

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ধুনট, বগুড়া
dhunot.bogra.gov.bd

স্মারক: ০৫.৫০.১০২৭.০০০.০৮.০২৬.২৬. ৮২০

তারিখ: ০৭ জুন ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ
১১ জুন ২০২৬ খ্রি

বিষয়: ক্যামিলি কার্ড শুমারি ২০২৬ এর শুমারিকালীন তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার (Enumerator) নিয়োজিতকরণ বিজ্ঞপ্তি।

এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার প্রাথমিক ও নিম্ন আয়ের পরিবারকে সুরক্ষা প্রদানের নিমিত্তে 'ক্যামিলি কার্ড' প্রবর্তনের উদ্যোগ গ্রহণ করেছে। সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত ক্যামিলি কার্ড কর্মসূচীর 'ক্যামিলি কার্ড বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০২৬' অনুসারে দেশব্যাপী আনুমানিক ০১ আগস্ট ২০২৬ খ্রি. হতে ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৬ খ্রি. পর্যন্ত শুমারি কার্যক্রম অনুষ্ঠিত হবে। এ লক্ষ্যে ধুনট উপজেলায় (Enumerator) জরিপকারী নিয়োজিত করা হবে। উক্ত শুমারি কার্যক্রমে অস্থায়ীভাবে তথ্য সংগ্রহকারী এবং সুপারভাইজার হিসেবে যুক্ত হতে আগ্রহীদের নিকট হতে আবেদন আশ্রয় করা হচ্ছে।

ক্রম	কাজের ধরন	পদসংখ্যা	আবেদনের যোগ্যতা	অগ্রাধিকারমূলক বৈশিষ্ট্য	অযোগ্যতা	প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস
১	তথ্য সংগ্রহকারী	১৩৫ জন (মূল পদ ১১১ জন ও সংরক্ষিত ১৪ জন)	ক) ন্যূনতম এইচএসসি বা সমমান খ) বয়স ১৮-৪০ বছর গ) সংশ্লিষ্ট শুমারী এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা বা ঐ এলাকার ভৌগলিক অবস্থা সম্পর্কে বাস্তবিক জ্ঞান ঘ) বাংলায় সাক্ষরিতভাবে পড়তে, লিখতে ও বলতে সক্ষম ঙ) শারিরীকভাবে সক্ষম ও দুর্গম চর এলাকায় কাজ করতে সক্ষম	ক) নারী প্রার্থী ৫০% খ) স্নাতক/তদুর্ধ্ব ডিগ্রীধারী গ) পূর্বে বিকিএস জরিপে কাজের অভিজ্ঞতা	ক) বৌদ্ধধর্মের মামলায় দোষী সাব্যস্ত খ) সরকারি/আধা সরকারি সংস্থায় নিয়মিত বেতনে কর্মরত গ) পূর্বে তথ্য জালিয়াতির কারণে বরখাস্ত বা দণ্ডিত।	ক) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি খ) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ ও অভিজ্ঞতার সনদ বা প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে। গ) পাসপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজের ছবি ০১ কপি করে।
২	সুপারভাইজার (প্রতি ০৯ জন তথ্য সংগ্রহকারীর বিপরীতে ০১ জন)	১২ জন (মূলপদ ১১ জন ও সংরক্ষিত ০১ জন)	ক) ন্যূনতম ব্যাচেলর ডিগ্রি বা সমমান খ) বয়স ২৫-৪৫ বছর গ) তথ্য সংগ্রহ এলাকার ভৌগলিক অবস্থা ও প্রকৃতি এবং ওয়ার্ডের সীমানা সম্পর্কে বাস্তবিক জ্ঞান ঘ) দল নেতৃত্ব, মৌখিক ও ডিজিটাল যোগাযোগে দক্ষতা	ক) প্রতিটি গণনা এলাকা শারিরীকভাবে পরিদর্শন খ) প্রতি গণনা এলাকার ৫-১০% পরিবার পুনরায় যাচাই (Re-check) গ) সন্ধ্যার পর ওয়েব অ্যাপে দৈনিক রিপোর্ট জমা ঘ) ট্যাবলেট চার্জ, ডেটা সিংক ও অ্যাপ আপডেট	ক) বৌদ্ধধর্মের মামলায় দোষী সাব্যস্ত খ) সরকারি/আধা সরকারি সংস্থায় নিয়মিত বেতনে কর্মরত গ) পূর্বে তথ্য জালিয়াতির কারণে বরখাস্ত বা দণ্ডিত।	ক) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি খ) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ ও অভিজ্ঞতার সনদ বা প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে। গ) পাসপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজের ছবি ০১ কপি করে।

০২। আবেদন ফরম প্রাপ্তি ও দাখিলের স্থান: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ধুনট, বগুড়া হতে সরাসরি অথবা উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ধুনট, বগুড়া এর ওয়েব পোর্টাল www.dss.dhunot.bogra.gov.bd এ পাওয়া যাবে এবং অফিস চলাকালীন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জমা দিতে হবে।

আবেদন ফরম বিতরণ	আবেদন ফরম দাখিল	সম্ভাব্য মৌখিক পরীক্ষার সূচী
২২/০৭/২০২৬ খ্রি. হতে ২৫/০৭/২০২৬ খ্রি. বেলার ০৩টা ৪৫ ঘটিকা পর্যন্ত	২২/০৭/২০২৬ খ্রি. হতে ২৫/০৭/২০২৬ খ্রি. বেলার ০৪ ঘটিকা পর্যন্ত	২৬ জুলাই ২০২৬ খ্রি. সকাল ১০ ঘটিকায় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সভাকক্ষ, ধুনট, বগুড়া

নর্তাবলী: ১) তথ্য সংগ্রহকারীগণ শুমারী চলাকালীন বাড়ি বাড়ি গিয়ে নিয়মিত তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।

২) শুমারী চলাকালীন প্রতিদিন ন্যূনতম ০৮ ঘণ্টা তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।

৩) তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারে দক্ষ হতে হবে। কোনোক্রমেই ভুল তথ্য এন্ট্রি দেওয়া যাবে না।

৪) তথ্য সংগ্রহের কাজে কোনো গাফিলতি করা যাবে না।

৫) ট্যাবলেট সতর্ক সংরক্ষণ করতে হবে। অবহেলায় ক্ষতি হলে কতিপূরণ প্রযোজ্য।

৬) সংগৃহীত তথ্যের গোপনীয়তা রক্ষা বাধ্যতামূলক।

৭) ট্যাবলেট শুমারি শেষে অক্ষতভাবে ফেরত দিতে হবে।

৮) কোনো পরিবারকে ক্যামিলি কার্ড প্রদানের প্রতিশ্রুতি প্রদান বা ডায়া দেখানো সম্পূর্ণরূপে নিষিদ্ধ।

৯) ইচ্ছাকৃত জালিয়াতির ক্ষেত্রে সম্মানী বাতিল ও আইনের আশ্রয় গ্রহণ করা হবে।

৮৫

পক্ষ প্রয়োজনবোধে বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত যে কোনো শর্ত, সময়সূচী বা কার্যক্রম সংশোধন, পরিবর্তন বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

আরিফ উল্লাহ নিজামী
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও
সভাপতি
ফ্যামিলি কার্ড শুমারির তথ্য সংগ্রহকারী নির্বাচন কমিটি
খুনট, বগুড়া

স্মারক: ০৫.৫০.১০২৭.০০০.০৮.০২৬.২৬. ২৮৯/১ (২৫)

তারিখ: ০৭ প্রাক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১২ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-৪০, বগুড়া-০৫, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়, ঢাকা।

২। কর্মসূচি পরিচালক, ফ্যামিলি কার্ড বাস্তবায়ন, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৩। পরিচালক, সামাজিক নিরাপত্তা অধিশাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।

৪। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।

৫। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।

৬। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বগুড়া।

৭। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক.....(সকল প্রেসক্রাব) খুনট, বগুড়া [প্রচারের অনুরোধসহ]।

৮। অফিস কপি।

মো: আব্দুল্লাহ আল কাফী
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ও
সদস্য-সচিব
ফ্যামিলি কার্ড শুমারির তথ্য সংগ্রহকারী নির্বাচন কমিটি
খুনট, বগুড়া
ফোন: +৮৮০২৫৮৯১১০১১৫
e-mail: usso.dhunat@dss.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় | সমাজসেবা অধিদপ্তর

ফ্যামিলি কার্ড সন্মারি ২০২৬

ফরম-০১ : তথ্য সংগ্রহকারী আবেদনপত্র

Enumerator Application Form

ক) পদ ও এলাকার তথ্য

আবেদনের তারিখ

সন্মারি বিভাগ নং ও নাম	সন্মারি জেলার নাম	উপজেলা/শহর/আঞ্চলিক কার্যালয়	গণনা এলাকা (EA) নং

খ) আবেদনকারীর ব্যক্তিগত তথ্য

পূর্ণ নাম (বাংলায়)

পিতার নাম / স্বামীর নাম

মাতার নাম

জন্ম তারিখ	NID নম্বর	মোবাইল নম্বর

স্থায়ী ঠিকানা (গ্রাম/মহল্লা, ওয়ার্ড, ইউনিয়ন,
উপজেলা, জেলা)বর্তমান ঠিকানা (গ্রাম/মহল্লা, ওয়ার্ড, ইউনিয়ন,
উপজেলা, জেলা)

লিঙ্গ	ধর্ম
☐ পুরুষ ☐ নারী ☐ তৃতীয় লিঙ্গ	☐ ইসলাম ☐ হিন্দু ☐ খ্রিস্টান ☐ বৌদ্ধ/অন্যান্য

গ) শিক্ষাগত ও পেশাগত যোগ্যতা (শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ ও পেশাগত আইডি কার্ড বা প্রমাণক যুক্ত করতে হবে)

সর্বোচ্চ শিক্ষাগত যোগ্যতা	পরীক্ষার নাম ও পাসের সাল	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম

বর্তমান পেশা

পূর্বে কোনো জরিপ/সন্মারিতে অংশগ্রহণ করেছেন?

☐ হ্যাঁ ☐ না

হ্যাঁ হলে: সন্মারি/জরিপের নাম ও বছর

ঘ) প্রযুক্তিগত দক্ষতা

স্মার্টফোন/ট্যাবলেট ব্যবহারের অভিজ্ঞতা:

☐ নেই ☐ স্বল্প ☐ মধ্যম ☐ দক্ষ (অ্যাপ ব্যবহারে পারদর্শী)

নিজস্ব স্মার্টফোন আছে?

☐ হ্যাঁ ☐ না

ইন্টারনেট ব্যবহারে অভিজ্ঞতা?

☐ হ্যাঁ ☐ না

ঙ) ভাষাগত দক্ষতা

বাংলা ভাষা দক্ষতা:

☐ নেই ☐ স্বল্প ☐ মধ্যম ☐ দক্ষ (লিখন, পঠন ও বাচন পারদর্শী)

ইংরেজী ভাষা দক্ষতা:

☐ নেই ☐ স্বল্প ☐ মধ্যম ☐ দক্ষ (লিখন, পঠন ও বাচন পারদর্শী)

স্থানীয়/ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী ভাষা দক্ষতা:

☐ চাটগাঁ ☐ সিলেটি ☐ নোয়াখালী ☐ চাকমা ☐ মার্মা ☐ ত্রিপুরা ☐ অন্যান্য ভাষা (নাম লিখুন)☐ নেই ☐ স্বল্প ☐ মধ্যম ☐ দক্ষ (বাচন পারদর্শী)

চ) অঙ্গীকার ও ঘোষণা

আবেদনকারীর ঘোষণা

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী ঘোষণা করছি যে উপরে প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক ও সত্য। নিয়োগ পেলে আমি সততা, নিরপেক্ষতা ও দক্ষতার সাথে দায়িত্ব পালন করব। সংগৃহীত তথ্যের সম্পূর্ণ গোপনীয়তা রক্ষা করব। কোনো তথ্য মিথ্যা প্রমাণিত হলে নিয়োগ বাতিল ও আইনি ব্যবস্থা গ্রহণে আমার কোনো আপত্তি নেই।

স্বাক্ষর: তারিখ:

ছ) নিয়োগ কমিটির ব্যবহারের জন্য

ক্রমিক	তারিখ	ব্যবহারিক পরীক্ষার নম্বর (মোট ১০০)	ফলাফল	মন্তব্য

নিয়োগ কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর ও তারিখ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় | সমাজসেবা অধিদপ্তর

ফ্যামিলি কার্ড সন্মারি ২০২৬

ফরম-০২ : সুপারভাইজার আবেদনপত্র

Supervisor Application Form

ক) পদ ও এলাকার তথ্য

সন্মারি বিভাগ	সন্মারি জেলা	উপজেলা/আঞ্চলিক কার্যালয়

সুপারভাইজিং EA নং তালিকা (সর্বোচ্চ ৯টি)

খ) আবেদনকারীর ব্যক্তিগত তথ্য

পূর্ণ নাম (বাংলায়)	
---------------------	--

পিতার নাম / স্বামীর নাম	
-------------------------	--

NID নম্বর	জন্ম তারিখ	মোবাইল নম্বর

স্থায়ী ঠিকানা	
----------------	--

--	--

সর্বোচ্চ শিক্ষাগত যোগ্যতা ও পাসের সাল	বর্তমান পেশা ও প্রতিষ্ঠান

গ) সুপারভাইজার হিসেবে পূর্ব অভিজ্ঞতা

পূর্বে সুপারভাইজার হিসেবে কাজ করেছেন?

☐ হ্যাঁ ☐ না

সন্মারি/জরিপের নাম	বছর	পদ	কার্যকাল (মাস)

ঘ) প্রযুক্তিগত দক্ষতা

ট্যাবলেট/স্মার্টফোন দক্ষতা:

☐ মধ্যম ☐ দক্ষ ☐ অত্যন্ত দক্ষ

ওয়েব অ্যাপ্লিকেশন ব্যবহারে দক্ষতা:

☐ স্বল্প ☐ মধ্যম ☐ দক্ষ

ঙ) নেতৃত্ব দক্ষতার স্ব-মূল্যায়ন (১=দুর্বল, ৫=অত্যন্ত ভালো)

দক্ষতার ক্ষেত্র	স্কোর (১-৫)
দলনেতৃত্ব (Team Leadership)	
মৌখিক যোগাযোগ (Oral Communication)	
সমস্যা সমাধান (Problem Solving)	
সময় ব্যবস্থাপনা (Time Management)	
ডেটার মান নিয়ন্ত্রণ (QC) বিষয়ে ধারণা	

চ) অঙ্গীকার ও ঘোষণা

আবেদনকারীর ঘোষণা

আমি অঙ্গীকার করছি যে উপরের তথ্য সত্য। নিয়োগ পেলে আমি: (১) প্রতিদিন EA পরিদর্শন করব। (২) ন্যূনতম ৫-১০% পরিবার Re-Check করব। (৩) দৈনিক রিপোর্ট জমা দেব। (৪) তথ্যের গোপনীয়তা বজায় রাখব। কোনো তথ্য মিথ্যা প্রমাণিত হলে আইনি ব্যবস্থা মেনে নেব।

স্বাক্ষর: তারিখ:

ছ) নিয়োগ কমিটির ব্যবহারের জন্য

পরীক্ষার ধরন	প্রাপ্ত নম্বর	পাসের নম্বর	ফলাফল
ব্যবহারিক পরীক্ষা (ট্যাবলেট+ওয়েব অ্যাপ)		৮০	
মৌখিক পরীক্ষা (নেতৃত্ব/QC)		৭০	
সামগ্রিক			

সভাপতির মন্তব্য ও স্বাক্ষর: তারিখ: