

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বারহাট্টা, নেত্রকোণা।**  
**সেবা প্রদান প্রতিশুভি (Citizen's Charter)**

### ১.০ ডিশন ও মিশন

ডিশন সমৰ্থিত ও টেকসই উন্নয়ন।

মিশন: উপজেলা ও আয়তাধীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিতের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগনের জীবনমানের সমৰ্থিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

### ২.০ প্রতিশুভি সেবাসমূহ

#### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির পর ২০ কার্য দিবস	১. নির্ধারিত 'ক' ফরমে আবেদনপত্র ২. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত ফি'র ড্রেজারী চালান জমার রশিদ।	আবেদনপত্র প্রাপ্তিষ্ঠান: <a href="http://www.infocom.bd">www.infocom.bd</a>	A8 সাইজের কাগজে প্রতি পৃষ্ঠা তথ্যের জন্য ২/- টাকা হারে ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান করে চাহিত তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১১১১৫০০ ইমেইল: asmranaadss@gmail.com(বাস্তিগত)	এ. এস. এম. পোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাস্তিগত)
২	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে প্রাপ্ত অভিযোগ তদন্ত পূর্বক নিষ্পত্তি	অভিযোগ প্রাপ্তির পর ৩০ কর্মদিবস	পৃষ্ঠাঞ্চ নাম টিকানা উল্লেখপূর্বক আবেদনপত্র (সাদা কাগজে)	আবেদনপত্র প্রাপ্তিষ্ঠান: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. পোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাস্তিগত)	জনাব মোঃ শাহ আলম উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নেত্রকোণা মোবাইল: ০১৭১৬৫৫৬৮৪৫ ইমেইল: dssonetrakona@gmail.com
৩	শিশু সুরক্ষা সংক্রান্ত টেলিফোনিক পরিষেবা	তৎক্ষণিকভাবে তথ্য সেবা ও বিশেষ সেবা ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রদান করা হয়।	কোন ধরনের কাগজপত্রের প্রযোজন নেই। সরাসরি খোন করে সহায়তা নেয়া যায়।		বিনামূল্যে	জনাব রাসেল শিয়া শিশু সুরক্ষা সমাজকর্মী মোবাইল: ০১৫৬৮৫১২১৬০ ইমেইল: mdraselmian30@gmail.com(বাস্তিগত)	এ. এস. এম. পোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাস্তিগত)

### ২.২ প্রাপ্তিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বয়ঞ্চ ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রযোজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাপার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঙ্গান ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঙ্গান ছবি।	প্রাপ্তিষ্ঠান: <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১১১১৫০০ ইমেইল: asmranaadss@gmail.com(বাস্তিগত)	এ. এস. এম. পোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাস্তিগত)
২	বিধবা ও স্থানীয় নিগৃহীতা দুঃস মহিলাদের ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রযোজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাপার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঙ্গান ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঙ্গান ছবি।	প্রাপ্তিষ্ঠান: <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১১১১৫০০ ইমেইল: asmranaadss@gmail.com(বাস্তিগত)	এ. এস. এম. পোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাস্তিগত)
৩	প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রযোজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাপার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঙ্গান ছবি।	প্রাপ্তিষ্ঠান: <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১১১১৫০০ ইমেইল: asmranaadss@gmail.com(বাস্তিগত)	এ. এস. এম. পোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাস্তিগত)

		৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি।			
৪	প্রতিবন্ধিতা সনাত্তকরণ ও আইডি কার্ড প্রদান	আবেদন প্রস্তুতির আবেদন করতে সর্বাঙ্গ ৭ (সাত) কার্য দিবক প্রদান	১। প্রতিবন্ধী হিসেবে পরিচয়পত্র প্রাপ্তির জন্য আবেদন। ২। নির্ধারিত জরিপ ফরম পূরণ। ৩। নির্ধারিত ডাক্তার কর্তৃক প্রত্যন্তপত্র। ৪। পাসপোর্ট সাইজের ২ (দুই) কপি সত্যায়িত ছবি। ৫। জাতীয় পরিচয়পত্র/ শিশুর ক্ষেত্রে অনলাইনকৃত জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি (সত্যায়িত)	<b>প্রাপ্তিষ্ঠান:</b> <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে  জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বশাল কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)
৫	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়সক ভার্তা	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাশার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি।	<b>প্রাপ্তিষ্ঠান:</b> <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে  জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বশাল কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)
৬	বেদে জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়সক ভার্তা	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাশার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি।	<b>প্রাপ্তিষ্ঠান:</b> <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে  জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বশাল কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)
৭	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপর্যুক্তি	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাশার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি।	<b>প্রাপ্তিষ্ঠান:</b> <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে  জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বশাল কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)
৮	অনগ্রসর শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপর্যুক্তি	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে আবেদন করতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাশার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ৫। নমিনীর পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি।	<b>প্রাপ্তিষ্ঠান:</b> <a href="https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication">https://dss.bhata.gov.bd/onlineApplication</a>	বিনামূল্যে  জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বশাল কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)
৯	বেদে শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপর্যুক্তি	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ মাস	আবেদন করতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। ১। জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি ২। নিজ নামে নগদ নাশার। ৩। ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের রাঞ্জন ছবি। ৪। নমিনীর জাতীয় পরিচয়পত্র/অনলাইন জন্ম নিবন্ধনের কপি	<b>প্রাপ্তিষ্ঠান:</b> <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে  জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বশাল কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)

		৫। নিম্নীর পাসপোর্ট সাইজের রাশিয়ান ছবি।					
১০	পঞ্জী সমাজসেবা কার্যক্রমের আওতায় সুদূরুত্ত ফুলবুগ কার্যক্রম	ক) বরাদ্দ প্রাণী সাপেক্ষে ১ ম বার খণ্ড প্রদানের সময় ১ মাস; খ) পুনঃবিনিয়োগ/২য়/৩য় ফটোকপি (সত্যায়িত) পর্যায়ের খণ্ড প্রদান, আবেদনের পর ২০ কার্য দিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫ (পাঁচ) ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের ৫। বয়স ১৮ উর্ক হতে হবে ৬। জামিনদার এর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৭। জামিনদার এর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	প্রাপ্তিহান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার ও ফোকাল পয়েন্ট মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (বাণিগত)	এ. এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাণিগত)
১১	পঞ্জী মাড়কেন্দ (RMC) কার্যক্রম	ক) বরাদ্দ প্রাণী সাপেক্ষে ১ ম বার খণ্ড প্রদানের সময় ১ মাস; খ) পুনঃবিনিয়োগ/২য়/৩য় ফটোকপি (সত্যায়িত) পর্যায়ের খণ্ড প্রদান, আবেদনের পর ২০ কার্য দিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫ (পাঁচ) ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের ৫। বয়স ১৮ উর্ক হতে হবে ৬। জামিনদার এর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৭। জামিনদার এর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	প্রাপ্তিহান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার ও ফোকাল পয়েন্ট মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (বাণিগত)	এ. এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাণিগত)
১২	দক্ষ ও প্রতিক্রীয়ের পুরোসন কার্যক্রম	ক) গ্রাম/মহল্লা নির্বাচনের পর বরাদ্দ প্রাণী সাপেক্ষে ১ ম বার খণ্ড প্রদান ১ মাস; খ) পুনঃবিনিয়োগ/২য়/৩য় ফটোকপি (সত্যায়িত) পর্যায়ের খণ্ড প্রদান, আবেদনের পর ২০ কার্য দিবস।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। পাসপোর্ট সাইজের ৫ (পাঁচ) কপি সত্যায়িত ছবি। ৪। জাতীয় পরিচয়পত্র/ অনলাইন জন্মনির্বাচনের ফটোকপি ৫। জামিনদার এর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৬। জামিনদার এর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	প্রাপ্তিহান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার ও ফোকাল পয়েন্ট মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (বাণিগত)	এ. এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাণিগত)
১৩	বেসরকারি এতিম্বথানায় কাপিটেশন থান্ট প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ১৫ কার্য দিবস ১। স্থানীয় সংসদ সদস্যের সুপারিশসহ আবেদনপত্র ২। প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন সনদের ফটোকপি ৩। এতিম্বথ ছবিসহ তালিকা ৪। প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ কমিটির ফটোকপি ৫। বিগত ০২ বছরের অভিট রিপোর্ট ৬। অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রাপ্তিহান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (RTI) মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (বাণিগত)	এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাণিগত)	
১৪	ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিস্টেমস, স্ট্রেকে প্যারালাইসড, জ্ঞানগত হস্তোরোগ ও থ্যালাসেমিয়ায় অক্রিয় রোগীকে এককালীন আর্থিক সহযোগিতা	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ১৫ কার্য দিবস	১। অনলাইনে প্ররোচিত আবেদনে যান্ত্রিক সুরক্ষণ ২। বিশেষজ্ঞ ডাক্তার কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ৩। জাতীয় পরিচয়পত্রের ৪। জাতীয় তথ্য, ছবি ও পরিচয়পত্রের ফটোকপি। ৫। রোগীর নামে বাঁক কৃত হিসাবের চেক বহির ১ম পাতার ফটোকপি। ৬। রোগীর পরীক্ষা নিরীক্ষার সকল কাগজপত্র	প্রাপ্তিহান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রানা ফিল্ড সুপারভাইজার ও ফোকাল পয়েন্ট মোবাইল: ০১৭১৯১১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (বাণিগত)	এ. এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাণিগত)
১৫	শেখছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের নামের ছাড়পত্র প্রদান ও নিবন্ধন প্রদান	সর্বোচ্চ ৬০ কার্য দিবস	১। নামকরণ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী ২। লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য ৩। কার্যনির্বাচী কমিটি ও সাধারণ কমিটির তালিকা ৪। উপপরিচালক বরাবর আবেদনপত্র ৫। সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের ২ কপি করে সত্যায়িত ছবি ৬। কার্যনির্বাচী কমিটির সদস্যদের জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	প্রাপ্তিহান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	নিবন্ধন ফি ১৫০০, ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা	জনাব মোঃ খায়বুল আরীন অফিস সহঃ কাম কমিশ্নেল মুদ্রাঃ (অতি: দাঃ) মোবাইল: ০১৮১৭৭৫৪১০ ইমেইল: mdkhairulamin8৮৭@gmail.com (বাণিগত)	এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(বাণিগত)

		৭। সাধারণ সদস্য ভৱি রেজিস্টারের ফটোকপি। ৮। বর্তমান স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির তথ্য।					
১৬	নিবন্ধন প্রাপ্ত সংগঠনের গঠনত্ত্ব অনুমোদন বা সংশোধিত গঠনত্ত্ব অনুমোদন, সাধারণ ও কার্যকরী পরিষদ অনুমোদন, শেয়ার্ডেন নব নির্বাচিত কার্যকরী পরিষদ অনুমোদনের জন্য কাগজপত্র অঙ্গীকারণ	১। আবেদনপত্র ২। অনুমোদিত গঠনত্ত্ব ৩। সাধারণ ও কার্যনির্বাহী পরিষদের অনুমোদিত তালিকা ৪। কার্যবিবরণী ৫। ষেছাসেবী সংস্থাসমূহের নিবন্ধন ও নিয়ন্ত্রণ আইন, ১৯৬১ অনুযায়ী অন্যান্য কাগজপত্র	প্রাপ্তিক্রিয়ান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	জনাব মোঃ খায়রুল আবীন অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (অভিঃ দাঃ) মোবাইল: ০১৮১৭৭১৫৪১০ ইমেইল: mdkhairulamin87@gmail.com(ব্যক্তিগত)	এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(ব্যক্তিগত)		
১৭	প্রাপ্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩ কার্য দিবস	১। প্রাপ্তিক জরীপ ফরম ২। প্রশিক্ষণ প্রাপ্তি ইচ্ছুকদের কাছ থেকে আবেদন গ্রহণ। ৩। ৪ কপি পাসপোর্ট সাইজের ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ও মোবাইল নাম্বার। ৫। হানীয় মেয়ার/চেয়ারম্যান কর্তৃক সংশ্লিষ্ট পেশার প্রত্যয়নগ্রন্থ।	প্রাপ্তিক্রিয়ান: <a href="http://www.prantikdss.gov.bd">www.prantikdss.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ খায়রুল আবীন অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (অভিঃ দাঃ) মোবাইল: ০১৮১৭৭১৫৪১০ ইমেইল: mdkhairulamin87@gmail.com(ব্যক্তিগত)	এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(ব্যক্তিগত)
১৮	ভিক্ষুক পুনর্বিসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান কর্মসূচি	সর্বোচ্চ ১৫ কার্য দিবস ।	১। ভিক্ষুকের তথ্য সংগ্রহ ফরম পূরণ করা। ২। উপকরণ/অনুদান প্রাপ্তির জন্য আবেদন করা। ৩। দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ও মোবাইল নাম্বার। ৫। উপকরণ/অনুদান প্রাপ্তির চুক্তিপত্র পূরণ করা।	প্রাপ্তিক্রিয়ান: <a href="http://dss.gov.bd/site/view/forms/">http://dss.gov.bd/site/view/forms/</a>	বিনামূল্যে	জনাব এ. এস. এম. মাসুদ রাণা ফিল্ড সুপারভাইজার ও ফোকাল পয়েন্ট মোবাইল: ০১৭১৭১১৫০০ ইমেইল: asmranadss@gmail.com (ব্যক্তিগত)	এ. এস. এম. গোলাম হোসাইন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯০১৪৪৯০ ইমেইল: usso.barhatta@dss.gov.bd(সরকারি) rubelpge@gmail.com(ব্যক্তিগত)