



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।
সাধারণ প্রশাসন শাখা
www.dshe.gov.bd



নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.২৫.০০০৪.২৬.৩০১৩

তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩৩
১৩ আগস্ট ২০২৬

অফিস আদেশ

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরধীন প্রতিষ্ঠানে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারী দ্বয়-কে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত দেশ ও সময়ে নিম্নোক্ত শর্তে ব্যক্তিগত খরচে বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি প্রদান করা হলো।

ক্র.ম.	নাম, পদবি, কর্মস্থল ও পাসপোর্ট নম্বর	দেশের নাম	ভ্রমণের উদ্দেশ্য, সময়কাল ও ছুটির ধরণ
১.	জনাব মো: ইছানুর ঢালী নাম (ইংরেজিতে): MD. ISANUR DHALI ক্যাশিয়ার আযম খান সরকারি কমার্স কলেজ, খুলনা। পাসপোর্ট নং- A08614121	ভারত	স্ত্রীর চিকিৎসার জন্য ০৫/০৮/২০২৬ খ্রি. হতে ৩০/৮/২০২৬ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ থেকে ২৫ (পঁচিশ) দিন গড় বেতনে ছুটি।
২.	জনাব রুপালী সানা নাম (ইংরেজিতে): RUPALI SANA অফিস সহায়ক আশাশুনি সরকারি কলেজ আশাশুনি, সাতক্ষীরা। পাসপোর্ট নং-A09234266	ভারত	তার নিজের ইনফার্মিটি চিকিৎসার জন্য ২০/০৮/২০২৬ খ্রি. হতে ১৮/১০/২০২৬ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ থেকে ৬০ (ষাট) দিন গড় বেতনে ছুটি।

শর্তসমূহ :

- অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময়কাল বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
- বিদেশ ভ্রমণের ব্যাপারে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বা সংশ্লেষ থাকবে না।
- বিদেশ অবস্থানকালীন সময়ে তিনি বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন-ভাতাদি পাবেন।
- যথাসময়ে দেশে প্রত্যাবর্তন করে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।
- ভ্রমণ ব্যয় আয়কর বিবরণীতে প্রদর্শন করতে হবে।
- বিদেশ ভ্রমণ শেষে কর্মস্থলে যোগদানকালে বিদেশে চিকিৎসা গ্রহণের সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র জমা দিতে হবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

১৩-০৮-২০২৬

শামীম আল মামুন

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২৪১০৫২১৭৩

ইমেইল : dd-admin@dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.২৫.০০০৪.২৬.৩০১৩/১ (১৫)

তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩৩
১৩ আগস্ট ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
- ২। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ৪। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক (ক: ও প্র:/মাধ্যমিক/প্রশিক্ষণ/পরি: ও উন্নয়ন/মনিটরিং এন্ড ইভ্যালু/অর্থ ও ক্রয়), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৬। অধ্যক্ষ,।
- ৭। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৮। বিভাগীয়/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,।
- ৯। সহকারী পরিচালক (সা: প্র:), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। ইমিগ্রেশন কর্মকর্তা,।
- ১১। বৈদেশিক মুদ্রানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সা: প্র:)/ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। ডকুমেন্টেশন সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৪। জনাব,।
- ১৫। সংরক্ষণ, প্রশাসন শাখা।



১৩-০৮-২০২৬

শামীম আল মামুন

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)