



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।
সাধারণ প্রশাসন শাখা
www.dshe.gov.bd

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.৯৯.০০০৬.২২.১৭৫৭

অফিস আদেশ

ময়মনসিংহ জেলাধীন নান্দাইল উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের পদটি শূন্য থাকায় বর্ণিত প্রতিষ্ঠানের প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যাদি সম্পাদনের লক্ষ্যে আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে জনাব মফিজুল ইসলাম, সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ জেলা-কে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে সাময়িকভাবে নান্দাইল উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের দায়িত্বসহ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্ব/ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

শর্তসমূহঃ

- এই দায়িত্ব তাঁর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত। পরবর্তীতে শূন্য পদে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার যোগদানের পর স্বয়ংক্রিয়ভাবে এই আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতা বিলুপ্ত হবে।
- আনুষঙ্গিক ভাতা, সম্মানী ইত্যাদি বিল সমূহে স্বাক্ষর করার ক্ষমতা, ট্রেজারী ও সাব-ট্রেজারী আইনের এস.আর/৬৬ ভলিউম-১ অনুযায়ী প্রদান করা হলো।
- প্রকাশ থাকে যে, দায়িত্বে থাকাকালীন সকল প্রকারের আর্থিক অনিয়মের জন্য তিনিই সর্বতোভাবে দায়ী থাকবেন। তাঁকে আর্থিক লেনদেনের হিসাব-নিকাশ অবশ্যই নির্দিষ্ট রেজিস্ট্রারে সংরক্ষণ করতে হবে।
- তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা পাবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

Kamrun

০৭-০৫-২০২৬

কামরুন্নাহার রীমা

সহকারী পরিচালক-২

ফোন : ০২৪১০৫২১৭৩

ইমেইল : dd-admin@dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.৯৯.০০০৬.২২.১৭৫৭/১ (১২)

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কঃ ও প্রঃ/মাধ্যমিক /পরিঃ ও উন্নঃ/প্রশিক্ষণ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল,।
- ৪। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল,।
- ৫। জেলা শিক্ষা অফিসার,।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,।

- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,।
৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সা: প্র:)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
১০। জনাব,।
১১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
১২। ,, সংরক্ষণ নথি।



Kamrun

০৭-০৫-২০২৬
কামরুন্নাহার রীমা
সহকারী পরিচালক-২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।
সাধারণ প্রশাসন শাখা
www.dshe.gov.bd

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.৯৯.০০০৬.২২.১৭৫১

অফিস আদেশ

রাজবাড়ী জেলাধীন রাজবাড়ী সদর উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের পদটি শূন্য থাকায় বর্ণিত প্রতিষ্ঠানের প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যাদি সম্পাদনের লক্ষ্যে আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে জনাব কাজী এজাজ কায়সার, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী জেলা-কে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে সাময়িকভাবে রাজবাড়ী সদর উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের অতিরিক্ত দায়িত্বসহ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্ব/ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

শর্তসমূহঃ

- এই দায়িত্ব তাঁর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত। পরবর্তীতে শূন্য পদে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার/সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার যোগদানের পর স্বয়ংক্রিয়ভাবে এই আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতা বিলুপ্ত হবে।
- আনুষঙ্গিক ভাতা, সম্মানী ইত্যাদি বিল সমূহে স্বাক্ষর করার ক্ষমতা, ট্রেজারী ও সাব-ট্রেজারী আইনের এস.আর/৬৬ ভলিউম-১ অনুযায়ী প্রদান করা হলো।
- প্রকাশ থাকে যে, দায়িত্বে থাকাকালীন সকল প্রকারের আর্থিক অনিয়মের জন্য তিনিই সর্বতোভাবে দায়ী থাকবেন। তাঁকে আর্থিক লেনদেনের হিসাব-নিকাশ অবশ্যই নির্দিষ্ট রেজিস্ট্রারে সংরক্ষণ করতে হবে।
- তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা পাবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

০৭-০৫-২০২৬

মোঃ রেজাউল করিম

সহকারী পরিচালক-১

ফোন : ০২৪১০৫২১৭৩

ইমেইল : dd-admin@dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.৯৯.০০০৬.২২.১৭৫১/১ (১২)

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কঃ ও প্রঃ/মাধ্যমিক /পরিঃ ও উন্নঃ/প্রশিক্ষণ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল,
- ৪। পরিচালক/উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল,

- ৫। জেলা শিক্ষা অফিসার,
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,
- ৭। সিস্টেম এনালিষ্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,
- ৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সা: প্র:)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। জনাব,
- ১১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। ,, সংরক্ষণ নথি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।
সাধারণ প্রশাসন শাখা
www.dshe.gov.bd

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.৯৯.০০০৬.২২.১৭৫২

অফিস আদেশ

মুন্সিগঞ্জ জেলাধীন লৌহজং উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের পদটি শূন্য থাকায় বর্ণিত প্রতিষ্ঠানের প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যাদি সম্পাদনের লক্ষ্যে আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে জনাব মনিরা আক্তার, সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ- কে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে সাময়িকভাবে লৌহজং উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের দায়িত্বসহ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্ব/ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

শর্তসমূহঃ

- এই দায়িত্ব তাঁর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত। পরবর্তীতে শূন্য পদে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার যোগদানের পর স্বয়ংক্রিয়ভাবে এই আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতা বিলুপ্ত হবে।
- আনুষঙ্গিক ভাতা, সম্মানী ইত্যাদি বিল সমূহে স্বাক্ষর করার ক্ষমতা, ট্রেজারী ও সাব-ট্রেজারী আইনের এস.আর/৬৬ ভলিউম-১ অনুযায়ী প্রদান করা হলো।
- প্রকাশ থাকে যে, দায়িত্বে থাকাকালীন সকল প্রকারের আর্থিক অনিয়মের জন্য তিনিই সর্বতোভাবে দায়ী থাকবেন। তাঁকে আর্থিক লেনদেনের হিসাব-নিকাশ অবশ্যই নির্দিষ্ট রেজিস্ট্রারে সংরক্ষণ করতে হবে।
- তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা পাবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

০৭-০৫-২০২৬

মোঃ রেজাউল করিম

সহকারী পরিচালক-১

ফোন : ০২৪১০৫২১৭৩

ইমেইল : dd-admin@dshe.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.০০০.১০১.৯৯.০০০৬.২২.১৭৫২/১ (১২)

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কঃ ও প্রঃ/মাধ্যমিক /পরিঃ ও উন্নঃ/প্রশিক্ষণ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল,
- ৪। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল,
- ৫। জেলা শিক্ষা অফিসার,
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

- ৭। সিস্টেম এনালিষ্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,
- ৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সা: প্র:)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। জনাব,
- ১১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। ., সংরক্ষণ নথি।

