



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কানাইঘাট, সিলেট

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

০১ জুলাই ২০২৩ – ৩০ জুন ২০২৪

## সূচিপত্র

বিষয়বস্তু	পৃষ্ঠা
বার্ষিক কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৬-৭
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৮
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯-১৫
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১৭
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮-২১
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২২
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	২৩-২৫
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	২৬
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	২৭
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	২৮
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	২৯

## উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেটের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট, সমাজসেবা অধিদফতর অধীন উপজেলা কার্যালয়। সমাজসেবা অধিদফতর দপ্তরপ্রভাভিত্তি বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দফতর হিসাবে দেশের দুস্থ, দরিদ্র, অবেহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত, পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যকৃত এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে সমাজসেবা অধিদফতর দারিদ্র্যবিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে।

১. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি: কানাইঘাট উপজেলায় সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় মোট ২৩৬৫০ জন ভাতাতোণীর টাকা ভাতাতোণীকে G2P (Government to Person) পদ্ধতিতে এজেন্ট ব্যাংকের মাধ্যমে প্রদান করা হয়েছে।

কর্মসূচি	বয়স্কতা তা	বিধবা স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা	অসম্বল প্রতিবন্ধী ভাতা	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তি	চা শ্রমিক জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি
কানাই ঘাট	১১৮৯৬	৬৮৫৮	৪৬০৮	১০০	৪০	২৮	১২০

২. প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপ কর্মসূচি: প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপ কর্মসূচি একটি চলমান প্রক্রিয়া। এ উপজেলার মোট ৪৭০৯ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ, মাত্রা নিরূপণ ও পরিচয়পত্র প্রদান করা হয়েছে।

৩. দারিদ্র নিরসন কার্যক্রম: নিম্নলিখিত কার্যক্রমের মাধ্যমে এ উপজেলায় বিনিয়োগকৃত মোট তহবিলের পরিমাণ ১,৬১,৪৯,২০০/ টাকা। ঋণের অনাদায়কৃত টাকার পরিমাণ অনেক। কর্মচারী সংকটে গ্রাম পর্যায়ে টাকা আদায়ে মনিটরিং কম থাকায় ঋণের টাকা আদায় সন্তোষজনক করা যাচ্ছে না।

(ক) পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (আরএসএস ১ম-৬ষ্ঠ): বিনিয়োগ (মে ২০২৪ পর্যন্ত)

(খ) পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ): বিনিয়োগ (মে ২০২৪ পর্যন্ত)

(গ) পল্লী মাতৃকেন্দ্র কার্যক্রম (আরএমসি): বিনিয়োগ (মে ২০২৪ পর্যন্ত)

(ঘ) দল ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম: বিনিয়োগ (মে ২০২৪ পর্যন্ত)

৪. প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি: আদি পেশা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য মোট এন্ট্রিকৃত সংখ্যা = ৯১০ জন।

৫. ক্যাম্পার, কিডনি, পিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ ও থ্যালাসেমিয়ায় আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচি: এ কর্মসূচির আওতায় এ উপজেলায় শুরু থেকে ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের ডিসেম্বর পর্যন্ত ১৫৩ জনকে ৫০,০০০ টাকা করে মোট ৭৬ লক্ষ ৫০ হাজার টাকা বিতরণ করা হয়।

৬. সেবানুলক ও কমিউনিটি ক্ষমতায়ন কার্যক্রম: এ কার্যক্রমটি হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রম নামে পরিচালিত হয়ে থাকে এবং ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরে এ খাতে উপজেলায় বরাদ্দ আসে ১, ০০,০০০ টাকা।

৭. স্বচ্ছসেবী সংস্থার তথ্যাবলী: মে'২০২৩ পর্যন্ত এ উপজেলায় নিবন্ধনকৃত মোট সংস্থা ৬৪টি। এসকল সংস্থায় গত বছরে ০৩ টি প্রতিষ্ঠানে মোট ৬০,০০০/ টাকা অনুদান দেওয়া হয়।

৮. বেসরকারী ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রাপ্ত এতিমখানা: এ উপজেলায় নিবন্ধনকৃত ২টি এতিমখানার মধ্যে ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রাপ্ত এতিমখানার সংখ্যা ২টি এবং ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রাপ্ত এতিমের মোট সংখ্যা ৪৮ জন। এদেরকে মাসিক ২০০০ টাকা করে অর্থ সহায়তা দেওয়া হয়।

৯. চা শ্রমিক জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি: এই কর্মসূচির আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরে এ খাতে উপজেলায় বরাদ্দ আসে ৬, ০০,০০০ টাকা এবং তা বিতরণ করা হয়।

১০. চা শ্রমিকদের আবাসন নির্মাণ: এই কর্মসূচির আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরে ২ টি ঘর নির্মাণে ৫,৬৯,০০০/- টাকা অনুদান পাওয়া যায়।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট'র কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে সকল ধরনের সুবিধাভোগীদের ই-সার্ভিসের (ই-পেমেন্ট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া। সুবিধাভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে একটি স্বচ্ছ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে Targeting Error (নির্বাচনগত ভুল) হ্রাস করাও এ দফতরের একটি বড় চ্যালেঞ্জ। নিবন্ধন প্রাপ্ত স্বেচ্ছাসেবী সংস্থা'র কার্যক্রমের যথাযথ পরিবীক্ষণ, সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ সুবিধাভোগীদের স্বাবলম্বীকরণ, শিশুপরিবার ও বেসরকারি এতিমখানাসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে প্রতিপালিত শিশুদের কর্মমুখী শিক্ষা ও কর্মসংস্থান নিশ্চিতকরণ এবং ভিক্ষুক পুনর্বাসন অধিদফতরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সেবাদানে শুল্কচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, ইনোভেশনকে উৎসাহিত করা, গবেষণা কার্যক্রম জোরদারকরণ, সেবাগ্রহীতার পরিতৃপ্তির জন্য কার্যকর পরিষেবা প্রদান এবং সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ২০২৬ এর মধ্যে সম্পূর্ণ ডিজিটলাইজ করা হবে। বিগত অর্থবছরে G2P পদ্ধতিতে ভাতা প্রদানের অভিজ্ঞতার আলোকে চ্যালেঞ্জসমূহের বিশ্লেষণ করা হবে এবং চলতি অর্থবছরে সকল সেবাগ্রহীতার একটি সমন্বিত ও নির্ভুল ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার তৈরি ও G2P পদ্ধতিতে ভাতাভোগীকে ভাতা প্রদান করা হবে। আত্মকর্মী গড়ে তোলার লক্ষ্যে সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম গতিশীল করা হবে।

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট এর উল্লেখযোগ্য ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

১. অনাদায়ী ঋণের আদায়কে ৮০% এ উন্নতকরণ।
২. ১০০ ভাগ প্রতিবন্ধী লোককে অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতার আওতায় নিয়ে আসা।
৩. অফিসের সৌন্দর্য বৃদ্ধি এবং কর্মবাহুব পরিবেশ সৃষ্টি করা।
৪. সরকার কর্তৃক গৃহীত সেবা জনগণের দোড়গড়ায় পৌঁছে দেয়া এবং অগ্রাফিসকে জনগণের কাছে আস্থার জায়গায় নিয়ে যাওয়া।
৫. স্বেচ্ছাসেবী সংস্থার কার্যক্রমকে গতিশীল করা।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়ে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমানের সমন্বিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট'র কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ কর্মসূচি;
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কর্মসূচি;
৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্মসূচি
৪. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও একীভূতকরণ কর্মসূচি;
৫. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
২. সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;
৩. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমন্বিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;
৪. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৫. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমোন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৬. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।

৭. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;
৮. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
৯. সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচি
১০. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সম উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ কর্মসূচি;
১১. সামাজিক ন্যায় বিচার ও পুনঃএকীকরণ (Reintegration)/দারিদ্র্যবিমোচন, দক্ষতা উন্নয়ন ও সেবামূলক কার্যক্রম;
১২. আইন দ্বারা পরিচালিত প্রাতিষ্ঠানিক ও অপ্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম/আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্যতার (Equity) বিধান;

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	উপযুক্ত ভাষা প্রাপ্যতা সংখ্যা	একক	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
				২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ	বয়স্কভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাষা প্রাপ্যতার সংখ্যা ১১৮৯৬ জন)	২০৩৩৫	% জন	৫৭.৯৯% ১১,৭৯৩	৫৮.৫০% ১১,৮৯৬	৬৪.৩৫% ১৩,০৮৫	৭০.৭৯% ১৪,৩৯৪	৭৭.৮৬% ১৫,৮০৪	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2016' এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য, অনুযায়ী
	বিধবা, স্বামী নিগৃহিতা মহিলা ভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাষা প্রাপ্যতার সংখ্যা ৬৮৫৮ জন)	৯৪০৫	% জন	৭২.১৭% ৬,৭৮৮	৭২.৯২% ৬,৮৫৮	৮০.২১% ৭,৫৪৪	৮৮.২৩% ৮,২৯৮	৯৭.০৫% ৯,১২৮	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	
প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ	প্রতিবন্ধী জরিপে শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতা ও বৃত্তি গ্রহীতার হার (উপযুক্ত ভাষা প্রাপ্যতার সংখ্যা ৪৭০৯ জন)	৪৭০৯	% জন	৬৮.৭০% ৩,২৩৫	৯৭.৮৬% ৪,৬০৮	১০০.০০% ৪,৭০৯	১০০% ৪,৭০৯	১০০% ৪,৭০৯	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	

**সেকশন ৩**  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা - আইন, বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মসম্পাদন বিভাগ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	মাপন পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১- ২২	প্রক্ষেপণ ২০২২- ২৩	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	< চলতি মান			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
উপরেণ্য সমাজসেবা কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন, বিকল্প কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ (আইন, বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী)																
[২] সুবিধাবঞ্চিত ও অসুস্থের জন্যে সামাজিক সুস্বাস্থ্য আন্দোলনকারী কর্মসূচি	২৪	[১.১] বয়স্কদের প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাজোগী	ক্রমপঞ্জিত	জন	১২০	১১৭৯৩	১১৮৯৬	১০০৮৫	১২৮২৩	১২৫৬৭	১২৩১৫	১১৮২৫	১৪০৯৪	১৪৮০৪	
		[১.২] বিধবা, শারীরিক নিপুত্রীকৃত মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাজোগী	ক্রমপঞ্জিত	জন	৭০	৬৭৮৮	৬৮৫৮	৭৫৪৪	৭৩৯৩	৭২৪৫	৭১০০	৬৮৫৭	৮২২৯	৮১১৯	
		[১.৩] বিজ্ঞান, যৌন ও অসুস্থের জন্যে সামাজিক সুস্বাস্থ্য আন্দোলনকারী কর্মসূচি	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাজোগী	ক্রমপঞ্জিত	জন	১০	৪০	৪০	৫০	৪৯	৪৮	৪৭	৪৬	৪৫	৪৪	৪৩
			[১.৩.২] উপস্থিতি সুবিধাজোগী	ক্রমপঞ্জিত	জন	১০	২৫	২৮	৩০	২৯	২৮	২৭	২৬	২৫	২৪	২৩
		[১.৪] হসপিটালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] সেবাগ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন	১০	২৫	১০৩	১২৯	১২২	১১৬	১০৩	১০২	১৪২	১৪২	১৪৬
			[১.৪.২] সরকারি অনুদানের ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	পড়	%	১০	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯০	৯৯	১০০	১০০	১০০
		[১.৫] ক্যান্সার, কিডনি, সিন্ডার পিরোসিস, গ্লোবাল প্যারালাইজিস, প্যালাসেইমিয়া ও অসুস্থ দুস্থরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাজোগী	সমষ্টি	জন	১০	১০৭	১৫৩	১৬৮	১৬৭	১৬৬	১৫৩	১৫২	১৬৫	১৬৫	১৬৪



[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.৬.১] নিবন্ধনপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন সংগৃহীত	গড়	%	২০	০	৫	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১০
[২.৭] মুজিববর্ষ উপলক্ষে কার্যালয়ে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্নারের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ	[২.৭.১] প্রতিটি কার্যালয়ের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০০	৬২	৮০	৭৫	৬০	৫৫	৬১	১০০	১২০
[২.৮] জিটুপি পদ্ধতিতে সকল ভাতা প্রদান	[২.৮.১] তথ্য যাচাইকৃত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	৩.০	০.৭	১.৭	১.৫	১.১	১.১	১.১	১.৭	১.১	১০০
	[২.৮.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	৩.০	১০০	১০০	১০০	১০০	১১	১১	১৭	১০০	১০০

[০.১] সুস্বাস্থ্য পুরস্করণ প্রদান ও আর্থ-সামাজিক কর্তৃপক্ষ	[০.১.১] বিবিধেযোগের পরিমাণ	সংখ্যা	লক্ষ টাকা	০.০	১৪৪.১৩	১৩০.৪৩	১৬০.১৩	১৭৬.৪৩	১৭৬.০০	১৬৬.৪৩	১৭৩.১৩	১৩৭.১৩	১৩৪.১৩
	[০.১.২] বিবিধেযোগের অন্যতমের হার	গড়	%	২.০	৪৭.১৪	৪৬.২৬	৬০.০	৬০.০	৬০.০	৬০.২৬	৬০.১৩	৬০.০	৬০.০
	[০.১.৩] পুষ্টি বিবিধেযোগের পরিমাণ	সংখ্যা	লক্ষ টাকা	২.০	৬৬.০০	৬৪.৬৪	৬০.০	৬৬.৬৬	৬৬.০০	৬৪.৬৬	৬০.৬৬	৬৬.৬৬	৬৬.৬৬
	[০.১.৪] পুষ্টিবিবিধেযোগের অন্যতমের হার	গড়	%	২.০	৪৪.০	৪৬.৬৬	৬০.০	৬০.০	৬০.০	৬০.০	৬০.০	৬০.০	৬০.০
	[০.১.৫] অস্বাস্থ্যকৃত সঠিককার্য	সংখ্যা	লক্ষ টাকা	১.০	১০.১০	১২.৪৭	১৬.২৪	১৭.৪৭	১৬.৩৪	১৪.৬৬	১৪.৬৬	১৪.৬৬	১৪.৬৬
[০.২] আর্থ-সামাজিক সকলমহলেবৃত্তিতে কর্মসূচি ও বক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্প	[০.২.১] সুবিধেযোগী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	সংখ্যা	১.০	১৪	১৪	১০	১৬	১৬	১৬	১৪	১৪	১৪
	[০.২.২] সুবিধেযোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	সংখ্যা	১.০	১৪	১৪	১২	১৬	১৬	১৬	১৪	১৪	১৪
[০.৩] সুবিধেযোগিত পিশুরের আবাসন, চলনপথ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[০.৩.১] অসন অনুপাতে সুবিধেযোগিত পিশু	গড়	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	[০.৩.২] পাবলিক পরিষদায় পাশের হার	গড়	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	[০.৩.৩] পুনর্বাসিত পিশু	গড়	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[৩.৪] বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম	[৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত ব্যক্তি শিশু	সমষ্টি	জন	১০	৪৪	৪৯	৫২	৫৯	৪৭	৪৯	৪৮	৬২	৭২	
				০০										
[৪] প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠান সমষ্টি ও প্রকল্পসমূহ	[৪.১] সুবিধার্থ উপলক্ষে অতিপুত্র প্রতিষ্ঠান ভাড়া প্রদান	[৪.১.১] সুবিধার্থ প্রতিষ্ঠান	ক্রমপঞ্জিত	জন	৮০	৩২৩৫	৪৬০৮	৪৭০৯	৪৪৭৪	৪২৫০	৪৬০৮	৪৬০৭	৫১৮০	৫৬৯৮
	[৪.২] প্রতিষ্ঠান শিক্ষার্থীর শিক্ষা উপলক্ষে প্রদান	[৪.২.১] সুবিধার্থ প্রতিষ্ঠান শিক্ষার্থী	ক্রমপঞ্জিত	লক্ষ	২০	৯৭	১০০	১০৫	১১০	১০৬	১০৫	১০৪	১০০	১৪০
	[৪.৩] প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠানের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধার্থ	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[৫] আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সমতা (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি	[৫.১] আইনের সাথে সংঘাত অতিক্রমের সেবা প্রদান	[৫.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	০	৪	৪	৩	০	-১	৫	৬
		[৫.১.২] সুক্লিপার শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	০	৩	৩	২	০	-১	৪	৪
	[৫.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৫.২.১] প্রবেশন ও জাইভার্সন সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধার্থ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	০	৪	৪	৩	০	-১	৫	৬
		[৫.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধার্থ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	০	৩	৩	১	০	-১	৪	৪
	[৫.৩] ভবন ও নিরাপত্তা ব্যয়	[৫.৩.১] আশ্রয়প্রাপ্ত ব্যক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	০	৫	৫	৪	০	-১	৬	৭

	[৫.৩.১] মুক্তিপ্রাপ্ত ও পুনর্বাসিত ভবঘুরে ব্যক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০	০	০	৬	৬	২	০	-১	৪	৪
[৫.৪] সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	[৫.৪.১] আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	০	৬	৬	২	০	-১	৪	৪
	[৫.৪.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	০	২	২	২	০	-১	২	৬
[৫.৫] মহিলা ও শিশু-কিশোরী হেফাজতীদের নিরাপদ আবাসন (সেফ হোম)	[৫.৫.১] আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	[৫.৫.২] প্রশিক্ষিত ও মুক্তিপ্রাপ্ত নারী ও শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[৫.৬] চাইল্ড হেল্প লাইনের মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা	[৫.৬.১] প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা	সমষ্টি	হাজার	১.০	০	২	৬	-	-	-	-	-	-
	[৫.৬.২] সুরাহাকৃত টেলিফোন কল	গড়	%	২.০	০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৪৯	৫০	৫০

**সেকশন ৩**  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা - সুশাসন ও সংকরমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন সূচক	পরিমাপ	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ১০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন+ ১০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রকৃত অর্জন ১০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ১০২৩-২৪
								সমাপ্ততা	অর্জিত উত্তম	উত্তম	চলতি মান	< ১০% মান		
								১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%		

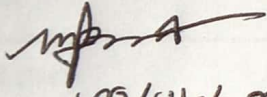
উপরেণা সনাক্তকৃত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা-১০২৩-২৪ সেকশন ৩ সংকরমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (নেত্রীপরিষদ বিভাগ বর্ধিত মির্জাপুর)

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন সূচক	পরিমাপ	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ১০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন+ ১০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রকৃত অর্জন ১০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ১০২৩-২৪
								সমাপ্ততা	অর্জিত উত্তম	উত্তম	চলতি মান	< ১০% মান		
১	১.১.১] সুশাসন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	১.১.১.১] সুশাসন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	কর্মসম্পাদিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৮.০	১০.০	১০.০	৯.৫	৯.০	৭.০	৬.০	১০.০	১০.০
২	১.১.২] স্ব-সহায়তা কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	১.১.২.১] স্ব-সহায়তা উন্নয়ন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	কর্মসম্পাদিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৭.০	৯.০	১০.০	৯.৫	৯.০	৯.০	৮.০	১০.০	১০.০
৩	১.২] অর্থিক কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	১.২.১] অর্থিক কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	কর্মসম্পাদিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১.০	২.৫	৩.০	২.৬	২.৭	২.৫	২.৫	৩.০	৩.০
৪	১.৩] অতিরিক্ত কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	১.৩.১] অতিরিক্ত কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	কর্মসম্পাদিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৩.০	৩.৫	৪.০	৩.৮	৩.৬	৩.৫	২.৫	৪.০	৪.০
৫	১.৪] সেবা প্রদান কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	১.৪.১] সেবা প্রদান কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	কর্মসম্পাদিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	২.০	২.৫	৩.০	২.৬	২.৭	২.৫	২.৫	৩.০	৩.০

আমি, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট হিসাবে উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট এর নিকট অজ্ঞিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট-এর নিকট অজ্ঞিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

  
৩০/০৬/১৪

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার,  
কানাইঘাট, সিলেট

  
৩০/০৬/১৪

উপপরিচালক,  
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
1.	G2P	Government to Person
2.	DIS	Disability Information System
3.	SDGs	Sustainable Development Goals
4.	আরএসএস	রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা
5.	আরএমসি	রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র
6.	ইআরসিপিএইচ	এমপ্লয়মেন্ট এন্ড রিহেবিলিটেশন সেন্টার ফর ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট
7.	ইউসিডি	আরবান কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট
8.	সসেঅদ	সমাজসেবা অধিদফতর
9.	ডিআইএসএস	ডিসএ্যাবিলিটি ইনফরমেশন সিস্টেম সফটওয়্যার
10.	সিএসপিবি	চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প)
11.	সিএমএম	চিফ মেট্রোপলিটন মেজিস্ট্রেট

সংযোজনী ১: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪
[২.১] ব্যক্তিকর্ম প্রদান	[২.১.১] ভাতা সুবিধাতোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	পেরোল ৪র্থ কিস্তি
[২.২] বিদ্যা, স্বাস্থ্য নিশ্চীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[২.২.১] ভাতা সুবিধাতোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	পেরোল ৪র্থ কিস্তি
[২.৩] বিজ্ঞান, যৌন ও জনসংক্রমণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[২.৩.১] ভাতা সুবিধাতোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	পেরোল ৪র্থ কিস্তি
	[২.৩.২] উপবৃত্তি সুবিধাতোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	পেরোল ৪র্থ কিস্তি
[২.৪] হাসপাতালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	[২.৪.১] সেবাগ্রহীতার সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	হাসপাতাল সেবাগ্রহণকারী রেজিস্টারের ফটোকপি
	[২.৪.২] সরকারি অনুদানের ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	হাসপাতাল সেবাগ্রহণকারী রেজিস্টারের ফটোকপি
[২.৫] ক্যান্সার, কিডনি, সিন্ডার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালিসিস, হ্যালোসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[২.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাতোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	অনুমোদিত মাস্টাররোল তালিকা
[২.১] সমাজের অসহায় জনগোষ্ঠীর জন্য আবাসগৃহ নির্মাণ	[২.১.১] নির্মিত আবাসগৃহের আয়তন	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	চা বাগানে নির্মিত ২ টি ঘর
[২.২] সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা	[২.২.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন	গত অর্থ বছরের কার্যক্রম নেই	
[২.৩] সমাজসেবা অধিদপ্তর তথা সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারনা	[২.৩.১] ই-বার্তায় প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	গত অর্থ বছরের কার্যক্রম নেই	
	[২.৩.২] ভিডিও প্রচারনা	গত অর্থ বছরের কার্যক্রম নেই	
[২.৪] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে	[২.৪.১] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	গত অর্থ বছরের কার্যক্রম নেই	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাণ্ডবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪
অবেশনিক পুস্তকসমূহী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পরিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক কার্যের বস্তুমতে উৎসাহিতকরণ			
[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রম পরিচীকন	[২.৬.১] নিবন্ধনপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন সংগৃহিত	গত অর্থ বছরের কার্যক্রম নেই	
[২.৫] মুক্তিযুদ্ধ উপলক্ষে ১০০২ টি কার্যালয়ে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্মীদের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ	[২.৭.১] প্রতিটি কার্যালয়ের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহিত	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের ছবি
[২.৭] জিটুপি পদ্ধতিতে সকল তাতা প্রদান	[২.৮.১] তথ্য যাচাইকৃত ভাতাভোগীর শতকরা হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	এমআইএস তালিকা
	[২.৮.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	এমআইএস তালিকা
[৩.১] সুদক্ষ কুস্থান প্রদান ও অর্থ-সামাজিক কার্যক্রম	[৩.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	ব্যাংক স্টেটমেন্ট ও উপজেলা মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.১.২] বিনিয়োগের আদায়ের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	ব্যাংক স্টেটমেন্ট ও উপজেলা মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] পুনঃ বিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	ব্যাংক স্টেটমেন্ট ও উপজেলা মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.১.৪] পুনঃ বিনিয়োগের আদায়ের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	ব্যাংক স্টেটমেন্ট ও উপজেলা মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] আদায়কৃত সার্ভিসচার্জ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	ব্যাংক স্টেটমেন্ট ও উপজেলা মাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] অর্থ-সামাজিক সক্ষমতা বৃদ্ধিতে কারিগরি ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] সুবিধাভোগী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী	গত অর্থ বছরের কার্যক্রম নেই	
	[৩.২.২] সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	ট্রেনিং মাস্টাররোল
[৩.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ,	[৩.৩.১] আসন অনুপাতে সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	কার্যক্রম নেই	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪
শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[৩.৩.২] পাবলিক পরীক্ষায় পাশের হার	কার্যক্রম নেই	-
	[৩.৩.৩] পুনর্বাসিত শিশু	কার্যক্রম নেই	-
[৩.৪] কেসমকারি প্রতিমহানয় ক্যাপিটেশন প্রক্ট প্রদান	[৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	কার্যক্রম নেই	-
[৪.১] মুক্তিযুদ্ধ উপলক্ষ্যে জরিপচুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান	[৪.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	২০২৩-২৪ এমআইএস ৪র্থ কিস্তি তালিকা
[৪.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[৪.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	২০২৩-২৪ এমআইএস ৪র্থ কিস্তি তালিকা
[৪.৩] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	কার্যক্রম নেই	-
[৫.১] আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান	[৫.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	কার্যক্রম নেই	-
	[৫.১.২] মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু	কার্যক্রম নেই	-
[৫.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৫.২.১] প্রবেশন ও ডাইটার্নন সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধাভোগী	কার্যক্রম নেই	-
	[৫.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী	কার্যক্রম নেই	-
[৫.৩] ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তির প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	[৫.৩.১] আশ্রয়প্রাপ্ত ব্যক্তি	কার্যক্রম নেই	-
	[৫.৩.২] মুক্তিপ্রাপ্ত ও পুনর্বাসিত ভবঘুরে ব্যক্তি	কার্যক্রম নেই	-
[৫.৪] সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও	[৫.৪.১] আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	কার্যক্রম নেই	-

ক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪
পুনর্বাসন	[৫.৪.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবেদী নারী	কার্যক্রম নেই	-
[৫.৫] মহিলা ও শিশু-কিশোরী হেফাজতদের নিরাপদ আবাসন (সেফ হোম)	[৫.৫.১] আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু	কার্যক্রম নেই	-
	[৫.৫.২] প্রশিক্ষিত ও মুক্তিপ্রাপ্ত নারী ও শিশু	কার্যক্রম নেই	-
[৫.৬] চাইল্ড হেল্প লাইনের মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা	[৫.৬.১] প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	১০৯৮ থেকে প্রাপ্ত টেলিফোন রেজিস্টার
	[৫.৬.২] সুরাহাকৃত টেলিফোন কল	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট	১০৯৮ থেকে প্রাপ্ত টেলিফোন রেজিস্টার

সংযোজনী ৩:  
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপস্থিতি প্রদান	সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	সমাজসেবা অধিদফতর	যৌথসভা ও অনুরোধপত্র প্রেরণ
চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সমাজসেবা অধিদফতর	যৌথসভা ও অনুরোধপত্র প্রেরণ
কামার, কিতনি, লিভার নিরোপিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, খ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সমাজসেবা অধিদফতর	যৌথসভা ও অনুরোধপত্র প্রেরণ
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী**	সমাজসেবা অধিদফতর	যৌথসভা ও অনুরোধপত্র প্রেরণ
বিধবা, স্বামী নিপুহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী**	সমাজসেবা অধিদফতর	যৌথসভা ও অনুরোধপত্র প্রেরণ
বয়স্কতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী**	সমাজসেবা অধিদফতর	যৌথসভা ও অনুরোধপত্র প্রেরণ

সংযোজনী ৪:  
 জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫।। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পন্ন স্থান	স্বত্বস্বত্ব মান	একক	বাছানোনের নামিকরণ ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাছানোনের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাথমিক ব্যবস্থার উন্নয়ন</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		২		২			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজ্ঞদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সভা অনুষ্ঠিত		সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							

১.৪ শুল্কচার সার্ভিস প্রদানের আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত		সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, টিএলইউক অফিসে মাসিক/মাসিক পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, অফিসের শব্দ ও আলোকের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৫	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			
						অর্জন							
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০-২৪-২৫ অর্থবছরের আর্থ-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০%	-	১০০%			
						অর্জন							
<b>৩. শুল্কচার সার্ভিস এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ০০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রসঙ্গ সেবার বিরোধ ও সেবা প্রদানের সময়ের সাংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার স্থানান্তরকরণ	১০	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	০	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

০.১ ইএফটির মাধ্যমে আনাইডটি, সিঙ্গেল কোয়ার কোয়ার, বিভিন্ন ইকোয়ালি ডিবিংসে অনুমান প্রদান	ডিবিংসে অনুমানের অর্থ ইএফটির মাধ্যমে প্রদানকৃত	১৫	%	শুজাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
০.০ একটি উপজেলায় সকল কম্পিউটার প্রস্তুত করা বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের নিয়ন্ত্রিতের ডাটাবেইজ প্রস্তুতকরণ	ডাটাবেইজ প্রস্তুতকৃত	১০	%	শুজাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০	১০০%		১০০%		
						অর্জন						
০.৪ একটি সরকারি শিশু পরিবারের দারিদ্র্য হ্রাসের উন্নয়ন ও স্বচ্ছতা আনয়ন	অবস্থার উন্নয়ন ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকৃত		%	শুজাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		
						অর্জন						

সংযোজনী ৫:  
ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ ।। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১৫	২৭.০৩.২৫	২৫.০৪.২৫	১৮.০৫.২৫
২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	১০০%	৮০%	৭৫%
৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২০	১০০%	৮০%	৭৫%
৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	-	-	-	-
৫	[৫.১] ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	-	-	-	-
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৫.০১.২৫	৩১.০১.২৫	০৯.০২.২৫

সংযোজনী ৬:  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

ক্রমিক ক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অনুযায়ন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	< চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রদায় সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৬	-	-	১	১	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফসাইনে গ্রাফ অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৮৫%	৭৫%	৬৫%	৫৫%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.৩] প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন	%	৩	-	-	৮৫%	৭৫%	৬৫%	৫৫%	-
সকর্মতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক/ত্রৈমাসিক পর্যায়ে পরিবর্তন এবং ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবর্তন প্রতিবেদন	সংখ্যা	৪	-	-	৫	৪	৩	২	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	১	১	-	-	-

সংযোজনী ৭:  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫।। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

কার্যক্রমের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	< চলতি মান	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবর্তন কমিটির পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটির পুনর্গঠিত	কমিটি গঠন সংক্রান্ত পত্র	সংখ্যা		-	-	-	-	-	-	-	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবর্তন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%		-	-	-	-	-	-	-	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অফিস ভিত্তিন কার্যালয়/বর্তমানস্থানের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা		-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত পত্র	সংখ্যা		-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	১৫	-	-	৩	২	১	১	১	০
সকলমাত্রা অর্জন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা		-	-	-	-	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	১০	-	-	৩	২	১	১	১	০

সংযোজনী ৮:  
তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কানাইঘাট, সিলেট

সংক্রান্ত ক্ষেত্র	ক্র.সং.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫							
						প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মান	
						২০২২-২৩	২০২৩- ২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৭	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭৫%	৬০%	
		[১.২] স্বপ্রসিদ্ধিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৩	-	-	১৮-০৭-২৪	৩০-০১-২৫	২৫-০২-২৫	৩০-০৩-২৫	২৫-০৫-২৪	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	২	-	-	১৫-০২-২৫	২৮-০৩-২০২৫	২৮-০৩-২৫	২৮-০৪-২৫	১০-০৫-২৫	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রত্যুত্কৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	-	-	২২-০১-২৫	৩১-০২-২৫	২৭-০৩-২৫	২৮-০৪-২৫	১০-০৫-২৫	
সকল কৃষি	১২	[২.১] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪	-	-	৩	২	১	১	০	
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসিদ্ধিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৩	২	১	১	১	০
		[২.৩] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	১	১	০