



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ, সমাজসেবা অধিদপ্তর অধীন উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়। সমাজসেবা অধিদপ্তর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দপ্তর হিসাবে দেশের দুস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যতুল্য এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে সমাজসেবা অধিদপ্তর দারিদ্র্য বিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ'র মাধ্যমে গত তিন বছরে ৫.৭২ হাজার বয়স্কভাতাভোগী ১.৯৪ হাজার বিধবা স্বামী নিগৃহিতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ২.৪১ হাজার প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, ০.০১ শত জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তিসহ সর্বমোট ১০.২৫ হাজার সুবিধাভোগীকে G2P (Government to Person) পদ্ধতিতে মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস নগদ ও বিকাশ এবং এজেন্ট ব্যাংকের মাধ্যমে প্রদান করা হয়েছে। ২.৯৭ হাজার প্রতিবন্ধী ব্যক্তির প্রতিবন্ধীতা সনাক্তকরণ, মাত্রা নিরূপণ ও পরিচয়পত্র প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ'র কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে, ভাতাভোগীকে G2P পদ্ধতিতে ই-পেমেন্টে ভাতা প্রদান করা হলেও দরিদ্র ও প্রতিবন্ধী ভাতাভোগীদের আইসিটি জ্ঞানের সীমাবদ্ধতা, ইলেকট্রনিক প্রতারণা থেকে ভাতাভোগীকে সুরক্ষা প্রদান, আইসিটি নিরাপত্তা সুরক্ষার জন্য পেশাদার আইটি টিম না থাকা এবং ভাতাভোগীদের বিভিন্ন সমস্যা সমাধানে স্বল্প শিক্ষিত দরিদ্র মানুষের জন্য উপযুক্ত একটি কেন্দ্রীয় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম না থাকা। এছাড়াও সুবিধাভোগী নির্বাচন বা বাছাইয়ের ক্ষেত্রে একটি স্বচ্ছ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে Targeting Error হ্রাস করা এবং সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম পূর্বের তুলনায় বহুগুণ বৃদ্ধি পাওয়ায় সেবাগ্রহীতার তুলনায় স্বল্প জনবলও বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সেবাগ্রহীতাদের ইলেকট্রনিক প্রতারণা থেকে সুরক্ষা প্রদানের লক্ষ্যে সর্বস্তরে শূদ্ধাচার অনুশীলন, ইনোভেশনকে উৎসাহিতকরণ, সেবাগ্রহীতার পরিভূক্তির জন্য কার্যকর পরিসেবা প্রদান এবং সকল সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ২০৩০ সালের মধ্যে স্মার্ট করা হবে। ভাতার আওতা সম্প্রসারণ চলমান রাখা হবে। জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল ২০২৬ সালের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৫.৮০ হাজার ব্যক্তিকে বয়স্কভাতা প্রদান;
- ১.৯৮ হাজার বিধবা স্বামী নিগৃহিতা নারীকে ভাতা প্রদান;
- ২.৬১ হাজার প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে অসম্মল প্রতিবন্ধী ভাতা ও ২০ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীকে শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান;
- সমাজের বিশেষ শ্রেণি বিশেষতঃ হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ১.৫০ শত ব্যক্তিকে বিশেষ ভাতা ও ৫০ জন শিশুকে শিক্ষাবৃত্তির মাধ্যমে ব্যক্তির জীবনমান উন্নয়ন করা হবে;
- প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপের কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে সংরক্ষিত ২.৯৭ হাজার প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য বিশ্লেষণ করে তাদের উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় আনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে; এবং
- SDGs এর লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১ এর আলোকে অবনৈতিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণে সচেতনতা বৃদ্ধি করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সমৃদ্ধিত ও টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বহীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমানের সমৃদ্ধিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. দুস্থ, অনগ্রসর ও সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠীর জন্য সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;
২. প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কর্মসূচি;
৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্মসূচি;
৪. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
২. সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;
৩. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমৃদ্ধিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;
৪. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৫. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমৃদ্ধিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৬. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।
৭. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;
৮. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
৯. সামাজিক নিরাপত্তা বেটননী কর্মসূচি;
১০. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমৃদ্ধিত ও সমউন্নয়ন নিশ্চিতকরণ কর্মসূচি;
১১. সামাজিক ন্যায় বিচার ও পুনঃত্রকীকরণ (Reintegration)/দারিদ্র্যবিমোচন, দক্ষতা উন্নয়ন ও সেবামূলক কার্যক্রম;
১২. আইন দ্বারা পরিচালিত প্রাতিষ্ঠানিক ও অপ্ৰতিষ্ঠানিক কার্যক্রম/ আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্যতার (Equity) বিধান।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ: ২০২৭ সালের মধ্যে বয়স্ক ভাতা এবং বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা ৬০% কভারেজের আওতায় আনয়ন।	বয়স্ক ভাতাভোগীর সংখ্যা(উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা জন)	%	৪০.৭১%	৪৫.৫২%	৫০.০০%	৫৫.০০%	৬০.০০%	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর ও অর্থ বিভাগ	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2021' এবং 'Population ad Housing Census 2022 Preliminary Report'
ভাতাভোগীদের অসহায়ত্ব দূরীকরণ ও পরিবারে গুরুত্ব বৃদ্ধি	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগীর সংখ্যা (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা সংখ্যা জন)	%	২৫.০৫%	২৬.৫৭%	২৮.১৬%	২৮.৮৮%	২৯.৬০%	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর ও অর্থ বিভাগ	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2021' এবং 'Population ad Housing Census 2022 Preliminary Report'
প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ: প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপে অন্তর্ভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তির ১০০% কাভারেজ নিশ্চিতকরণ এবং পরিবারে গুরুত্ববৃদ্ধিকরণ	প্রতিবন্ধীতা জরিপে শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতা ও বৃত্তি গ্রহীতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ২,৯৭০ জন)	%	৭৩.৫০%	৮১.৫৮%	১০০.০০%	১০০.০০%	১০০.০০%	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর ও অর্থ বিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তরের প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপ কর্মসূচি (Disability Information System) http://www.dis.gov.bd
সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ এবং বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন জোরদারকরণ (২০২৭ সালের মধ্যে সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ এবং আদায়ের হার ৯৩.০৫% এ উন্নীতকরণ)	সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও আদায়ের হার বৃদ্ধি	%	৮৭.৫০	৮৮.৬৭	৮৯.০০	৯১.৫০	৯৩.০০	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর ও অর্থ বিভাগ	বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়ের প্রশাসনিক ডাটা ও জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের প্রতিবেদন

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
সামাজিক ন্যায় বিচারের আওতা সম্প্রসারণ (২০২৭ সালের মধ্যে সামাজিক ন্যায় বিচারের আওতায় সহায়তা প্রদানের হার ১০০% সম্প্রসারণ)	সামাজিক ন্যায় বিচারের আওতায় সহায়তা প্রদানের হার বৃদ্ধি	%	৯৪	৯৬	৯৮	১০০.০০%	১০০.০০%	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তর ও অর্থ বিভাগ	বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়ের প্রশাসনিক ডাটা ও জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] দুস্থ, অনগ্রসর ও সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠীর জন্য সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;	২৫	[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	হাজার	৬	৫.৬৩৫	৫.৭১৫	৫.৮০০	৫.২২০	৪.৬৪০	৪.০৬০	৩.৪৮০	৫.৯০০	৬.০০০
		[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	হাজার	৬	১.৯০০	১.৯৪১	১.৯৮০	১.৭৮০	১.৫৮০	১.৩৯০	১.১৯০	২.০৫০	২.১০০
		[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্মসূচি	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	শত	১	১.৩০	১.৩০	১.৪০	১.২৬	১.১২	০.৯৮	০.৮৪	১.৫০	১.৬০
			[১.৩.২] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	শত	১	০.৪৭	০.৪৭	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.৩০	০.৫৫	০.৬০
		[১.৪] হাসপাতালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] গ্রহীতার সংখ্যা	সমষ্টি	শত	১	০.৩০	০.৫০	০.৬০	০.৫৪	০.৪৮	০.৪২	০.৩৬	০.৮০	১.০০
		[১.৫] ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সমষ্টি	শত	৩	০.১৫	০.২০	০.২৫	০.২৩	০.২০	০.১৮	০.১৫	০.৩০	০.৪০
		[১.৬] সকল প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান	[১.৬.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	হাজার	৪	২.২১	২.৪০	২.৬১	২.৩৫	২.০৯	১.৮৩	১.৫৭	২.৮০	৩.০০
		[১.৭] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[১.৭.১] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	শত	৩	০.১৫	০.১৫	০.২০	০.১৮	০.১৬	০.১৪	০.১২	০.২৫	০.৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কর্মসূচি;	১৫	[২.১] উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০	২	৩
		[২.২] সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	[২.২.১] প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৫	৪.৫০	৪.০০	৩.৫০	৩.০০	১০	১৫
		[২.৩] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[২.৩.১] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১	১	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০	২	৩
		[২.৪] কর্মচারীদের সক্ষমতা ও দক্ষতা উন্নয়নমূলক কার্যক্রম	[২.৪.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১	১	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০	২	৩
		[২.৫] উপজেলার শূন্য পদ পূরণের সংখ্যা বৃদ্ধি (শূন্য পদের সংখ্যা ২)	[২.৫.১] পূরণকৃত শূন্য পদের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০	২	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্মসূচি;	১৫	[৩.১] সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম	[৩.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	৩	৩.০০	৪.০০	৫.০০	৪.৫০	৪.০০	৩.৫০	৩.০০	৭.০০	১০.০০
			[৩.১.২] বিনিয়োগের আদায়ের হার	গড়	%	২	৮৮.২০	৮৯.৩৩	৯০.০০	৮১.০০	৭২.০০	৬৩.০০	৫৪.০০	৯১.০০	৯২.০০
			[৩.১.৩] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	৩	১৫.০০	১৮.০০	২০.০০	১৮.০০	১৬.০০	১৪.০০	১২.০০	২২.০০	২৫.০০
		[৩.১.৪] পুনঃ বিনিয়োগের আদায়ের হার	গড়	%	২	৮৬.৯০	৮৮.০০	৮৯.০০	৮০.০১	৭১.২০	৬২.৩০	৫৩.৪০	৯০.০০	৯১.০০	
			[৩.১.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	২	১.২০	১.৩০	১.৫০	১.৩৫	১.২০	১.০৫	০.৯০	১.৭০	১.৯০
		[৩.২] আর্থ-সামাজিক সক্ষমতা বৃদ্ধিতে কারিগরি ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১০	২৫	২২.৫০	২০	১৭.৫০	১৫	৩০	৪০
		[৩.৩] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রদান	[৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক ও বালিকা শিশু	ক্রমপঞ্জিভূত	শত	২	১.৩৭	১.৪০	১.৪৪	১.৩০	১.১৫	১.০১	০.৮৬	১.৫০	১.৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;	১৫	[৪.১] আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও আইনের সংস্পর্শে আসা শিশুদের সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	২	১.৮০	১.৬০	১.৪০	১.২০	৩	৪
		[৪.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৪.২.১] প্রবেশন, ডাইভারশন ও অন্যান্য সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধাভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮	১০	১২	১০.৮০	৯.৬০	৮.৪০	৭.৩৫	১৫	২০
		[৪.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষিত ও পুনর্বাসিত ব্যক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০	২	৩	
		[৪.৩] ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠীর পুনর্বাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থা	[৪.৩.১] পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে ব্যয়িত অর্থের হার	সমষ্টি	লক্ষ	৩	২.৫০	৩.৩০	৩.৫০	৩.১৫	২.৮০	২.৪৫	২.১০	৩.৭৫	৪.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ হিসাবে উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	DIS	Disability Information System
২	G2P	Government to Person
৩	SDGs	Sustainable Development Goals
৪	আরএমসি	রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র
৫	আরএসএস	রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা
৬	ইআরসিপিএইচ	এমপ্লয়মেন্ট এন্ড রিহেবিলিটেশন সেন্টার ফর ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট
৭	ডিআইএসএস	ডিসএ্যাবিলিটি ইনফরমেশন সিস্টেম সফটওয়্যার
৮	সসেঅদ	সমাজসেবা অধিদপ্তর
৯	সিএমএম	চিফ মেট্রোপলিটন মেজিস্ট্রেট
১০	সিএসপিবি	চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস, আইবাস ইএফটি প্রতিবেদন
[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস, আইবাস ইএফটি প্রতিবেদন
[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্মসূচি	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস, আইবাস ইএফটি প্রতিবেদন
	[১.৩.২] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস, আইবাস ইএফটি প্রতিবেদন
[১.৪] হাসপাতালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] গ্রহীতার সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[১.৫] ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[১.৬] সকল প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান	[১.৬.১] ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও আইবাসের সমন্বিত প্রতিবেদন
[১.৭] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[১.৭.১] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	উপজেলা কার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও আইবাসের সমন্বিত প্রতিবেদন
[২.১] উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সেমিনারের হাজিরা বিবরণী প্রতিবেদন
[২.২] সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	[২.২.১] প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সামাজকল্যাণ বার্তায় গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ জেলা বিষয়ক প্রকাশিত বার্তা
[২.৩] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[২.৩.১] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	অংশগ্রহণকারী হাজিরা
[২.৪] কর্মচারীদের সক্ষমতা ও দক্ষতা উন্নয়নমূলক কার্যক্রম	[২.৪.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	অংশগ্রহণকারী হাজিরা ও সমন্বিত প্রতিবেদন
[২.৫] উপজেলার শূন্য পদ পূরণের সংখ্যা বৃদ্ধি (শূন্য পদের সংখ্যা ২)	[২.৫.১] পূরণকৃত শূন্য পদের সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৩.১] সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম	[৩.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৩.১.২] বিনিয়োগের আদায়ের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম	[৩.১.৪] পুনঃ বিনিয়োগের আদায়ের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৩.১.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৩.২] আর্থ-সামাজিক সক্ষমতা বৃদ্ধিতে কারিগরি ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৩.৩] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রদান	[৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক ও বালিকা শিশু	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৪.১] আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও আইনের সংস্পর্শে আসা শিশুদের সেবা প্রদান	[৪.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৪.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৪.২.১] প্রবেশন, ডাইভারশন ও অন্যান্য সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধাভোগী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৪.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষিত ও পুনর্বাসিত ব্যক্তি	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৪.৩] ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠীর পুনর্বাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থা	[৪.৩.১] পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে ব্যয়িত অর্থের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	সমন্বিত প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বয়স্কভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গজারিয়া	পত্র যোগাযোগ ও ই-মেইল
বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গজারিয়া	পত্র যোগাযোগ ও ই-মেইল
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্মসূচি	ভাতা সুবিধাভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গজারিয়া	পত্র যোগাযোগ ও ই-মেইল
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্মসূচি	উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গজারিয়া	পত্র যোগাযোগ ও ই-মেইল
হাসপাতালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	গ্রহীতার সংখ্যা	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও ই-মেইল
ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গজারিয়া	পত্র যোগাযোগ ও ই-মেইল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ