

জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

প্রতিষ্ঠানের নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. থাইস্টানিক ব্যবস্থা ১১													
১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	পরিচালক(প্রশাসন) পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা এর ওয়েবসাইটে সেবাবক্তা হালনাগাদকরণ।	সেবাবক্তা হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৩/১৯			
১.৪ উত্তমচর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	সংখ্যা	সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
২. দক্ষতা ও নেতৃত্বকৃত উন্নয়ন ০৭													
২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			১	১	২		
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারিদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণবিধিমালা-১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃক্ষিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৬০	৬০	৬০		
২.৩ জাতীয় শুক্রাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৮০	৮০	৮০		
৩. শুক্রাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/ পরিপত্র জারি ১০													
৩.১						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.২ -						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম.....18														
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	সেবাবক্তব্য হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুননাহার তথ্য কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮							
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২		সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুননাহার তথ্য কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮							
৪.৩ দুকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোলফ্রি) স্ব স্ব তথ্যবাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ	তথ্যবাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা- কর্মচারির অবহিত	১		সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুননাহার তথ্য কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা								
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২		সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুননাহার তথ্য কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮							
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ(সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ(সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা- কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা- কর্মচারির অবহিত	৬		সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুননাহার তথ্য কর্মকর্তা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা		৮০	৮০	৮০				
৪.৬ স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২		সহঃপরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুননাহার তথ্য কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮							
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....1৩														
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস) এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহার	২	%	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপপরিচালক (এইচ আর এম)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০	২০	২০				
৫.২ ডিডিও/অনলাইন/টেলিকনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেঞ্চার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপপরিচালক (এইচ আর এম)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩				
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার	২	%	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপ পঃ(এইচআরএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৫.৪ ই-টেলার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেলার সম্পাদিত	২	%	মহিউদ্দীন আহমেদ (সঃপঃ) (অর্থ ও ক্রয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%							
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই- সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৮	%	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপ পঃ (এইচআরএম)/মহিউদ্দীন আহমেদ (সঃপঃ) (অর্থ ও ক্রয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
৬. উভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পক্ষতি সহজীকরণ.....০৫														
৬.১ বার্ষিক উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	উপপঃ (প্রশিক্ষণ)/ সঃপঃ(প্রশিঃ-২)	০৮/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৮/০৮/১৮							
৬.২ বার্ষিক উভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উভাবনী কার্যক্রম	২	%	উপপঃ (প্রশিক্ষণ)/ সঃপঃ(প্রশিঃ-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৬.৩ চালুকৃত উভাবন উভাবন উদ্যোগ/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	উপ পঃ (প্রশিক্ষণ)/ সঃপঃ(প্রশিঃ-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৭. স্বচ্ছতা ও জৰাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪														
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর খারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয় পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়- পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	মিনহাজ উদ্দিন আহমেদ সঃপঃ পঃ ও উ/মহিউদ্দিন আহমেদ সঃপঃ (অ ও ক্রয়)	৩১/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৮							
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপ পঃ (এইচআরএম)	৩১/১০/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/১০/১৮							
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেনস চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৮	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন অধিস্থন দপ্তর/সংস্থার শাখা/ অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আক স্মিক পরিদর্শন সম্পর্ক	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২				
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	ব্ল্যান্ড শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৮	%	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপ পঃ (এইচআরএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুল্কার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩ টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)														
৮.১						লক্ষ্যমাত্রা								
৮.২						লক্ষ্যমাত্রা								
৮.৩						লক্ষ্যমাত্রা								
৯. শুল্কার চর্চার জল্লপুরস্কার/প্রণোদন প্রদান.....৫														
৯.১ 'শুল্কার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭'এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩. নথির স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহঃপরিচালক(প্রশি-৩) মহিউদ্দিন আহমদ সংগঠ (অ ও ক্রয়)		লক্ষ্যমাত্রা					২			
৯.২ আওতাধীন/অধিঃস্তন কার্যালয়ে শুল্কার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭'অনুযায়ী শুল্কার পুরস্কার প্রদানের নিয়ম সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	সহঃপরিচালক(প্রশি-৩) মহিউদ্দিন আহমদ সংগঠ (অ ও ক্রয়)		লক্ষ্যমাত্রা					১			
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫														
১০.১ শুল্কার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	মহিউদ্দিন আহমদ সংগঠ (অ ও ক্রয়)		লক্ষ্যমাত্রা					৫			
১১. পরিবীক্ষণ ও মন্ত্র্যায়ন.....১০						লক্ষ্যমাত্রা								
১১.১ জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা,২০১৮-১৯প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্মসূচির পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ) পরিচালক (এমই ডেভিউ)		লক্ষ্যমাত্রা			-	-	-			
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	মিনহাজ উদ্দিন আহমদ সংগঠ পঃ ও ট/ সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)	০৫/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা								
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	সহঃপরিচালক(প্রশি-৩)		অর্জন								
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান				মিনহাজ উদ্দিন আহমদ সঃপঃ পঃ ও উ	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				