

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

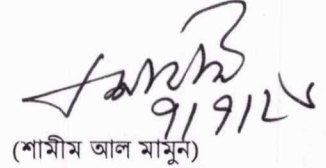
স্মারক নং : ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৩৯৬(৩) . ০০৪৬/১০

তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬খ্রি.

বিষয় : জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন সহকারী অধ্যাপক, রাষ্ট্রবিজ্ঞান (নন-ক্যাডার), নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ-এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন সহকারী অধ্যাপক, রাষ্ট্রবিজ্ঞান (নন-ক্যাডার), নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ-এর অনুকূলে ০১/০৩/২০২৪খ্রি. হতে সরকারি বিধি মোতাবেক মাসিক ১৪,২৭৮.৯৫ (চৌদ্দ হাজার দুইশত আটাত্তর টাকা পঁচানব্বই পঁয়সা) টাকা হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ ৩৪,৯৮,৩৪২.৭৫ (চৌত্রিশ লক্ষ আটানব্বই হাজার তিনশত বিয়াল্লিশ টাকা পঁচাত্তর পঁয়সা) মঞ্জুর করা হলো। উক্ত অর্থ সোনালী ব্যাংক পিএলসি, নিয়ামতপুর শাখা, নিয়ামতপুর, নওগাঁ থেকে গ্রহণ করবেন। উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে। বর্ণিত কর্মকর্তা-কে যদি তঁর প্রাপ্য অপেক্ষা বেশী অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তিনি অথবা তঁর উত্তরাধিকারীগণ তা সরকারকে পরিশোধ/ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

নিয়ামতপুর, নওগাঁ

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

**অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):**

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। অধ্যক্ষ, নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, নিয়ামতপুর শাখা, নিয়ামতপুর, নওগাঁ;
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন সহকারী অধ্যাপক, রাষ্ট্রবিজ্ঞান (নন-ক্যাডার), নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ;
- ০৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৯। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
www.dshe.gov.bd

স্মারক নং : ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৩৯৬.২৫(৩) . ৩৫৪২/১০

তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬খ্রি.

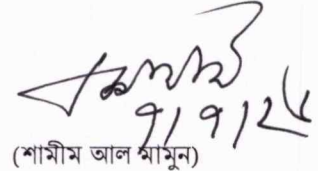
**বিষয়: না-দাবী সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রেরিত তথ্য ও চাকরি রেকর্ডপত্রাদি পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন সহকারী অধ্যাপক, রাষ্ট্রবিজ্ঞান (নন-ক্যাডার), নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ-

- ০১। এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
- ০২। তার বিরুদ্ধে কোনো বিভাগীয়/ফৌজদারী মামলা নাই;
- ০৩। চাকরিকালীন তার বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
- ০৪। তার চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

নিয়ামতপুর, নওগাঁ

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

**অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):**

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। অধ্যক্ষ, নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি., নিয়ামতপুর শাখা, নিয়ামতপুর, নওগাঁ;
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। জনাব মো: লুৎফর রহমান, প্রাক্তন সহকারী অধ্যাপক, রাষ্ট্রবিজ্ঞান (নন-ক্যাডার), নিয়ামতপুর সরকারি কলেজ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ;
- ০৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৯। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

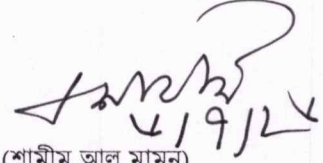
স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৯০(অংশ-২).২৫-৫০৭৮/১১

তারিখ : ২২/০৬/২০২৬ খ্রি.

বিষয় : জনাব মোঃ আব্দুছ ছালাম খাঁন, প্রাক্তন প্রধান শিক্ষক(ভারপ্রাপ্ত), বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব মোঃ আব্দুছ ছালাম খাঁন, প্রাক্তন প্রধান শিক্ষক(ভারপ্রাপ্ত), বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ - এর অনুকূলে ১৫/০৬/২০২৬ খ্রি. হতে সরকারি বিধি মোতাবেক মাসিক ২৮,৫৩৪.৫০/- (আটাশ হাজার পাঁচশত চৌত্রিশ টাকা পঞ্চাশ পঁয়সা) টাকা হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ ৬৫,৬২,৯৩৫/- (পয়ষট্টি লক্ষ বাষট্টি হাজার নয়শত পঁয়ত্রিশ টাকা) টাকা মঞ্জুর করা হলো। উক্ত অর্থ সোনালী ব্যাংক পিএলসি., সিরাজগঞ্জ থেকে গ্রহণ করবেন। উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে। বর্ণিত কর্মকর্তা-কে যদি তাঁর প্রাপ্য অপেক্ষা বেশী অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা সরকারকে পরিশোধ/ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

সিরাজগঞ্জ;

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ; / উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ;
- ০৫। প্রধান শিক্ষক, বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ;
- ০৬। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি., সিরাজগঞ্জ শাখা, সিরাজগঞ্জ;
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৯। জনাব মোঃ আব্দুছ ছালাম খাঁন, প্রাক্তন প্রধান শিক্ষক(ভারপ্রাপ্ত), বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ;
- ১০। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১১। সংরক্ষণ নথি।

একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৩.০৯০ (অংশ-২).২৫-৫০৭৯/১১

তারিখ : ২২/০৬/২০২৬ খ্রি.

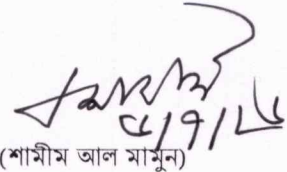
**বিষয়: না-দাবী সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রদত্ত তথ্য অনুযায়ী জনাব মোঃ আব্দুছ হালাম খাঁন, প্রাক্তন প্রধান শিক্ষক(ভারপ্রাপ্ত), বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ -

- ০১। এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
- ০২। তার বিরুদ্ধে কোনো বিভাগীয়/ফৌজদারী/দুদকের মামলা নাই;
- ০৩। চাকরিকালীন তার বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
- ০৪। তার চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

সিরাজগঞ্জ;

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (কেলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ;/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ;
- ০৫। প্রধান শিক্ষক, বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ;
- ০৬। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি;, সিরাজগঞ্জ শাখা, সিরাজগঞ্জ;
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৯। জনাব মোঃ আব্দুছ হালাম খাঁন, প্রাক্তন প্রধান শিক্ষক(ভারপ্রাপ্ত), বনোয়ারী লাল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ;
- ১০। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১১। সংরক্ষণ নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
সাধারণ প্রশাসন শাখা  
www.dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৩.১৬১০.২৬.২৫১২

তারিখ: ২১ আষাঢ় ১৪৩৩  
০৫ জুলাই ২০২৬

অফিস আদেশ

১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩(১) (i) ও (iii) বিধি মোতাবেক কলমাকান্দা সরকারি ডিগ্রি কলেজ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা এর প্রাক্তন সহকারী গ্রন্থাগারিক (গ্রেড-১৪) জনাব মোঃ এরশাদ মিয়া-কে ০১.০৬.২০২২ খ্রি. হতে ৩১.০৫.২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ১২ (বারো) মাস বা ০১ (এক) বছর অবসর-উত্তর ছুটি (PRL) মঞ্জুর করা হলো। পি.আর.এল মঞ্জুরির পর তাঁর পূর্ণগড় বেতনে অবশিষ্ট ০৫ মাস ০৭ দিন এবং অর্ধগড় বেতনে প্রাপ্য ০১ বছর ০৩ মাস ১৮ দিন ছুটিকে পূর্ণগড় বেতনে রূপান্তর করে ০৭ মাস ২৪ দিনসহ সর্বমোট ১৩ মাস ০১ দিনের ছুটি-নগদায়ন (লাম্পগ্রান্ট) মঞ্জুর করা হলো।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

০৫-০৭-২০২৬

শামীম আল মামুন

উপপরিচালক

ফোন : ০২৪১০৫২১৭৩

ইমেইল : dd-admin@dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৩.১৬১০.২৬.২৫১২/১ (৯)

তারিখ: ২১ আষাঢ় ১৪৩৩  
০৫ জুলাই ২০২৬

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক, উপপরিচালক এর দপ্তর, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস।
- ৪। অধ্যক্ষ, কলমাকান্দা সরকারি ডিগ্রি কলেজ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা।
- ৫। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৭। প্রশাসনিক/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৮। জনাব মোঃ এরশাদ মিয়া, প্রাক্তন সহকারী গ্রন্থাগারিক, কলমাকান্দা সরকারি ডিগ্রি কলেজ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা।
- ৯। সংরক্ষণ নথি।



০৫-০৭-২০২৬

শামীম আল মামুন

উপপরিচালক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
সাধারণ প্রশাসন শাখা  
www.dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৩.১৬১১.২৬.২৫৪০

তারিখ: ২২ আষাঢ় ১৪৩৩  
০৬ জুলাই ২০২৬

### প্রজ্ঞাপন

১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩(১) (i) ও (iii) বিধি মোতাবেক কুমুদিনী সরকারি কলেজ, টাঙ্গাইল এর প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক জনাব রতন কুমার সুত্রধর-কে ০১.০৬.২০২৬ খ্রি. হতে ০৯.০৪.২০২৭ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ১০ মাস ০৯ দিন এবং ১০.০৪.২০২৭ খ্রি. হতে ৩১.০৫.২০২৭ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ০১ মাস ২১ দিন অর্ধগড় বেতনসহ মোট ১২ (বারো) মাস বা ০১ (এক) বছর অবসর-উত্তর ছুটি (PRL) মঞ্জুর করা হলো। পি.আর.এল মঞ্জুরির পর তাঁর অর্ধগড় বেতনে প্রাপ্য ০২ বছর ০৩ মাস ০৫ দিন ছুটিকে পূর্ণগড় বেতনে রূপান্তর করে ১৩ মাস ১৮ দিনের ছুটি-নগদায়ন (লাম্পগ্রান্ট) মঞ্জুর করা হলো।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ প্রজ্ঞাপন জারি করা হলো।

০৬-০৭-২০২৬

শামীম আল মামুন

উপপরিচালক

ফোন : ০২৪১০৫২১৭৩

ইমেইল : dd-admin@dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৩.১৬১১.২৬.২৫৪০/১ (১০)

তারিখ: ২২ আষাঢ় ১৪৩৩  
০৬ জুলাই ২০২৬

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৪। অধ্যক্ষ, কুমুদিনী সরকারি কলেজ, টাঙ্গাইল।
- ৫। উপপরিচালক, উপপরিচালক এর দপ্তর, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস।
- ৬। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, টাঙ্গাইল।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৮। জনাব রতন কুমার সুত্রধর, প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক, কুমুদিনী সরকারি কলেজ, টাঙ্গাইল।
- ৯। প্রশাসনিক/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। সংরক্ষণ নথি।



০৬-০৭-২০২৬

শামীম আল মামুন

উপপরিচালক

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৫৬৬.২৫- ৫৫০৭/১০

তারিখ: ০৬/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয়ঃ জনাব মাহফুজা আকতার, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা এর প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব) জনাব মাহফুজা আকতার এর অনুকূলে ০১/০৫/২০২৬ খ্রি. হতে মাসিক ২৮,৫৩৪.৫০ টাকা হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ প্রাপ্য ৬৫,৬২,৯৩৫/- (পঁয়ষট্টি লক্ষ বাষট্টি হাজার নয়শত পঁয়ত্রিশ টাকা) মঞ্জুর করা হলো। তিনি উক্ত অর্থ, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, কলেজ গেইট শাখা, ঢাকা থেকে উত্তোলন করবেন।

উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে এবং এ বাবদ কোনক্রমে প্রাপ্য পেনশন ভাতা অপেক্ষা বেশি অর্থ দাবি/মঞ্জুর করা হয়ে থাকলে চাহিবামাত্র তিনি তা ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন-০২-৪১০৫২১৭৩

E-mail: dd-admin@dshe.gov.bd

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,

শিক্ষা মন্ত্রণালয়,

৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে; (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা।
- ৬। প্রধান শিক্ষক, গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, কলেজ গেইট শাখা, ঢাকা।
- ৮। জনাব মাহফুজা আকতার, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। শিক্ষা অফিসার, ব্যক্তিগত নথি শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৫৬৬.২৫- ৫৫০৮/১০

তারিখ ০৬/০৭/২০২৬ খ্রি.

**বিষয়: না-দাবী (NOC) সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রদত্ত তথ্য এবং রেকর্ডপত্র পর্যালোচনা অনুযায়ী দেখা যায়, জনাব মাহফুজা আকতার, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা এর চাকরিকাল সন্তোষজনক, তাঁর বিরুদ্ধে বিভাগীয়/ফৌজদারী কোনো মামলা নেই এবং তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নেই। এছাড়া তাঁর কর্মকালীন সময়ে কোনো অডিট আপত্তি নেই। পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।

(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন-০২-৪১০৫২১৭৩

E-mail: dd-admin@dshe.gov.bd

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়,  
৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে; (জেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা।
- ৬। প্রধান শিক্ষক, গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, কলেজ গেইট শাখা, ঢাকা।
- ৮। জনাব মাহফুজা আকতার, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), গণভবন সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। শিক্ষা অফিসার, ব্যক্তিগত নথি শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

‘একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত’

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।

[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.১৩.০৪৩৭.২৫-৪৭৬২/১০

তারিখ: ১১/০৬/২০২৬ খ্রি.

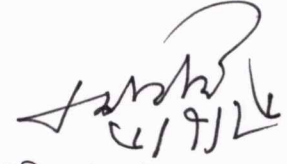
বিষয়: না-দাবী (NOC) সনদ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রেরিত তথ্য ও চাকরি রেকর্ডপত্রাদি পর্যালোচনায় দেখা যায়, জনাব টি, এম, আব্দুল হামিদ, প্রাক্তন উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, বগুড়া সদর, বগুড়া

১. এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
২. তাঁর বিরুদ্ধে বিভাগীয়/ফৌজদারী কোন মামলা নাই;
৩. চাকরিকালীন তাঁর বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
৪. তাঁর চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোন পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন- ০২-৪১০৫২১৭৩

[dd-admin@dshe.gov.bd](mailto:dd-admin@dshe.gov.bd)

উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার  
বগুড়া সদর, বগুড়া।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ৪। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, কলেজ রোড শাখা, বগুড়া;
- ৫। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া;
- ৬। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া;
- ৭। জনাব টি, এম, আব্দুল হামিদ, প্রাক্তন উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, বগুড়া সদর, বগুড়া;
- ৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৯। ডকুমেন্টেশন সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৬৫৫.২৫- ৫৫৩০/১৬

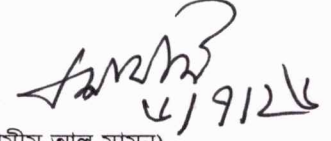
তারিখ: ০৬/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয়ঃ জনাব জেমরিনা বিনতে আলী, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), ধানমন্ডি কামরুল্লাহ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ধানমন্ডি কামরুল্লাহ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা এর প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব) জনাব জেমরিনা বিনতে আলী এর অনুকূলে ২৭/০৬/২০২৬ খ্রি. হতে মাসিক ২৮,৫৩৪.৫০ টাকা হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ প্রাপ্য ৬৫,৬২,৯৩৫/- (পঁয়ষট্টি লক্ষ বাষট্টি হাজার নয়শত পঁয়ত্রিশ টাকা) মঞ্জুর করা হলো। তিনি উক্ত অর্থ, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, ধানমন্ডি কর্পোরেট শাখা, ঢাকা থেকে উত্তোলন করবেন।

উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে এবং এ বাবদ কোনক্রমে প্রাপ্য পেনশন ভাতা অপেক্ষা বেশি অর্থ দাবি/মঞ্জুর করা হয়ে থাকলে চাহিবামাত্র তিনি তা ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন-০২-৪১০৫২১৭৩

E-mail: dd-admin@dshe.gov.bd

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,

শিক্ষা মন্ত্রণালয়,

৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে; (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা।
- ৬। প্রধান শিক্ষক, ধানমন্ডি কামরুল্লাহ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, ধানমন্ডি কর্পোরেট শাখা, ঢাকা।
- ৮। জনাব জেমরিনা বিনতে আলী, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), ধানমন্ডি কামরুল্লাহ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। শিক্ষা অফিসার, ব্যক্তিগত নথি শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০৬৫৫.২৫-৫৫২২/১৬

তারিখ ০৬/০৭/২০২৬ খ্রি.

**বিষয়: না-দাবী (NOC) সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রদত্ত তথ্য এবং রেকর্ডপত্র পর্যালোচনা অনুযায়ী দেখা যায়, জনাব জেমরিনা বিনতে আলী, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), ধানমন্ডি কামরুন্নেছা সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা এর চাকরিকাল সন্তোষজনক, তাঁর বিরুদ্ধে বিভাগীয়/ফৌজদারী কোনো মামলা নেই এবং তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নেই। এছাড়া তাঁর কর্মকালীন সময়ে কোনো অডিট আপত্তি নেই। পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।

(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন-০২-৪১০৫২১৭৩

E-mail: dd-admin@dshe.gov.bd

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়,  
৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে; (জেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা।
- ৬। প্রধান শিক্ষক, ধানমন্ডি কামরুন্নেছা সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, ধানমন্ডি কর্পোরেট শাখা, ঢাকা।
- ৮। জনাব জেমরিনা বিনতে আলী, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব), ধানমন্ডি কামরুন্নেছা সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। শিক্ষা অফিসার, ব্যক্তিগত নথি শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।

[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.৪৩১.২৪-০০৬০/৮

তারিখ: ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: ভূতাপেক্ষিক সহকারী অধ্যাপক পদে পদোন্নতি পাওয়ায় জনাব ফরহাদ জামিল (আইডি-০১২১৬৩), প্রাক্তন বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সহকারী অধ্যাপক-হিসাববিজ্ঞান), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা এর পেনশন ও আনুতোষিক পুন:মঞ্জুরি।

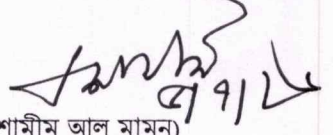
সূত্র: এ অধিদপ্তরের স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.৪৩১.২৪.১৯২৭/১১; তারিখ: ২৯/০৫/২০২৫ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব ফরহাদ জামিল (আইডি-০১২১৬৩), প্রাক্তন বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সহকারী অধ্যাপক-হিসাববিজ্ঞান), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রি. তারিখের নং-৩৭.০০.০০০০.০৭০.৩৮.১৭.২০২৫-৩০ স্মারক প্রজ্ঞাপন মোতাবেক ০১/০৬/২০১৫ খ্রি. তারিখ হতে ভূতাপেক্ষিক সহকারী অধ্যাপক (হিসাববিজ্ঞান) পদে পদোন্নতি পাওয়ায় পেনশন পুন: নির্ধারণ ও বকেয়া আনুতোষিক মঞ্জুরির জন্য আবেদন করেন।

এমতাবস্থায়, জনাব ফরহাদ জামিল (আইডি-০১২১৬৩), প্রাক্তন বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সহকারী অধ্যাপক-হিসাববিজ্ঞান), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা-এর অনুকূলে ০১/০৬/২০২৫ খ্রি. হতে মাসিক ২১,৬৫৪/- টাকার পরিবর্তে ২৬,০৪১/৫০ টাকা হারে পেনশন নির্ধারণ ও মোট আনুতোষিক ৫৯,৮৯,৫৪৫/- টাকা হতে পূর্বে গৃহীত ৪৬,৫৬,০০৪/৪০ টাকা কর্তন করে (৫৯,৮৯,৫৪৫/- - ৪৬,৫৬,০০৪/৪০) = ১৩,৩৩,৫৪০/৬০ (তের লক্ষ তেত্রিশ হাজার পাঁচশত চার টাকা ষাট পয়সা) মঞ্জুর করা হলো।

উক্ত কর্মকর্তা পেনশন ও আনুতোষিক ভাতার অর্থ সরকারের রাজস্ব খাত হতে পরিশোধ করা হবে। উক্ত অর্থ সোনালী ব্যাংক পিএলসি, গাজীপুর কোর্ট বিল্ডিং শাখা, গাজীপুর থেকে উত্তোলন করবেন।

জনাব ফরহাদ জামিল (আইডি-০১২১৬৩), প্রাক্তন বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সহকারী অধ্যাপক-হিসাববিজ্ঞান), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা-কে যদি তাঁর প্রাপ্য অপেক্ষা বেশি অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

  
(শামীম আল মামুন)  
উপপরিচালক (সাঃ প্রঃ)  
ফোনঃ ০২-৪১০৫২১৭৩

ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,  
গাজীপুর।

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০২। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, গাজীপুর সরকারি মহিলা কলেজ, গাজীপুর;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, গাজীপুর কোর্ট বিল্ডিং শাখা, গাজীপুর;
- ০৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সা:প্র:)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। জনাব ফরহাদ জামিল (আইডি-০১২১৬৩), প্রাক্তন বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সহকারী অধ্যাপক-হিসাববিজ্ঞান), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। সংরক্ষণ নাথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০২০৯.২৫.৬৫২৩/০৫২৬/১

তারিখ: ০৭/০৭/২০২৬খ্রি.

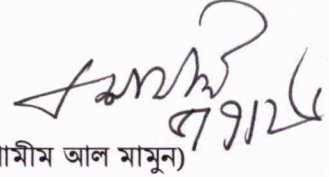
বিষয়: পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আটঘরিয়া সরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা-এর প্রাক্তন প্রদর্শক (কম্পিউটার), জনাব মোঃ রেজাউর রহমান-কে ০১/০৩/২০২৬ তারিখ হতে মাসিক ৬,৪২৬.৭৫ টাকা হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ প্রাপ্য ১৫,৭৪,৫৫৩.৭৫/- (পনেরো লক্ষ চুয়াত্তর হাজার পাঁচশত তিগ্নান টাকা পঁচাত্তর পয়সা) টাকা মঞ্জুর করা হলো।

তিনি তাঁর মাসিক পেনশন ও আনুতোষিকের অর্থ সোনালী ব্যাংক পিএলসি, আটঘরিয়া শাখা, পাবনা থেকে গ্রহণ করবেন।

উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে। জনাব মোঃ রেজাউর রহমান-কে যদি তাঁর প্রাপ্য অপেক্ষা বেশী অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা সরকারকে পরিশোধ/ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন: ০২৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

আটঘরিয়া, পাবনা;

(সংশ্লিষ্ট কর্মচারির পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন / অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা- ১০০০;
- ৪। অধ্যক্ষ, আটঘরিয়া সরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা;
- ৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, আটঘরিয়া শাখা, পাবনা;
- ৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সো: প্র:)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৮। জনাব জনাব মোঃ রেজাউর রহমান, প্রাক্তন প্রদর্শক (কম্পিউটার), আটঘরিয়া সরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা;
- ৯। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০২০৯.২৫.৬৫২৩/০০২৭/১

তারিখ: ০৭/০৭/২০২৬খ্রি.

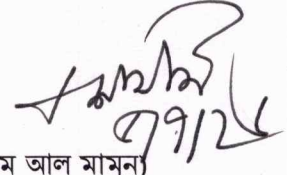
বিষয়: না-দাবী (NOC) সনদ প্রদান সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রেরিত তথ্যানুযায়ী, জনাব জনাব মোঃ রেজাউর রহমান, প্রাক্তন প্রদর্শক (কম্পিউটার), আটঘরিয়া সরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা-

১. এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
২. তার বিরুদ্ধে কোনো বিভাগীয়/ফৌজদারী/দুদকের মামলা নাই;
৩. চাকরিকালীন তার বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
৪. তার চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন: ০২৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
আটঘরিয়া, পাবনা;

(সংশ্লিষ্ট কর্মচারির পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন / অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা- ১০০০;
- ৪। অধ্যক্ষ, আটঘরিয়া সরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা;
- ৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, আটঘরিয়া শাখা, পাবনা;
- ৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সা: প্র:)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ৮। জনাব জনাব মোঃ রেজাউর রহমান, প্রাক্তন প্রদর্শক (কম্পিউটার), আটঘরিয়া সরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা;
- ৯। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

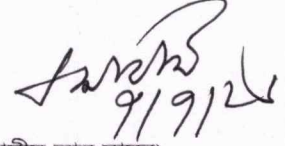
স্মারক নং ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.৫৯০.২৬.০৫৪২/১০

তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: জনাব এস এম হেলাল উদ্দিন, প্রাক্তন প্রদর্শক (রসায়ন), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী,  
সিরাজগঞ্জ এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব এস এম হেলাল উদ্দিন, প্রাক্তন প্রদর্শক (রসায়ন), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ - এর অনুকূলে ০৫.০৪.২০২০ খ্রি. হতে সরকারি বিধি মোতাবেক মাসিক ৫৭৯৬.০০ (পাঁচ হাজার সাতশত ছিয়ানব্বই টাকা) টাকা হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ ১৪,২০,০২০/- (চৌদ্দ লক্ষ বিশ হাজার বিশ টাকা) টাকা হলো। উক্ত অর্থ সোনালী ব্যাংক পিএলসি:, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ থেকে গ্রহণ করবেন। উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে। বর্ণিত কর্মচারী-কে যদি তাঁর প্রাপ্য অপেক্ষা বেশী অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা সরকারকে পরিশোধ/ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



শামীম আল মামুন  
উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)  
ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,  
চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

**অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):**

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। অধ্যক্ষ, চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি:, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। জনাব এস এম হেলাল উদ্দিন, প্রাক্তন প্রদর্শক (রসায়ন), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৯। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.৫৯০.২৬- ০৫৪৩/২০

তারিখ: ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

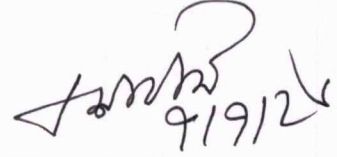
**বিষয়: না-দাবী সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রদত্ত তথ্য অনুযায়ী জনাব এস এম হেলাল উদ্দিন, প্রাক্তন প্রদর্শক (রসায়ন), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ -

- ০১। এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
- ০২। তার বিরুদ্ধে কোনো বিভাগীয়/ফৌজদারী মামলা নাই;
- ০৩। চাকরিকালীন তার বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
- ০৪। তার চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)  
উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)  
ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,  
চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

**অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):**

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। অধ্যক্ষ, চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি:, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। জনাব এস এম হেলাল উদ্দিন, প্রাক্তন প্রদর্শক (রসায়ন), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৯। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.২৯.২৬- ০৫৪০/১৩

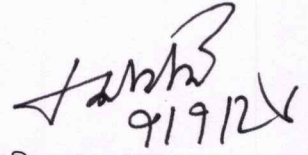
তারিখ: ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয়ঃ জনাব গোপাল কৃষ্ণ দে, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট এর প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক জনাব গোপাল কৃষ্ণ দে এর অনুকূলে ০৫/১১/২০২০ খ্রি. হতে মাসিক ৮,৭৩৩.৬০ টাকা হারে পেনশন ও মোট আনুতোষিক হতে ইএলপিসি মোতাবেক আদায়যোগ্য ৬০,০৯২/- টাকা কর্তন করে (২০,০৮,৭২৮-৬০,০৯২)=১৯,৪৮,৬৩৬/- টাকা (উনিশ লক্ষ আটচল্লিশ হাজার ছয়শত ছত্রিশ টাকা) মঞ্জুর করা হলো। উক্ত কর্মচারীর পেনশন ভাতার অর্থ সরকারের রাজস্ব খাত হতে পরিশোধ করা হবে। তিনি তাঁর পেনশন ভাতার অর্থ, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, গোয়াইনঘাট শাখা, সিলেট হতে উত্তোলন করবেন।

উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে এবং এ বাবদ কোনক্রমে প্রাপ্য পেনশন ভাতা অপেক্ষা বেশি অর্থ দাবি/মঞ্জুর করা হয়ে থাকলে চাহিবামাত্র তিনি তা ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন-০২-৪১০৫২১৭৩

E-mail: dd-admin@dshe.gov.bd

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

গোয়াইনঘাট, সিলেট।

(সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে; (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সিলেট অঞ্চল, সিলেট।
- ৬। প্রধান শিক্ষক, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট।
- ৭। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৮। জনাব গোপাল কৃষ্ণ দে, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট।
- ৯। ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, গোয়াইনঘাট শাখা, সিলেট।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

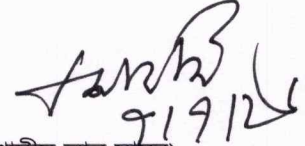
স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.২৯.২৬- ৫৫৪২/২৬

তারিখ: ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

**বিষয়: না-দাবী সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রদত্ত তথ্য অনুযায়ী গোপাল কৃষ্ণ দে, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট এর চাকরিকাল সন্তোষজনক, তাঁর বিরুদ্ধে বিভাগীয়/ফৌজদারী কোনো মামলা নেই এবং তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নেই। এছাড়া তাঁর কর্মকালীন সময়ে কোনো অডিট আপত্তি নেই। পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন-০২-৪১০৫২১৭৩

E-mail: dd-admin@dshe.gov.bd



উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,  
গোয়াইনঘাট, সিলেট।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে; (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সিলেট অঞ্চল, সিলেট।
- ৬। প্রধান শিক্ষক, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট।
- ৭। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৮। জনাব গোপাল কৃষ্ণ দে, প্রাক্তন সহকারী প্রধান শিক্ষক, গোয়াইনঘাট সরকারি মডেল উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়াইনঘাট, সিলেট।
- ৯। ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, গোয়াইনঘাট শাখা, সিলেট।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং : ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০১২.২০২৪- ০৫৩৬/৫

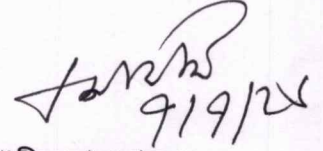
তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউফল সরকারি কলেজ, বাউফল, পটুয়াখালী এর প্রাক্তন অফিস সহায়ক, মরহুম মোঃ শাহজাদা চাকরিরত অবস্থায় বিগত ১৭/১১/২০২৩ খ্রি. তারিখে মৃত্যুবরণ করায় মরহুমের বিধবা স্ত্রী মোসাঃ মিনারা বেগম এর অনুকূলে পুনঃবিবাহ অথবা মৃত্যু যা আগে ঘটে তার পূর্ব পর্যন্ত মরহুমের জীবিতকালীন সময়ে অনুমোদিত অন্তোলিত অর্থসহ ১৮/১১/২০২৩ তারিখ হতে মাসিক ৪,৩৬৮.৭৫/-টাকা হারে পারিবারিক পেনশন নির্ধারণ করে এককালীন আনুতোষিক বাবদ প্রাপ্য ১০,০৪,৮১২.৫০ (দশ লক্ষ চার হাজার আটশত বার টাকা পঞ্চাশ পয়সা মাত্র) টাকা মঞ্জুর করা হলো। উক্ত অর্থ সোনালী ব্যাংক লিঃ, বাউফল শাখা, বাউফল, পটুয়াখালী থেকে গ্রহণ করবেন।

উল্লেখ্য, জনাব মোসাঃ মিনারা বেগম-কে যদি তার প্রাপ্য অপেক্ষা বেশি অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তিনি/উত্তরাধিকারীগণ তা সরকারকে ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন: ০২-৪১০৫২১৭৩

dd-admin@dshe.gov.bd

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
বাউফল, পটুয়াখালী

(সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা হলো)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন)/অর্থ ও ক্রয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৩। অধ্যক্ষ, বাউফল সরকারি কলেজ, বাউফল, পটুয়াখালী;
- ০৪। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, বাউফল শাখা, পটুয়াখালী;
- ০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা(সাধারণ প্রশাসন)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। জনাব মোসাঃ মিনারা বেগম, মরহুম মোঃ শাহজাদা, প্রাক্তন অফিস সহায়ক, বাউফল সরকারি কলেজ, বাউফল, পটুয়াখালী;
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।

স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.০১২.২০২৪- ৫৫৩২/৬

তারিখ: ৩৭/০৭/২০২৬খ্রি.

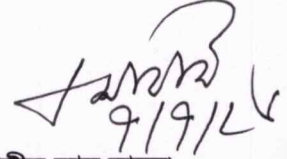
**বিষয়: না-দাবী (NOC) সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রেরিত তথ্য ও চাকরি রেকর্ডপত্রাদি পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, মরহুম মোঃ শাহজাদা, প্রাক্তন অফিস সহায়ক, বাউফল সরকারি কলেজ, বাউফল, পটুয়াখালী-

১. এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
২. তার বিরুদ্ধে কোনো বিভাগীয়/ফৌজদারী/দুদকের মামলা নাই;
৩. চাকরিকালীন তার বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
৪. তার চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন: ০২৪১০৫২১৭৩

dd-admin@dshe.gov.bd

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
বাউফল, পটুয়াখালী

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন)/অর্থ ও ক্রয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৩। অধ্যক্ষ, বাউফল সরকারি কলেজ, বাউফল, পটুয়াখালী;
- ০৪। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, বাউফল শাখা, পটুয়াখালী;
- ০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা(সাধারণ প্রশাসন)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। জনাব মোসাঃ মিনারা বেগম, মরহুম মোঃ শাহজাদা, প্রাক্তন অফিস সহায়ক, বাউফল সরকারি কলেজ, বাউফল, পটুয়াখালী;
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
www.dshe.gov.bd

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.৬৬৪.২৬ . ০০৪৪/০৩

তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

বিষয় : জনাব আঃ মান্নান মিয়া, প্রাক্তন প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা (ননক্যাডার), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব আঃ মান্নান মিয়া, প্রাক্তন প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা (ননক্যাডার), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ - এর অনুকূলে ০৩.০৪.২০২২ খ্রি. হতে সরকারি বিধি মোতাবেক মাসিক ৮০২৬.২০ (আট হাজার ছাব্বিশ টাকা বিশ পঁয়সা) হারে পেনশন ও আনুতোষিক বাবদ ১৯,৬৬,৪১৯/- (উনিশ লক্ষ ছিষটি হাজার চারশত উনিশ) টাকা মঞ্জুর করা হলো। উক্ত অর্থ সোনালী ব্যাংক পিএলসি:, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ থেকে গ্রহণ করবেন। উল্লেখ্য, সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে।

বর্ণিত কর্মচারী-কে যদি তাঁর প্রাপ্য অপেক্ষা বেশী অর্থ মঞ্জুর/প্রদান করা হয়ে থাকে তবে চাহিবা মাত্র তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা সরকারকে পরিশোধ/ফেরৎ দিতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(শামীম আল মাস্নুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

চৌহালী সিরাজগঞ্জ;

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। অধ্যক্ষ, চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি:, চৌহালী শাখা, সিরাজগঞ্জ;
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। জনাব আঃ মান্নান মিয়া, প্রাক্তন প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা (ননক্যাডার), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৯। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১০১.১৩.৬৬৪.২৬-০০৪০/১০

তারিখ : ০৭/০৭/২০২৬ খ্রি.

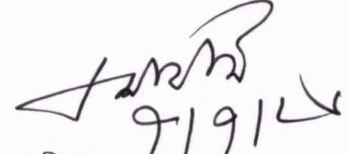
**বিষয়: না-দাবী সনদ প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রদত্ত তথ্য অনুযায়ী জনাব আঃ মান্নান মিয়া, প্রাক্তন প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা (ননক্যাডার), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ -

- ০১। এর নিকট সরকারের কোনো পাওনা নাই;
- ০২। তার বিরুদ্ধে কোনো বিভাগীয়/ফৌজদারী/দুদকের মামলা নাই;
- ০৩। চাকরিকালীন তার বিরুদ্ধে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত কোনো অডিট আপত্তি নাই;
- ০৪। তার চাকরিকাল সন্তোষজনক ছিল।

পরবর্তীতে তাঁর নিকট সরকারের কোনো পাওনা হলে তিনি অথবা তাঁর উত্তরাধিকারীগণ তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ না-দাবী সনদ প্রদান করা হলো।



(শামীম আল মামুন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)

ফোন : ০২-৪১০৫২১৭৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

চৌহালী সিরাজগঞ্জ;

(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পেনশন মঞ্জুরি সংক্রান্ত কাগজপত্র কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। অধ্যক্ষ, চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৫। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি:, চৌহালী শাখা, সিরাজগঞ্জ;
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। জনাব আঃ মান্নান মিয়া, প্রাক্তন প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা (ননক্যাডার), চৌহালী সরকারি ডিগ্রী কলেজ, চৌহালী, সিরাজগঞ্জ;
- ০৯। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। সংরক্ষণ নথি।