@mopa.gov.bd)

স্মারক নম্বর- ০৫.৪৫.৬১৭২.০০৩.৫৫.০০৭.২৫-

তারিখঃ ০৬ই শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
২১ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও বহল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, (তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়) ও মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫৪-ময়মনসিংহ-৯(নান্দাইল), ময়মনসিংহ।

২। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।

৩। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

৪। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

৫। প্রশাসক, নান্দাইল পৌরসভা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

৬। সহকারী কমিশনার (ভূমি), নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

৭। অফিসার ইনচার্জ, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

৮। সভাপতি/ সাধারণ সম্পাদক প্রেসক্লাব, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

৯। সদস্য,....., ফ্যামিলি কার্ড শুমারি তথ্য সংগ্রহকারী স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচনক মিটি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

১০। সদস্য,....., ফ্যামিলি কার্ড শুমারি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উপজেলা কমিটি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

১১। উপজেলা.....কর্মকর্তা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ।

১২। চেয়ারম্যান, ইউপি (সকল), নান্দাইল, ময়মনসিংহ আপনার অদিনন্ত ইউনিয়নে আগামী ২১/০৭/২০২৬ ও ২৩/০৭/২০২৬ তারিখ মাইকিং এর মাধ্যমে ব্যপক প্রচারণা করবেন।

১৩। জনাব.....।

১৪। অফিস নথি।



মোহাম্মদ মিজানুল ইসলাম আকন্দ

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ও

সদস্যসচিব

ফ্যামিলি কার্ড শুমারি তথ্য সংগ্রহকারী স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি

নান্দাইল, ময়মনসিংহ।