

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদপ্তর
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর
www.dss.dinajpur.gov.bd

স্মারক নম্বর-৪১.০১.২৭০০.০০০.০৬.০০১.২২.

৮০৭
সভা বিজ্ঞপ্তি

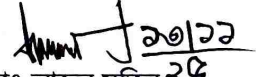
তারিখঃ ২৬ নভেম্বর ২০২১ খ্রিঃ

আগামী ১৭/১১/২০২১ খ্রিষ্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর এর আওতাধীন কার্যালয়/প্রতিষ্ঠানসমূহের কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে জেলা সমাজসেবা কমপ্লেক্স সম্মেলন কক্ষ, দিনাজপুরে ~~১৭/১১/২০২১~~ ২০২১ মাসের "মাসিক সমন্বয় সভা" অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো। প্রতিনিধি গ্রহণযোগ্য নহে।

২. সেই সাথে গত অক্টোবর ২০২১ মাসের অনুষ্ঠিত জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর এর মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় সমূহ:-

- ০১। গত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। Web Portal হালনাগাদকরণ, HRMS সফটওয়্যার ও ডি-নথিতে চিঠিপত্র আদান-প্রদান সম্পর্কিত আলোচনা।
- ০৩। বেসরকারি এতিমখানা সমূহে ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট বন্টনের প্রতিবেদন প্রেরণ সম্পর্কিত আলোচনা।
- ০৪। ভিক্ষুক পুনর্বাসন সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৫। অডিট আপত্তির রডসীট জবাব প্রেরণ সম্পর্কিত আলোচনা।
- ০৬। সিজিএ অডিট সম্পর্কিত আলোচনা।
- ০৭। উপজেলা শিশু কল্যাণ বোর্ডের সভার রেজুলেশন প্রেরণ সম্পর্কে আলোচনা।
- ০৮। ২০২১-২৬ অর্থবছরের সকল ভাতা ও শিক্ষা উপবৃত্তির অনলাইনে আবেদন গ্রহণ সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৯। সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ (সকল), পল্লী মাতৃকেন্দ্র, দক্ষ ও প্রতিবন্ধী পুনর্বাসন কার্যক্রমের অবিনিয়োগকৃত অর্থ বিনিয়োগ এবং শতভাগ আদায় সংক্রান্ত আলোচনা।
- ১০। কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের দর্শন ও পরিদর্শন সম্পর্কিত আলোচনা।
- ১১। হাসপাতাল ও প্রতিষ্ঠানের সার্বিক কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা।
- ১২। প্রবেশন কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা।
- ১৩। প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্রের কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা।
- ১৪। বিবিধ।


মোঃ আব্দুল মতিন ২৫
উপপরিচালক

☎ ০২৫৮৯৯২৫১৯৬
dd.dinajpur@gmail.com


২৬

বিতরণ (অগ্রাধিকারের ক্রমানুযায়ী নয়):-

- ১। সমাজসেবা অফিসার, শহর সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ২। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
- ৩। উপতত্ত্বাবধায়ক, সরকারি শিশু পরিবার, রাজবাটা, দিনাজপুর।
- ৪। সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, দিনাজপুর।
- ৫। প্রবেশন অফিসার, প্রবেশন অফিস, দিনাজপুর।
- ৬। প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা, প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্র, দিনাজপুর।
- ৭। রিসোর্স শিক্ষক, সমন্বিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিক্ষা কার্যক্রম, রাজবাটা, দিনাজপুর।

সদয় জ্ঞাতার্থে জ্ঞাতার্থে অনুলিপি (অগ্রাধিকারের ক্রমানুযায়ী নয়):-

- ১। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/প্রতিষ্ঠান/কার্যক্রম/সামাজিক নিরাপত্তা), সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ৩। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৪। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৫। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ (সকল), দিনাজপুর।
- ৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
- ৭। উপপরিচালক, গবেষণা, মূল্যায়ন, প্রকাশনা ও জনসংযোগ শাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৮। সহকারী পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ৯। সমাজসেবা অফিসার (রেজিঃ), জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ১০। প্রশাসনিক যুক্ত জুনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ১১। অফিস নথি।