



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
কবিরহাট, নোয়াখালী
www.dss.kabirhat.noakhali.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৪১.০১.৭৫৪৭.০০০.০০০.১৮.০০০০.২৬.২২

তারিখ:

৬ শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২১ জুলাই ২০২৬ খ্রিঃ

ফ্যামিলি কার্ড শুমারি-২০২৬ এর শুমারিকালীন তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার নিয়োজিতকরণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচির “ফ্যামিলি কার্ড শুমারি নির্দেশিকা ২০২৬” এর আলোকে দেশব্যাপী আগামী “১লা আগস্ট ২০২৬- ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৬ (৪৫ দিন)” পর্যন্ত ফ্যামিলি কার্ড শুমারি কার্যক্রম শুরু হতে যাচ্ছে। সে লক্ষ্যে কবিরহাট উপজেলায় তথ্য সংগ্রহের জন্য স্বেচ্ছাসেবী তথ্য ও তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার নিয়োগ করা হবে। আগ্রহীদের নিকট হতে আবেদন আহ্বান করা হচ্ছে।

১. তথ্য সংগ্রহকারী নিয়োগের তথ্য:

ক্র. নং	পদের ধরন	আবেদনের বাধ্যতামূলক যোগ্যতা	অগ্রাধিকারযোগ্য বৈশিষ্ট্য	অযোগ্যতা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
০১	তথ্য সংগ্রহকারী (পদ সংখ্যা পরবর্তীতে খানার সংখ্যা অনুযায়ী নির্ধারন করা হবে)	ক) ন্যূনতম এইচএসসি বা সমমান পাস খ) বয়স: ১৮-৪০ বছর (শুমারি তারিখে) গ) ট্যাবলেট/স্মার্টফোন ব্যবহারিক পরীক্ষায় ৭০%+ নম্বর ঘ) সংশ্লিষ্ট শুমারি এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা বা ঐ এলাকা সম্পর্কে ভালো জ্ঞান ঙ) বাংলায় সাবলীলভাবে পড়তে, লিখতে ও কথা বলতে সক্ষম চ) শারীরিকভাবে সক্ষম ও মাঠে কাজ করতে সম্মত	ক) নারী প্রার্থী ৫০% খ) স্নাতক বা তদুর্ধ্ব ডিগ্রীধারী গ) পূর্বে বিবিএস জরিপে কাজের অভিজ্ঞতা	ক) ফৌজদারি মামলায় দোষী সাব্যস্ত খ) সরকারি/আধা- সরকারি সংস্থায় নিয়মিত বেতনে কর্মরত গ) ব্যবহারিক পরীক্ষায় ৭০%-এর নিচে নম্বর ঘ) পূর্বে তথ্য জালিয়াতির কারণে বরখাস্ত বা দণ্ডিত	ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ, জাতীয় পরিচয় পত্র সত্যায়িত ও পেশাগত দক্ষতা/ অভিজ্ঞতার প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।

২. সুপারভাইজার নিয়োগের তথ্য:

ক্র. নং	পদের ধরন	আবেদনের বাধ্যতামূলক যোগ্যতা	দৈনন্দিন বাধ্যতামূলক দায়িত্ব	অযোগ্যতা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
০২	সুপারভাইজার (প্রতি ৯জন তথ্য সংগ্রহকারীর বিপরীতে ০১জন)	ক) ন্যূনতম ব্যাচেলর ডিগ্রী বা সমমান পাস খ) বয়স: ২৫-৪৫ বছর গ) ট্যাবলেট ও ওয়েব অ্যাপ্লিকেশনে দক্ষতা পরীক্ষায় ৮০%+ নম্বর ঘ) তথ্য সংগ্রহ এলাকার ভৌগোলিক অবস্থান ও প্রকৃতি এবং ওয়ার্ড সীমানা সম্পর্কে বিস্তারিত জ্ঞান ঙ) দলনেতৃত্ব, মৌখিক ও ডিজিটাল যোগাযোগে দক্ষতা	ক) প্রতিটি গণনা এরিয়া শারীরিকভাবে পরিদর্শন খ) প্রতিটি গণনা এলাকার ৫-১০% পরিবার পুনরায় যাচাই (Re-Check) গ) সন্ধ্যার পর ওয়েব অ্যাপে দৈনিক রিপোর্ট জমা ঘ) ট্যাবলেট চার্জ, ডেটা সিংক ও অ্যাপ আপডেট নিশ্চিত	ক) ফৌজদারি মামলায় দোষী সাব্যস্ত খ) সরকারি/আধা- সরকারি সংস্থায় নিয়মিত বেতনে কর্মরত গ) ব্যবহারিক পরীক্ষায় ৮০% এর নিচে নম্বর ঘ) পূর্বে তথ্য জালিয়াতির কারণে বরখাস্ত বা দণ্ডিত	ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ, জাতীয় পরিচয় পত্র সত্যায়িত ও পেশাগত দক্ষতা/ অভিজ্ঞতার প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।

আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কবিরহাট, নোয়াখালী ও উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কবিরহাট, নোয়াখালী
(www.dss.kabirhat.noakhali.gov.bd) এর ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।

আবেদন ফরম দাখিলের স্থান: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কবিরহাট, নোয়াখালী।

ফরম বিতরণ, দাখিল ও ব্যবহারিক পরীক্ষার সময়সূচি:-

ক.নং	আবেদন ফরম বিতরণের তারিখ ও সময়	আবেদন ফরম দাখিলের তারিখ ও সময়	ব্যবহারিক পরীক্ষার সম্ভাব্য সময়
০১	২১/০৭/২০২৬ খ্রি. হতে ২৩/০৭/২০২৬ খ্রি. সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকাল ৩.০০ টা পর্যন্ত	২১/০৭/২০২৬ খ্রি. হতে ২৩/০৭/২০২৬ খ্রি. সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকাল ৩.০০ টা পর্যন্ত	১। তথ্য সংগ্রহকারী ২৫/০৭/২০২৬ খ্রি. সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ২। সুপারডাইজার ২৫/০৭/২০২৬ খ্রি. দুপুর ২.০০ ঘটিকায়

অন্যান্য শর্তাবলী:

- ১) তথ্য সংগ্রহকারীকে শুমারি চলাকালীন প্রত্যেক বাড়ি বাড়ি (খানা) গিয়ে নিয়মিত তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।
- ২) ফ্যামিলি কার্ড শুমারি চলাকালীন প্রতিদিন ন্যূনতম ০৮ ঘণ্টা তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩) তথ্য প্রযুক্তি খাতে দক্ষ হতে হবে।
- ৪) তথ্য সংগ্রহের কাজে কোন গাফিলতি করা যাবে না।
- ৫) কোনক্রমেই ডুল তথ্য এন্ট্রি দেওয়া যাবেনা।
- ৬) সংগৃহীত তথ্যের গোপনীয়তা সম্পূর্ণরূপে রক্ষা বাধ্যতামূলক।
- ৭) শুমারি কার্যক্রম শেষে সরবরাহকৃত ট্যাব অক্ষত অবস্থায় ফেরত প্রদান করতে হবে। অবহেলায় ক্ষতি হলে ক্ষতিপূরণ প্রযোজ্য (ব্যক্তিগত কোন কাজে ট্যাব ব্যবহার করা যাবে না)।
- ৮) কোন পরিবারকে ফ্যামিলি কার্ড পাওয়ার প্রতিশ্রুতি দেওয়া বা ভয় দেখানো সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।
- ৯) ইচ্ছাকৃত জালিয়াতির ক্ষেত্রে সম্মানী বাতিল ও কঠোর আইনানুগ ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

বিশেষ দ্রষ্টব্যঃ কর্তৃপক্ষ যেকোনো সময় বিজ্ঞপ্তির বিষয়ে সংযোজন/সংশোধন/পরিমার্জনের ক্ষমতা রাখে।


 ২৩/০৭/২০২৬
 (গুদাম পুষ্প চাকমা)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 ও
 সভাপতি

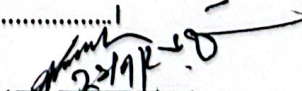
ফ্যামিলি কার্ড শুমারির তথ্য সংগ্রহের জন্য স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি
কবিরহাট, নোয়াখালী।

স্মারক নং: ৪১.০১.৭৫৪৭.০০০.০০০.১৬.০০০১.২৬.

তারিখ: ২১/০৭/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও বহল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, নোয়াখালী-৫।
- ২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নোয়াখালী।
- ৫। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নোয়াখালী।
- ৬। প্রশাসক/মেয়র, কবিরহাট পৌরসভা, কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ৭। সহকারী কমিশনার (ভূমি), কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ৮। অফিসার ইনচার্জ, কবিরহাট থানা, কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ৯। সদস্য (সকল)..... ফ্যামিলি কার্ড শুমারির তথ্য সংগ্রহকারী স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি, কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ১০। সদস্য (সকল)..... ফ্যামিলি কার্ড শুমারি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উপজেলা কমিটি, কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ১১। উপজেলা..... কর্মকর্তা, কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ১২। চেয়ারম্যান/প্যানেল চেয়ারম্যান (সকল)..... ইউনিয়ন পরিষদ, কবিরহাট, নোয়াখালী।
- ১৩। জনাব.....
- ১৪। অফিস নথি।


 (মোঃ জাহিদুল আলম)
 উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (অঃ দাঃ)

ও
সদস্য-সচিব

ফ্যামিলি কার্ড শুমারির তথ্য সংগ্রহের জন্য স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি, কবিরহাট,
নোয়াখালী।