

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.১০৬.৩৪.০০৮.২৫. ২৭/১৬

তারিখ: ১৬ আশ্বিন ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৬ খ্রি.

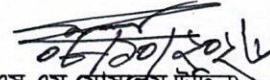
অফিস আদেশ

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন বাসাইল গোবিন্দ সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাসাইল, টাঙ্গাইল-এর প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত) জনাব মোঃ আতোয়ার রহমান গত ৩১.০৮.২০২৬ খ্রি. তারিখে অবসর-উত্তর ছুটিতে (PRL) গমন করায় বর্ণিত প্রতিষ্ঠানের জ্যেষ্ঠতম সিনিয়র শিক্ষক জনাব মোঃ মঞ্জুর-ই-ইলাহী (২০১৬৭০২৮৫১) উক্ত তারিখ প্রধান শিক্ষকের দায়িত্বভার গ্রহণ করেন। সে প্রেক্ষিতে তাঁকে দায়িত্ব গ্রহণের তারিখ হতে নিম্ন বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে সাময়িকভাবে প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত) দায়িত্বসহ আর্থিক লেন-দেনের ক্ষমতা প্রদান করা হলো। তিনি নিজের এবং অন্যান্য শিক্ষক/শিক্ষিকা ও কর্মচারীদের আয়ন-ব্যয়নকারী কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন করবেন।

শর্তসমূহ:

- এই দায়িত্ব তাঁর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত। পরবর্তীতে শূন্য পদে প্রধান শিক্ষক/সহকারী প্রধান শিক্ষক/সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব)/জ্যেষ্ঠতম সিনিয়র শিক্ষক যোগদানের পর স্বয়ংক্রিয়ভাবে এই আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতা বিলুপ্ত হবে।
- ট্রেজারী ও সাব-ট্রেজারী আইনের এস.আর/৯৬ ভলিউম-১ অনুযায়ী তাকে আনুষঙ্গিক ভাতা, সম্মানী ইত্যাদি বিল সমূহে স্বাক্ষর করার ক্ষমতা প্রদান করা হলো।
- দায়িত্ব পালনকালীন সকল প্রকার আর্থিক অনিয়মের জন্য তিনিই সর্বোত্তমভাবে দায়ী থাকবেন। তাঁকে প্রযোজ্য বিধি বিধানের আলোকে সকল প্রকার লেনদেন করতে হবে ও আর্থিক লেনদেনের হিসাব-নিকাশ অবশ্যই নির্দিষ্ট রেজিস্টারে সংরক্ষণ করতে হবে।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(এস এম মোসলেম উদ্দিন)

সহকারী পরিচালক (মাধ্যমিক-২)

ও

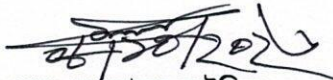
সহকারী পরিচালক (মাধ্যমিক-১) (অঃ দাঃ)

স্মারক নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.১০৬.৩৪.০০৮.২৫. ২৭/১৬

তারিখ: ১৬ আশ্বিন ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৬ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/ মাধ্যমিক) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ০২। প্রধান হিসাবরক্ষণ অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ০৩। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ----- অঞ্চল, -----।
- ০৪। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, -----।
- ০৫। প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষিকা, -----।
- ০৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ০৭। সংরক্ষণ নথি।


(এস এম মোসলেম উদ্দিন)

সহকারী পরিচালক (মাধ্যমিক-২)

ও

সহকারী পরিচালক (মাধ্যমিক-১) (অঃ দাঃ)

Email: addshesecondary1@gmail.com