

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সমাজসেবা অধিদফতর  
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়  
ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ।  
ishwarganj.mymensingh.dss.gov.bd

ফেব্রুয়ারি ২০২৫ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ এর সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোঃ হাসান কিবরিয়া, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ।  
সভার স্থান : উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়।  
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা।  
তারিখ : ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

**সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য**

সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। অতঃপর অত্র কার্যালয়ের সহকারী সমাজসেবা অফিসার বিভিন্ন কর্মসূচিভিত্তিক বিষয় উপস্থাপন করেন। সভায় ফিল্ড সুপারভাইজার (অঃদাঃ) প্রতিটি ইউনিয়নের চলমান কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১.	বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ	সভায় বিগত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন প্রকার সংশোধন/সংযোজন থাকলে তা উপস্থাপনের জন্য সম্মানিত সদস্যগণকে অনুরোধ করা হয়। উপস্থিত সকলে গত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণের বিষয়ে একমত পোষণ করেন।	কোনরূপ সংশোধন/সংযোজন না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে বিগত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী (সকল)
০২.	বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা	২০২৪-২৫ অর্থবছরের বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) অনুমোদনের জন্য ইতিপূর্বে প্রেরণ করা হয়েছে।	১) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) অনুমোদিত কপি যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।	অফিস সহকারী
০৩.	ভাতা প্রদান সংক্রান্ত আলোচনা	ভাতা প্রদান বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত হালনাগাদ তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো।	১) পে-রোল প্রেরণসহ ভাতা প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম সময়মতো বিধিমোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী (সকল)

**(ক) বয়স্ক ভাতাঃ**

জেলার নামঃ ময়মনসিংহ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সংখ্যা (টি)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত নতুন নির্বাচিত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত প্রতিস্থাপনকৃত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	মোট উপকার ভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
						ভাতাভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	০	০	২১৬	১৯৩৩৮	০	০	১০০%	১০০%	

(খ) বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সংখ্যা (টি)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত নতুন নির্বাচিত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত প্রতিস্থাপনকৃত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	মোট উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
						ভাতাভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
৭	ঈশ্বরগঞ্জ	০	০	১৬	৯৪০৯	০	০	১০০%	১০০%	

(গ) অসম্মল প্রতিবন্ধী ভাতাঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সংখ্যা (টি)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত নতুন নির্বাচিত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত প্রতিস্থাপনকৃত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	মোট উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
						ভাতাভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	১৯৪৫	০	৫	৯৮৫৬	১৮৪৫	০	১০০%	১০০%	

(ঘ) হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতাঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	৪	০	০	০	০%	০%	

(ঙ) বেদে জনগোষ্ঠীর বয়স্ক ভাতাঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	০	০	০	০	০%	০%	

(চ) অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বয়স্ক ভাতাঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	৩৯	০		০	১০০%	১০০%	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	উপবৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত আলোচনা	উপবৃত্তি প্রদান বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত হালনাগাদ তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো।	১) উপবৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম সময়মতো বিধিমোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা (সকল)

(ক) প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তিঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত নতুন নির্বাচিত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত প্রতিস্থাপন কৃত উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	মোট উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সংখ্যা (টি)				ভাতাভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	০	০	০	২১৬	০	০	১০০%	১০০%	

(খ) হিজড়া জনগোষ্ঠীর জন্য শিক্ষা উপবৃত্তিঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	০	০	০	০	০%	০%	

(গ) বেদে জনগোষ্ঠীর জন্য শিক্ষা উপবৃত্তিঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	০	০	০	০	০%	০%	

(ঘ) অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জন্য শিক্ষা উপবৃত্তিঃ

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ		পে-রোল প্রেরণের হার (%)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ	৩৪	০	০	০	১০০%	১০০%	

ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৪	ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের আওতায় বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগ এবং অনাদায়ী অর্থ আদায় সংক্রান্ত আলোচনা	ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের আওতায় বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগ এবং অনাদায়ী অর্থ আদায় সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নোক্ত ‘ছকে’ সন্নিবেশ করা হলো।	১) মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন কর্মসূচির মূল বরাদ্দের সাথে অধিদফতরের বরাদ্দের পুনঃযাচাই করতে হবে। ২) ক্ষুদ্রঋণের আদায়ের হার বৃদ্ধি করতে হবে। ক্ষুদ্রঋণের অবিনিয়োগকৃত অর্থ নীতিমালা মোতাবেক দ্রুত বিনিয়োগ করতে হবে। ৩) কর্মীভিত্তিক মাসিক ঋণ আদায় প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। ৪) সেপ্টেম্বর/ ২৪ মাসের মধ্যে টার্গেট ফিলাপ করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী(সকল)

ক্রম	ধরন		বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ (টাকা)	বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিনিয়োগ (টাকা)	বিগত মাসে আদায় (টাকা)	বিগত মাস পর্যন্ত মোট আদায় (টাকা)	আদায়ের হার (%)	মন্তব্য
১	ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম (RSS)	ঈশ্বরগঞ্জ	১২৯৯৭৭০০	১২৯৯৭৭০০	২,৫৪,০২০/-	১১৫২৫০৭৪/-		বিনিয়োগকৃত আদায়কৃত অর্থ
২	পল্লীমাতৃকেন্দ্র (RMC)	ঈশ্বরগঞ্জ	২৮৯৫২০০	২৮৯৫২০০	৬৪,৫৭৫/-	২৭,৪৪,৩৯২/-		বিনিয়োগকৃত আদায়কৃত অর্থ
৩	দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন	ঈশ্বরগঞ্জ	১৮৮৬১৩৭	১৮৬৬১৩৭	৩২,৫০০/-	১৫,৪২,৯০০/-		বিনিয়োগকৃত আদায়কৃত অর্থ

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৫	ক্যাম্পার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ, থ্যালাসেমিয়া আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নোক্ত ‘ছকে’ সন্নিবেশ করা হলো।	ক্যাম্পার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ, থ্যালাসেমিয়া আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নোক্ত ‘ছকে’ সন্নিবেশ করা হলো।	১) ক্যাম্পার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ, থ্যালাসেমিয়া আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচি সংক্রান্ত কার্যক্রম সময়মতো বিধিমোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী(সকল)

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে মোট বরাদ্দ		চলতি অর্থবছরে মোট বিতরণ		অবশিষ্ট ব্যাংক স্থিতি (টাকা)	অর্থ বিতরণের হার (%)	মন্তব্য
		উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)			
১	ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ	৯২	০	০	০	০	০	

#### রোগীকল্যাণ সমিতি:

ক্রম	উপজেলার নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট	চলতি অর্থবছরে বিগত মাসে মোট ব্যয় (টাকা)		চলতি অর্থবছরে মোট ব্যয় (টাকা)		অবশিষ্ট ব্যাংক স্থিতি	মন্তব্য
			উপকারভোগীর	অর্থের	উপকারভোগীর	অর্থের		

		ব্যাংক স্থিতি (টাকা)	রোগীর সংখ্যা (জন)	পরিমাণ (টাকা)	রোগীর সংখ্যা (জন)	পরিমাণ (টাকা)	(টাকা)	
০৬	ঈশ্বরগঞ্জ	১০,৮৭,৪৯৬/-	৭ (জন)	১২,২৫৭/- (টাকা)	৩০০ (জন)	১০,৬৬,৭৭৬/ - (টাকা)	২০,৭২০/-	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০৭	ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠির পুনর্বাসন	ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠির পুনর্বাসন সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত হালনাগাদ তথ্যাদি নিম্নোক্ত ছকে উপস্থাপন করা হলো।	১) ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠির পুনর্বাসন সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী (সকল)

ক্রম	উপজেলার নাম	মোট ভিক্ষকের সংখ্যা (জন)	সমাজকল্যাণ পরিষদ এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ (টাকা)	বিগত মাসে পুনর্বাসিত ভিক্ষকের সংখ্যা (জন)	বিগত মাসে ভিক্ষক পুনর্বাসনে প্রদত্ত উপকরণের নাম ও উপকরণভিত্তিক পুনর্বাসিত ভিক্ষকের সংখ্যা (জন)	মোট পুনর্বাসিত ভিক্ষকের সংখ্যা (জন)	বর্তমান ব্যাংক স্থিতি (টাকা)	মন্তব্য
১	ঈশ্বরগঞ্জ	৩৭৮	১৬,৫৭,১৮৮/-	০	০	১৯ জন	৭৮০/- টাকা	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০৮	উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ এর কার্যক্রম	উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নোক্ত 'ছকে' সন্নিবেশ করা হলো।	১) উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ এর কার্যক্রম সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে। ২) অব্যয়িত অর্থ দ্রুত নীতিমালা অনুযায়ী ব্যয়ের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী (সকল)

ক্রম	কার্যালয়ের নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট ব্যাংক স্থিতি (টাকা)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাসে মোট ব্যয় উপকারভোগীর সংখ্যা (জন)	অর্থের পরিমাণ (টাকা)	অবশিষ্ট ব্যাংক স্থিতি (টাকা)	মন্তব্য
১	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ঈশ্বরগঞ্জ	৪,৯০,০০০/- (টাকা)	-	-	৭০,০০০/- টাকা	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০৯	APA, শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক আলোচনা	APA, শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে APMS এ APA এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল সম্পন্ন করতে হবে। প্রমাণকগুলো প্রস্তুত রাখতে হবে। ২) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করতে হবে। ৩) সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী(সকল)
১০	প্রশিক্ষণ/ সেমিনার	উপজেলা সেমিনার আয়োজন সম্পর্কে আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নোক্ত	১. উপজেলা হতে সেমিনার সম্পন্ন করা হয়েছে। ২. সকল প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও

	আয়োজন সংক্রান্ত আলোচনা	‘ছকে’ সমিবেশ করা হলো।		সংশ্লিষ্ট কর্মচারী (সকল)
--	-------------------------------	-----------------------	--	--------------------------

ক্রম	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ/ সেমিনারের নাম	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ (টাকা)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট ব্যয় (টাকা)	অবশিষ্ট ব্যাংক স্থিতি (টাকা)	মন্তব্য
১	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ঈশ্বরগঞ্জ	১. শিশু সুরক্ষা বিষয়ক সেমিনারের। ২. ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের গতিশীলতা আনয়ন শীর্ষক প্রশিক্ষণ।	৩৬০০০+৪৫০০০= ৮১০০০/-	৮১০০০/-	০	
মোট=			৮১০০০/-	৮১০০০/-	০	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী					
১১	ইনোভেশন/ সেবা সহজীকরণ সংক্রান্ত আলোচনা	ইনোভেশন/ সেবা সহজীকরণ সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	ইনোভেশন/সেবা সহজীকরণ সংক্রান্ত নীতিমালা, পরিপত্র পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারী(সকল)					
১২	ডি-নথি ব্যবহার সংক্রান্ত আলোচনা	ডি-নথি ব্যবহার সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আগস্ট/ ২০২৪ মাসের তথ্য নিম্নে ‘ছকে’ উল্লেখ করা হলো।	১) ডি-নথিতে ফাইল নিষ্পত্তির হার শতভাগ করতে হবে। ২) স্বউদ্যোগে পত্রের সংখ্যা বাড়াতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার অফিস সহকারী					
অফিস		তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত		মোট পত্রজারি	হার্ড ফাইলে নিষ্পন্নকৃত নোট সংখ্যা	ডি-নথিতে নিষ্পন্নকৃত নথির হার (%)		
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)				
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ঈশ্বরগঞ্জ		৩	০	৩	১১	১৪	৬	০	১০০%

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১৩	কর্মকর্তার পরিদর্শন সংক্রান্ত আলোচনা	কর্মকর্তার পরিদর্শন সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ডিসেম্বর/ ২০২৪ মাসের পরিদর্শন সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নে ছকে উল্লেখ করা হলো।	১) প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন সম্পন্ন করতে হবে ও পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। ২) পরিদর্শন প্রতিটি পরিদর্শন প্রতিবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে ফিডব্যাক/অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়মিত প্রেরণ করতে হবে। ৩) পরিদর্শন প্রতিবেদন মাসশেষে পাঠাতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ক্রম	কর্মকর্তার পদবি	পরিদর্শন প্রমাপ (টি)	বিগত মাসে পরিদর্শন সংখ্যা (টি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ সংখ্যা (টি)	দর্শন প্রমাপ (টি)	বিগত মাসে দর্শন সংখ্যা (টি)	মন্তব্য
১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	৬	৬	০	৬	৬	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১৪	বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) সংক্রান্ত	বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভায় জানানো হয় ২০২৪ সালের কর্মকর্তা-	১) বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) সংক্রান্ত কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার অফিস সহকারী

	আলোচনা	কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) প্রেরণ করা হয়েছে।	২) ডেসিয়ার সংরক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	
১৫	চলমান নির্মাণ ও সংস্কার কাজের অগ্রগতির আলোচনা	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও অফিস সহকারী

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১৬	ওয়েবপোর্টাল সংক্রান্ত আলোচনা	সকল ইউনিট কার্যালয়ের ওয়েবপোর্টাল আপডেট রাখার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১) ওয়েবপোর্টাল শতভাগ আপডেট করে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। ২) ওয়েবপোর্টাল বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
১৭	ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারী এতিমখানা সম্পর্কে আলোচনা	ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারী এতিমখানা সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্য নিয়ে 'ছকে' উপস্থাপন করা হলো।	১) ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারী এতিমখানার কার্যক্রম নিয়মিত পরিদর্শন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ক্রম	জেলার নাম	ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত এতিমখানার সংখ্যা (টি)	এতিম সংখ্যা (জন)	সুবিধা বঞ্চিত শিশুর সংখ্যা (জন)	অনুমোদিত কার্যকরী কমিটির সংখ্যা (টি)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বরাদ্দ (টাকা)	চলতি অর্থবছরে বিগত মাস পর্যন্ত মোট বিতরণ (টাকা)	বিগত মাসে পরিদর্শনকৃত এতিমখানার সংখ্যা (টি)	মন্তব্য
১	ঈশ্বরগঞ্জ	৪	১১৬		০৪	০	০	৪	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১৮	স্বৈচ্ছাসেবী সংগঠন সংক্রান্ত আলোচনা	স্বৈচ্ছাসেবী সংগঠন সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	স্বৈচ্ছাসেবী সংগঠন সংক্রান্ত কার্যক্রম নিয়মিত পরিদর্শন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
১৯	উপজেলা সমন্বয় সভা সংক্রান্ত আলোচনা	সমন্বয় সভা আয়োজন সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ সংক্রান্ত তথ্য নিয়ে 'ছকে' উপস্থাপন করা হলো।	প্রতি মাসে সমন্বয় সভা আয়োজন করে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ক্রম.	উপজেলার নাম	বিগত মাসে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার তারিখ	কার্যবিবরণী
১	ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ	৩০ জানুয়ারি ২০২৫	

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২০	সিএসপিবি প্রকল্প	(ক) সিএসপিবি প্রকল্পের মনিটরিংয়ের জন্য নির্ধারিত মনিটরিং 'ছক' প্রণয়ন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	১) সিএসপিবি প্রকল্পের মনিটরিংয়ের জন্য মনিটরিং 'ছক' প্রণয়নের কাজ প্রক্রিয়াধীন।	

			২) সিএসপিবিএর প্রতিবেদন অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষর করে জেলায় পাঠাতে হবে।	
২১	সিটিএম প্রকল্প	সিটিএম প্রকল্পের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সিটিএম প্রকল্পের কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	

সেবামূলক মনোভাব নিয়ে কাজ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহবান জানানো হয়। সকল কার্যক্রমে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে আন্তরিকতার সাথে দায়িত্ব পালনের জন্য সকলকে অনুরোধ করা হয়।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



২৭/০৩/২০২৫

(মোঃ হাসান কিবরিয়া)

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ।

মোবাইল: (দাপ্তরিক): ০১৭০৮৪১৫০০৭

usso.iswarganj07@gmail.com

নম্বর- ৪১.০১.৬১৩১.০০০.১৬.০০১.২৪. ২২৫

তারিখঃ ১৯শে ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
০৪ মার্চ ২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি-সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ

২। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ

৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ

৪। অফিস কপি/ মাস্টার কপি।