গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
শারীরিক শিক্ষা বিভাগ
বাংলাদেশ, ঢাকা।
www.dshe.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০৭.৩১.৩১১.২০২১- ৬৫৮৮ তারিখ : ০৩/০৮/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন কলেজ পর্যায়ের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া কার্যক্রম বাস্তবায়নের তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষার্থীদের সামগ্রিক বিকাশে ক্রীড়া কার্যক্রম গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে থাকে। শিক্ষার্থীরা ক্রীড়া কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করলে মানসিক ও শারীরিক বিকাশ নিশ্চিত হয়। এছাড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া কার্যক্রমের মাধ্যমে শিক্ষক-অভিভাবক-শিক্ষার্থীদের মধ্যে মেলবন্ধন তৈরি করে। সেই লক্ষ্যে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন কলেজ পর্যায়ের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া কার্যক্রম বাস্তবায়ন অব্যাহত রাখা অতীব জরুরী। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত প্রতি মাসের কার্যক্রম বাস্তবায়ন সম্পর্কিত তথ্য নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক **প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহে পূর্ববর্তী মাসের তথ্য** sports.phy72@gmail.com ই-মেইলে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তথ্য ছক

Events Conducted in ……………..Month		Events Planned for……………….Month	
Type of Events	Number of Institutions	Type of Events	Number of Institutions
Games and Sports			

03.08.2026

(ড. এ. এইচ. এম. ফজলে রাব্বী)
সহকারী পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল অঞ্চল)

জেলা শিক্ষা অফিসার (সকল)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
০৩। অধ্যক্ষ, সরকারি/বেসরকারী কলেজ (সকল);
০৪। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি/গভর্নিং বডি,………………………;
০৫। উপজেলা/থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল উপজেলা/থানা);
০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা (অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে পত্রটি প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৮। সংরক্ষ নথি।