



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২৪ – ৩০ জুন, ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়বস্তু	পৃষ্ঠা
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জের বার্ষিক কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ : সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২১
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	২৪
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২৫
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২৬
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	২৭

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জ'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department of Social Services)

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জের সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

সমাজসেবা অধিদফতর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দপ্তর হিসাবে দেশের দুস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্ণস্ত পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যভুক্ত এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হবিগঞ্জ তথা সমাজসেবা অধিদফতর দারিদ্র্যবিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। গত তিন বছরে ১২ হাজার ৪০ জন বয়স্ক ভাতাভোগী, ৩ হাজার ৬৯০ জন বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ৮ হাজার ৩১৪ জন অসম্মল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, ১৩৩ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি, অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের বিশেষ ভাতাভোগী ৫৬০ জন, অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি ১০৮ জন, চা শ্রমিকদের এককালীন অনুদান ৬০৬১ জন সহ সর্বমোট ৩০ হাজার ৯১৩ জন ভাতাভোগীর নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়েছে। ভাতাভোগীকে G2P (Government to Person) ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে ও ভাতাভোগীর ব্যাংক হিসেবে সরাসরি ভাতার অর্থ পরিশোধ করা

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জ তথা সমাজসেবা অধিদফতরের কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে সুবিধাভোগীদের একটি কেন্দ্রীয় ডিজিটাল তথ্যভান্ডারের আওতায় আনয়ন এবং ই-সার্ভিসের (ই-পেমেন্ট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া। সুবিধাভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে একটি স্বচ্ছ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে Targeting Error (নির্বাচনগত ভুল) হ্রাস করাও অধিদফতরের একটি বড় চ্যালেঞ্জ। নিবন্ধন প্রাপ্ত প্রায় ৫৪ টি স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থার কার্যক্রমের যথাযথ পরিবীক্ষণ ও ব্যবস্থাপনাও একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সেবাদানে শুদ্ধাচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, ইনোভেশনকে উৎসাহিত করা, সেবাগ্রহিতার পরিভূক্তির জন্য কার্যকর পরিষেবা প্রদান এবং সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ২০২৫ সালের মধ্যে ডিজিটালাইজ করা হবে। ২০২৫ সালের মধ্যে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জ'র সকল সেবাগ্রহীতার একটি সমন্বিত ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার তৈরি সম্পন্ন করা হবে। ২০২৫ সালের মধ্যে সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমের প্রভাব মূল্যায়নের মাধ্যমে জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিকাশমান কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হবে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ১৩ হাজার ব্যক্তিকে বয়স্কভাতা, ৫ হাজার জনকে বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা এবং ১০ হাজার ২৫০ ব্যক্তিকে অসম্মল প্রতিবন্ধী ভাতা ও ২০০ জন প্রতিবন্ধী শিশুকে উপবৃত্তি প্রদান;
- ৫০ দরিদ্র ব্যক্তিকে উদ্বুদ্ধকরণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ও বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে ১৫ লক্ষ টাকা সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। যাতে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান, নিজস্ব পুঁজি সৃষ্টি, দারিদ্র্য হ্রাস এবং ক্ষমতায়ন হবে;
- সমাজের বিশেষ শ্রেণি বিশেষতঃ হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ১০ ব্যক্তিকে প্রশিক্ষণ, ৮০ ব্যক্তিকে বিশেষ ভাতা ও ৩০ শিশুকে শিক্ষা বৃত্তি চালুর মাধ্যমে ব্যক্তির জীবনমান উন্নয়ন করা হবে;
- প্রতিবন্ধিতা শনাক্তকরণ জরিপের কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে সংরক্ষিত ১০ হাজার ৩০০ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য বিশ্লেষণ করে তাদের উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় আনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- বাংলাদেশের প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবন-মান উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে ১০ জন কামার, কুমার, নাপিত, মুচি, বীশ-বেত ও কাশা-পিতল প্রভৃতি কারকের দক্ষতা উন্নয়ন করে উদ্যোক্তা ও চাকুরীর উপযুক্ত হিসেবে রূপান্তর করা হবে।
- SDGs এর লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১ এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণে সচেতনতা বৃদ্ধি করা হবে।

প্রস্তাবনা

সমাজসেবা অধিদফতর এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হবিগঞ্জ

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়ে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে হবিগঞ্জ জেলার জনগণের জীবনমানের সমন্বিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ কর্মসূচি;
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও পুনঃএকীকরণ (Reintegration);
৪. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও একীভূতকরণ কর্মসূচি;
৫. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ প্রধান কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
২. সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;
৩. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমন্বিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;
৪. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৫. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৬. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।
৭. সামাজিক ন্যায় বিচার ও পুনঃএকীকরণ (Reintegration)/দারিদ্রবিমোচন, দক্ষতা উন্নয়ন ও সেবামূলক কার্যক্রম;
৮. সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচি;
৯. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;

সেকশন ২

অধিদফতর/সংস্থর বিভিন্ন কার্যক্রমের বৃদ্ধি ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের বৃদ্ধি ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

বৃদ্ধি ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	বৃদ্ধি ফলাফল সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ			নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপসূত্র (Sources of Data)
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭			
সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ	বয়স্কভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ১৩২৪৫জন) ^১	%	৩২.৫৯	৪০.৪৯	৪০.৪৯	৪৫.০০	৫০.০০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2022' এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী	
	বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ৪৫১৮ জন) ^২	%	৫০.২৫	৫১.৩৬	৫৫.২৪	৫৮.০০	৬০.০০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়		
প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ	প্রতিবন্ধীতার জরিপে শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতা ও বৃত্তি গ্রহীতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ১২৩০২ জন) ^৩	%	৪৪.৫১	৬৬.৫৬	১০০	১০০	১০০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

^১ প্রতিবন্ধী অনুযায়ী দেশের ৬২ বছর বয়স উর্ধ্ব নারী ও ৬৫ বছর বয়স উর্ধ্ব পুরুষের মোট সংখ্যা।

^২ প্রতিবন্ধী অনুযায়ী দেশের সকল বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা নারীর মোট সংখ্যা।

^৩ সমাজসেবা অধিদফতরের Disability Information System-অনুযায়ী ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত শনাক্তকৃত মোট প্রতিবন্ধী ব্যক্তির সংখ্যা, শনাক্তকরণ চলমান প্রক্রিয়া এবং প্রতিবন্ধী প্রায় লক্ষাধিক প্রতিবন্ধী শনাক্তকরণের আওতাভুক্ত ৪৩৪৭৭ লক্ষ্যমাত্রা অর্থাৎ অর্ধবছরে ১০৫.৬১% হয়েছে (ভাতা ১৮ লক্ষ ও বৃত্তি ১ লক্ষ, মোট ১৯ লক্ষ জন আওতাভুক্ত করেন)।

সেফটান ৩

কর্মসম্পাদন পরিবেশনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন মান সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		গুণমান/নির্ধারক ২০২৪-২০২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২০২৪	২০২৫	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিচে (Poor)			
							২০২৪	২০২৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
(১) সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুস্বাস্থ্য জোরদারকরণ; (২) বয়স্কতা প্রদান (১.২) বিধবা, শ্রমী নিরুস্থিতা মহিলা ভাতা প্রদান (১.৩) দিজিটা, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর উন্নয়নমূলক উন্নয়নমূলক কার্যক্রম প্রদান (১.৩.১) ভাতা সুবিধাজোগী... (১.৩.২) সুবিধাজোগী প্রশিক্ষণ... (১.৩.৩) উপবৃত্তি সুবিধাজোগী (১.৪) স্বাস্থ্যসেবা জরুরি পরিস্থিতিতে প্রতিক্রিয়া	১১.০০	২১.৬৬	২২.৯৩	৩.১	৩.০৮	৩.০৭	৩.০৬	৩.০৫	৩.০৩	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	
	৮.০০	১.৭৬	১.৮০	২.১০	২.০৫	২.০০	১.৯৯	১.৮০	২.৫০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	
	৩.০০	৫.৬	৫.৬	৫.৬	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫
	১.০০	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	৫	৪	৩	২	১	০	০	০
	১.০০	১৮	১৮	২৫	২৪	২৩	২২	২১	২০	১৯	১৮	১৭	১৬	১৫	১৪	১৩
	-	০.৫	০.৬	১.০০	০.৯৫	০.৯০	০.৮৫	০.৮০	০.৭৫	০.৭০	০.৬৫	০.৬০	০.৫৫	০.৫০	০.৪৫	০.৪০



আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য ২০২৪-২৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০	১০					১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০	১০					১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৮	৮	৮	৮					৮	৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩	৩					৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩	৩					৩	৩

অবশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

আমি, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ সমাজসেবা অধিদফতর, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজসেবা অধিদফতরের উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হবিগঞ্জের নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হবিগঞ্জ। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ, সমাজসেবা অধিদফতরের নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।



.....

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার,
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ।
সমাজসেবা অধিদফতর

24.06.24

.....

তারিখ



রাজেশ্বর কুমার চৌধুরী
উপপরিচালক

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

সমাজসেবা অধিদফতর

28/5/2028

.....

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	DIS	Disability Information System
২	G2P	Government to Person
৩	SDGs	Sustainable Development Goals
৪	আরএমসি	রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র
৫	আরএসএস	রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা
৬	ইআরসিপিএইচ	এমপ্লয়মেন্ট এন্ড রিহেবিলিটেশন সেন্টার ফর ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট
৭	ইউসিডি	আরবান কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট
৮	এনডিডি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিজএ্যাবিলিটি
৯	জাপ্রউফা	জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
১০	ডিআইএসএস	ডিসএ্যাবিলিটি ইনফরমেশন সিস্টেম সফটওয়্যার
১১	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
১২	সসেঅদ	সমাজসেবা অধিদফতর
১৩	সিএমএম	চিফ মেট্রোপলিটন মেজিস্ট্রেট
১৪	সিএসপিবি	চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.১] বয়সভাতা প্রদান	১.১.১] ভাতা সুবিধাতোঙ্গী**	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
	১.১.২] ভাতা সুবিধাতোঙ্গী**	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
১.২] বিধবা, স্বামী নিঃসৃত মকিনা ভাতা প্রদান	১.২.১] ভাতা সুবিধাতোঙ্গী**	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
	১.২.২] ভাতা সুবিধাতোঙ্গী**	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
১.৩] বিজ্ঞতা, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	১.৩.১] ভাতা সুবিধাতোঙ্গী**	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
	১.৩.২] সুবিধাতোঙ্গী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
	১.৩.৩] উপবৃত্তি সুবিধাতোঙ্গী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বরাদ্দপত্র, মাঠকার্যালয়ের প্রতিবেদন, এমআইএস ও ইএফটি প্রতিবেদন
১.৪] হাসপাতালে সেবগ্রহণকারী দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান	১.৪.১] সেবা সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়	মাঠ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
	১.৪.২] সরকারি অনুদানের ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, শহর সমাজসেবা কার্যালয়	মাঠ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
১.৫] ক্যান্সার, কিডনি, নিভার সিডোসিস, ক্টোকে পারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাতোঙ্গী	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	বরাদ্দপত্র ও মাঠ কার্যালয় হতে প্রাপ্ত তথ্যের সমন্বিত প্রতিবেদন
	১.৫.২] আর্থিক সহায়তা সুবিধাতোঙ্গী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বরাদ্দপত্র ও মাঠ কার্যালয়ের সমন্বিত প্রতিবেদন

০১ জুলাই, ২০২৪-৩০ জুন, ২০২৫ পাআ- ১৫

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাথমিক
[১.৭] বৌদ্ধ উদ্যোগে গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবা	[১.৭.১] প্রদত্ত সেবা	হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়	সময়িত প্রতিবেদন
[১.২] সমাজের অসহায় জনগোষ্ঠীর জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত অবকাঠামোর আয়তন	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	সময়িত প্রতিবেদন
[১.২] সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মহাশালার সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা	[১.২.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়/উপজেলা কার্যালয়	গবেষণা প্রতিবেদন
[১.৩] সমাজসেবা অধিদপ্তর তথা সমাজকল্যাণ মহাশালার প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	[১.৩.১] ই-বাজার প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	সকল ইউনিট অফিস	প্রকাশিত সংবাদের ফ্রিনশাট
	[১.৩.২] বিলবোর্ড স্থাপন	সকল ইউনিট অফিস	ছবি
	[১.৩.৩] ভিডিও প্রচারণা	সকল ইউনিট অফিস	ইউটিউব/ফেসবুক লিংক
[১.৪] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[১.৪.১] সোনিয়ার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়/উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	সোনিয়ার ও ওয়ার্কশপ প্রতিবেদন
	[১.৪.২] প্রচারণা (প্রিন্ট ও ডিজিটাল) এর মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	সকল ইউনিট অফিস	ডিউসংখ্যার ফ্রিন শট
[১.৫] সমাজসেবা অধিদপ্তরের চলমান প্রকল্পের মাধ্যমে আংশিক অবকাঠামো নির্মাণ	[১.৫.১] সাইট প্রিপারেশন এবং অবকাঠামো উন্নয়ন	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	সময়িত প্রতিবেদন
[১.৬] স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] নিরীক্ষনশীল সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, শহর সমাজসেবা কার্যালয়	সময়িত প্রতিবেদন
[১.৭] সুজিবরবর উপলক্ষে ২০২২ টি কার্যালয়ে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্নারের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ	[১.৭.১] প্রতিটি কার্যালয়ের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহীত	সকল ইউনিট অফিস	সময়িত প্রতিবেদন

০১ জুলাই, ২০২৪-৩০ জুন, ২০২৫ গাজা. ১৬

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাহ্যায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৮] জিটুপি পদ্ধতিতে সকল ভাতা প্রদান	[২.৮.১] তথা যাচাইকৃত ভাতাতোপী শতকরা হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	এমআইএস প্রতিবেদন
	[২.৮.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাতোপী শতকরা হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	এমআইএস প্রতিবেদন
[৩.১] মুজিববর্ষ উৎসবের আনন্দোৎসব প্রতিলক্ষী ভাতা প্রদান	[৩.১.১] সুবিধাতোপী প্রতিলক্ষী**	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৩.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[৩.২.১] সুবিধাতোপী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৩.৩] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাতোপী	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৪.১] সুদক্ষ কুসংস্কার প্রদান ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম	[৪.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৪.১.২] পুনঃ বিনিয়োগের পরিমাণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৪.১.৩] আদায়কৃত সার্ভিসচার্জ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৪.১.৪] বিনিয়োগের আদায়ের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৪.১.৫] পুনঃবিনিয়োগের আদায়ের হার	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
[৪.২] আর্থ-সামাজিক সক্ষমতাবৃদ্ধিতে কারিগরি ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] সুবিধাতোপী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন
	[৪.২.২] সুবিধাতোপী নারী প্রশিক্ষণার্থী	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমন্বিত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[৪.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৪.৩.২] পাবলিক পরীক্ষায় পাশের হার	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৪.৩.৩] পুনর্বাসিত শিশু	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন
[৪.৪] বেসরকারি প্রতিস্থানের কার্যকরীকরণে প্রাক্ট প্রদান	[৪.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৪.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৪.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	সমর্ষিত প্রতিবেদন
[৫.১] আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান	[৫.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৫.১.২] মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন
[৫.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৫.২.১] প্রবেশন ও আইভার্নন সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধাজোগী	প্রবেশন কার্যালয়	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৫.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাজোগী	প্রবেশন কার্যালয়	সমর্ষিত প্রতিবেদন
[৫.৩] ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তির প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	[৫.৩.১] আশ্রয়প্রাপ্ত ব্যক্তি	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন
	[৫.৩.২] মুক্তিপ্রাপ্ত ও পুনর্বাসিত ভবঘুরে ব্যক্তি	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	সমর্ষিত প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	সুবিধাতোগ্রী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	সমাজসেবা অধিদফতর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বরাদ্দ প্রাপ্তি
চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাতোগ্রী	সমাজসেবা অধিদফতর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বরাদ্দ প্রাপ্তি
কাকার, কিতনি, নিতার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, খালানোসেরিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাতোগ্রী	সমাজসেবা অধিদফতর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বরাদ্দ প্রাপ্তি
তিজড, বেসে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	ভাতা সুবিধাতোগ্রী**	সমাজসেবা অধিদফতর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বরাদ্দ প্রাপ্তি
বিধবা, স্বল্পী নিপুহিতা মহিলা ভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাতোগ্রী**	সমাজসেবা অধিদফতর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বরাদ্দ প্রাপ্তি
বয়স্কভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাতোগ্রী**	সমাজসেবা অধিদফতর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বরাদ্দ প্রাপ্তি

সংযোজনী ৪:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বুনানুঘাট-র জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের ন্যায়তথ্য বাস্তবায়ন	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থার উন্নয়ন													
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সভা অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়	২টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	১				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	কর্ম-পরিবেশ উন্নীত	২	সংখ্যা ও তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	১	১	০			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	১টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. ৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/স্মার্ট কার্যক্রমের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক পরিচালিত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর বিতরিত প্রদান	১	১	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৩০.০৩.২২৩	৯	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/স্মার্ট কার্যক্রমের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক পরিচালিত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর বিতরিত প্রদান	২	৩	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৩০.০৩.২২৩	৯	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	১	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৩০.০৩.২২৩	৯	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. আঞ্চলিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	২	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৩১.০৭.২০২৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
২.২ প্রকল্পের POC ও PIC সভা আয়োজন	২	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৩০	১০	১০	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২	২	%	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	১	-	-	১	-	-	-	-	-	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২	২	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পর্যট কর্মকর্তা	৩০.০৬.২৪	-	-	-	-	-	-	-	৩০.০৬.২৫	
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং সুশাসিত প্রতিদোষে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ বয়সভিত্তিক ভিত্তিতে প্রদান	৪	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	
৩.২ বয়সভিত্তিক ভিত্তিতে প্রদান	৪	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	০.৬৯	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাড়বায়নের মাধ্যমে/বাড়ি/পদ	২০২০-২০২৪ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাড়বায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আর্জিত মান		
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
০.২ বিধবা ও স্বামী নিপুহীতা ভাতা জিউপিতে প্রদান	জিউপিতে বিধবা ও স্বামী নিপুহীতা ভাতা প্রদত্ত	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০.২৪	লক্ষমাত্রা/অর্জন	০.২৪	০.২৪	০.২৪	০.২৪			৪০৫	প্রতি ট্রিকের ০.২৪ লক্ষ প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান করা হবে বলে
০.৩ প্রতিবন্ধী ভাতা ও উপবৃত্তি জিউপিতে প্রদান	জিউপিতে প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদত্ত	৪	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০.২২২	লক্ষমাত্রা/অর্জন	২০.০৮	২০.০৮	২০.০৮	২০.০৮			৪০৫	প্রতি ট্রিকের ০.২২২ লক্ষ প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান করা হবে বলে
০.৪ নাপারিকদের জন্য অভিযোগ বাক্স স্থাপন	নাপারিক অভিযোগ বাক্স স্থাপিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১	লক্ষমাত্রা/অর্জন	-	১	-	-				
০.৫ গণশুনানীর আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষমাত্রা/অর্জন		১	২	১				

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জ

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	৪	৫	৬	৭	২০০%	৮০%	৬০%
							২৬/০৩/২০২৫	২৪/০৪/২০২৫	০৫/০৫/২০২৫
							২৫/০২/২০২৫	০৪/০৩/২০২৫	২৫/০৩/২০২৫
							৩০/১২/২০২৪	২৩/০২/২০২৫	২০/০২/২০২৫
							৩০/০৮/২০২৪	২৫/০৯/২০২৪	৩০/০৯/২০২৪
							৬	৬	৬
							৬	৬	৬
							৬	৬	৬
							৬	৬	৬
							৬	৬	৬
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
৩	[৩] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-
							৩০/০৫/২০২৫	৩০/০৬/২০২৫	-



সংযোজনী ৬:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনাচুয়াট, হরিগঞ্জ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[২.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নতার সুরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	
		[২.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্বন্ধে অববিত্তকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	



সংযোজনী ৭:

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, টুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
									অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
									[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৪
সমসাময়িক অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আজ্ঞাচ্যুতি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরনামীট	সংখ্যা	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
									[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭

সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা।। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জ

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রশংসক						
								অগ্রসার	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪						
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান [১.২] স্বপ্রচোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	২০	-	-	১০০%	২০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন						
														[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	হালনাগাদকৃত স্বপ্রচোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসমূহ ওয়েবসাইটের লিংক।
														[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	
														[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি ভেদে/হালনাগাদকরণ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
সকলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আবেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।						
														[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আবেশ	
															সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা		