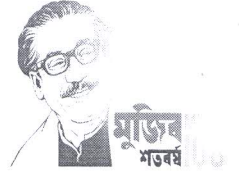




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।
<http://www.dshe.gov.bd>



স্মারক নং : ৩৭.০২.০০০০.১০১.১২.০০১.১৯/৯৪৪৪/৯

জিএ

তারিখ : ১৪/০৬/২০২০খ্রি.

বিষয় : ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পদোন্নতি লক্ষ্যে খসড়া তালিকা প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর ও অধিদপ্তরাধীন অফিস/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পদোন্নতির লক্ষ্যে প্রাপ্ত আবেদনসমূহ তালিকাভুক্ত করা হয়েছে। প্রত্যেক কর্মচারীকে তার নামের পাশে বর্ণিত তথ্যাদি সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করা হয়েছে কিনা তা যাচাই করার জন্য অনুরোধ করা হলো। কোন তথ্যাদি ভুল থাকলে তা সংশোধনের জন্য এবং মন্তব্য কলামে যে সকল কর্মচারীর সুনির্দিষ্ট আপত্তি উল্লেখ করা হয়েছে তা নিষ্পত্তির জন্য যথাযথ প্রামাণ্য কাগজ/আবেদন আগামী ১৬/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে ডাকযোগে নিম্নস্বাক্ষরকারী/সহকারী পরিচালক(সাধারণ প্রশাসন) এর নিকট প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ রফুল মমিন)

উপ-পরিচালক (সা: প্র:)

ফোন- ৯৫৫৩৬০৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

০১।	পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/প্রশিক্ষণ/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
০২।	অধ্যক্ষ/পরিচালক.....। (পত্রের মর্মানুযায়ী তথ্যাদি/কাগজপত্র আগামী ১৬/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
০৩।	উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল.....। (পত্রের মর্মানুযায়ী তথ্যাদি/কাগজপত্র আগামী ১৬/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
০৪।	সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা। (মাউশির ওয়েব সাইটে পত্রটি প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৫।	জেলা শিক্ষা অফিসার,। (পত্রের মর্মানুযায়ী তথ্যাদি/কাগজপত্র আগামী ১৬/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
০৬।	প্রধান শিক্ষক। (পত্রের মর্মানুযায়ী তথ্যাদি/কাগজপত্র আগামী ১৬/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
০৭।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল).....। (পত্রের মর্মানুযায়ী তথ্যাদি/কাগজপত্র আগামী ১৬/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
০৮।	মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
০৯।	সংরক্ষণ নথি।