

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা
dss.jibannagar.chuadanga.gov.bd

স্মারক নং-৪১.০১.১৮৫৫.০০০.০০০.৯৯.০০৩৪.২৬.২০২

তারিখ: ০১/০৮/২০২৬ খ্রি।

বিষয়: তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার পদে নিয়োজিতকরনের লক্ষ্যে ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচির “ফ্যামিলি কার্ড শুমারি নির্দেশিকা-২০২৬” এর আলোকে দেশব্যাপী আগামী ০১ আগস্ট ২০২৬ হতে ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ফ্যামিলি কার্ড শুমারি কার্যক্রম পরিচালিত হবে। উক্ত শুমারি কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে জীবননগর উপজেলায় সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সংখ্যক “তথ্য সংগ্রহকারী” ও “সুপারভাইজার” পদে নিয়োজিতকরনের লক্ষ্যে আবেদনকারীদের ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষা উপজেলা পরিষদ, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গাতে নিম্নোক্ত সমানুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষার স্থান, তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

পদের নাম: তথ্য সংগ্রহকারী

ক্র:নং	ইউনিয়ন/পৌরসভা নাম	তারিখ	সময়
০১	জীবননগর পৌরসভা (সকল ওয়ার্ড)	০৩/০৮/২০২৬	সকাল: ১০.০০ ঘটিকা
০২	সকল ইউনিয়ন (সকল ওয়ার্ড)	০৩/০৮/২০২৬	সকাল: ১০.০০ ঘটিকা

পদের নাম: সুপারভাইজার

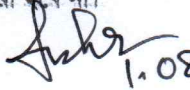
ক্র:নং	ইউনিয়ন/পৌরসভা নাম	তারিখ	সময়
০১	পৌরসভা ও ইউনিয়ন (সকল ওয়ার্ড)	০৪/০৮/২০২৬	সকাল: ১০.০০ ঘটিকা

যে সকল কাগজ-পত্রাদি/যন্ত্রাংশ সঙ্গে আনতে হবে:

- ০১। বাধ্যতামূলক ইন্টারনেট সংযোগ সম্বলিত স্মার্টফোন/ট্যাব সঙ্গে আনতে হবে।
- ০২। সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের মূল কপি।
- ০২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধনের মূল কপি।
- ০৩। সংশ্লিষ্ট কাজে পূর্বঅভিজ্ঞতার মূল সনদপত্র বা প্রমাণক (যদি থাকে)।

বিশেষ দৃষ্টব্য:

- ০১। আবেদনকারীকে ব্যবহারিক ও মৌখিক পরীক্ষায় সফলভাবে উত্তীর্ণ হতে হবে। চূড়ান্ত নির্বাচনে যেকোনো ধরনের তদবির বা অসাধু উপায় অবলম্বন প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে গণ্য হবে।
- ০২। প্রার্থীর চূড়ান্ত বাছাইয়ের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ০৩। কর্তৃপক্ষ যেকোনো সময়ে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যেকোনো মনোনয়ন বা আবেদন বাতিলের সর্বাত্মক ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ০৪। সংশ্লিষ্ট সকল প্রার্থীকে নির্ধারিত পরীক্ষার সময়ের অন্তত ৩০ মিনিট পূর্বে পরীক্ষা কেন্দ্রে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।
- ০৫। পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রার্থীকে কোনো প্রকার ভ্রমণ ভাতা বা দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না।


১.০৪.২৬

মোঃ গিয়াসউদ্দীন

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)

ও

সদস্য সচিব

ফ্যামিলি কার্ড শুমারীর তথ্য সংগ্রহকারী স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি

জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা

ফোন: ০৭৬২৪৭৫৬৩১

ussojibannagar@gmail.com

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, চুয়াডাঙ্গা-০২, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা।
- ০৩। কর্মসূচি পরিচালক, ফ্যামিলি কার্ড, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা।
- ০৫। জেলা প্রশাসক, চুয়াডাঙ্গা।
- ০৬। পরিচালক (উপসচিব), বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর, খুলনা।
- ০৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ০৮। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।
- ০৯। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১০। প্রশাসক, জীবননগর পৌরসভা, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১১। অফিসার ইনচার্জ, জীবননগর থানা, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১২। উপজেলা আইসিটি অফিসার, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা (ওয়েব পোর্টালে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ১৩। প্রশাসক/চেয়ারম্যান,.....ইউপি (সকল), জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১৪। উপজেলা.....কর্মকর্তা, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১৫। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, প্রেসক্লাব, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা (বহল প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ১৬। অফিস নথি।

 ০১.০৮.২৬

মোঃ গিয়াসউদ্দীন

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)

ও

সদস্য সচিব

ফ্যামিলি কার্ড শুমারীর তথ্য সংগ্রহকারী স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি

জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা

ফোন: ০৭৬২৪৭৫৬৩১

ussojibannagar@gmail.com