গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদপ্তর
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।
dss.bhedarganj.shariatpur.gov.bd

নম্বর : ৪১.০১. ৮৬১৪.০০০.০০০.১১.০০৩০.২৬.২৬৫

তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪৩৩ / ২৮ জুলাই ২০২৬

গণবিজ্ঞপ্তি

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচি, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর ২৮ জুলাই, ২০২৬ খ্রি, তারিখের ৪১.০০.০০০০.০০০.০২৩.১৮.০০০১.২৬.৫৫৬ নং স্মারকপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক ফ্যামিলি কার্ড এর তথ্য ভান্ডারের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম-২০২৬ এর আওতায় ভেদরগঞ্জ উপজেলায় ''তথ্য সংগ্রহকারী ও সুপারভাইজার'' নিয়োজিতকরণের সম্ভাব্য মৌখিক পরীক্ষার তারিখ ২৯ জুলাই, ২০২৬ স্থগিত করা হলো।

এতদসংগে মৌখিক পরীক্ষার সম্ভাব্য তারিখ ০১লা আগষ্ট ২০২৬ হতে ০৭ আগষ্ট ২০২৬ খ্রি. তারিখ যা গণবিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে পরবর্তীতে জানানো হবে।

২৮/০৭/২৬
(প্রিয়াংকা বিশ্বাস)
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
ও
সদস্য-সচিব
ফ্যামিলি কার্ড তথ্য ভান্ডারের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম কমিটি
ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।

নম্বর : ৪১.০১. ৮৬১৪.০০০.০০০.১১.০০৩০.২৬.২৬৫

তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪৩৩ / ২৮ জুলাই ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। মাননীয় হুইপ, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ ও সংসদ সদস্য, শরীয়তপুর- ৩।
০২। মাননীয় সংসদ সদস্য, শরীয়তপুর- ২
০৩। জেলা প্রশাসক, শরীয়তপুর।
০৪। কর্মসূচি পরিচালক, ফ্যামিলি কার্ড, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়।
০৫। পরিচালক, (সামাজিক নিরাপত্তা অধিশাখা) সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৬। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, ৩/২০ হুমায়ুন রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
০৭। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, শরীয়তপুর।
০৮। চেয়ারম্যান................(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।
০৯। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক.................... (সকল প্রেস ক্লাব) ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।
১০। অফিস কপি।

২৮/০৭/২৬
(প্রিয়াংকা বিশ্বাস)
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
ও
সদস্য-সচিব
ফ্যামিলি কার্ড তথ্য ভান্ডারের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম কমিটি
ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।

CamScanner

ফ্যামিলি কার্ড সংক্রান্ত
অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচি
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

নম্বর-৪১.০০.০০০০.০০০.০২৩.১৮.০০০১.২৬.৫৫৬ | তারিখ ১৩আষাঢ়, ১৪৩৩ / ২৮ জুলাই, ২০২৬

বিষয়: **ফ্যামিলি কার্ড খানা তথ্যভান্ডার এর তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে তথ্য সংগ্রহকারী (Enumerator) নিযুক্তকরণ সংক্রান্ত।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারের নির্বাচনী অঙ্গীকার অনুযায়ী প্রান্তিক ও নিম্নআয়ের পরিবারকে সুরক্ষা প্রদানের লক্ষ্যে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক 'ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচি' বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। উক্ত কর্মসূচির আওতায় চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরে দেশব্যাপী সকল পরিবারের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে। ফ্যামিলি কার্ড কর্মসূচি সফল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নির্ভুল তথ্য সংগ্রহ করা আবশ্যক। এ লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত শর্তমোতাবেক যোগ্য তথ্য সংগ্রহকারী নির্বাচন করা প্রয়োজন।

শর্তাবলি:

(ক) 'ফ্যামিলি কার্ড' কর্মসূচিতে কাজ করতে আগ্রহী/উৎসাহী প্রার্থী;
(খ) শারীরিকভাবে সক্ষম (প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য এ শর্ত প্রযোজ্য নয়); এবং
(গ) কম্পিউটার/ট্যাবলেট/স্মার্টফোন পরিচালনা করতে সক্ষম।

০২। বর্ণিতাবস্থায়, নিম্নবর্ণিত ছকে উল্লিখিত সময়সীমার মধ্যে তথ্য সংগ্রহকারী (Enumerator) নিযুক্তকরণ সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্রম.	কার্যক্রম	সময়সীমা
১	আবেদনকারীর শিক্ষা সনদ এবং অন্যান্য দলিলাদি যাচাই-বাছাই	২৯-৩০ জুলাই, ২০২৬
২	মৌখিক পরীক্ষা	১-৭ আগস্ট, ২০২৬

উল্লেখ্য, যেসকল আবেদনকারী ইতোমধ্যে আবেদন পত্র দাখিল ও মৌখিক পরীক্ষায় অবতীর্ণ হয়েছেন তাদের জন্য অনুচ্ছেদ-২ এর শর্ত প্রযোজ্য নয়।

০৩। নির্বাচিত তথ্য সংগ্রহকারী (Enumerator)-দের প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য নির্দেশনা বিষয়ে পরবর্তীতে জানানো হবে।

০৪। বিষয়টি অতীব জরুরি।

২৮/৭/২৬
(মোঃ সাইফুল হক)
উপসচিব
ফোন: ৯৫১১০০৫
E-mail: sss@msw.gov.com

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।
২. উপপরিচালক (সকল), জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর।
৩. উপজেলা সমাজসেবা অফিসার/শহর সমাজসেবা অফিসার (সকল), সমাজসেবা অধিদফতর।

CamScanner