

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

www.dshe.gov.bd

স্মারক নং ৩৭.০২.০০০০.১০২.২০.০০৯.২১- ০৫০৬১৭

তারিখ: ২০/১০/২০২৪ খ্রি:

প্রেরক: মহাপরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫. পুরানা পল্টন, ঢাকা।

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বাজেটে “১২৫০২০৯০০০০০-সরকারি বিদ্যালয় ও কলেজসমূহ” খাতে বরাদ্দ প্রদান।

২০২৪-২৫ অর্থবছরে “১২৫০২০৯০০০০০-সরকারি বিদ্যালয় ও কলেজসমূহ” খাত হতে তালিকা মোতাবেক বরাদ্দ ব্যয় ও বিলির জন্য তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীনে অর্পণ করা হলো এবং বরাদ্দকৃত অর্থ, অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ ও আর্থিক ক্ষমতা পুণঃঅর্পণ বিধি মোতাবেক ব্যয় করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুমতি ও মঞ্জুরী দেয়া হলো।

০২। অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাজেট বরাদ্দ বিভাজন মঞ্জুর সাপেক্ষে মাউশির অনুমোদন ব্যতীত সদ্য সরকারিকরণকৃত প্রতিষ্ঠানসমূহে কর্মরত শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ বকেয়া বেতন-ভাতাদি উত্তোলন করতে পারবে না;

০৩। হ্রাস্তিবিনোদন ছুটি প্রতিষ্ঠান প্রধান তাঁর অধীনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মঞ্জুর করবেন এবং প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের ছুটি অধিদপ্তর মঞ্জুর করবে;

০৪। ৩২১১-প্রশাসনিক ব্যয়, ৩২৪৩-পেট্রোল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট, ৩২৪৪-ভ্রমণ ও বদলি, ৩২৫৫-মুদ্রণ ও মনিহারি, ৩২৫৬-সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী, ৩২৫৮-মেরামত ও সংরক্ষণ, ৩৮২১- আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয় এবং ৪১১২-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি খাতসমূহের অধীন উপখাতসমূহে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ২০২৩-২৪, ২০২২-২৩ ও ২০২১-২২ অর্থবছরের বকেয়াসমূহ পরিশোধের অনুমতি প্রদান; পরিশোধ করবে;

০৫। বরাদ্দ ব্যয়ের ক্ষেত্রে এতদসংশ্লিষ্ট সরকারি বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করবে;

০৬। অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন ধরনের অনিয়ম উদঘাটিত হলে সে ক্ষেত্রে ব্যয় নির্বাহকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে;

০৭। সরকারি ব্যয়ে কৃষ্ণসাধনের লক্ষ্যে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী বিভিন্ন খাতে কর্তনপূর্বক বরাদ্দ প্রদান করা হলো বিষয় বরাদ্দকৃত অর্থ শতাংশ ব্যয় করতে পারবে;

০৮। উদ্বৃত্ত অর্থ ৩০.০৬.২০২৫ তারিখের মধ্যে সমর্পণ করবে।

সংযুক্তি: বরাদ্দ পত্রের ০৩ পৃষ্ঠা।

স্বাঃ/-

(প্রফেসর এবিএম রেজাউল করীম)

মহাপরিচালক (অ: দা:)

ফোন- ০২-২২৩৩৮৩৩৯০

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল :

- ১। অধ্যক্ষ, ----- সরকারি বিদ্যালয় ও কলেজ, উপজেলা, জেলা.....;
- ২। সহকারী পরিচালক-১ (অর্থ ও দ্রব্য), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (আইবাস++ এ এন্ট্রিকরণ নিশ্চিত করার অনুরোধসহ);
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, ----- বিভাগ, -----;
- ৫। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, -----;
- ৬। সংরক্ষণ নথি।


(মোঃ শহীজাউল্লাহ)
উপ-পরিচালক (সঃ প্রশঃ)
ফোন- ৯৫৫৩৬০৭
২০/১০/২৪

