গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
দামুড়হুদা,চুয়াডাঙ্গা
www.damurhuda.chuadanga.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৪.১৮৩১.০০০.৬৭.০০১.২৬.১৩১৫

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ / ৩০ জুলাই ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

মৌখিক পরীক্ষার বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: ফ্যামিলি কার্ড শুমারি-২০২৬ এর তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার পদে নিয়জিতকরণের লক্ষ্যে মৌখিক পরীক্ষার তারিখ ও সময় পুনঃনির্ধারণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচির "ফ্যামিলি কার্ড শুমারি নির্দেশিকা-২০২৬"এর আলোকে দেশব্যাপী ফ্যামিলি কার্ড শুমারি কার্যক্রম পরিচালিত হবে। উক্ত শুমারি কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে দামুড়হুদা উপজেলায় সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সংখ্যক "তথ্য সংগ্রহকারী" ও "সুপারভাইজার"পদে নিয়োজিতকরণের লক্ষ্যে আবেদনকারীদের মৌখিক পরীক্ষা **উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ** দামুড়হুদা, চুয়াডাঙ্গাতে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের নিমিত্ত উল্লিখিত স্থান, তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

পদের নাম	তারিখ ও দিন	ইউনিয়নের নাম	মৌখিক পরীক্ষার সময়
তথ্য সংগ্রহকারী	০২/০৮/২০২৬ খ্রিঃ	জুড়ানপুর	সকাল ৯:০০ ঘটিকা থেকে ১০.০০ ঘটিকা
		নতিপোতা	সকাল ১০:০০ ঘটিকা থেকে ১১.০০ ঘটিকা
		পাঃ মদনা	সকাল ১১:০০ ঘটিকা থেকে ১২.০০ ঘটিকা
		কুড়ুলগাছি	দুপুর ১২:০০ ঘটিকা থেকে ১.০০ ঘটিকা
		মধ্যাহ্ন বিরতি	দুপুর ১:০০ ঘটিকা থেকে ২.০০ ঘটিকা
		পৌরসভা	দুপুর ২:০০ ঘটিকা থেকে ৪.০০ ঘটিকা
তথ্য সংগ্রহকারী	০৩/০৮/২০২৬ খ্রিঃ	হাউলি	সকাল ৯:০০ ঘটিকা থেকে ১২.০০ ঘটিকা
সুপারভাইজার		**সকল ইউনিয়ন ও পৌরসভা**	**দুপুর ১২:০০ ঘটিকা থেকে ৪.০০ ঘটিকা**
তথ্য সংগ্রহকারী	০৪/০৮/২০২৬ খ্রিঃ	কার্পাসডাঙ্গা	সকাল ৯:০০ ঘটিকা থেকে ১০.০০ ঘটিকা
		নাটুদহ	সকাল ১০:০০ ঘটিকা থেকে ১১.০০ ঘটিকা
		দামুড়হুদা (মধ্যাহ্ন বিরতিসহ)	দুপুর ১২:০০ ঘটিকা থেকে ৪.০০ ঘটিকা

বিঃ দ্রঃ সংশ্লিষ্ট সকল প্রার্থীকে নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ৩০ মিনিট পূর্বে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

যে সকল কাগজ-পত্রাদি/যন্ত্রাংশ সঙ্গে আনতে হবে:

০১। বাধ্যতামূলক ইন্টারনেট সংযোগ সম্বলিত স্মার্টফোন/ট্যাব সঙ্গে আনতে হবে।
০২। সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের মূল কপি।
০৩। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধনের মূল কপি।
০৪। সংশ্লিষ্ট কাজে পূর্বঅভিজ্ঞতার মূল সনদপত্র বা প্রমাণক (যদি থাকে)।
০৫।প্রার্থী সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত কোন প্রতিষ্ঠানে নিয়মিত বেতনে কর্মরত নয়- এই মর্মে নিজ স্বাক্ষরিত অঙ্গীকারনামা সঙ্গে আনতে হবে।

বিশেষ দ্রষ্টব্য:

০১। আবেদনকারীকে মৌখিক পরীক্ষায় সফলভাবে উত্তীর্ণ হতে হবে। চূড়ান্ত নির্বাচনে যেকোনো ধরনের তদবির বা অসাধু উপায় অবলম্বন প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে গণ্য হবে।
০২। **ভুল তথ্য বা ডেটা ইনপুট দিলে তা ক্ষতিকর প্রভাব ফেললে তার জন্য সংশ্লিষ্ট তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার দায়বদ্ধ থাকবেন।**
০৩। প্রার্থীর চূড়ান্ত বাছাইয়ের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
০৪। কর্তৃপক্ষ যেকোনো সময়ে কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যেকোনো মনোনয়ন বা আবেদন বাতিলের সর্বাত্মক ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
০৫। পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রার্থীকে কোনো প্রকার ভ্রমণ ভাতা বা দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না।

****সকল প্রকার তদবির অযোগ্যতা হিসাবে গণ্য হবে।****

৩০/০৭/২৬

লাভলী ইয়াসমিন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
এবং
সভাপতি
ফ্যামিলি কার্ড সংক্রান্ত উপজেলা বাস্তবায়ন কমিটি
ও তথ্য সংগ্রহের জন্য স্বেচ্ছাসেবী নির্বাচন কমিটি
দামুড়হুদা,চুয়াডাঙ্গা
ফোন: ০২-৪৭৭-৭৯০৮০১
E-mail: unodamurhuda@mopa.gov.bd

স্মারক নং : ৪১.০১.১৮৩১.০০০.০০০.১৭.০০০১.২৬.১৫০

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
৩০ জুলাই ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ৮০ চুয়াডাঙ্গা-২ ।

০২। কর্মসূচি পরিচালক, ফ্যামিলি কার্ড, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়।

০৩। পরিচালক, (সামাজিক নিরাপত্তা অধিশাখা) সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাও, ঢাকা।

০৪। পরিচালক,বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, খুলনা।

০৫। জেলা প্রশাসক, চুয়াডাঙ্গা।

০৬। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

০৭। উপজেলা .... অফিসার, দামুড়হুদা, চুয়াডাঙ্গা।

০৮। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক........................ (সকল প্রেস ক্লাব) দামুড়হুদা, চুয়াডাঙ্গা। [প্রচারের অনুরোধ সহ]

০৯। নোটিশ বোর্ড/অফিস কপি।

৩০/৭/২৬

মোঃ নাজমুল হোসেন
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার