

ননক্যাডার কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পিডিএস এর তথ্য হালনাগাদ সংক্রান্ত নির্দেশিকা

১। আঞ্চলিক কার্যালয়/ জেলা শিক্ষা অফিস/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস/ সরকারি কলেজ/ সরকারি স্কুল এন্ড কলেজ/ সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়/ এইচএসটিটিআই এ কর্মরত প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ প্রথমে www.apps.emis.gov.bd তৈদের পিডিএস আইডি পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে পিডিএস হালনাগাদ করবেন।

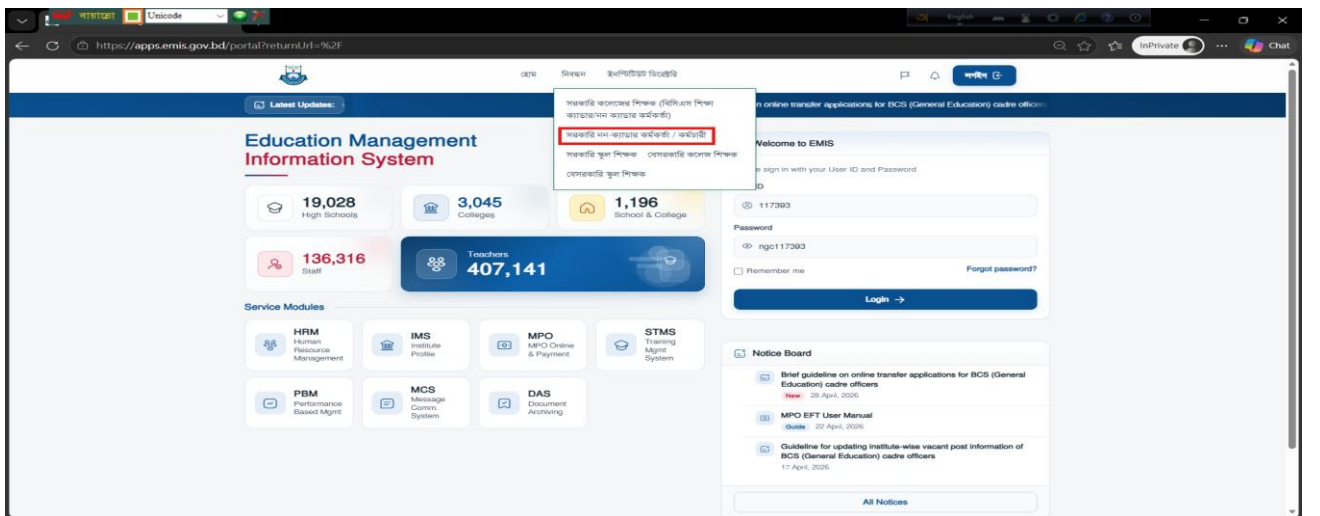
২। আঞ্চলিক কার্যালয় প্রোগ্রামারগণ নিজস্ব পিডিএস আইডি পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে তার দপ্তরের নন ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাবমিটকৃত রেজিস্ট্রেশন অনুমোদন করবেন। কোন নন ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারী পিডিএস সাবমিট করলে এইচআরএম মেন্যুর পিডিএস অনুমোদন মেন্যু থেকে পিডিএস অনুমোদন করবেন। তার দপ্তরের কোন নন ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারী যদি চাকরি ছেড়ে অন্যত্র চলে যায়/ মৃত্যুবরণ করে/ বরখাস্ত/ অন্যান্য কারন থাকে তাহলে **employee separation** মেন্যু থেকে তাকে বাদ দিকে হবে। প্রতিষ্ঠানভিত্তিক পোস্ট সেটআপ (কর্মচারী) মেন্যু থেকে সৃষ্টি/কর্মরত/ শূণ্য পদের তথ্য হালনাগাদ করতে হবে।

৩। জেলা শিক্ষা অফিসার / উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তার পিডিএস আইডি পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে তার দপ্তরের উপরোক্ত কার্য সম্পাদন করতে হবে।

৪। সরকারি কলেজ/ এইচএসটিটিআই/ সরকারি স্কুল এন্ড কলেজ/ সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ প্রাতিষ্ঠানিক আইডি (ইআইআইএন) ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে তার প্রতিষ্ঠানের উপরোক্ত কার্য সম্পাদন করতে হবে। উপরোক্ত সকল কার্যক্রম www.apps.emis.gov.bd এই ওয়েবসাইটে প্রবেশ করে সম্পাদন করতে হবে।

১ম অধ্যায় – সফটওয়্যারে রেজিস্ট্রেশন করা

ইন্টারনেট ব্রাউজারে প্রবেশ করে apps.emis.gov.bd লিখে Enter চাপুন। নিচের চিত্রের মত পেজ আসবে। নতুন যোগদানকৃত/ পিডিএস আইডি নেই এমন কোন নন ক্যাডার কর্মকর্তা/ কর্মচারী উপরের নিবন্ধন মেন্যু থেকে সরকারি নন ক্যাডার কর্মকর্তা/ কর্মচারী তে ক্লিক করলে রেজিস্ট্রেশন ফরম চলে আসবে। ফরমটি সঠিকভাবে পূরন করে সাবমিট করলে প্রতিষ্ঠান / দপ্তর প্রধানের প্যাণেলে অনুমোদনের জন্য চলে যাবে। প্রতিষ্ঠান / দপ্তর প্রধানের অনুমোদনের পর আবেদনকারীর ইমেইলে আইডি পাসওয়ার্ড চলে যাবে।



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://apps.emis.gov.bd/portal/employee-online-registration>. The page is titled "রেজিস্ট্রেশন ফর্ম (নন-ক্যাডার কর্মকর্তা/ কর্মচারী)" (Registration Form (Non-Cadre Officer/ Employee)). It contains several sections for data entry:

- ব্যক্তিগত তথ্য (Personal Information):** Fields for Name, Date of Birth, Gender, Marital Status, and Address.
- কর্মসংক্রান্ত তথ্য (Job-Related Information):** Fields for Institute, Designation, and other job details.
- পাসওয়ার্ড তথ্য (Password Information):** Fields for creating a new password and confirming it.

২য় অধ্যায় – সফটওয়্যারে লগইন করা

ইন্টারনেট ব্রাউজারে ঠিকানাটি লিখে **Enter** চাপুন। নিচের চিত্রের মত পেজ আসবে। যাদের পিডিএস আইডি আছে সেসকল নন ক্যাডার কর্মকর্তা/ কর্মচারী “ইউজার আইডি” এবং “পাসওয়ার্ড” টাইপ করুন। পাসওয়ার্ডটি সঠিকভাবে টাইপ করেছেন কি না তা দেখতে পাশে থাকা আইকনে (👁) ক্লিক করতে পারেন। **Login** এ ক্লিক করুন।

The screenshot shows the EMIS login page. The top navigation bar includes links for Home, Registration, and Institute Directory. The main content area features a dashboard with statistics: 19,028 High Schools, 3,045 Colleges, 1,196 School & College, and 136,316 Staff. Below the statistics are service modules like HRM, IMS, MPO, STMS, PBM, MCS, and DAS. On the right, there is a login form with fields for User ID (20136141550) and Password, a "Remember me" checkbox, and a "Forgot password?" link. A "Login" button is at the bottom of the form. A notice board on the right contains updates and manuals.

পুনরায় আইডি পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করুন। সফলভাবে লগইন হলে নিচের চিত্রের মত সিস্টেমের হোমপেজ পাবেন।

The screenshot shows the EMIS home page after a successful login. The top navigation bar includes links for Home, Registration, and Institute Directory. The main content area features a dashboard with statistics: 19,028 High Schools, 3,045 Colleges, 1,196 School & College, and 136,316 Staff. Below the statistics are service modules like HRM, IMS, MPO, STMS, PBM, MCS, and DAS. On the right, there is a login form with fields for User ID (20136141550) and Password, a "Remember me" checkbox, and a "Forgot password?" link. A "Login" button is at the bottom of the form. A notice board on the right contains updates and manuals.

৩য় অধ্যায় – পিডিএস হালনাগাদ করা

সফটওয়্যারে সফলভাবে লগইন হলে প্রথমে এইচআরএম অপশনে এবং পরে পিডিএস এ ক্লিক করুন।

পিডিএস এর সকল পেজ এখানে দেখতে পাবেন।

সাধারণ তথ্যঃ

এখানে সাধারণ তথ্য অপশনে ক্লিক করার পরে নিচের চিত্রানুযায়ী আসবে। এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন।
উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে।

[illegible]

সকল তথ্য পূরণ করা হলে [আপডেট](#) বাটনে ক্লিক করুন। [সফলভাবে আপডেট করা হয়েছে](#) [পিডিএস এর পরের পেজে](#) যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে [এ পেজে ক্লিক করুন](#) অথবা পেজের উপরে বাম পাশের [পরবর্তী](#) বাটনে ক্লিক করুন।

টিকানাঃ

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। সকল তথ্য পূরণ করা হলে [আপডেট](#) বাটনে ক্লিক করুন। পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে [এ পেজে ক্লিক করুন](#) অথবা পেজের উপরে বাম পাশের [পরবর্তী](#) বাটনে ক্লিক করুন।

সন্তানের তথ্যঃ

এখানে পূর্বের কোন তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য নতুন যোগ করুন বাটনে ক্লিক করুন।

সন্তানের তথ্য

কন্যা হাদিসাদাস নেই, অনুগ্রহ করে কন্যা হাদিসাদাস করুন।

৯৬ নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.সং.	সন্তানের নাম	জন্ম তারিখ	লিঙ্গ	অনুমোদনের অবস্থা
☒	1	Fatima Abdullah	05-12-2021	Girl	Approved
☒	2	MUNTAKHA ABDULLAH		Girl	Approved
☒	3	TABASSUM ABDULLAH		Girl	Approved

Items per page: 10 1 - 3 of 3

© Copyright 2020, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh. Powered By: EMIS Cell, DSHE Helpline. Design & Develop By: ADDeSoft Limited

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। সকল তথ্য পূরণ করা হলে **সেভ** বাটনে ক্লিক করুন।

সন্তানের তথ্য

সন্তানের নাম * জন্ম তারিখ * লিঙ্গ *

Test 06-02-2025 ছেলে

জন্ম সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর পাসপোর্ট নম্বর

রিসেট সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের **পরবর্তী** বাটনে ক্লিক করুন।

ভাষার দক্ষতা

৯৬ নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.সং.	ভাষার নাম	শব্দভাণ্ডার	কেন বুঝতে পারা	কলমে পারা	লিখতে পারা	অনুমোদনের অবস্থা
☒	1	Hindi	No	Yes	No	No	Approved
☒	2	Arabic	Yes	No	No	Yes	Approved
☒	3	English	Yes	Yes	Yes	Yes	Approved

Items per page: 10 1 - 3 of 3

© Copyright 2020, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh. Powered By: EMIS Cell, DSHE Helpline. Design & Develop By: ADDeSoft Limited

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। সকল তথ্য পূরণ করা হলে **সেভ** বাটনে ক্লিক করুন।

এর পর পরবর্তী পেজে যাবেন।

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্যঃ পিডিএস এর এই পেজ তথ্য সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ। এই পেজে নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য, স্থায়ীকরণ এবং বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য সঠিক ও নির্ভুলভাবে পূরণ করতে হবে। বর্তমান কর্মস্থলের পদের ধরনের উপর সিস্টেমের অনেক কিছুই নির্ভর করে তাই সঠিক ধরন নির্বাচন করতে হবে(কেই যদি কর্মচারী হয় তাহলে রাজস্বস্বত্বভুক্ত কর্মচারী/কেউ যদি প্রদর্শক হয় তাহলে প্রদর্শক সিলেক্ট করবে) এখানে পূর্বের কোন তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন এবং প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট বা নতুনভাবে এন্ট্রি করে [আপডেট](#) বাটনে ক্লিক করলে আপনার তথ্য হালনাগাদ হয়ে যাবে। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য আপডেট করতে পারবেন না।

পোর্টাল

ড্যাশবোর্ড

এইচআরএম

পিডিএস

সাধারণ তথ্য

টিকানা

সন্তানের তথ্য

ভাষার দক্ষতা

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

বিতরণীয় পরীক্ষা

নির্দিষ্ট ফেল পদোন্নতি পরীক্ষা

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিলেকশন গ্রেড

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

ছাটীর বিবরণ

মামলার বিবরণ

অংশের বিবরণ

পদক/সম্মাননা

প্রকাশনার বিবরণ

পিডিএস সাবমিট

পিডিএস ডাউনলোড

বদলির আবেদন

বিশুদ্ধিত জন্ম আবেদন

যোগাদানের জন্ম আবেদন

রিপোর্ট

Bangla

আব্দুল্লাহ আল-মামুন (00014110)

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

এইচআরএম > পিডিএস > বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

পূর্ববর্তী

পরবর্তী

নিয়োগকালীন তথ্য

মূল পদ *

বিষয় *

নিয়োগের সময় প্রাপ্ত পদ *

নিয়োগের প্রকার *

পে-স্কেল *

নিয়োগের সময় বেতনের স্কেল *

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

কর্মস্থলের ধরন *

কর্মস্থল *

পদের ধরন *

বর্তমান মূল পদ *

বর্তমান পদবি *

যোগাদানের তারিখ *

বেতনের স্কেল *

বর্তমান মূল বেতন *

সর্বশেষ বেতন পরিবর্তনের তারিখ

বিসিএস(সাধারণ শিক্ষা)-র মাধ্যমে নিয়োগের ক্ষেত্রে

পিএসসি বিভক্তির স্মারক নম্বর

পিএসসি বিভক্তির তারিখ

পদায়নের আদেশের স্মারক নং

নিয়োগ প্রজ্ঞাপনের স্মারক(জনপ্রশাসন)

নিয়োগ প্রজ্ঞাপনের তারিখ(জনপ্রশাসন) *

বিসিএস ব্যাচ

মেধাক্রম

পদায়নের আদেশের তারিখ (শিক্ষা মন্ত্রণালয়)

প্রথম যোগাদানের তারিখ *

চাকরি স্থায়ীকরণের তথ্য

চাকরি স্থায়ীকরণের স্মারক নম্বর

চাকরি স্থায়ীকরণের আদেশ জারির তারিখ

চাকরি স্থায়ীকরণের পদের নাম

চাকরি স্থায়ীকরণের তারিখ

মন্তব্য

0 / 255

স্থায়ীকরণের আদেশ জারির সত্যাপ্তি (যদি থাকে)

সর্বোচ্চ ২ মেগাবাইটের মধ্যে ছোট হবে (পেপারে পিডিএফ ফাইল) Resizer

Choose File No file chosen

রিপোর্ট আপডেট

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE Helpline

Design & Develop By: ADDIEsoft Limited

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত):

পিডিএস এর এই পেজ তথ্য সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ। এই পেজে বর্তমান ব্যতীত সকল কর্মস্থলের তথ্য সঠিক ও নির্ভুলভাবে পূরণ করতে হবে। এখানে পূর্বের কোন তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য [নতুন যোগ করুন](#) বাটনে ক্লিক করুন।

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

এইচআরএম > পিডিএস > চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

পূর্ববর্তী [নতুন যোগ করুন](#) পরবর্তী

Q 101333540

আকশন	ক্র.সং	আইডি	নাম	পদের ধরন	পদবি	মোব	কর্মস্থলের ধরন	কর্মস্থল / প্রতিষ্ঠান	যোগদানের তারিখ	বিমুক্তির তারিখ	অনুমোদনের অবস্থা
[Edit]	1	101333540	মোহাম্মদ হানিক	দক্ষ বোয়ার্ডার		19 - 4250- 210*7-5720-EB-220*11-8140	কলেজ	যশোর সরকারি মহিলা কলেজ, যশোর	15-11-0204	13-12-2014	অনুমোদিত
[Edit]	2	101333540	মোহাম্মদ হানিক	অফিস সহায়ক (এমএলএসএস)		20 - 4100- 190*7-5430-EB-210*11-7740	কলেজ	কুষ্টিয়া সরকারি কলেজ, কুষ্টিয়া	15-11-2014	13-11-2014	অনুমোদিত

Items per page: 10 1 - 2 of 2

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh. Powered By: EMIS Cell, DSHE Helpline. Design & Develop By: [ADDE Ltd](#)

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

কর্মস্থলের ধরন * নির্বাচন করুন

প্রতিষ্ঠান * নির্বাচন করুন

পদের ধরন * নির্বাচন করুন

পদবি * নির্বাচন করুন

যোগদানের তারিখ * DD-MM-YYYY

বিমুক্তির তারিখ * DD-MM-YYYY

জাতীয় বৈতনিকের * নির্বাচন করুন

মোব * নির্বাচন করুন

মন্তব্য

0 / 255

সংযুক্তি (পদায়নের অর্ডার) * সর্বোচ্চ ২ যোগাবাস্তবের মধ্যে হতে হবে (ভবিষ্যৎ পিডিএস ফাইল) Resizer

Choose File No file chosen

[\[সেট\]](#) [\[সেভ\]](#)

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

[\[সেভ\]](#) বাটনে ক্লিক করুন।

শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ

এখানে পূর্বের কোন তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

[➡ নতুন যোগ করুন](#) বাটনে ক্লিক করুন।

পোর্টাল

ডাশবোর্ড

এইচআরএম

পিডিএস

সাধারণ তথ্য

টিকানা

সভাস্থানের তথ্য

ভাষার দক্ষতা

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

বিভাগীয় পরীক্ষা

সিনিয়র স্কেল পদোন্নতি পরীক্ষা

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিলেকশন শ্রেণি

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

শিক্ষাগত যোগ্যতা

এইচআরএম > পিডিএস > শিক্ষাগত যোগ্যতা

তথ্য হালনাগাদ করুন

পূর্ববর্তী >

নতুন যোগ করুন

Q Search...

অ্যাকশন	ক্র.সং	পরীক্ষার নাম	গ্রুপ	বিষয়	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিভাগ/শ্রেণী/গ্রেড	ফলাফলের ধরন	প্রাপ্ত নম্বর/সিজিপিএ	পরীক্ষার বছর	ফলাফল প্রকাশের বছর	অনুমোদনের অবস্থা
✎	1	SSC	Humanities		BOARD OF INTERMEDIATE AND SECONDARY EDUCATION, DHAKA	প্রথম শ্রেণী	বিভাগ	729	1993	1993	Approved
✎	2	HSC	Humanities		BOARD OF INTERMEDIATE AND SECONDARY EDUCATION, DHAKA	দ্বিতীয় শ্রেণী	বিভাগ	566	1995	1995	Approved
✎	3	B.A (Hon's)		HISTORY	University of Dhaka	প্রথম শ্রেণী	বিভাগ	681	1999	2000	Approved
✎	4	M.A		HISTORY	University of Dhaka	দ্বিতীয় শ্রেণী	বিভাগ	252	2000	2002	Approved

Items per page: 10 1 - 4 of 4 < >

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE Helpline

Design & Develop By: **ADDIT** Limited

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

[📁 সেভ](#) বাটনে ক্লিক করুন।

শিক্ষাগত যোগ্যতা

পরীক্ষার নাম *

নির্বাচন করুন

শিক্ষাবর্ষ

ফলাফল প্রকাশের বছর *

নির্বাচন করুন

বিভাগ/শ্রেণী/গ্রেড *

নির্বাচন করুন

সংযুক্তি *

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(খুদুমাত্র পিডিএফ ফাইল)

Choose File No file chosen

গ্রুপ *

নির্বাচন করুন

রোল নম্বর

ফলাফল প্রকাশের তারিখ

DD-MM-YYYY

প্রাপ্ত নম্বর/সিজিপিএ *

বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয় *

নির্বাচন করুন

পরীক্ষার বছর *

নির্বাচন করুন

ফলাফলের ধরন *

নির্বাচন করুন

সর্বোচ্চ শিক্ষা কিনা? ☐

রিসেট

সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেনু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের

[পরবর্তী >](#) বাটনে ক্লিক করুন।

সিলেকশন/ টাইমস্কেল:

এখানে পূর্বের কোন তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

[নতুন যোগ করুন](#) বাটনে ক্লিক করুন।

পোর্টাল

ড্যাশবোর্ড

এইচআরএম

পিডিএস

সাধারণ তথ্য

টিকানা

সম্পদের তথ্য

ভাষার দক্ষতা

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

বিভাগীয় পরীক্ষা

সিনিয়র স্কেল পদোন্নতি পরীক্ষা

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিলেকশন গ্রেড

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

খরীদ সিস্টেম

সিলেকশন গ্রেড

এইচআরএম > পিডিএস > সিলেকশন গ্রেড

পূর্ববর্তী

পরবর্তী

নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.সং	পদবি	জাতীয় বেতনস্কেল	গ্রেড	সিলেকশন গ্রেড/টাইম স্কেল/এডভান্স ইনক্রিমেন্ট/উচ্চতর গ্রেড	প্রদানের তারিখ	অনুমোদনের অবস্থা
	1	ASSISTANT PROFESSOR - সহকারী অধ্যাপক	National PayScale 2015	05 - 43000-69850	Selection Grade - সিলেকশন গ্রেড	04-11-2015	Approved

Items per page: 10 1 - 1 of 1

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE)
Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE
Helpline

Design & Develop By: **ADDSOFT** Limited

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

[সেভ](#) বাটনে ক্লিক করুন।

সিলেকশন গ্রেড

পদবি *

জাতীয় বেতনস্কেল *

গ্রেড *

প্রদানের তারিখ *

সংযুক্তি

নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

DD-MM-YYYY

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(গুণমাত্র পিডিএফ ফাইল)

Choose File No file chosen

রিসেট

সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের

[পরবর্তী](#) বাটনে ক্লিক করুন।

পদোন্নতিঃ

এখানে পূর্বের কোন তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

➡ নতুন যোগ করুন বাটনে ক্লিক করুন।

সভ্যদের তথ্য

ভাষার দক্ষতা

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

বিভাগীয় পরীক্ষা

সিনিয়র স্কেল পদোন্নতি পরীক্ষা

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিস্টেমেশন গ্রেড

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

ছুটির বিবরণ

মামলার বিবরণ

ক্রমের বিবরণ

পদক/সম্মাননা

প্রকাশনার বিবরণ

পিডিএস সাবমিট

পিডিএস ডাউনলোড

রিপোর্ট

Bangla

আব্দুল্লাহ আল-মামুন (00014110)

এইচআরএম > পিডিএস > পদোন্নতি

পদোন্নতি

তথ্য হাসনাদান নেই, অনুগ্রহ করে তথ্য হাসনাদান করুন।

পূর্ববর্তী

পরবর্তী

➡ নতুন যোগ করুন

Q Search...

অ্যাকশন	ক্র.সং	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদ	জাতীয় বেতনস্কেল	গ্রেড	পদোন্নতি প্রজ্ঞাপনের স্মারক নম্বর	পদোন্নতির তারিখ	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ	অনুমোদনের অবস্থা
	1	ASSISTANT PROFESSOR - সহকারী অধ্যাপক		-	শাঃ/ড/পদোন্নতি-২/২০১১/১৫১-শিক্ষা	19-02-2012	20-02-2012	Approved

Items per page: 10 1 - 1 of 1

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE)
Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE
HelpLine

Design & Develop By: **ADBE** Limited

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

📁 সেভ বাটনে ক্লিক করুন।

পদোন্নতি

✕

পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদ *

জাতীয় বেতনস্কেল *

গ্রেড *

নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

পদোন্নতি প্রজ্ঞাপনের স্মারক নম্বর

পদোন্নতির তারিখ *

পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ *

DD-MM-YYYY

DD-MM-YYYY

সংযুক্তি

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(ওধুমাত্র পিডিএফ ফাইল)

Choose File No file chosen

🔄 রিসেট

📁 সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের

পরবর্তী > বাটনে ক্লিক করুন।

এখানে পূর্বের তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

⇒ নতুন যোগ করুন বাটনে ক্লিক করুন।

রিপোর্ট
Bangla
আব্দুরাহ্ম আল-মামুন (00014110)

প্রশিক্ষণের বিবরণ

এইচআরএম > শিডিএস > প্রশিক্ষণের বিবরণ

< পূর্ববর্তী

অ্যাকশন	ক্র.সং.	প্রশিক্ষণের নাম	প্রশিক্ষণের ধরন	দেশ/বিদেশে	ঠিকানা	প্রশিক্ষণ শুরু তারিখ	প্রশিক্ষণ শেষের তারিখ	মন্তব্য/ফলাফল	অনুমোদনের অবস্থা
	১	Foundation Training	Basic/Foundation Training	Local - দেশে	ঢাকা	৩০-০৮-২০১৯	২৮-০৯-২০১৯	এ	Approved

পরবর্তী >

৯ নতুন রোগ করুন

Items per page: 10 1 – 1 of 1

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে  সেভ বাটনে ক্লিক করুন।

প্রশিক্ষণের ধরন *

নির্বাচন করুন

প্রশিক্ষণের নাম *

নির্বাচন করুন

ডেমো

নির্বাচন করুন

অর্থায়নে

নির্বাচন করুন

প্রশিক্ষণ শেষের তারিখ *

DD-MM-YYYY

দিন সংখ্যা

দেশ/বিদেশে *

নির্বাচন করুন

দেশের নাম

নির্বাচন করুন

মন্তব্য/ফলাফল

ঠিকানা

0 / 255

সংযুক্তি (Optional)

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(ভদ্রমার পিডিএফ ফাইল)

Choose File

No file chosen

রিবোর্ট

সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের **পরবর্তী** ▶ বাটনে ক্লিক করুন।

ছুটির বিবরণঃ

এখানে পূর্বের তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

[➡ নতুন যোগ করুন](#) বাটনে ক্লিক করুন।

টিকানা

সম্প্রদায়ের তথ্য

ছাড়ের দফতর

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

বিদ্যমান পদবী

সিনিয়র সেন্স পদোন্নতি

শিক্ষণের যোগ্যতা

সিদ্ধান্তের ক্ষেত্রে

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

ছুটির বিবরণ

মামলার বিবরণ

ছুটির বিবরণ

এইচআরএম > সিডিএস > ছুটির বিবরণ

পূর্বদৃষ্টি

পরদৃষ্টি

➡ নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.সং.	ভোগকৃত ছুটির ধরন	উদ্দেশ্য	দেশ/বিদেশে	ছুটি শুরু তারিখ	ছুটি শেষের তারিখ	গড় বেতন/অর্থ গড় বেতন/বিনা বেতন	অনুমোদনের অবস্থা
কোন তথ্য পাওয়া যায়নি								

Items per page: 10 0 of 0 < >

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

[📁 সেভ](#) বাটনে ক্লিক করুন।

ছুটির বিবরণ

ভোগকৃত ছুটির ধরন *

উদ্দেশ্য *

দেশ/বিদেশে *

নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

দেশের নাম

ছুটি শুরুর তারিখ *

ছুটি শেষের তারিখ *

নির্বাচন করুন

DD-MM-YYYY

DD-MM-YYYY

গড় বেতন/অর্থ গড় বেতন/বিনা বেতন *

নির্বাচন করুন

মন্তব্য

0 / 255

সংযুক্তি

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(গুডমাত্র পিডিএফ ফাইল)

Choose File

No file chosen

🔄 রিসেট

📁 সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের

[পরদৃষ্টি >](#) বাটনে ক্লিক করুন।

ভ্রমণের বিবরণঃ

এখানে পূর্বের তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

[➡ নতুন যোগ করুন](#) বাটনে ক্লিক করুন।

সামান্য তথ্য

টিকানা

সম্প্রদায়িক তথ্য

ভাষার দক্ষতা

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমান কর্মস্থল ব্যতীত)

বিভাগীয় পত্রিকা

সিনিয়র স্কল পদোন্নতি পত্রিকা

শিক্ষণত যোগ্যতা

সিসেমেশন গ্রেড

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

ছুটির বিবরণ

মামলার বিবরণ

ভ্রমণের বিবরণ

পদক/সম্মাননা

প্রকাশনার বিবরণ

পিডিএস সারসমিতি

রিপোর্ট

Bangla

আব্দুল্লাহ আল-মামুন (00014110)

এইচআরএম > পিডিএস > ভ্রমণের বিবরণ

পূর্ববর্তী

পরবর্তী

নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.নং	ভ্রমণের ধরন/উদ্দেশ্য	ভ্রমণ শুরুর তারিখ	ভ্রমণ শেষের তারিখ	দেশের নাম	ঠিকানা	অনুমোদনের অবস্থা
		কোন তথ্য পাওয়া যায়নি					

Items per page: 10 0 of 0

© Copyright 2020, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE: Hotline

Design & Develop By: **ADDISoft Limited**

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

[☑ সেভ](#) বাটনে ক্লিক করুন।

ভ্রমণের বিবরণ

ভ্রমণের ধরন/উদ্দেশ্য *

দেশের নাম *

ভ্রমণ শুরুর তারিখ *

ভ্রমণ শেষের তারিখ *

ঠিকানা

মন্তব্য

সংযুক্তি

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(শুধুমাত্র পিডিএফ ফাইল)

Choose File No file chosen

রিসেট

সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের

[পরবর্তী >](#) বাটনে ক্লিক করুন।

পদক/সম্মাননাঃ

এখানে পূর্বের তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

⇒ নতুন যোগ করুন বাটনে ক্লিক করুন।

সিনিয়র স্কুল পদোন্নতি পরীক্ষা

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিলেকশন গ্রেড

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

ছুটির বিবরণ

মামলার বিবরণ

অর্থের বিবরণ

পদক/সম্মাননা

প্রকাশনার বিবরণ

পিডিএস সাবমিট

পিডিএস ডাউনলোড

বদলির আবেদন

বিমুক্তির জন্য আবেদন

যোগদানের জন্য আবেদন

রিপোর্ট

Bangla

আব্দুল্লাহ আল-মামুন (00014110)

পদক/সম্মাননা

এইচআরএম > পিডিএস > পদক/সম্মাননা

পূর্ববর্তী

পরবর্তী

⇒ নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.নং	পদক/সম্মাননার নাম	প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম	ঠিকানা	পদক/সম্মাননা গ্রহণের তারিখ	সরকারের অনুমোদন আছে কিনা?	অনুমোদনের অবস্থা
		কোন তথ্য পাওয়া যায়নি					

Items per page: 10 0 of 0 < >

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE)
Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE
Helpline

Design & Develop By: **ADDIESoft Limited**

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

📁 সেভ বাটনে ক্লিক করুন।

পদক/সম্মাননা

পদক/সম্মাননার নাম *

প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম *

ঠিকানা

পদক/সম্মাননা গ্রহণের তারিখ *

DD-MM-YYYY

📅

সরকারের অনুমোদন আছে কিনা? *

নির্বাচন করুন

সংযুক্তি

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(শুধুমাত্র পিডিএফ ফাইল)

Choose File

No file chosen

🔄 রিসেট

📁 সেভ

পিডিএস এর পরের পেজে যাওয়ার জন্য মেন্যু থেকে ঐ পেজে ক্লিক করুন অথবা পেজের উপরে বাম পাশের

পরবর্তী > বাটনে ক্লিক করুন।

প্রকাশনার বিবরণঃ

এখানে পূর্বের তথ্য দেয়া থাকলে তা দেখতে পারবেন। তথ্য এডিট করতে চাইলে অ্যাকশন কলাম থেকে এডিট অপশনে প্রবেশ করে প্রয়োজনীয় তথ্য এডিট অথবা ডিলিট করতে পারবেন। নতুন তথ্য এন্ট্রি দেয়ার জন্য

[⇒ নতুন যোগ করুন](#) বাটনে ক্লিক করুন।

সিনিয়র স্কুল পদোন্নতি পরীক্ষা

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিলেকশন গ্রেড

পদোন্নতি

প্রশিক্ষণের বিবরণ

ছুটির বিবরণ

মামলার বিবরণ

অমণের বিবরণ

পদক/সম্মাননা

প্রকাশনার বিবরণ

পিডিএস সাবমিট

পিডিএস ডাউনলোড

বদলির আবেদন

বিমুক্তির জন্য আবেদন

যোগাদানের জন্য আবেদন

রিপোর্ট

Bangla

আব্দুল্লাহ আল-মামুন (00014110)

প্রকাশনার বিবরণ

এইচআরএম > পিডিএস > প্রকাশনার বিবরণ

পূর্ববর্তী

পিডিএস সাবমিট

⇒ নতুন যোগ করুন

অ্যাকশন	ক্র.নং	প্রকাশনার ধরন	প্রকাশনার বিষয়ের শিরোনাম	প্রকাশক অথবা স্বীকৃত জার্নালের নাম	প্রকাশনার বিষয়বস্তু	প্রকাশনার তারিখ	অনুমোদনের অবস্থা
			কোন তথ্য পাওয়া যায়নি				

Items per page: 10 0 of 0

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE)
Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: EMIS Cell, DSHE
Helpline

Design & Develop By: [ADDIE Soft Limited](#)

এখানে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন। উল্লেখ্য, লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড অবশ্যই পূরণ করতে হবে। লাল তারকা (*) চিহ্নিত সকল ফিল্ড পূরণ না হলে তথ্য সেভ করতে পারবেন না। সকল তথ্য পূরণ করা হলে

[☑ সেভ](#) বাটনে ক্লিক করুন।

প্রকাশনার বিবরণ

প্রকাশনার ধরন *

নির্বাচন করুন

প্রকাশনার বিষয়ের শিরোনাম *

প্রকাশনার তারিখ *

DD-MM-YYYY

প্রকাশক অথবা স্বীকৃত জার্নালের নাম

মোট পৃষ্ঠা সংখ্যা

প্রকাশনার বিষয়বস্তু *

0 / 255

মন্তব্য

0 / 255

সংযুক্তি *

ফাইলের সাইজ ২ মেগাবাইট এর কম হতে হবে(৬৮৮০০ পিডিএফ ফাইল)

Choose File

No file chosen

রিসেট

সেভ

পিডিএস সাবমিটঃ

পিডিএস এর সকল পেজের তথ্য সঠিকভাবে এন্ট্রি সম্পন্ন হলে বাম পাশের মেন্যু থেকে **পিডিএস সাবমিট** অপশনে ক্লিক করুন। নিচের চিত্রানুযায়ী আপনার এন্ট্রিকৃত সকল তথ্য দেখতে পারবেন। উল্লেখ্য, এখানে বিদ্যমান তথ্য এডিট করলে লেখা লাল কালিতে দেখাবে, ডিলিট করলে লেখার মাঝখানে কাটাটাগ অবস্থায় দেখাবে এবং ফাঁকা ঘরে নতুন তথ্য এন্ট্রি করলে তা লাল কালিতে সবুজ ব্যাকগ্রাউন্ডে দেখাবে।

আমার দফতর

বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য

চাকরির বিবরণ (বর্তমানে কর্মস্থল ব্যতীত)

বিভাগীয় পঞ্জীকরণ

নিম্নের স্কেন পাসপোর্ট পঞ্জীকরণ

শিক্ষাগত যোগ্যতা

সিদ্দিকশন শ্রেণি

পাসপোর্ট

প্রশিক্ষণের বিবরণ

চুক্তির বিবরণ

মামলার বিবরণ

অন্যদের বিবরণ

পদক/সম্মাননা

প্রকাশনার বিবরণ

পিডিএস সাবমিট

পিডিএস ডাউনলোড

বদলির আবেদন

নিম্নের জন্য আবেদন

যোগাযোগের জন্য আবেদন

পিডিএস সাবমিট

এইচআরএম > পিডিএস > পিডিএস সাবমিট

অনুগ্রহ করে সাবমিট করুন

ক্র.সং	আইডি	নাম	পদবি	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল	জন্ম তারিখ	প্রতিষ্ঠানের বর্ণন	সর্বশেষ আপডেট	সক্রিয়	অনুমোদনের অবস্থা	আবেদনের বর্তমান অবস্থান
১	০০০১৪১১০	আব্দুল্লাহ আল মামুন	সহযোগী অধ্যাপক		১৯৯৬৫০২০৬০	krony063@gmail.com	১৫-১১-১৯৭৮	সরকারী কলেজ		☒	ড্রাফট	Forward to Principal

১. (ক) আইডি : ০০০১৪১১০

(খ) নাম (বাংলায়) : আব্দুল্লাহ আল মামুন

(গ) নাম (ইংরেজিতে) : ABDULLAH AL-MAMUN

(ঘ) পিতার নাম : এম এ কবির

(ঙ) মায়ের নাম : ইরশাদ আরা বেগম

(চ) মোবাইল নম্বর : ২১৫৫৫০২৩৬০

(ছ) ই-মেইল : krony063@gmail.com

(জ) বিশেষ শ্রেণী :

২. স্থায়ী ঠিকানা (ক) গ্রাম/বাড়ী/পল্লী/নগর : উত্তর পানাগাঁও

(খ) উপজেলা/থানা : কেরানীগঞ্জ

৩. বর্তমান ঠিকানা (ক) গ্রাম/বাড়ী/পল্লী/নগর : উত্তর পানাগাঁও

(খ) উপজেলা/থানা : কেরানীগঞ্জ

৪. জন্ম তারিখ : ১৫-১১-১৯৭৮

৫. বৈবাহিক অবস্থা : ৬. দাম্পত্য : ৭. ধর্ম : ইসলাম

৮. (ক) স্বামী/স্ত্রীর নাম : RABEYA BEGUM

৯. (ক) স্বামী/স্ত্রীর পেশা : HOUSE WIFE

১০. (গ) স্বামী/স্ত্রীর জি : ৫০১৭০৫৮৭৯৯৫৬

(গ) জিআইএন : wqqr

১১. পাসপোর্ট (ক) পাসপোর্ট নম্বর : ২৬১৩০৫০৫০৬১১

(খ) পাসপোর্ট ইস্যু তারিখ : ১৯৯৬০৫০৫০৬১১

১২. শিক্ষাগত যোগ্যতা

পঞ্জীকরণ নাম	প্রশিক্ষণ	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিভাগ/শ্রেণি/শ্রেণি	কলাকর্মের বর্ণন	প্রাপ্ত নম্বর/সিদ্ধি/শ্রেণি	পঞ্জীকরণ বছর	ফলাফল প্রকাশের বছর	সম্পূর্ণ
এস.এস.সি	মানবিক	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা	1st	Division	729	1993	1993	
এইচ.এস.সি	মানবিক	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা	2nd	Division	566	1995	1995	
বি.এ (সম্মান)	ইতিহাস	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়	1st	Division	681	1999	2000	
এম.এ	ইতিহাস	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়	2nd	Division	252	2000	2002	

১৩. সন্তানের তথ্য

সন্তানের নাম	জন্ম তারিখ	লিঙ্গ
Fatima Abdullah	05-12-2021	Girl
TABASSUM ABDULLAH		Girl
MUNTAHA ABDULLAH		Girl

১৪. মামলার বিবরণ

মামলার বর্ণন	পদবি	অভিযোগের তারিখ	মামলার বর্তমান অবস্থা	মামলার বিবরণ	সম্পূর্ণ
১৪.১. বহিঃ বাংলাদেশি কর্মচারীর বিবরণ					

অভিযোগের বর্ণন/বিবরণ	অভিযোগের তারিখ	অভিযোগের বর্ণন	অভিযোগের বর্ণন	অভিযোগের বর্ণন	সম্পূর্ণ
১৪.২. প্রকাশনার বিবরণ					

প্রকাশনার বর্ণন	প্রকাশনার বর্ণন	প্রকাশনার বর্ণন	প্রকাশনার বর্ণন	প্রকাশনার বর্ণন	সম্পূর্ণ
১৪.৩. পদক/সম্মাননা					

পদক/সম্মাননার বর্ণন	প্রকাশনার বর্ণন	পদক/সম্মাননার বর্ণন	পদক/সম্মাননার বর্ণন	পদক/সম্মাননার বর্ণন	সম্পূর্ণ
---------------------	-----------------	---------------------	---------------------	---------------------	----------

© Copyright 2020, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE)
Ministry of Education, Bangladesh

Powered By: E&S Ltd, DSHE
Hajingo

Design & Develop By: [ADDS-Soft Limited](#)

সম্পূর্ণ তথ্য যাচাইকরণ সম্পন্ন এবং নিশ্চিত হলে নিচের [পিডিএস সাবমিট](#) বাটনে ক্লিক করলে আপনার পিডিএসটি সাবমিট হয়ে যাবে। সাবমিটের পরে আবেদনের বর্তমান অবস্থান কলামে আপনার পিডিএসটি কোন পর্যায়ে রয়েছে তার হালনাগাদ তথ্য দেখতে পারবেন। উল্লেখ্য পিডিএস সাবমিট করলে প্রতিষ্ঠান/দপ্তর প্রদানের অনুমোদন না হওয়া পর্যন্ত কোন আপডেট করা যাবে না।

পিডিএস ডাউনলোডঃ

এখানে আপনার পিডিএস পিডিএফ আকারে ডাউনলোড করতে পারবেন। বাংলা এবং ইংরেজী পিডিএস এর জন্য আলাদা বাটন আছে।

The screenshot shows the 'পিডিএস ডাউনলোড' (PDS Download) page. On the left is a sidebar menu with various options, including 'পিডিএস সাবমিট' (PDS Submit) and 'পিডিএস ডাউনলোড' (PDS Download), which is currently selected. The main content area has a header 'পিডিএস ডাউনলোড' and a sub-header 'এইচআরএম > পিডিএস > পিডিএস ডাউনলোড'. Below this, there are two buttons: 'পিডিএস ডাউনলোড (ইংরেজী)' (PDS Download (English)) and 'পিডিএস ডাউনলোড (বাংলা)' (PDS Download (Bangla)). The footer contains copyright information for 2026, the Directorate of Secondary & Higher Education (DSHE), Ministry of Education, Bangladesh, and mentions it is powered by EMIS Cell, DSHE, and designed/developed by ADESS Limited.

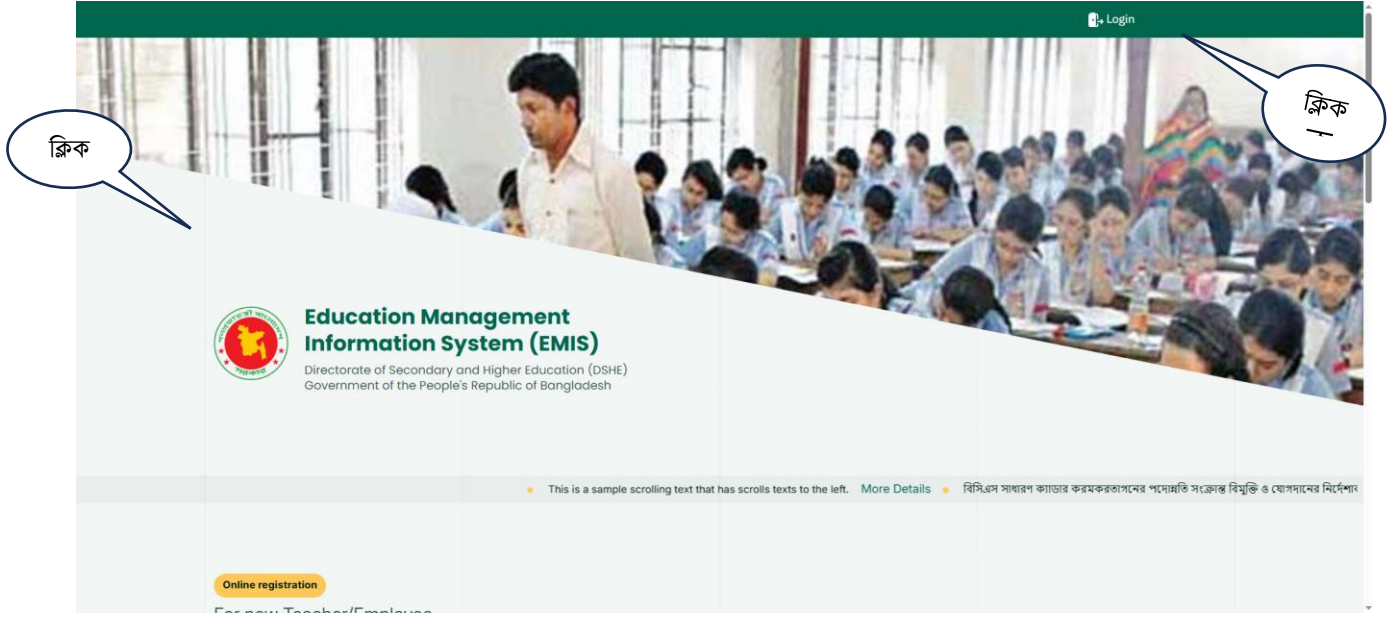
রাজস্বখাতভুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শূণ্য পদের তথ্য হালনাগাদ

১ম অধ্যায় – সফটওয়্যারে লগইন করা

ধাপ ১: ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন

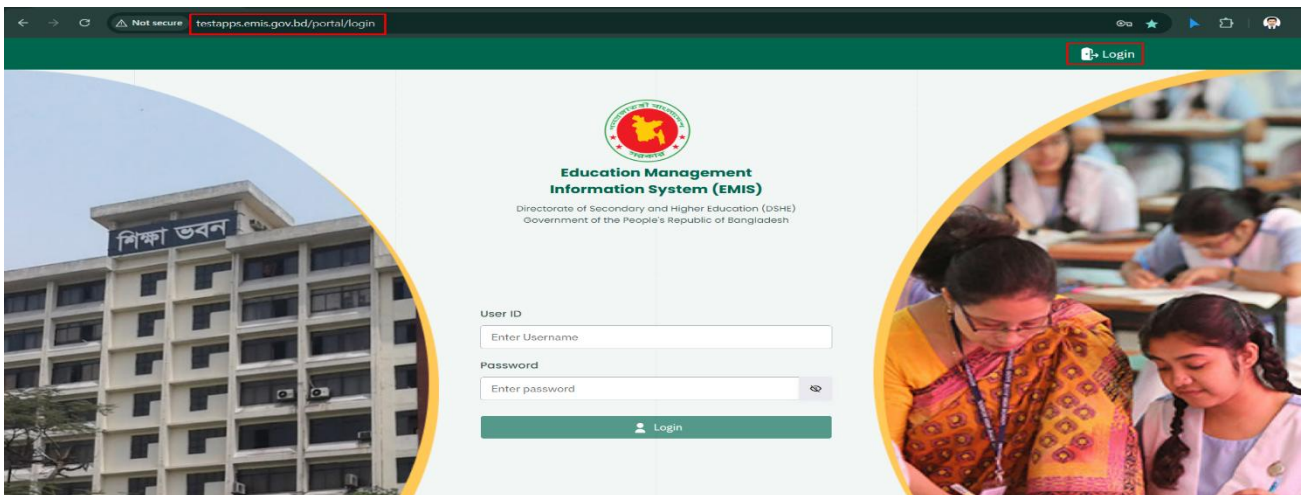
আপনার ইন্টারনেট ব্রাউজারের এড্রেসবারে apps.www.emis.gov.bd লিখে Enter প্রেস করুন।

পেজটির Login এ ক্লিক করুন।

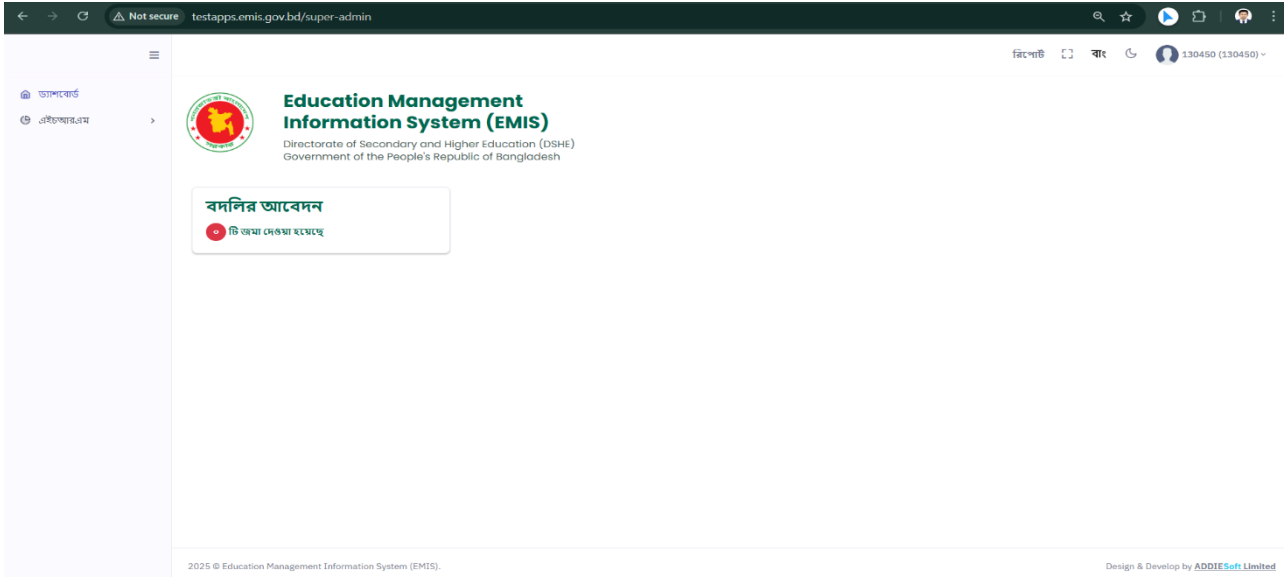


ধাপ ২: সফটওয়্যারে লগইন করুন

১ম ধাপ সম্পন্ন হলে নিচের ছবিটির মতো একটি লগইন পেজ দেখতে পাবেন। এখানে **User ID** তে প্রতিষ্ঠানের EIIN টাইপ এবং **Password** ঘরে পাসওয়ার্ড টাইপ করুন। পাসওয়ার্ডটি সঠিকভাবে টাইপ করেছেন কি না তা দেখতে পাশে থাকা আইকনে (👁) ক্লিক করতে পারেন? সব তথ্য সঠিকভাবে পূরণ করার পর নিচের সবুজ কালারের **Login** বাটনে ক্লিক করুন। উল্লেখ্য পূর্বে ইএমআইএস এ প্রবেশের আইড এবং পাসওয়ার্ড ব্যবহার করতে হবে।



সফলভাবে লগইন হলে আপনি নিচের চিত্রের মত সিস্টেমের হোমপেজে প্রবেশ করবেন।

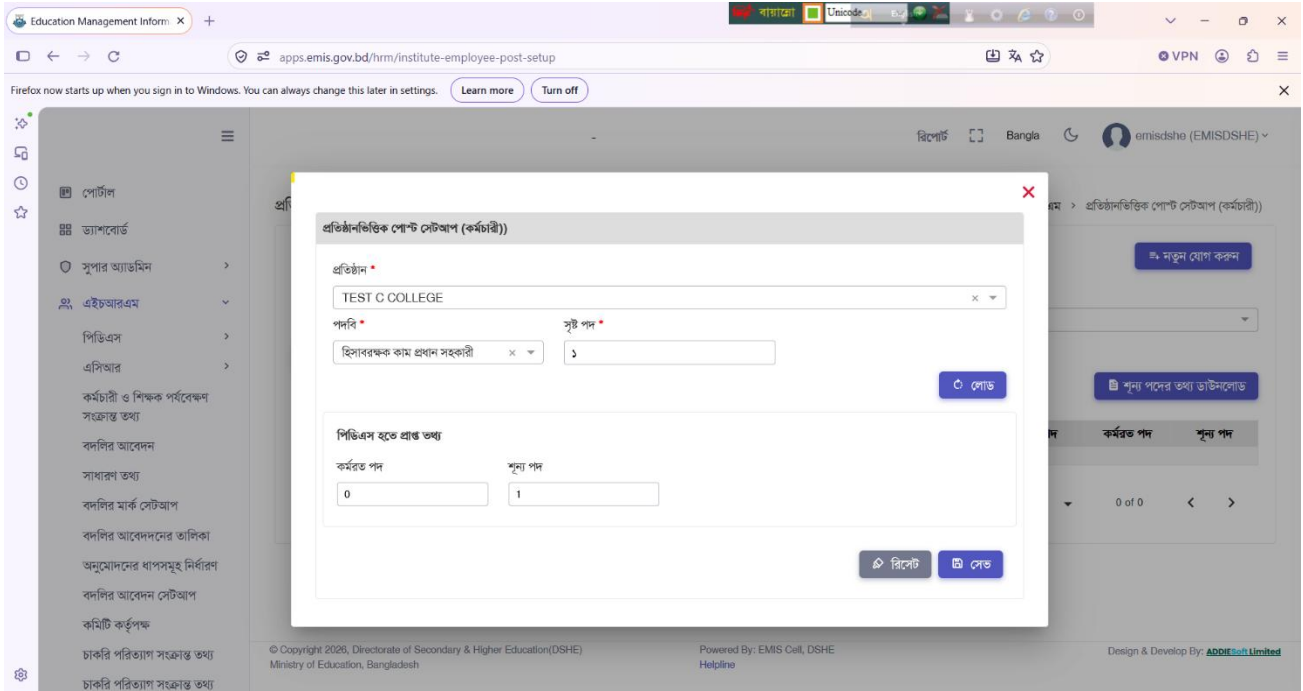
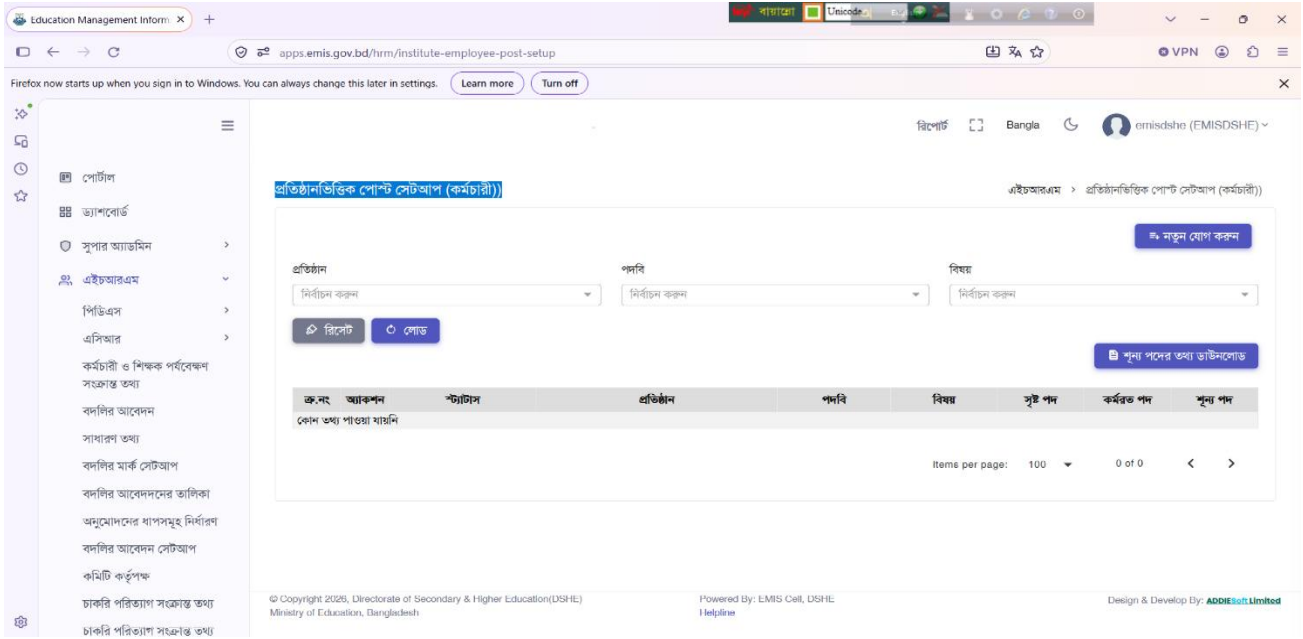


২য় অধ্যায় – ইনস্টিটিউট ওয়াইজ পোস্ট সেটআপ করা

ধাপ ১:

প্রতিষ্ঠান প্রধান এইচআরএম মেনু থেকে প্রতিষ্ঠানভিত্তিক পোস্ট সেটআপ (কর্মচারী) অপশনে ক্লিক করবেন। এরপর পরবর্তী পেজ আসলে সেখানে থেকে নতুন যোগ করুন বাটনে ক্লিক করুন।

ক্লিক



ধাপ ২:

প্রতিষ্ঠান প্রধান **নতুন যোগ করুন** বাটনে ক্লিক করার পর উপরোক্ত চিত্রানুযায়ী তথ্য প্রদানের ফর্ম আসবে।

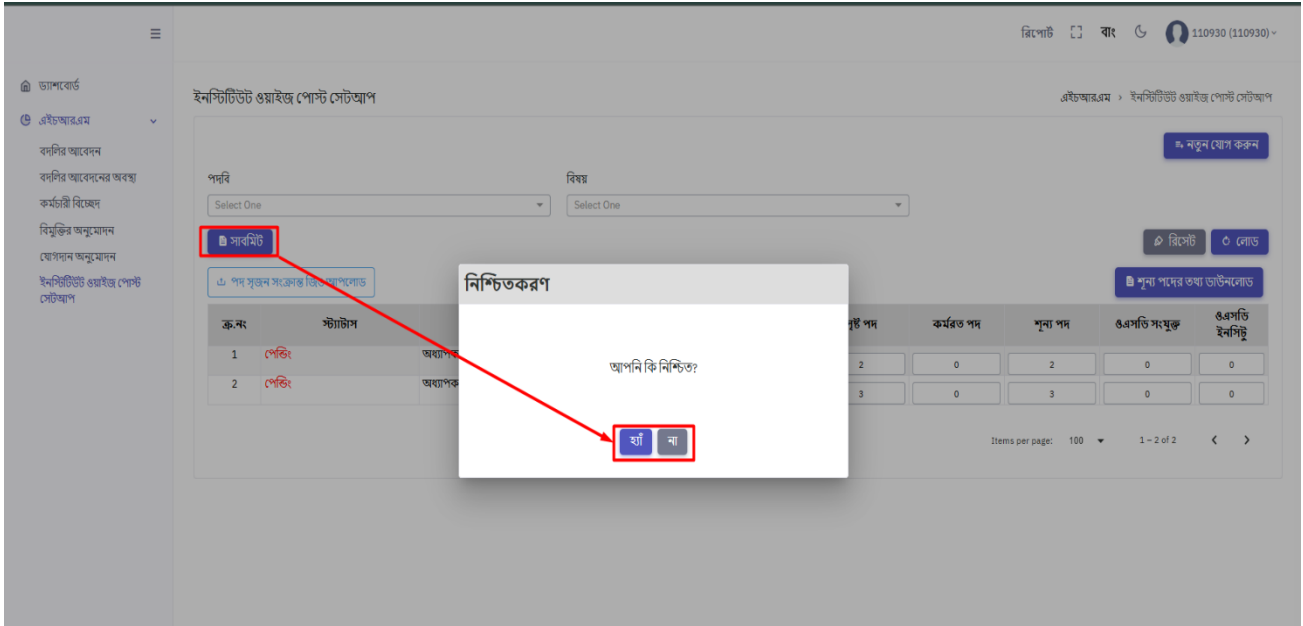
এখানে প্রতিষ্ঠান প্রধান যে পদবি জন্য তথ্য প্রদান করতে চান, সেই পদবি নিচের তালিকা থেকে সিলেক্ট করবেন এবং **সৃষ্ট পদ** ফিল্ডে সৃষ্ট পদের সংখ্যা এন্ট্রি করবেন। সৃষ্ট পদের তথ্য এন্ট্রি করা হলে **কর্মরত পদ**, **শূন্য পদ** তথ্যগুলো স্বয়ংক্রিয়ভাবে

পিডিএস থেকে পূরণ হয়ে যাবে। এরপর সেভ বাটনে ক্লিক করলে সংরক্ষিত নতুন পদগুলো নিম্নোক্ত চিত্রের মতো একটি তালিকা আকারে উপস্থাপিত হবে এবং সর্বশেষ সংরক্ষিত পদ তালিকার শীর্ষে দেখাবে। কর্মরত, শূন্য পদ ফিল্ডগুলো যেহেতু স্বয়ংক্রিয়ভাবে পিডিএস থেকে দেখায়, তাই এই তথ্যগুলোতে পরিবর্তন করা যাবে না। পিডিএস হালনাগাদ থাকলেই থাকলেই তথ্যগুলো সঠিক দেখাবে।

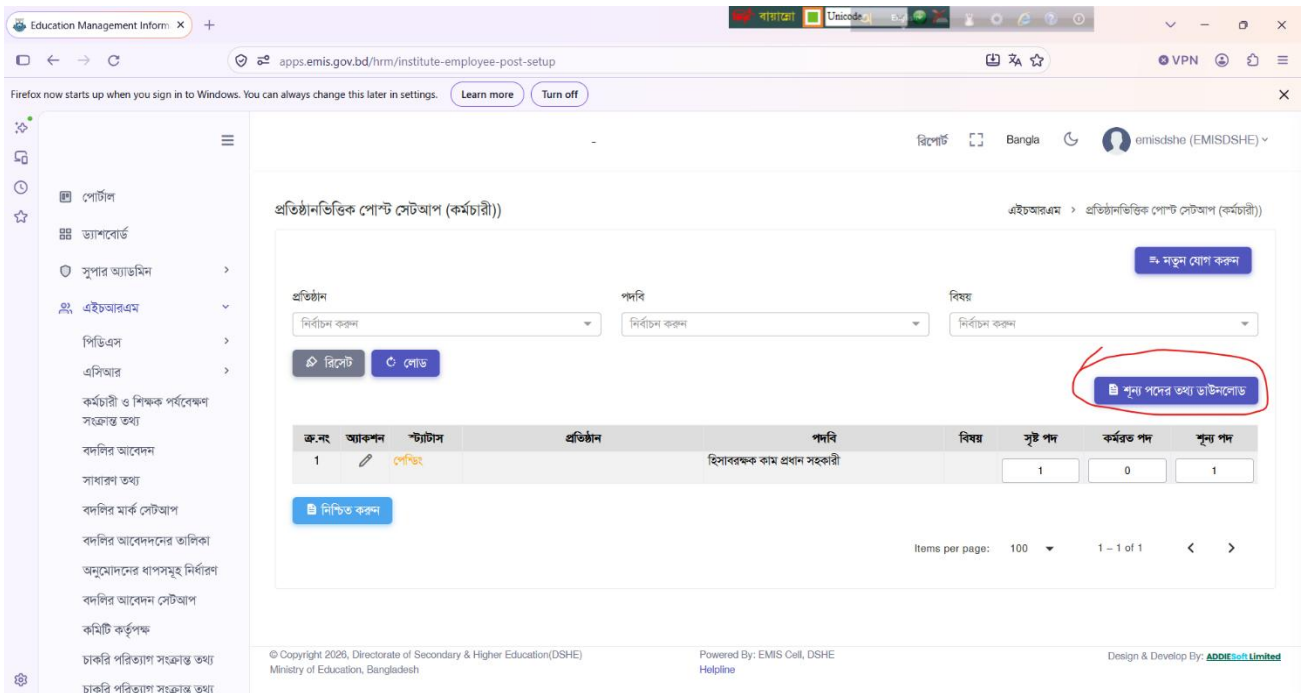
সাবমিট করার পর কোন তথ্য হালনাগাদ করতে হলে লাল চিহ্নিত edit বাটনে ক্লিক করে সৃষ্ট পদ কলাম থেকে সৃষ্ট পদ সংখ্যা পরিবর্তন করতে পারবেন। পরবর্তীতে পুনরায় সাবমিট দিতে হবে।

ধাপ ৩: সাবমিটঃ

সকল তথ্য এন্ট্রি বা পরিবর্তন সম্পন্ন হলে এবং পদসংক্রান্ত জিও আপলোড করে সাবমিট বাটনে ক্লিক করুন এবং নিশ্চিত করার ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত চিত্রানুযায়ী হ্যাঁ বাটন ক্লিক করে নিশ্চিত করুন।



নিশ্চিত করার পর স্ট্যাটাস কলামে সবুজ কালারে সাবমিটেড লেখা আসবে এবং সাবমিটের পর কোন তথ্য আর পরিবর্তন করা যাবেনা। তাই সতর্কতার সহিত তথ্য প্রদান করতে হবে।



“শূন্য পদের তথ্য ডাউনলোড” বাটনে ক্লিক করে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদানকৃত পদ সংক্রান্ত তথ্য সিস্টেম থেকে বের করা যাবে।

জিও ফাইল আপলোড:

জিও ফাইল আপলোড ও ডাউনলোড করার জন্য পদ সংক্রান্ত জিও ফাইল আপলোড করুন বাটনে ক্লিক করুন।

পদ সংক্রান্ত জিও ফাইল আপলোড করুন বাটনে ক্লিক করার পর নিম্নোক্ত পপ-আপ ফর্ম আসবে। এখানে “Choose File” বাটনে ক্লিক করে পদ সংক্রান্ত জিও ফাইল পিডিএফ আকারে আপলোড করুন। আপলোড করা হয়ে গেলে “সংযুক্ত ফাইল দেখুন” বাটনটিতে ক্লিক করলে আপলোডকৃত ফাইলটি ডাউনলোড করা যাবে।

Employee Separation:

কোন নন ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মচারী যদি চাকরি ছেড়ে অন্যত্র চলে যায়/ মৃত্যুবরণ করে/ বরখাস্ত/ অন্যান্য কারন থাকে তাহলে employee separation মেন্যু থেকে তাকে বাদ দিকে হবে। প্রতিষ্ঠান / দপ্তর প্রধান আইডি পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে এইচআর মেন্যুর employee separation সাবমেন্যু থেকে নিচের চিত্রের ন্যায় যোগ করুন বাটনে ক্লিক করে সুনির্দিষ্ট

তথ্য প্রদান করে সাবমিট করবেন। মাউশি থেকে অনুমোদনের পর সয়ংক্রিয়ভাবে সিস্টেম থেকে চলে যাবে। উল্লেখ্য চাকুরি পরিত্যাগের কারনের স্বপক্ষে সংযুক্তি আপলোড করতে হবে।

Education Management Inform... Employee Info - EMIS apps.emis.gov.bd/hrm/employee-separation

রিপোর্ট Bgla emisdshs (EMISDSHE)

চাকুরি পরিত্যাগ সংক্রান্ত তথ্য এইচআরএম > চাকুরি পরিত্যাগ সংক্রান্ত তথ্য

৯৯ সংযুক্তি আপলোড করুন

পরিত্যাগের ধরন: নির্বাচন করুন
 পরিত্যাগের তারিখ: DD-MM-YYYY
 আবেদন করা দেওয়ার তারিখ: DD-MM-YYYY

Search...

ক্র.সং	আইডি	কর্মকর্তার নাম	পরিত্যাগের ধরন	পরিত্যাগের তারিখ	পরিত্যাগের কারণ	আবেদন করা দেওয়ার তারিখ	অনুমোদনের অবস্থা
কোন তথ্য পাওয়া যায়নি							

Items per page: 10 0 of 0

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh
 Powered By: EMIS Cell, DSHE
 Design & Develop By: ADDIE Soft Limited

Education Management Inform... Employee Info - EMIS apps.emis.gov.bd/hrm/employee-separation

রিপোর্ট Bgla emisdshs (EMISDSHE)

চাকুরি পরিত্যাগ সংক্রান্ত তথ্য এইচআরএম > চাকুরি পরিত্যাগ সংক্রান্ত তথ্য

৯৯ সংযুক্তি আপলোড করুন

অনুমোদনের অবস্থা: Forward to DD
 কর্মকর্তা: নির্বাচন করুন
 পরিত্যাগের ধরন: নির্বাচন করুন

পরিত্যাগের তারিখ: DD-MM-YYYY

পরিত্যাগের কারণ: 0 / 255

শর্ত: 0 / 255
 মন্তব্য: 0 / 255

সংযুক্তি: সর্বোচ্চ ২ মেগাবাইটের মধ্যে ছোট ছোট (অপেক্ষাকৃত ছোট ছোট) ছবি Resizer
 Browse... No file selected.

রিফ্রেশ জমা দিন

© Copyright 2026, Directorate of Secondary & Higher Education(DSHE) Ministry of Education, Bangladesh
 Powered By: EMIS Cell, DSHE
 Design & Develop By: ADDIE Soft Limited

(সমাপ্ত)