



অফিস আদেশ

স্মারক নম্বর : ৩৭.০২.০০০০.১১৭.৩১.০০৬.১২-

তারিখ : ১২-০৩-২০২০ খ্রিস্টাব্দ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৭১.০৮.০০১.০৫-১১২, তারিখ: ০৪/০২/২০১৬ মোতাবেক রাজস্ব খাতভুক্ত বৃত্তির সংখ্যা/কোটা ও টাকার পরিমাণ পুনঃনির্ধারণ সংক্রান্ত আদেশের প্রেক্ষিতে নিম্নে উল্লিখিত সংখ্যা ও হার মোতাবেক স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতক (পাশ) পরীক্ষার ফলাফলের উপর ভিত্তি করে বৃত্তি প্রদানের লক্ষ্যে ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের “মেধাবৃত্তি ও সাধারণ বৃত্তির” কোটা বন্টন করা হলো।

২০১৯-২০২০ অর্থবছরে স্নাতক (সম্মান) পরীক্ষার ফলাফলের উপর ভিত্তি করে :

মেধাবৃত্তি			সাধারণ বৃত্তি			বৃত্তির মেয়াদকাল
মেধাবৃত্তির সংখ্যা	বৃত্তির হার (মাসিক)	এককালীন অনুদান (বাৎসরিক)	সাধারণ বৃত্তির সংখ্যা	বৃত্তির হার (মাসিক)	এককালীন অনুদান (বাৎসরিক)	
১৮ (আঠার)টি	১১২৫.০০	১৮০০.০০	৬৭৫	৪৫০.০০	৯০০.০০	০১ (এক) বছর

২০১৯-২০২০ অর্থবছরে স্নাতক (পাশ) পরীক্ষার ফলাফলের উপর ভিত্তি করে :

মেধাবৃত্তি			সাধারণ বৃত্তি			বৃত্তির মেয়াদকাল
মেধাবৃত্তির সংখ্যা	বৃত্তির হার (মাসিক)	এককালীন অনুদান (বাৎসরিক)	সাধারণ বৃত্তির সংখ্যা	বৃত্তির হার (মাসিক)	এককালীন অনুদান (বাৎসরিক)	
মোট মেধাবৃত্তির সংখ্যা ০৯(নয়) টি, জাতীয় ভিত্তিক	১০৫০.০০	১৮০০.০০	মোট সাধারণ বৃত্তির সংখ্যা ৩০০টি, প্রতি জেলায় ২টি ছাত্র এবং ২টি ছাত্রী বন্টন করে অবশিষ্ট ৪৪টি বৃত্তি মেধার ভিত্তিতে বন্টিত হবে।	৩৭৫.০০	৬০০.০০	০২(দুই) বছর

নিম্নোক্ত শর্তাবলী অনুসরণের জন্য অনুরোধ করা হলো:

- ১। জাতীয় মেধার ভিত্তিতে বৃত্তি প্রাপ্তদের তালিকা প্রস্তুতকরণ;
- ২। বৃত্তির তালিকা প্রস্তুতের ক্ষেত্রে শিক্ষার্থী অনুপাতে মেধাবৃত্তি এবং সাধারণ বৃত্তির ৫০% ছাত্র এবং ৫০% ছাত্রী হিসেবে বন্টিত হবে। তবে যোগ্য ছাত্রী না পাওয়া গেলে যোগ্য ছাত্র কে সম্পূর্ণ বৃত্তি দেয়া যাবে;
- ৩। বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী উচ্চতর শ্রেণিতে অধ্যয়নের জন্য ভর্তি হলেই কেবল বৃত্তি ভোগের যোগ্য হবেন;
- ৪। এই বৃত্তির ব্যয় চলতি (২০১৯-২০২০) অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের “১২৫০২০১-১০৮৭৬২-৩৮২১১১” বৃত্তি/মেধাবৃত্তি খাত হতে নির্বাহ করা হবে এবং প্রকাশিত বৃত্তির গেজেটে উল্লিখিত খাত/কোড নম্বর সঠিকভাবে মুদ্রণ;
- ৫। বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষকে বৃত্তির নীতিমালা অনুসরণ করে উল্লিখিত বন্টন মোতাবেক আগামী ২৯/০৩/২০২০ তারিখের মধ্যে বৃত্তির গেজেট প্রকাশ পূর্বক প্রকাশিত বৃত্তির গেজেটের হার্ডকপি ০১ (এক) সেট বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীর সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ও ০১ (এক) সেট মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ ঢাকা বরাবরে প্রেরণ। এছাড়া উক্ত গেজেটের সফট কপি dshe.stipend@gmail.com ঠিকানায় ই-মেইলে প্রেরণ;
- ৬। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে রাজস্ব খাতভুক্ত মেধাবৃত্তি ও সাধারণ বৃত্তি বিষয়ক ১টি সেবাবল্ল তৈরী করে বৃত্তির গেজেট/বিজ্ঞপ্তি/অফিস আদেশসমূহ নিয়মিত আপলোড করণ।

স্বাক্ষরিত/-
(প্রফেসর ড. সৈয়দ মো. গোলাম ফারুক)
মহাপরিচালক

প্রাপক :
রেজিস্ট্রার, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নম্বর : ৩৭.০২.০০০০.১১৭.৩১.০০৬.১২-৬২৬/১০

তারিখ : ১২-০৩-২০২০ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

০১. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২. পরিচালক, কলেজ ও প্রশাসন/অর্থ ও ক্রয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০৩. নির্বাহী পরিচালক এসপিএফএমএসপি প্রজেক্ট, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, ২৫, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০
০৪. উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০৫. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ নং পুরানা পল্টন, ঢাকা।
০৬. বিভাগীয় কম্পিউটার অব একাউন্টস/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....
০৭. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস-সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
- (“২০১৯-২০২০ অর্থবছরে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতক (পাশ) পরীক্ষার ফলাফলের উপর ভিত্তি করে মেধা ও সাধারণ বৃত্তির কোটা বন্টনের অফিস আদেশ” শিরোনামে পত্রটি মাউশির ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশ ও জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার বরাবর ই-মেইলে প্রেরণ এবং বর্ণিত অফিস আদেশের আলোকে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় হতে গেজেটের কপি ইএমআইএস সেল-এ প্রেরিত হয়েছে কিনা এ বিষয়ে নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)
০৮. পি এ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০৯. সংরক্ষণ নথি

(মো: নুরুল ইসলাম চৌধুরী)

উপ-পরিচালক

এক্সেস এন্ড কোয়ালিটি এশুরেন্স ইউনিট

পরিকল্পনা ও উন্নয়ন উইং

ফোন: ৯৫৭৩৮৪২

বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য প্রেরণের নিয়মাবলী

স্নাতক (সম্মান)/ স্নাতক (পাশ) পরীক্ষার ফলাফলের উপর ভিত্তি করে বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নিম্নলিখিত নিয়মাবলী অনুসরণ করে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো:

১। সংযুক্ত ছক এক্সেল ফাইল অনুযায়ী বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য ইংরেজিতে পূরণ করবেন। এক্সেল ফাইলের একটি সারি (Row) -তে একজন শিক্ষার্থীর তথ্য দিবেন। এভাবে যতজন বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থী আছে মোট ততগুলো সারি (Row) পূরণ করে এক্সেল ফাইলটি প্রস্তুত করবেন।

এক্সেল ফাইলের কলামগুলির ব্যাখ্যা:

1. Category: Talent Pool/General
2. Last Exam Name: Hons/Pass
3. Last Exam Year: Exam year of Hons/pass
4. Registration No.: Student's Registration Number of Hons/pass exam
5. Admission Year: Student's Admission Year in Masters
6. Student Name
7. Birth Reg. No.: Student's Birth Reg. No
8. Father Name
9. Father NID
10. Mother Name
11. Mother NID
12. Guardian Name (If applicable): Name of Guardian if necessary
13. Guardian NID (If applicable): NID of Guardian if necessary
14. Division: Student's Permanent Division
15. District: Student's Permanent District
16. Upazila/Thana: Student's Permanent Upazila/Thana
17. College Name

২। বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য পূরণপূর্বক এক্সেল ফাইলটি ই-মেইলে (ই-মেইল ঠিকানা: dshe.stipend@gmail.com) প্রেরণ করতে হবে।