



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদপ্তর
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
ভালুকা, ময়মনসিংহ
www.dss.bhaluka.mymensingh.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.৬১১৩.০০০.০০০.১৬.০০০১.২৩.৯৬

তারিখ: ১০ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৩ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহে কর্মরত নিম্নোক্ত মাঠকর্মী/কর্মচারীদের দায়িত্ব/কর্তব্য ও কর্ম এলাকা/ইউনিয়ন পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তৃণমূল পর্যায়ে জনসাধারণকে One Stop Service প্রদানের জন্য নিম্নবর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদে অবস্থান করে দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

"দায়িত্ব প্রদান ছক"

ক্রমিক নং	মাঠকর্মী/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	দায়িত্ব প্রাপ্ত ইউনিয়ন	দায়িত্ব পালনের সময় ও বার (ছুটির দিন ব্যতীত)
০১	মোঃ ফারুকজামান ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৬৮৭৪৫৭০২৫	২নং মেদুয়ারী	প্রতি বৃহস্পতিবার
			৪নং ধীতপুর	প্রতি সোমবার
০২	নুরুজ্জামান ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৭৫৩৬৮১২৮৭	১নং উথুরা	প্রতি সোমবার
			৯নং কাচিনা	প্রতি বৃহস্পতিবার
			১০নং হবিরবাড়ী	প্রতি বুধবার
০৩	মোঃ শাহজাহান কবীর ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৭১৮৮৯৬৩৯৬	৫নং বিরুনিয়া	প্রতি সোমবার
			৩নং ভরাডোবা	প্রতি বুধবার
০৪	মোঃ কামাল হসাইন ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৭৩৩২৭৮৮১৯	৬নং ভালুকা	প্রতি সোমবার ও বুধবার
০৫	রাসেল আহমেদ ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৭২৫৭৮০২৪৬	৮নং ডাকাতিয়া	প্রতি মঙ্গলবার ও বৃহস্পতিবার
০৬	শাহ মোঃ মাহাবুবুল আলম ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৭৭৭০৭৪০১৫	১১নং রাইজ	প্রতি সোমবার ও বৃহস্পতিবার
০৭	মোঃ আবু হায়দার ইউনিয়ন সমাজকর্মী	০১৬২৪৭৩৩৬৬৬	০৭ নং মল্লিকবাড়ী	প্রতি সোমবার ও বুধবার

০২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ স্বাক্ষরের দিন হতেই কার্যকর হবে।

২৩-০৪-২০২৫
রুবেল মন্ডল
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
০২৯৯৬৬৭২৬৮৬
usso.bhaluka@dss.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.৬১১৩.০০০.০০০.১৬.০০০১.২৩.৯৬/১ (১৪)

তারিখ: ১০ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৩ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, (প্রশাসন ও অর্থ/কার্যক্রম/সামাজিক নিরাপত্তা/প্রতিষ্ঠান), সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, ময়মনসিংহ।
- ৩। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- ৪। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন, অর্থ ও প্রতিষ্ঠান শাখা, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- ৫। সহকারী পরিচালক, কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা শাখা, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- ৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ৭। প্রশাসক/চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ৯। প্রশাসক/চেয়ারম্যান (সকল), ইউনিয়ন পরিষদ, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ১০। ফিল্ড সুপারভাইজার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ১১। জনাব মো: মাহবুবুল আলম, উচ্চমান সহকারী, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ (তথ্য সংরক্ষণের জন্য)।
- ১২। মাঠকর্মী/ইউনিয়ন সমাজকর্মী (সকল), উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ১৩। জনাব মোঃ সুরঞ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ভালুকা, ময়মনসিংহকে প্রতিবেদন/অনুলিপি পৌঁছানোর জন্য বলা হলো।
- ১৪। অফিস, কপি।



২৩-০৪-২০২৫

রুবেল মন্ডল

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার