

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদপ্তর
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা
dss.jibannagar.chuadanga.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.১৮৫৫.০০০.০০০.৯৯.০০৩৪.২৬.১৯৬

তারিখ: ৮ শ্রাবণ ১৪৩৩
২৩ জুলাই ২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: ফ্যামিলি কার্ড শুমারি-২০২৬ এর তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার (স্বেচ্ছাসেবী) পদে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের লক্ষ্যে আবেদনকারীদের ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচির “ফ্যামিলি কার্ড শুমারি নির্দেশিকা-২০২৬” এর আলোকে দেশব্যাপী আগামী ০১ আগস্ট ২০২৬ হতে ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ফ্যামিলি কার্ড শুমারি কার্যক্রম পরিচালিত হবে। উক্ত শুমারি কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে জীবননগর উপজেলায় সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সংখ্যক “তথ্য সংগ্রহকারী” ও “সুপারভাইজার” পদে নিয়োগের উদ্দেশ্যে আবেদনকারীদের ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষা আগামী ২৬/০৭/২০২৬ খ্রি. তারিখ সকাল: ১০.০০ ঘটিকায় হলরুম, উপজেলা পরিষদ, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গাতে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের নিমিত্ত উল্লেখিত স্থান, তারিখ ও সময়ে যথাযথ ভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

যে সকল কাগজ-পত্রাদি সঞ্চে আনতে হবে:

- ০১। সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের মূল কপি।
- ০২। জাতীয় পরিচয়/জন্ম নিবন্ধনের পত্রের মূল কপি।
- ০৩। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতার সনদ/প্রমাণকের মূল কপি (যদি থাকে)।

বিশেষ দৃষ্টব্য:

- ০১। আবেদনকারীকে ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষায় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে; সকল প্রকার তদবীর অযোগ্যতা হিসেবে গণ্য হবে।
- ০২। স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচনে সংশ্লিষ্ট বাছাই কমিটির সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত হিসেবে গণ্য হবে।
- ০৩। কর্তৃপক্ষ যে কোন সময়ে যে কোন মনোনয়ন বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

২৩-০৭-২০২৬
মোঃ জাকির উদ্দিন মোড়ল
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, চুয়াডাঙ্গা-০২, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা।
- ৩। কর্মসূচি পরিচালক, ফ্যামিলি কার্ড, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা।
- ৫। জেলা প্রশাসক, চুয়াডাঙ্গা।

- ৬। পারিচালক (উপসচিব), বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, সমাজসেবা আধদফতর, খুলনা।
- ৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ৮। উপ পরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।
- ৯। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১০। প্রশাসক, জীবননগর পৌরসভা, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১১। উপজেলা আইসিটি অফিসার, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা (ওয়েব পোর্টালে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ১২। প্রশাসক/চেয়ারম্যান,ইউপি (সকল), জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১৩। উপজেলা,কর্মকর্তা, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা।
- ১৪। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, প্রেসক্লাব, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা (বহুল প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ১৫। অফিস, কপি।

