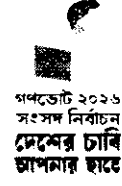


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০১.৯৯.৩৪.২৫/ ৬৬৬/১৩

তারিখ: ২২ / ০১ / ২০২৫খ্রি.

অফিস আদেশ

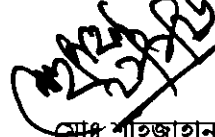
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন নিম্নবর্ণিত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এর আবেদনের প্রেক্ষিতে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ থেকে নিম্নোক্ত শর্তে চাকুরি হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	চাকুরি হতে অব্যাহতির কারণ ও তারিখ
০১.	জনাব দেলোয়ার হোসাইন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক সাতকানিয়া সরকারি কলেজ, চট্টগ্রাম	ব্যক্তিগত ও পারিবারিক কারণে ১৮/১২/২০২৫খ্রি.

শর্তসমূহ:

- ক) সরকারি কোনো পাওনা ভবিষ্যতে উদঘাটিত হলে তিনি তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন;
- খ) বিধি মোতাবেক চাকুরির পূর্ণ না হওয়ায় তিনি উক্ত চাকুরিকালীন সময়ের ছুটি, পেনশন ও আনুতোষিকসহ আর্থিক কোনো সুবিধা প্রাপ্য হবেন না;
- গ) সরকারি পাসপোর্ট (যদি থাকে) অনতিবিলম্বে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের নিকট সমর্পণ করবেন।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


মোঃ শাহজাহান
উপপরিচালক (সা: প্র:)
ফোন: ০২৪১০৫২১৭৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। মহাপরিচালক, পাসপোর্ট ও বহির্গমন অধিদপ্তর, ঢাকা
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩। পরিচালক (ক: ও প্র:) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
- ৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা
- ৫। সহকারী পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
- ৬। অধ্যক্ষ, সাতকানিয়া সরকারি কলেজ, চট্টগ্রাম
- ৭। উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম
- ৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ প্রশাসন/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
- ১০। জনাব দেলোয়ার হোসাইন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সাতকানিয়া সরকারি কলেজ, চট্টগ্রাম
- ১১। সংরক্ষণ নথি